

**Министерство социальной политики Свердловской области
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти
Свердловской области – Управление социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области № 9**

ПРИКАЗ

27 марта 2024г.

№ 263

г. Талица

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №9, замещение которых связано с коррупционными рисками

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области", в соответствии со статьями 20 и 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", статьями 27 и 27-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года N 84-03 "Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области", Указа Губернатора Свердловской области от 01.04.2015 N 159-УГ "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-0/10В-8980, Положением о территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 3, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2020 № 274-ПП с изменениями от 19.11.2021 № 821-ПП, от 31.03.2022 №232-ПП, (далее – Управление)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области — Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области

№ 9, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее — Перечень) (прилагается).

2. Установить, что государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, включенные в Перечень должностей, утвержденный пунктом 1 настоящего приказа, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Управления обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Установить, что граждане, претендующие на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Граждане, замещавшие должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, включенные в Перечень в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области:

- имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Управления, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов Управления;

- обязаны при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в части второй настоящего подпункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте государственной гражданской службы Свердловской области с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации.

5. Ведущему специалисту отдела учета и отчетности, информационно-правового обеспечения и кадровой политики Рожиной Н.О. ознакомить государственных гражданских служащих Управления, включенных в Перечень должностей с коррупционными рисками, с настоящим приказом под роспись.

6. Приказ от 11.04.2023 № 368 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №9, замещение которых связано с коррупционными рисками» признать утратившим силу.

7. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

С.П. Казакова

Утверждено приказом Управления социальной политики № 9 от «27» марта 2024 № 263 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №9, замещение которых связано с коррупционными рисками»

**Перечень
должностей государственной гражданской службы Свердловской области в
территориальном отраслевом исполнительном органе государственной
власти Свердловской области — Управлении социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области № 9, замещение
которых связано с коррупционными рисками**

1. Заместители начальника Управления;
2. Ведущий специалист, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Управлении, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает организацию и проведение проверок соблюдения государственных гражданскими служащими Управления социальной политики № 9 требований к служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции, работу с конфиденциальной информацией и персональными данными.

Отдел учета и отчетности, информационно-правового обеспечения и кадровой политики

1. Начальник отдела - главный бухгалтер;
2. Главные специалисты, ведущие специалисты, специалисты 1 категории, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает:
 - подготовку и принятие решений о распределении, использовании бюджетных средств (составление заявок на расходование денежных средств, на изменение бюджетных ассигнований и т. п.);
 - организацию и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления;
 - хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей и бланков строго отчетности;

Отдел семейной политики, социального обслуживания, учета и отчетности

1. Начальник отдела;
2. Главные специалисты, ведущие специалисты, специалисты 1 категории, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает:
 - составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг;
 - подготовку проекта решения о выдаче (об отказе в выдаче) сертификата на областной материнский (семейный) капитал и решения о распоряжении (об отказе в распоряжении) средствами областного материнского (семейного) капитала;
 - организацию отдыха и оздоровления граждан в сфере социальной защиты населения (постановка на учет, предоставление путевок в оздоровительные организации);
 - формирование и ведение реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг;

Отдел обеспечения мер социальной поддержки

1. Начальник отдела обеспечения мер социальной поддержки
2. Заместитель начальника отдела обеспечения мер социальной поддержки
3. Главные специалисты, ведущие специалисты и специалисты 1 категории отдела обеспечения мер социальной поддержки, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает:
 - осуществление контроля за рассмотрением заявлений, за подготовкой проекта решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственных услуг, мер социальной поддержки, социальных гарантий и выплат, ведением реестра категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки;
 - обеспечение защиты и контроля за работой с конфиденциальной информацией и персональными данными, в том числе со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - осуществление контроля за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территориях муниципальных образований: Талицкого городского округа и Тугулымского городского округа, переданных им государственных полномочий по предоставлению субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
 - подготовку и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм социальных пособий и компенсаций;

Отдел опеки и попечительства

1. Начальник отдела опеки и попечительства
2. Главные специалисты, ведущие специалисты и специалисты 1 категории отдела опеки и попечительства, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает осуществление:
 - функций по опеке и попечительству;

- обеспечение формирования, ведения и использования регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей;
- представление в судебных и других органах прав и законных интересов несовершеннолетних, недееспособных или ограниченно дееспособных граждан;
- формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области;
- выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;
- работа с конфиденциальной информацией и персональными данными.