

Протокол № 1  
комиссии по противодействию коррупции  
ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района»

**Дата проведения:** 20 марта 2024 года

**Время проведения:** 14:00 ч.

**Место проведения:** ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района», г.Нижний Тагил, пр. Строителей, д. 11

**Состав комиссии:**

**Председатель:** Поводырь Маргарита Петровна, директор.

**Заместитель председателя:** Чарыева Софья Александровна, заместитель директора.

**Секретарь:** Щербина Надежда Сергеевна, специалист по кадрам.

Члены комиссии:

1. Виноградова Ольга Сергеевна, заведующий ОСО на дому № 3;
2. Пискунова Наталья Геннадьевна, главный бухгалтер;
3. Шишкина Евгения Михайловна, юрисконсульт;
4. Тимофеева Дарья Юрьевна, специалист по социальной работе;
5. Хмылова Лариса Владимировна, заместитель начальника кадрово-юридического отдела Управления социальной политики № 21 (по согласованию).

**На заседании присутствуют: 6 человек:** Поводырь М.П., Чарыева С.А., Виноградова О.С., Пискунова Н.Г., Шишкина Е.М., Тимофеева Д.Ю.

**Повестка заседания:**

1. Отчет работы по вопросам противодействия коррупции за 2023 год и план на 2024 год.
2. О рассмотрении декларации конфликта интересов при переводе заместителя директора.

**Ход заседания:**

**Слушали по первому вопросу:** Заместителя директора Чарыеву С.А.: «За 2023 год в рамках проведения работы по профилактике и предупреждению коррупции проведена следующая работа:

- «1) Актуализированы локальные нормативные акты:
- Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;
  - Антикоррупционная политика;
  - Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;
- 2) Приведен в соответствие официальный сайт Учреждения с Методическими рекомендациями по наполнению разделов «Противодействие коррупции» официальных сайтов государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области 2022 год в редакции от 13.07.2022г., направленных письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 18.07.2022г. № 07-04-45/5866;



3) В течение 2023 года проводится антикоррупционная экспертиза локальных актов Учреждения, в том числе договоров, в договоры в обязательном порядке включается антикоррупционный оговорка;

4) В течение 2023 года проводятся инструктажи и собрания с работниками структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции;

5) Не реже одного раза в квартал с работниками проводятся обучающие семинары по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

6) В 2023 году проведена оценка коррупционных рисков Учреждения, в том числе при осуществлении закупок;

7) Утвержден План антикоррупционного просвещения на 2024 год и доведен до заинтересованных лиц;

8) Организована работа руководителей отделений по проведению инструктажей, собраний с работниками по вопросам противодействия коррупции, осуществляется контроль данной работы;

9) На основании утвержденных в Учреждении Перечня коррупционных рисков и Плана по минимизации установленных коррупционных рисков, во втором-третьем квартале 2024 года запланировано проведение оценки коррупционных;

10) На основании утвержденного Перечня должностей во втором квартале 2024 года запланирован мониторинг актуальных деклараций о конфликте интересов.»

**Решили по первому вопросу:**

1. Принять информацию к сведению и использованию в работе.
2. Неукоснительно соблюдать План работы по противодействию коррупции.

**Слушали по второму вопросу:** Специалиста по кадрам Щербина Н.С.: «При переводе заместителя директора, Чарыевой С.А. заполнена декларация конфликта интересов. Ответственным лицом данная декларация рассмотрена. Конфликт интересов не выявлен. Декларация представлена на рассмотрение комиссии.»

**Решили по второму вопросу:** Принять информацию к сведению.

Председатель:  М.П. Поводырь

Секретарь:  Н.С. Щербина