



ПОРЯДОК предоставления социальных услуг ГАУ «СРЦН Ревдинского района»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних Ревдинского района» (далее – Учреждение) получателям социальных услуг на территории городского округа Ревда.
2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в Областном законе от 03.12.2014 г. №108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области».
3. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в Учреждении социального обслуживания.
4. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются получателям Учреждения социального обслуживания в определенное время суток.

Глава 2. Обращение за предоставлением социального обслуживания

5. Гражданин (его законный представитель) подает в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее — Управление социальной политики) по месту жительства или месту пребывания заявление о предоставлении социального обслуживания.

Заявление о предоставлении социального обслуживания и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, могут быть поданы в Управление социальной политики посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

При подаче заявления в форме электронного документа гражданину не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, направляется электронное сообщение о принятии заявления либо об отказе в его принятии.

Заявление о предоставлении социального обслуживания и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, могут быть поданы в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр).

Многофункциональный центр направляет заявление и документы, поданные гражданином (его законным представителем), в Управление социальной политики по месту жительства (месту пребывания) гражданина.

6. Заявление подается по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее — приказ Минтруда России от 28.03.2014 № 159н).
7. К заявлению о предоставлении социального обслуживания прилагаются документы, подтверждающие нуждаемость гражданина в социальном обслуживании в соответствии со статьей 13 Закона Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03 «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области» (далее — Закон Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03). Перечень документов, подтверждающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании, утверждается Министерством социальной политики Свердловской области.
8. Управление социальной политики отказывает в принятии заявления о предоставлении социального обслуживания в следующих случаях:
 - 1) Заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;
 - 2) Заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны в соответствии с частью второй пункта 6 настоящего порядка.
9. Управление социальной политики принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления. Днем подачи заявления считается день его регистрации в Управлении социальной политики.
10. Основаниями для отказа в социальном обслуживании являются:
 - 1) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка;
 - 2) отсутствие обстоятельств для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, установленных частью 1 статьи 13 Закона Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03;
 - 3) предоставление недостоверных сведений;
 - 4) наличие медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.
11. Копия решения направляется гражданину (его законному представителю), подавшему заявление, в течение трех рабочих дней со дня принятия.
12. В случае принятия решения о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг Управление социальной политики в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее — индивидуальная программа).
13. Для получения социального обслуживания гражданин (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги, в том числе в Учреждение, включенные в индивидуальную программу.
14. Основанием для предоставления социальных услуг является обращение гражданина (его законного представителя) в Учреждение за получением социального обслуживания.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является обращение получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.
15. Решение о предоставлении социальных услуг принимается Учреждением на основании:
 - 1) заявления гражданина (его законного представителя) по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 159н;
 - 2) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
 - 3) документа, подтверждающего полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);
 - 4) индивидуальной программы;
 - 5) документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического

проживания получателя социальных услуг;

- б) справок о регистрации по месту жительства и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно или на условиях частичной оплаты.

Справки о регистрации по месту жительства и составе семьи получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности заявителем не представляются:

- 1) при получении социальных услуг за плату;
- 2) при обращении за получением следующих социальных услуг:
 - по временному обеспечению техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации;
 - по обеспечению отдельных категорий граждан протезно-ортопедическими изделиями.

Глава 3. Предоставление социальных услуг

16. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и получателем социальных услуг (его законным представителем) в течение суток с даты представления документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, Учреждению. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

Форма договора о предоставлении социальных услуг утверждена Министерством социальной политики Свердловской области (приказ №783 от 31.12.2014 г.).

17. Виды государственных социальных услуг, предоставляемых учреждением:
 - Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально – бытовых услуг, социально – медицинских услуг, социально – психологических услуг, социально – педагогических услуг, социально – трудовых, социально – правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов, срочных социальных услуг;
 - Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально – бытовых услуг, социально – медицинских услуг, социально – психологических услуг, социально – педагогических услуг, социально – правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов, срочных социальных услуг.
18. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Свердловской области, утвержденным Законом Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03.
19. Социальное обслуживание осуществляется Учреждением в соответствии со стандартами социальных услуг, утвержденными Министерством социальной политики Свердловской области (приказ № 482 от 11.08.2015 г.).
20. Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Показатели качества и оценки результатов предоставления социальной услуги:

- 1) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями стандартов социальных услуг и ее своевременность в соответствии с договором о социальном обслуживании;
 - 2) результативность (эффективность) предоставления услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности).
21. Подтверждением предоставления социальных услуг получателю является акт о предоставлении социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике таких услуг, видах и объеме предоставленных социальных услуг, сроках, дате и условиях предоставления. Акт о предоставлении

социальных услуг подтверждается подписями Учреждения и получателя социальных услуг (его законного представителя).

Форма акта о предоставлении социальных услуг утверждена Министерством социальной политики Свердловской области (№783 от 31.12.2014 г.).

22. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:
- 1) по личной инициативе получателя социальных услуг (его законного представителя);
 - 2) окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора о предоставлении социальных услуг;
 - 3) при нарушении получателем социальных услуг (его законным представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании;
 - 4) смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг;
 - 5) на основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
 - 6) осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
 - 7) выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

Глава 4. Оплата предоставления социальных услуг

23. Социальные услуги предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

24. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) инвалидам и ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- 4) вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией;
- 5) вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- 6) вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период войны с Японией;
- 7) вдовам (вдовцам) умерших инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- 8) бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

Иным категориям граждан социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной пунктом 4 статьи 21 Закона Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03.

Бесплатно осуществляется предоставление срочных социальных услуг, а также социальных услуг:

- по временному обеспечению техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации;
- по обеспечению отдельных категорий граждан протезно-ортопедическими изделиями.

25. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются только несовершеннолетним.

26. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между гражданином (его законным представителем) и Учреждением.