

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления социальной политики №20

/ П.Н. Петраков/

«05» февраля

2024 г.



**ПАСПОРТ
доступности объекта социальной инфраструктуры и предоставляемых
на нем услуг**

№ 6

"05" февраля 2024 года

1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта: **Управление социальной политики №20.**

1.2. Полный почтовый адрес объекта: **624130, Свердловская область, г.Новоуральск, ул. Гагарина, д. 7а.**

1.3. Сведения о размещении объекта:

отдельно стоящее здание (количество этажей) _____, _____ кв. м,

часть здания _____ этаж (-а, - ей) (или на **1,3,4,5** этаже), **1052,4 кв. м,**

наличие прилегающего земельного участка (да/нет), _____ кв. м.

1.4. Год постройки здания **2000 г.**, последнего капитального ремонта-

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ:

текущего **по заявке учреждения**, капитального **ориентировочно 2030 год.**

1.6. Сведения об организации, расположенной на объекте:

1.6.1. Наименование организации, расположенной на объекте:

полное наименование (по учредительным документам): **территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №20.**

сокращенное наименование (по учредительным документам): **Управление социальной политики №20.**

1.6.2. Юридический адрес организации, телефон, электронная почта:

624130, Свердловская область, г.Новоуральск, ул. Гагарина, д.7а, тел./факс 8 (34370) 5-40-70, e-mail: tusp20@egov66.ru.

1.6.3. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность): **оперативное управление.**

1.6.4. Форма собственности объекта (государственная (федеральная, региональная), муниципальная, частная): **региональная.**

1.6.5. Вышестоящая организация (наименование): **Министерство социальной политики Свердловской области.**

1.6.6. Юридический адрес вышестоящей организации, телефон, электронная почта: **620144, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Большакова, д.105, тел. (343) 257-40-40, e-mail: mspso@egov66.ru.**

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

2.1. Сфера деятельности (социальная защита, занятость, здравоохранение, культура, образование, транспорт, информация и связь, физическая культура и спорт): **социальная защита.**

2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые, все возрастные категории): **все возрастные категории.**

2.3. Категории обслуживаемых инвалидов (инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках, инвалиды с нарушением опорно-двигательного

аппарата, инвалиды с нарушением зрения, инвалиды с нарушением слуха, инвалиды с умственными нарушениями): инвалиды на коляске, инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью.

2.4. Виды услуг: государственные услуги, которые определяют административные процедуры, обеспечивающие осуществление функций органа исполнительной власти, эффективную работу его и должностных лиц, реализацию прав граждан.

2.5. Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно): на объекте, дистанционно, на дому.

2.6. Плановая мощность:

посещаемость (количество обслуживаемых граждан в день) 150 чел;

вместимость 150 чел.;

пропускная способность 480 чел./ день

2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (да/нет): да.

3. Состояние доступности объекта и предоставляемых на нем услуг

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) автобус (маршрутное такси) № 5, 11, 76 до остановки общественного транспорта «ул. Ю.А. Гагарина»

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту нет.

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта 200 метров.

3.2.2. Время движения (пешком) 5-7 минут.

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да/нет): да.

3.2.4. Перекрестки (нерегулируемые, регулируемые, регулируемые со звуковой сигнализацией, таймером, нет);

3.2.5. Информация на пути следования к объекту (акустическая, тактильная, визуальная, нет): нет.

3.2.6. Перепады высоты на пути (съезды с тротуара) (нет/есть (описать)): сложный рельеф местности, Управление находится на возвышенности, бордюры на стыке пешеходных переходов, пешеходных дорожек с проезжей частью дороги

их обустройство для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках (нет/ есть (описать))

3.3. Организация доступности объекта и предоставляемых на нем услуг для инвалидов*(1)

Номер строки	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта и предоставляемых на нем услуг*(2)
1.	Все категории инвалидов и маломобильных групп населения*(3)	ДУ
2.	в том числе инвалиды:	ДУ
3.	передвигающиеся на креслах-колясках	ДУ
4.	с нарушением опорно-двигательного аппарата	ДУ
5.	с нарушением зрения	ДУ
6.	с нарушением слуха	ДУ
7.	с умственными нарушениями	ДУ

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон объекта:

Номер строки	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Состояние доступности объекта для основных категорий инвалидов*(4)					
		К (для передвигающихся на	О (с нарушениями опорно-дв	С (с нарушениями зрения)	Г (с нарушениями и слуха)	У (с умственными нарушениями)	Для всех категорий маломобильных групп населения*(

		креслах-колясках)	игательного аппарата)			иями)	5)
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ
2.	Вход (входы) в здание	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ
8.	Все зоны и участки.5	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности объекта и предоставляемых на нем услуг: доступно условно при организации помощи сотрудниками учреждения.

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурно-функциональных зон объекта:

Номер строки	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*(6)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный), оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	нуждается	обновление разметки для автомашин инвалида на кресле-коляске в соответствии с ГОСТом 51256-2018, СП 59.13330.2020. 5.2.1.-5.2.4 «Технические средства организации дорожного движения. Разметка		территория объекту не принадлежит

			дорожная. Классификация. Технические требования »		
2.	Вход (входы) в здание	нуждается	<ul style="list-style-type: none"> - обновление контрактного цвета по наличникам входной группы (края дверного полотна), тамбура; - установлена кнопка вызова персонала 	<ul style="list-style-type: none"> - оборудование тактильной контрастной плиткой со сменными рифами; - оборудование тактильной, модульной пиктограммой «Доступность объектов для инвалидов по зрению, по слуху, а так же креслах колясках» с наклонным полем, трехсекционную М4 - имеется кресло-коляска 	организация помощи сотрудниками организации
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	нуждается	<ul style="list-style-type: none"> - обновление разметки лестничных маршей; - оснащение пиктограммами; - оборудование тактильными мнемосхемами с защитным покрытием на всех этажах Управления, размер 630x800x3 	<ul style="list-style-type: none"> - имеется кресло-коляска 	организация помощи сотрудниками организации
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	нуждается	<ul style="list-style-type: none"> - оборудование мест оказания услуг для инвалидов-колясочников; - оборудование места оказания услуг для инвалидов индукционной петлей 		организация помощи сотрудниками организации
5.	Санитарно-гигиенические помещения	нуждается	капитальный ремонт, оборудование санитарно-гигиенического помещения		

			(расширение дверного проема, установка поручней и т.д.)		
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	нуждается		установлена портативная индукционная система VERT-1a предназначенная для усиления восприятия информации людьми с нарушениями по слуху; - установлен информационный киоск; - установлено электронное табло (бегущая строка) красного свечения для МГН	организация помощи сотрудниками организации
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	нуждается	обустройство пешеходных дорожек и пешеходных переходов адаптированным и съездами собственниками территории		территория объекту не принадлежит
8.	Все зоны и участки	нуждается	-приспособление мест оказания услуг; - оборудование санитарно гигиенического помещения; - обустройство пешеходных дорожек и пешеходных переходов адаптированным и съездами собственником территории		территория объекту не принадлежит

4.2. Период проведения работ: **2024-2025 (при условии финансирования)**

в рамках исполнения (указать наименование программы или плана мероприятий по адаптации основных структурно-функциональных зон объекта): **Дорожной карты Новоуральского городского округа, комплексной**

программы Свердловской области «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.01.2014 № 23-ПП.

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности объекта) после выполнения работ по адаптации основных структурно-функциональных зон объекта: ДЧ-И (К), ДП-И (О,С,Г,У).

5. Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры и предоставляемых на нем услуг (далее - Паспорт доступности объекта) разработан комиссией по проведению обследования и паспортизации объекта социальной инфраструктуры и предоставляемых на нем услуг (далее - Комиссия):

Председатель Комиссии: _____ / П.Н. Петраков- начальник Управления

Члены Комиссии: _____ / И.Р. Плотникова - заместитель
начальника отдела организации
социального обслуживания,
социальных гарантий, учёта и отчетности

_____ / Тенигина О.О.- главный специалист
отдела
организации социального обслуживания,
социальных гарантий, учёта и отчетности

Согласовано



_____ /Л.А. Соловьева, председатель
Новоуральской МО ВОИ

6. Копия Паспорта доступности объекта направлена _____
(дата)

в Территориальный отраслевой-исполнительный орган государственной власти
Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной
политики Свердловской области №20