



Министерство социальной политики
Свердловской области
Государственное автономное учреждение
социального обслуживания
Свердловской области

**«Комплексный центр социального
обслуживания населения «Золотая осень»
города Нижний Тагил»
(ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень»
города Нижний Тагил)»**

П Р И К А З

18.06.2024 № 356

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
в ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень»
города Нижний Тагил» на 2021-2024 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области", в целях осуществления мер по противодействию коррупции; Распоряжением Губернатора Свердловской области от 07.05.2021 г. № 75-РГ «Об утверждении Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы и перечня целевых показателей реализации Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил» на 2021-2024 годы (Приложение № 1).
2. Признать утратившим силу приказ ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил» от 22.06.2022 № 296 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Центре на 2021-2024 г.».
3. Заместителям директора Маньковой Н.В., Колмаковой О.В., Черемных Н.В., главному бухгалтеру Волковой Н.Б., заведующему отделением социально-правовой помощи Васильевой Т.В.:
 - 3.1. Ознакомить с Планом мероприятий работников учреждения;
 - 3.2. Принять исчерпывающие меры для выполнения плана.

4. Методисту организационно-методического отделения Пилипец И.Н. разместить настоящий приказ на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (zabota065.msp.midural.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.В. Манькова

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил»
на 2021 -2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Исполнители
1.	Размещение на информационных стендах сведений о работе Комиссии по противодействию коррупции, нормативных правовых актов, регламентирующих работу Комиссии, другой информации по профилактике коррупции и иных правонарушений.	постоянно	Манькова Н.В. Колмкова О.В.	Пилипец И.Н.
2.	Размещение на официальном сайте Центра сведений о порядке работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников Центра и урегулирования конфликта интересов, времени проведения ее заседаний и тематике.	постоянно, при наличии информации, подлежащей опубликованию	Манькова Н.В. Васильева Т.В.	Пилипец И.Н., Холкин Н.А.
3.	Заседание комиссии по антикоррупционной политике: - по исполнению программных мероприятий по противодействию коррупции; - о проводимой работе по предупреждению антикоррупционных мероприятий.	не реже 2-х раз в год по мере необходимости	Горбунова А.А. Васильева Т.В.	Члены комиссии
4.	Получение информации о случаях нарушения требований к служебному поведению и наличии конфликта интересов сотрудников Центра по телефонам Центра	весь период	Горбунова А.А.	Манькова Н.В., Черемных Н.В., Колмакова О.В. Заведующие структурными подразделениями
5.	Обеспечение соблюдения сотрудниками общих принципов служебного поведения в соответствии с внутренним трудовым распорядком Центра и положениями профессионального Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	Горбунова А.А., Колмакова О.В., Манькова Н.В., Черемных Н.В.	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В. Полякова Е.Н. Светлова О.А. Журавлева К.В.

6.	Обеспечение взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции.	постоянно	Манькова Н.В.	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В., Васильева Т.В., Шашина Д.В.
7.	Обеспечение контроля за достоверностью персональных данных, представляемых кандидатами при поступлении на работу в Центре	постоянно	Манькова Н.В. Васильева Т.В.	Полякова Е.Н., Светлова О.А. Журавлева К.В.
8.	Проведение анализа поступающих жалоб, информации, фактов на действия сотрудников Центра, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. По результатам анализа принять меры, направленные на предупреждение фактов коррупции	по мере поступления	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В.,	Манькова Н.В., Черемных Н.В., Васильева Т.В. Полякова Е.Н., Светлова О.А. Журавлева К.В.
9.	Размещение документов учреждения на сайте zakupki.gov.ru , в Web – модуле, в том числе планов- графиков закупок товаров, работ, услуг	постоянно	Манькова Н.В.	Волкова Н.Б. Вахрушева И.М., Ельник И.Р.
10.	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг	при поставке товаров, работ, услуг	Манькова Н.В.	Манькова Н.В. Волкова Н.Б., Ельник И.Р., Загайнова Н.Н., Вахрушева И.М. Колмакова О.В. Рябинина А.М.
11.	Повышение уровня профессиональной подготовки сотрудников Центра, обеспечение повышения квалификации.	постоянно	Манькова Н.В.	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Васильева Т.В. Черемных Н.В., Полякова Е.Н., Светлова О.А. Журавлева К.В.
12.	Оперативное информирование специалистов о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах.	по мере выявления коррупционных проступков	Колмакова О.В. Манькова Н.В.	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В., Васильева Т.В., Шашина Д.В.
13.	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением сотрудниками Центра Правил внутреннего трудового распорядка Центра	постоянно	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В.,	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Васильева Т.В.

				Черемных Н.В., Полякова Е.Н., Светлова О.А. Журавлева К.В.
14.	Информационное наполнение сайта Центра по порядку и условиям предоставления, исполнению государственных услуг гражданам в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442 - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Областным законом от 03.12.2014 г. №108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области»	постоянно	Манькова Н.В.	Пилипец И.Н., Холкин Н.А.
15.	Обеспечение контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения сотрудниками Центра	постоянно	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В.,	Заведующие структурными подразделениями
16.	Повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания населения: - проведение аттестации сотрудников Центра с включением в билеты для аттестации сотрудников Центра вопросов по противодействию коррупции, соблюдению Кодекса этики и служебного поведения; - организация повышения квалификации сотрудников: обучение в ВУЗах и техникумах, на курсах повышения квалификации	согласно плана аттестации постоянно	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В.,	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В., Васильева Т.В. Полякова Е.Н., Светлова О.А. Журавлева К.В.
17.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников Центра антикоррупционного мировоззрения, в том числе негативного отношения к дарению подарков сотрудников в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Каждый факт коррупции в Центре освещать в средствах массовой информации	постоянно	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В., Васильева Т.В.,	Колмакова О.В. Манькова Н.В., Черемных Н.В., Заведующие структурными подразделениями Васильева Т.В., Шашина Д.В.
18.	Правовое просвещение и информирование работников о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции	постоянно	Манькова Н.В. Васильева Т.В.	Васильева Т.В., Шашина Д.В.
19.	Прием (консультирование) граждан в рамках бесплатной юридической помощи о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции	постоянно	Колмакова О.В.	Киселев А.Н.
20.	Проведение мониторинга сведений о родственниках (свойственниках) работников в целях выявления конфликта	в течение года	Колмакова О.В. Манькова Н.В.,	Колмакова О.В. Манькова Н.В.,

	интересов		Черемных Н.В.,	Черемных Н.В., Полякова Е.Н., Светлова О.А. Журавлева К.В.
21.	Осуществление подключения к интерактивному сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	Манькова Н.В.	Наймушина Ю.Э.
22.	Осуществление контроля за отсутствием у работников задолженности по налогам и сборам, административным штрафам, алиментным обязательствам, неисполненным обязательствам по судебным решениям.	в течение года	Волкова Н.Б. Колмакова О.В Манькова Н.В., Черемных Н.В.,	Волкова Н.Б. Васильева Т.В. Шашина Д.В. Полякова Е.Н. Светлова О.А. Журавлева К.В. Заведующие структурными подразделениями