

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 мая 2015 г. N 347-ПП

**О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ,
ВОЗНИКШИХ В СВЯЗИ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ПРОЕЗДНОГО БИЛЕТА,
ДРУГОГО ПРОЕЗДНОГО ДОКУМЕНТА НА ЛЬГОТНЫХ УСЛОВИЯХ
ДЛЯ ПРОЕЗДА НА ГОРОДСКОМ ПАССАЖИРСКОМ ТРАНСПОРТЕ
И НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 16.08.2016 [N 573-ПП](#), от 23.03.2017 [N 188-ПП](#), от 12.05.2017 [N 336-ПП](#),
от 19.04.2018 [N 198-ПП](#), от 04.10.2018 [N 653-ПП](#),
с изм., внесенными [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 30.05.2019 [N 319-ПП](#))

В целях реализации [пункта 3 статьи 10](#) Закона Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) назначения и выплаты компенсации расходов, возникших в связи с приобретением проездного билета, другого проездного документа на льготных условиях для проезда на городском пассажирском транспорте и на автомобильном транспорте общего пользования в пригородном сообщении (прилагается).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области П.В. Крекова.
(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 23.03.2017 N 188-ПП)

3. Настоящее Постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

4. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства
Свердловской области
Д.В.ПАСЛЕР

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 7 мая 2015 г. N 347-ПП

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ, ВОЗНИКШИХ В СВЯЗИ
С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ПРОЕЗДНОГО БИЛЕТА, ДРУГОГО ПРОЕЗДНОГО
ДОКУМЕНТА НА ЛЬГОТНЫХ УСЛОВИЯХ ДЛЯ ПРОЕЗДА НА ГОРОДСКОМ
ПАССАЖИРСКОМ ТРАНСПОРТЕ И НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ
ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 16.08.2016 N 573-ПП, от 23.03.2017 N 188-ПП, от 12.05.2017 N 336-ПП,
от 19.04.2018 N 198-ПП, от 04.10.2018 N 653-ПП,
с изм., внесенными [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 30.05.2019 N 319-ПП)

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с рассмотрением заявлений лиц, указанных в [пункте 3 статьи 10](#) Закона Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области" (далее - заявитель), о компенсации расходов, возникших в связи с приобретением проездного билета, другого проездного документа на льготных условиях для проезда на городском пассажирском транспорте и на автомобильном транспорте общего пользования в пригородном сообщении (далее - компенсация расходов на проезд), принятием решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации расходов на проезд и организацией ее перечисления.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

2. Назначение компенсации расходов на проезд осуществляется территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управление социальной политики) по месту жительства заявителя на территории Свердловской области либо по месту пребывания на территории Свердловской области (при отсутствии подтвержденного регистрацией места жительства на территории Российской Федерации либо при наличии подтвержденного регистрацией места жительства на территории Свердловской области) на основании заявления о назначении компенсации расходов на проезд (далее - заявление).

(часть первая в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

Заявитель предъявляет:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

2) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, выданное в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, для реализации мер социальной поддержки, установленных Федеральным [законом](#) от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах".

К заявлению о назначении компенсации расходов на проезд прилагаются:

1) документ, подтверждающий статус участника Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов (военный билет, справка военного комиссариата, архивные справки);

[Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 198-ПП в подпункт 2 части третьей пункта 2 внесены изменения, которые [действуют](#) по 31 декабря 2020 года.

2) документ, подтверждающий факт гибели (смерти) участника Великой Отечественной

войны 1941 - 1945 годов (извещение о гибели, справка военкомата о гибели или свидетельство о смерти, если государственная регистрация смерти производилась за пределами Свердловской области);

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 16.08.2016 [N 573-ПП](#), от 12.05.2017 [N 336-ПП](#), от 19.04.2018 [N 198-ПП](#))

[Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 198-ПП в подпункт 3 части третьей пункта 2 внесены изменения, которые [действуют](#) по 31 декабря 2020 года.

3) свидетельство о заключении брака, если государственная регистрация брака производилась за пределами Свердловской области;

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 16.08.2016 [N 573-ПП](#), от 12.05.2017 [N 336-ПП](#), от 19.04.2018 [N 198-ПП](#))

4) проездные билеты, другие проездные документы (другие документы), подтверждающие оплату проезда на городском пассажирском транспорте и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов начиная с 01 января 2015 года (далее - расходы на проезд);

5) при обращении представителя - документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

Заявление и документы, указанные в [частях второй](#) и [третьей](#) настоящего пункта, могут быть поданы в управление социальной политики заявителем либо его представителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр), организации почтовой связи, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации (далее - информационно-телекоммуникационные технологии), в форме электронных документов. В последнем случае заявление и электронная копия (электронный образ) документов должны быть подписаны простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью. При использовании простой электронной подписи заявление и документы, указанные в [частях второй](#) и [третьей](#) настоящего пункта, представляются на бумажном носителе в управление социальной политики в течение 5 дней со дня подачи заявления.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 16.08.2016 [N 573-ПП](#), от 23.03.2017 [N 188-ПП](#), от 04.10.2018 [N 653-ПП](#))

Заявление подлежит регистрации в управлении социальной политики:

в день подачи заявления в управление социальной политики;

в день поступления заявления в управление социальной политики из многофункционального центра, организаций почтовой связи;

не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в управление социальной политики с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

(часть пятая в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

Документы, указанные в [части третьей](#) настоящего пункта, прилагаются в подлинниках либо в копиях, заверенных в установленном порядке.

(часть введена [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

Постановлением Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 198-ПП в часть первую пункта 3 внесены изменения, которые [действуют](#) по 31 декабря 2020 года.

3. Управление социальной политики в течение двух рабочих дней со дня принятия заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия сведения о государственной регистрации смерти, брака на территории Свердловской области.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 12.05.2017 N 336-ПП, от 19.04.2018 N 198-ПП)

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в [части первой](#) настоящего пункта, по собственной инициативе.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

4. Управление социальной политики отказывает в принятии заявления в следующих случаях:

1) заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;

2) к заявлению не приложены документы, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

3) заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью;

4) выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

5. Управление социальной политики рассматривает заявление в течение 10 дней со дня его регистрации и поступления сведений, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка, и принимает мотивированное решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации расходов на проезд. Решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации расходов на проезд в течение 5 дней со дня принятия направляется заявителю.

Управление социальной политики отказывает в назначении компенсации расходов на проезд в следующих случаях:

1) не подтверждены условия назначения компенсации расходов на проезд, предусмотренные [пунктом 3 статьи 10](#) Закона Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области";

2) не подтверждены расходы на проезд;

3) в течение пяти дней со дня подачи заявления, подписанного простой электронной подписью, не представлены документы в соответствии с [частью четвертой пункта 2](#) настоящего Порядка.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

6. Компенсируются расходы, возникшие не ранее 01 января 2015 года, но не более чем за 3 года до даты обращения.

При последующем обращении за назначением компенсации расходов на проезд граждан представляет документ, указанный в [подпункте 4 части третьей пункта 2](#) настоящего Порядка.

Решение о назначении компенсации расходов на проезд принимается за период, в котором подтверждены расходы.

Часть четвертая утратила силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от

16.08.2016 N 573-ПП.

7. Перечисление компенсации расходов на проезд осуществляется не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении компенсации расходов на проезд.

(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

[Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 30.05.2019 N 319-ПП с 1 января 2021 года пункт 8 будет изложен в следующей редакции:

"8. Управление социальной политики организует в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, перечисление компенсации расходов на проезд через кредитные организации с использованием Единой социальной карты или организации почтовой связи по выбору лица, которому она предоставлена."

8. Управление социальной политики организует перечисление компенсации расходов на проезд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, через кредитные организации, организации почтовой связи или организации, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий, по заявлению лица, которому она предоставлена.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП)

9 - 10. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 573-ПП.
