

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения Камышловского района»

от «20» января 2025г.

№ 02-20-010

Об утверждении планов антикоррупционной деятельности на 2025год и
Отчетов по антикоррупционной деятельности за 2024 год.

На основании Федерального закона РФ от 25.12.2008 г. № 278-ФЗ «О противодействии коррупции», Областного закона Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях обеспечения мероприятий, направленных эффективную профилактику по противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции на 2025год.
2. Утвердить План мероприятий по минимизации установленных коррупционных рисков в организации на 2025 год
3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Камышловского района» на 2025-2028 год
4. Утвердить Отчет работы комиссии по противодействию коррупции за 2024год.
5. Утвердить Отчет мероприятий по минимизации установленных коррупционных рисков в организации за 2024 год
6. Утвердить Отчет мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Камышловского района» за 2021-2024 год
7. Утвердить Отчет по оценке коррупционных рисков за 2024 год.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор ГАУ КЦСОН Камышловского района _____ Сенцова Е.М.



Утверждено приказом директора
ГАУ «КЦСОН Камышловского района»

№ 02-20-01 от « 20 » 01 2025г.

План мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Камышловского района» на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Показатели исполнения мероприятия	Периодичность или сроки исполнения
1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции	юрисконсульт	направление директору учреждения предложений о внесении изменений в правовые акты учреждения, принятии новых правовых актов учреждения	По мере необходимости, но не позднее трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области
2.	Совершенствование сайта учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности учреждения. Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах, в том числе разъяснений населению о порядке предоставления государственных услуг (функций), работе комиссий по урегулированию конфликта интересов и соблюдению служебного поведения на сайте учреждения	Ответственный за сайт Заместители директора, заведующие структурных подразделений	подготовка проектов приказов учреждения, замена (актуализация) правовых актов на сайте учреждения в течение 10 рабочих дней со дня принятия правового акта	2025-2028 годы
3.	Организация проведения проверок по фактам коррупционных действий сотрудников учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации	Директор	в течение трех рабочих дней создает комиссию по проверке факта обращения о коррупционных правонарушений	По мере необходимости

4.	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц "	Комиссия по закупкам	Обеспечение условий для своевременного выявления обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов	2025-2028 годы
5	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях обеспечения нужд учреждения	Комиссия по закупкам	Исключение условий неправомерного заключения государственных контрактов	2025-2028 годы
6.	Создание условий по обеспечению соответствия результатов выполнения государственных контрактов и договоров первоначально заложенным в них параметрам	Заместитель директора по АХЧ, юристконсульт, гл. бухгалтер.	Исключение условий нецелевого использования и растрат бюджетных средств	2025-2028 годы
7	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Члены комиссии по противодействию коррупции	Даты проведения занятий и количество работников, принявших участие в занятиях	2025-2028 годы
8.	Рассмотреть на семинарах учреждения вопросы о противодействии коррупции	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции	Даты проведения занятий и количество работников, принявших участие в занятиях	2025-2028 годы
9	Ознакомление работников под роспись с правовым актом по вопросам противодействия коррупции	специалист по кадрам	100% работников ознакомлены с правовыми актами по вопросам противодействия коррупции	в течение 5 рабочих дней со дня приема на работу или принятия правового акта

Составил и.о. зам. директора по АХЧ Гаврильченко О.П.