

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних Ревдинского района»

Утверждено и введено в действие приказом № 186 от 24.10.2018 года
Директор ГАУ «СРЦН Ревдинского района»
А.В. Щербаткова



План мероприятий по улучшению качества оказания услуг в учреждении

| № п/п | Наименование мероприятия | Основание реализации (результат независимой оценки качества) | Срок реализации | Ответственный | Результат | Показатели. Характеризующие результат выполнения мероприятия |
|-------|---|---|----------------------------------|--|---|---|
| 1 | 1.1.Проведение мероприятий согласно «дорожной карты» по организации доступной среды в учреждении 1.2.Проведение опроса законных представителей детей – инвалидов, обслуживаемых в полустационарной или стационарной формах на предмет удовлетворенности благоустройством и | D1 доступность условий беспрепятственного доступа к объектам и услугам в организации социального обслуживания для инвалидов (в том числе детей – инвалидов) и других маломобильных групп получателей социальных услуг; D3 наличие оборудованных | 2018 – 2020 Ежеквартально | Заместитель директора Власова А.В. Заведующий отделением Даниленко А.А. | 1. Помещения, в которых предоставляются социальные услуги для маломобильных групп населения оборудованы в соответствии с нормативами; 2. Созданы условия беспрепятственного доступа к зданию; 3. Доля получателей социальных услуг оцениваемых по благоустройству и содержанию помещений и территории, как хорошее, от общего числа | 1. Оборудование специального санитарно – гигиенического помещения; 2. Оборудование 2-х входных зон; 3. Установка в помещениях видео, аудио информаторов для лиц с нарушением функций слуха и зрения; 4. Доступность прилегающей к зданию территории для детей – инвалидов. |

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|--|---|---|
| содержанием помещений и территории | помещений для предоставления социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг, предоставляемых в данной организации социального обслуживания | В конце года, ежегодно | Заместитель директора Власова А.В. | опрошенных должна составлять не менее 80% | 5. Доля получателей социальных услуг, оценивающих благоустройство и содержание помещений и территории, как хорошее, от общего числа опрошенных. |
| 1.3. Внесение изменений в план «дорожную карту» по организации доступной среды в учреждении по результатам опроса законных представителей детей – сирот. | Итоговый рейтинг полустационарной формы обслуживания – 0,57336179 | Ежегодно в январе месяце | Заместитель директора Власова А.В. | | |
| 1.4. Направление заявки в МСП СО на выделение субсидии на иные цели | Итоговый рейтинг стационарной формы обслуживания – 0,5238975 | | | | |
| 2 | У1 доля получателей социальных услуг, которые положительно оценивают изменение качества жизни в результате получения социальных услуг организации социального | Систематически | Заместитель директора Тренихина Г.В. | Актуальная информация на стендах учреждения | Полнота и актуальность размещаемой информации |
| 2.1. Обновление информации на информационных стендах учреждения | оценивают изменение качества жизни в результате получения социальных услуг организации социального | Ежеквартально | Заместитель директора Тренихина Г.В. Старшая медицинская сестра Павлова Е.А. | Удовлетворенность законных представителей несовершеннолетних условиями проживания, качеством питания детей не менее, чем на 99% | Доля получателей социальных услуг удовлетворенных условиями предоставления социальных услуг от числа опрошенных; |
| 2.2. Проведение опроса законных представителей детей, которые обслуживаются в стационарной форме на предмет удовлетворенности | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|---|--|
| <p>питанием, обеспечением мягким инвентарем, мебелью, жилыми помещениями</p> | <p>обслуживания, от числа обслуженных; У2 доля получателей</p> | <p>Ежеквартально</p> | <p>Заместитель директора Тренихина Г.В., заместитель директора Власова А.В.</p> | <p>Удовлетворенность получателей социальными услугами, предоставляемыми социальными службами не менее, чем на 98%</p> | |
| <p>2.3. Проведение опроса получателей социальных услуг в полустационарной форме на предмет удовлетворенности условиями предоставления социальных услуг</p> | <p>удовлетворенных; У3 доля получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством проводимых мероприятий, имеющихся групповой характер (оздоровительных, досуговых), от общего числа опрошенных</p> | <p>Ежегодно</p> | <p>Заместитель директора Тренихина Г.В., заместитель директора Власова А.В.</p> | <p>Улучшение условий предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах</p> | <p>Выполнение не менее, чем на 80% количества предложений по улучшению условий предоставления социальных услуг от общего числа предложений</p> |
| <p>2.4. Реализация предложений получателей социальных услуг по итогам опроса по улучшению условий предоставления социальных услуг</p> | <p>Итоговый рейтинг полустационарной формы обслуживания – 0.57336179</p> | <p>Систематически</p> | <p>Заместитель директора Власова А.В.</p> | <p>На сайте размещена только актуальная, обновленная информация</p> | <p>Полнота и актуальность размещаемой информации</p> |
| <p>2.5. Актуализация информации на сайте учреждения, на сайте www.bus.gov.ru</p> | <p>Итоговый рейтинг полустационарной формы обслуживания – 0.57336179</p> | <p>Ежеквартально</p> | <p>Заместитель директора Тренихина Г.В.</p> | <p>Определение предложений со стороны получателей социальных услуг по улучшению качества проведения групповых услуг</p> | <p>Составление на основании выявленных предложений плана по улучшению качества проведения групповых мероприятий</p> |
| <p>2.6. Проведение анкетирования получателей групповых услуг на предмет внесения предложения по</p> | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|----------|--------------------------------------|---|---|
| | улучшению качества проведения групповых услуг | стационарной формы обслуживания – 0.5238975 | Ежегодно | Заместитель директора Тренихина Г.В. | Улучшение качества проведения групповых мероприятий | Выполнение не менее, чем на 90% количества предложений по улучшению качества проводимых групповых мероприятий |
| 2.7. Реализация предложений получателей социальных услуг по итогам опроса по улучшению качества проведения групповых мероприятий | | | | | | |