

Приложение 4 к Приказу от 09.01.2023 № 9-од  
«Об утверждении Планов работы медицинской  
службы по улучшению качества предоставления  
социальных услуг ГАУ «Первоуральский ПНИ»»

## План мероприятий по инфекционной безопасности на 2023 г.

ГАУ «Первоуральский ПНИ»

### 1. Организационно-методические мероприятия

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.1	Ознакомление и проработка с персоналом нормативной базы по профилактике: Сан Пин 3.3386-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» от 28.01.21 г., Федеральный Закон от 30.03.1995г. № 38-ФЗ и других	По плану технических учеб персонала	Заместитель директора по медицинской части Старшие медицинские сестры
1.2	Обеспечение взаимодействия по лечебно-диагностическим вопросам, вопросам профилактики и проведения обучения медперсонала с ГАУЗ СО «ГБ г. Первоуральска», ГБУЗ СО "Противотуберкулезный диспансер" (филиал №2), Кожно-венерологический диспансер №3, филиалом Центра по борьбе со СПИД по Западному округу.	Постоянно	Заместитель директора по медицинской части
1.3	Организация обучения медицинского персонала ГАУ «Первоуральский ПНИ» по вопросам профилактики инфекционных болезней (согласно плану проведения техучеб)	Постоянно	Заместитель директора по медицинской части
1.4	Проведение техучеб с медицинским персоналом учреждения по профилактике профессионального инфицирования гемоконтактными инфекциями с проведением контрольного тестирования	1 раз в квартал	Старшие медсестры Заместитель директора по медицинской части

1.5	Проведение техучеб с медицинским персоналом учреждения по обращению с медицинскими отходами	2 раза в год	Старшие медсестры Заместитель директора по медицинской части
1.6	Предоставление отчета учреждения об организации работы по противодействию распространения ВИЧ-инфекции в базовый КЦСОН	декабрь 2023г.	Заместитель директора по медицинской части
1.7	Проведение анализа эффективности предпринимаемых мер по инфекционной безопасности	1 раз в квартал	Заместитель директора по медицинской части
1.8	Вносить корректировки в План мероприятий по инфекционной безопасности с учетом результатов анализа эффективности мер и эпидемиологической обстановки	При необходимости	Заместитель директора по медицинской части

## 2. Профилактические и противоэпидемические мероприятия

2.1	Соблюдение противоэпидемического режима в соответствии с установленными требованиями (Сан ПиН 3.3386-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» от 28.01.21 г)	Постоянно	Старшие медсестры Заместитель директора по медицинской части
2.2	Соблюдение установленных требований к дезинфекции, предстерилизационной очистке, стерилизации медицинских изделий, а также сбору, обеззараживанию, временному хранению и транспортировке медицинских отходов	Постоянно	Старшие медсестры
2.3	Оснащение средствами дезинфекции, стерилизации и индивидуальной защиты (спец. одежда, перчатки и т.д.) в соответствии с нормативно-методическими документами	Постоянно	Старшие медсестры
2.4	Обеспечение наличия в процедурном кабинете аптечки для экстренной профилактики при аварийных ситуациях; осуществление контроля за содержанием аптечки	Постоянно	Старшие медсестры
2.5	Обеспечение наличия на каждом медицинском посту и в процедурном кабинете инструкций по алгоритму действия персонала в случае возникновения аварийных ситуаций, наличие запаса экспресс-тестов	Постоянно	Старшие медсестры

	для диагностики ВИЧ-инфекции и обеспечение их доступности в процедурном кабинете в любое время суток		
2.6	Проведение добровольного экспресс-тестирования на ВИЧ-инфекцию получателей социальных услуг	По согласованию с ГБУЗ СО «ОЦ СПИД»	Заведующие отделениями Процедурная медсестра
2.7	Проведение медицинского освидетельствования на ВИЧ по клиническим показаниям	По мере необходимости	Заведующие отделениями Фельдшера
2.8	Обеспечение представления в ГАУЗ СО «ГБ г. Первоуральска» списков ПСУ и работников подлежащих вакцинации в соответствии с планом прививок и по эпидпоказаниям	Сентябрь 2023 г. и по необходимости	Заместитель директора по медицинской части Прививочная медсестра
2.9	Передача экстренных извещений о больных с подозрением на инфекционное заболевание	В течение 12 часов – по телефону, в течение 1 суток – в письменной форме	Фельдшер этажа

### 3. Санитарно-просветительная работа

3.1	Профилактические беседы с получателями социальных услуг, использование наглядной агитации по предупреждению ВИЧ, вирусных гепатитов В и С, других инфекционных и неинфекционных болезней	Постоянно (согласно плану бесед)	Специалисты по социальной работе Медсестры Фельдшера
-----	--	-------------------------------------	---

Заместитель директора по медицинской части

Логинова Т.Н.