

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА КРАСНОТУРЬИНСКА»

ПРИКАЗ

от «06» января 2025г.
г. Краснотурьинск

№ 93

**«Об утверждении плана
мероприятий по противодействию
коррупции в ГАУ «КЦСОН г. Краснотурьинска»**

Во исполнение подпункта 2.5 пункта 2 раздела 1 Протокола от 23.07.2024г. № 2-К заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области 24 июня 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции (прилагается).
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор Центра



Л.А. Мальчевская

УТВЕРЖДЕН:
приказом № 93 от «16» 01 2015г.
«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции»

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
Государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения города Краснотурьинска» (далее Учреждение)

I. Введение

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции в ГАУ «КЦСОН г. Краснотурьинска» (далее - План) является Федеральный закон от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Указ Президента РФ от 08.07.2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указ Президента РФ от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжение Свердловской области от 07.05.2021г. №75-РГ.

II. Основные задачи Плана

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в ГАУ «КЦСОН г. Краснотурьинска» (далее - Учреждение) путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в Учреждении.
3. формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе Учреждения.
4. Содействие реализации прав при выполнении сотрудниками Учреждения своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности директора Учреждения и руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений работниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в Учреждении распорядительных документов, регулирующих полномочия работников во взаимодействии с физическими и юридическими лицам, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

III. Основные мероприятия

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
Нормативно - правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.	Анализ локальных нормативно-правовых актов	Дорошенко Т.Е., заместитель директора,	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
	Учреждения в целях приведения их в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Деркач О.Ф., юрисконсульт	
2.	Приведение в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции локальных нормативно-правовых актов Учреждения	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Деркач О.Ф., юрисконсульт	В течение месяца со дня внесения изменений в нормативно-правовые акты
Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами служащими Учреждения, включёнными в Перечень коррупционно-опасных функций Учреждения; обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений	Мальчевская Л.А., директор ГАУ «КЦСОН г. Краснотурьинска», Шипицина И.П., главный бухгалтер	Ежегодно, до 30 апреля
4.	Организация проверок представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на гражданскую службу в Учреждение, назначении на должности гражданской службы, включая членов их семей	Алексеева Н.Р., специалист по кадрам	В течение года
5.	Организация проведения проверок соблюдения гражданами служащими Учреждения запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, специалист по кадрам Черных Е.Н.	В течение года
6.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у гражданских служащих	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по	Постоянно

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
	Учреждения	профилактике коррупционных и иных правонарушений, Деркач О.Ф., юристконсульт	
7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения работниками Учреждения	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Деркач О.Ф., юристконсульт	В соответствии с планами, утверждаемыми ежегодно
Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции			
8.	Прохождение обучения гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике, участие в обучающих семинарах, проводимых Министерством	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости
9.	Проведение профессиональной, технической учебы с гражданскими служащими Учреждения о соблюдении требований к служебному поведению, с обсуждением практики применения антикоррупционного законодательства	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В соответствии с планами технической учебы в структурных подразделениях
Противодействие коррупции в бюджетной сфере			
10.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Шипицина И.П., главный бухгалтер	Постоянно
Внедрение инновационных технологий, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие граждан и организаций в рамках доступности и качества предоставления государственных услуг			
11.	Размещение на официальном сайте Учреждения информации о порядке предоставления	Албычева В.Н., заместитель директора, руководители структурных подразделений	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
	государственных услуг и поддержании ее в актуальном состоянии		
12.	Повышение качества предоставления государственных услуг, включая расширение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания	Албычева В.Н., заместитель директора, руководители структурных подразделений	Постоянно
Повышение эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
13.	Развитие механизмов досудебного обжалования решений и действий (бездействий) должностных лиц Учреждения	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Деркач О.Ф., юристконсульт	Постоянно
14.	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в Учреждении, анализ обращений и результатов их рассмотрения	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Деркач О.Ф., юристконсульт	Постоянно
Обеспечение открытости деятельности Учреждения, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции			
15.	Информирование граждан о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере проведения заседаний
16.	Взаимодействие со СМИ, информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных	Постоянно

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
		правонарушений	
17.	Мониторинг размещения информации в подразделе по противодействию коррупции на официальном сайте Учреждения в соответствии с методическими рекомендациями Министерства по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов по вопросам противодействия коррупции	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение населения в сфере противодействия коррупции			
18.	Организация разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления государственных услуг и функций	Албычева В.Н., заместитель директора, руководители структурных подразделений	Постоянно
19.	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Учреждении, поддержание данной информации в актуальном состоянии	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
20.	Организация и проведение в Учреждении, приемного дня, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	09 декабря текущего года
Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции			
21.	Предоставление в Министерство отчетности для мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в соответствии с Указом	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных	Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
	Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области», (региональный антикоррупционный мониторинг)	правонарушений	по мере требования
22.	Предоставление в Министерство протокола о проведении социологического опроса уровня восприятия коррупции в Управлении соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, по мере требования
Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
23.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально, не позднее 5 рабочих дней до истечения срока исполнения
Повышение эффективности деятельности органов в сфере социальной защиты населения Свердловской области по противодействию коррупции			
24.	Анализ реализации плана противодействия коррупции	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, до 01 декабря
Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2021–2022 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»			
25.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности гражданской службы Свердловской области в	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере требования

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
	<p>Учреждении, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения:</p> <p>а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности гражданской службы Свердловской области в Учреждении, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;</p> <p>б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности гражданской службы Свердловской области в Учреждении, их родственников и свойственников до сведения начальников отделов в целях предотвращения конфликта интересов;</p> <p>в) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, подписавших государственные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Свердловской области;</p> <p>г) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере</p>	<p>правонарушений, Деркач О.Ф., юристконсульт</p>	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
	конфликта интересов		
26.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности гражданской службы Свердловской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Черных Е.Н. специалист по кадрам.	ежегодно
27.	Повышение квалификации государственных гражданских служащих Свердловской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,	ежегодно
28.	Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий Управления по противодействию коррупции на 2020 год	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно, в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии по противодействию коррупции Управления
29.	Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По отчетным периодам
Выполнение комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы			

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
<p align="center">нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2021–2022 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 2884-р «Об утверждении комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2020 год»</p>			
30.	<p>Разработка и размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделах «Антикоррупционное просвещение граждан» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах соответствующих государственных органов Свердловской области в сети Интернет</p>	<p>Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>август 2021 год</p>
31.	<p>Популяризация разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах соответствующих государственных органов Свердловской области в сети Интернет</p>	<p>Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>до 25 декабря 2021 год</p>
32.	<p>Анализ выполнения комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2021–2022 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 2884-р «Об утверждении комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том</p>	<p>Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>до декабря 2021 года</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
	числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы», направление информации в Министерство		
Выполнение Комплекса мер, направленных на привлечение наиболее компетентных специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей для качественного повышения эффективности социальной рекламы, способствующей формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, а также на поиск форм и методов воздействия на различные слои населения в целях формирования негативного отношения к данному явлению, утвержденного Заместителем Министра культуры Российской Федерации О.С. Яриловой			
33.	Оказание (содействия) организациям, осуществляющим производство/выпуск, распространение и (или) тиражирование социально значимых проектов в области электронных и печатных средств массовой информации, направленных на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 25 декабря 2021 года
34.	Организация и проведение мероприятий с участием специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей по созданию и распространению информации, направленной на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 25 декабря 2021 года
35.	Проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, с привлечением специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 25 декабря 2021 года

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Планируемый срок исполнения мероприятия
36.	Анализ реализации Комплекса мер, направленных на привлечение наиболее компетентных специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей для качественного повышения эффективности социальной рекламы, способствующей формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, а также на поиск форм и методов воздействия на различные слои населения в целях формирования негативного отношения к данному явлению, утвержденного Заместителем Министра культуры Российской Федерации О.С. Яриловой, направление информации в Министерство	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 10 января года, следующего за отчетным годом
Раздел о повышении эффективности антикоррупционной деятельности			
37.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в соответствии с планами работы комиссий по противодействию коррупции
38.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Свердловской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с <u>частью 2¹ статьи 6</u> Федерального закона от 25 декабря 2008 года	Дорошенко Т.Е., заместитель директора, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежеквартально

