

# ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## Министерство социальной политики Свердловской области

### Решение Коллегии № 2

16 декабря 2024 года

г. Екатеринбург

Основные усилия органов социальной политики Свердловской области в 2024 году были сконцентрированы на исполнении поручений Указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», национального проекта «Демография», региональных проектов, указов Губернатора Свердловской области, федеральных и областных законов и программ.

В рамках реализации основных направлений деятельности органами социальной защиты населения Свердловской области проведены мероприятия по:

повышению уровня социальной защищенности и благосостояния граждан – получателей мер социальной поддержки;

формированию условий, способствующих повышению уровня рождаемости и активному долголетию;

формированию семейно-ориентированной среды;

развитию систем социального обслуживания населения, реабилитации и абилитации инвалидов;

развитию эффективного межсекторного партнерства. Обеспечение управления в социальной сфере.

Заслушав и обсудив представленные доклады,

Коллегия решила:

1. Министерству социальной политики Свердловской области:

1.1. Обеспечить принятие постановлений Правительства Свердловской области об утверждении административных регламентов по государственным услугам «Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации)», «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала».

Срок – до 31 марта 2025 года;

1.2. Проанализировать административные регламенты о предоставлении государственных услуг на предмет возможности предоставления государственных услуг в проактивном режиме или проактивно и возможности исключения участия территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти

Свердловской области – Управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее – Управления) в приеме заявлений на предоставление государственных услуг с учетом положений пункта 1.8 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Срок – до 28 февраля 2025 года;

1.3. Подготовить проекты приказов Министерства социальной политики Свердловской области о внесении изменений в административные регламенты о предоставлении государственных услуг в части:

исключения правовых норм, предусматривающих отказ в приеме заявления и документов;

возможности предоставления государственных услуг в проактивном режиме или проактивно;

представить информацию о выполнении в отдел информационных технологий и защиты информации.

Срок – до 15 мая 2025 года;

1.4. Организовать подключение сотрудников государственных организаций социального обслуживания населения Свердловской области, к «Центру обслуживания» Единой системы идентификации и аутентификации для обеспечения предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании» преимущественно в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Срок – до 1 апреля 2025 года;

1.5. Проработать вопрос об организации взаимодействия с законными представителями (родственники, представители по доверенности) граждан, нуждающихся в социальном обслуживании при предоставлении государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании» в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Срок – до 15 марта 2025 года;

1.6. Проработать вопрос о возможности корректировки статистических сведений за прошлые периоды в ПК «Свод-Смарт» и АСУ ИОГВ.

Срок – до 20 февраля 2025 года;

1.7. Организовать работу Управлениями в части включения в типовую форму решения об отказе в предоставлении государственных услуг дополнительных пояснений для граждан о причинах вынесения решений об отказе, с указанием возможных вариантов урегулирования ситуации в соответствии с принципами и стандартами клиентоцентричности.

Срок – до 14 февраля 2025 года;

1.8. Обеспечить работу по своевременному внесению административных регламентов в Реестр государственных и муниципальных услуг.

Срок – до 31 января 2025 года, далее – постоянно;

1.9. Осуществлять мониторинг качества предоставления государственных услуг через Аналитический кластер «Системы автоматизированного мониторинга ЕПГУ» (<https://rta.gosuslugi.ru/login/?ReturnUrl=%2F>).

Срок – в течение 2025 года.

1.10. Совместно с государственным казенным учреждением Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр» разработать для Управлений технологические карты по учету предоставления государственных услуг в Автоматизированной системе «Адресная социальная помощь» с указанием статусной модели и модели межведомственного электронного взаимодействия.

Срок до – 31 мая 2025 года.

2. Начальникам территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – Управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, директорам государственных организаций социального обслуживания населения Свердловской области:

2.1. Принять исчерпывающие меры по жизнеустройству ребенка в кровную семью либо в семью родственников, в случае невозможности, в замещающую семью.

Срок – постоянно;

2.2. Принять меры, направленные на обеспечение реализации прав и законных интересов детей, помещенных в организации социального обслуживания, по заявлению родителей, уделив особое внимание мероприятиям, направленным на возвращение указанных детей в кровные семьи.

Срок – постоянно;

2.3. Организовать профилактическую работу с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, на обслуживаемой территории, с учетом оказания им комплексной и своевременной помощи, направленной на недопущение помещения детей в организации социального обслуживания и сохранения им кровной семьи.

Срок – постоянно;

2.4. Усилить контроль за проведением претензионной работы по взысканию задолженности с должников, в том числе по взаимодействию со службой судебных приставов, и принять меры по недопущению роста просроченной дебиторской задолженности.

Срок – постоянно;

2.5. Организовать выполнение повышенных мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, запланировать дежурства ответственных работников.

Срок – до 9 января 2025 года.

3. Начальникам территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – Управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области:

3.1. Обеспечить проведение оценки обоснованности помещения детей в организации (нахождения детей в организациях) с рассмотрением каждого случая на заседаниях межведомственных консилиумов и определением адекватной системы помощи семьям для недопущения социального сиротства.

Срок – постоянно;

3.2. Подготовить предложения по возможному перепрофилированию организаций, осуществляющих социальное обслуживание семьи и детей, на семейноориентированные формы работы с применением стационарозамещающих технологий, в том числе создание служб «Дети в семье».

Срок – до 1 февраля 2025 года;

3.3. Направить предложения в региональную программу по профилактике социального сиротства на 2025–2026 годы

Срок – до 20 января 2025 года;

3.4. Рассмотреть проект региональной модели работы службы «Дети в семье» и представить свои предложения и замечания.

Срок – до 20 января 2025 года;

3.5. Организовать работу, направленную на обеспечение жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (далее – дети-сироты и лица из их числа), в том числе:

по предоставлению лицам из числа детей-сирот жилищных сертификатов в целях приобретения жилых помещений в собственность;

по осуществлению надлежащего контроля за сохранностью жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам на праве собственности или праве пользования по договору социального найма

Срок – в течение 2025 года.

3.6. Провести дополнительную разъяснительную работу с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящими в списке граждан, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями, и достигшими возраста 23 лет, а также с лицами, у которых в 2025 году истекает 3-хлетний срок действия договора найма специализированных жилых помещений, о возможности получения государственных услуг, условиях их предоставления, а также способах

подачи заявлений, в том числе через Единый портал.

Срок – в течение 2025 года;

3.7. Обеспечить выдачу жилищных сертификатов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых было принято решение о приостановлении выплаты в связи с полным распределением лимитов бюджетных ассигнований.

Срок – до 1 февраля 2025 года;

3.8. Обеспечить персональную разъяснительную работу с гражданами о необходимости получения Единой социальной карты, в случае необходимости, оказать им помощь в получении Единой социальной карты.

Срок – до 31 декабря 2025 года;

3.9. Завершить работу по проверке и корректировке в базе данных АС АСП информации о гражданах, имеющих право на меры социальной поддержки, для последующего размещения в ГИС «Единая цифровая платформа».

Срок – до 10 января 2025 года;

3.10. Продолжить ежемесячное посещение ветеранов с целью выяснения наличия проблем, пожеланий или предложений, а также контролировать их исполнение.

Срок – до 31 декабря 2025 года;

3.11. Организовать работу по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, обеспечив соблюдение распределения численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также контроль за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации

Срок – до 15 декабря 2025 года.

3.12. В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 постановления Правительства Свердловской области от 19.09.2024 № 650-ПП «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации» завершить работу по переоформлению удостоверений многодетной семьи Свердловской области, действовавшие на день вступления в силу Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» или выданные после его вступления в силу на удостоверения, подтверждающие статус многодетной семьи в Российской Федерации, в беззаявительном порядке при наличии в распоряжении управлений социальной политики документов и сведений, необходимых для подтверждения статуса многодетной семьи в Российской Федерации.

Срок – до 27 декабря 2024 года;

3.13. Усилить контроль за соблюдением сроков и качества оформления предложений о награждении знаками отличия Свердловской области «Материнская доблесть» и «Совет да любовь».

Срок – постоянно;

3.14. Обеспечить участие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на детские праздники в резиденции Губернатора Свердловской области.

Срок – до 6 января 2025 года;

3.15. Обеспечить участие детей из многодетных малоимущих семей в новогодних праздниках, организуемых Свердловским областным отделением общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» в рамках проекта в сфере социальной защиты населения «Новогодний подарок 2024».

Срок – до 10 января 2025 года;

3.16. Провести проверку полноты и качества предоставления государственных услуг, не переведенных в электронный вид, в соответствии с положениями административных регламентов. По результатам проведенной работы направить в Министерство социальной политики Свердловской области аналитические материалы с предложениями по совершенствованию процесса предоставления государственных услуг.

Срок – до 30 апреля 2025 года;

3.17. Назначить лиц, ответственных за осуществление межведомственного электронного взаимодействия. Ответственным лицам обеспечить оперативное взаимодействие с государственным казенным учреждением Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр» через систему Help Desk.

Срок – до 31 января 2025 года;

3.18. Актуализировать информацию о контактных номерах телефонов на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и исключить обращения граждан, касающиеся невозможности дозвониться или неработоспособности телефонных соединений.

Срок – до 31 января 2025 года;

3.19. Принять меры по достижению в 2025 году для государственных услуг, переведенных в электронный вид, показателей «Доля обращений за получением государственных услуг в электронном виде» – 70%, «Уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных услуг» – 4,8.

Срок – до 31 июля 2025 года.

4. Директорам государственных организаций социального обслуживания населения Свердловской области завершить работы по улучшению материально-

технической базы, осуществляемые в рамках регионального проекта Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан пожилого возраста «Старшее поколение» Свердловской области».

Срок – до 31 декабря 2024 года.

5. Директорам государственных автономных учреждений социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Ревдинского района», «Центр социальной помощи семье и детям Нижнесергинского района», «Центр социальной помощи семье и детям «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга», «Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича», «Центр социальной помощи семье и детям «Росинка» города Первоуральска», «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Нижний Тагил», «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Золушка» Тавдинского района», «Комплексный центр социального обслуживания населения «Малахит» Орджоникидзевского района города Екатеринбурга», «Центр социальной помощи семье и детям города Серова», «Центр социальной помощи семье и детям города Нижняя Тура» и «Центр социальной помощи семье и детям «Гнездышко» Кировского района города Екатеринбурга» организовать исполнение инновационного социального проекта (комплекса мер) Свердловской области «Развитие региональной системы обеспечения безопасности детей на 2024–2025 годы» в сроки, установленные приказом Министерства социальной политики Свердловской области № 364 «Об утверждении инновационного социального проекта (комплекса мер) Свердловской области «Развитие региональной системы обеспечения безопасности детей на 2024–2025 года».

6. Государственному казенному учреждению Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр»:

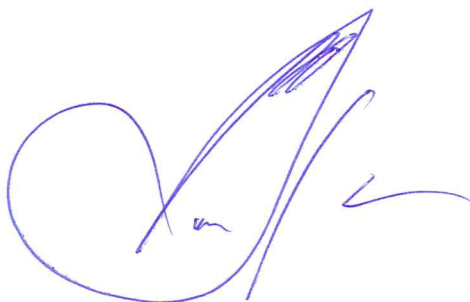
6.1. осуществлять мониторинг обеспечения бесперебойного межведомственного электронного взаимодействия для предоставления государственных услуг.

Срок – в течение 2025 года;

6.2. осуществлять взаимодействие с разработчиками Автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» по вопросам устранения ошибок и нестабильности работы межведомственного электронного взаимодействия, а также по вопросам повышения скорости межведомственного электронного взаимодействия.

Срок – в течение 2025 года.

Председатель Коллегии



А.В. Злоказов

*Зеленая Мария Сергеевна*