

ПРОТОКОЛ № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию
конфликтов интересов ГКУ «СРЦН Сухоложского района»

11 марта 2024 г.

г. Сухой Лог

Председатель комиссии:

Братушева Елена
Анатольевна

1. Директор ГКУ «СРЦН Сухоложского района»

Члены комиссии:

2. Заместитель начальника Управления
социальной политики по Сухоложскому
району

Быкова Татьяна
Сергеевна

3. Юрисконсульт ГКУ «СРЦН Сухоложского
района»(секретарь)

Ефремова Ольга
Юрьевна

4. Бухгалтер ГКУ «СРЦН Сухоложского
района»

Быкова Марина
Александровна

5. Инспектор по кадрам ГКУ «СРЦН
Сухоложского района»

Тамарова Лариса
Валентиновна

1. Обеспечить исполнение приказа Министерства от 14.02.2023 № 28, которым был утвержден Порядок уведомления представителя работодателя руководителями государственных учреждений Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
ГКУ «СРЦН Сухоложского района»

Быкова Т.С.

- 1.1 Принять к сведению и исполнению приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 14 февраля 2023 г № 28 «Об утверждении порядка уведомления представителя работодателя руководителями

государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых министерство социальной политики Свердловской области, осуществляет функции и полномочия учредителя, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

1.2 В настоящее время, руководитель учреждения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей не имеет, конфликт интересов отсутствует.

1.3 Обеспечить принятие мер по урегулированию конфликта интересов при наличии в учреждении работников, которые являются родственниками (свойственниками) – конфликта интересов нет.

Одобрить порядок предоставления информации в целях выявления личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в учреждении, срок – постоянно, отчет предоставить до 25.03.2024 г, далее ежеквартально, до 1 числа месяца следующего за отчетным, ответственный за организацию и координацию работы по противодействию коррупции Ефремова О.Ю.

2. Об актуализации карт коррупционных рисков и плана по минимизации коррупционных рисков ГКУ «СРЦН Сухоложского района», учитывающие специфический функционал учреждения

Братушева Е.А

2.1. Актуализировать карту и план по минимизации коррупционных рисков ГКУ «СРЦН Сухоложского района», предусмотреть конкретные мероприятия по устранению или минимизации коррупционных рисков, учитывающие осуществление функций по оказанию социальных услуг учреждения.

Срок исполнения – постоянно, отчет до 25 марта 2024 года, до 25 июня 2024 года, далее раз в полугодие до 20 июня и до 20 декабря, ответственный – Ефремова О.Ю.

2.2. Обеспечить надлежащее оформление протоколов заседаний комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов.

Обязательным является наличие подписей всех членов комиссии, установление сроков исполнения, определение ответственных исполнителей, итоги голосования.

Срок исполнения – постоянно, отчет до 25 марта 2024 года, до 25 июня 2024 года, далее раз в полугодие до 20 июня и до 20 декабря, ответственный – Ефремова О.Ю.

3. Об обеспечении работы по профилактике коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГКУ «СРЦН Сухоложского района»

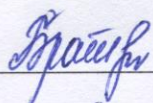
Ефремова О.Ю

3.1 При работе по профилактике коррупции в сфере закупок обеспечить регламентацию процедуры оформления результатов перекрестного анализа информации, содержащихся в профилях, наличие сведений об индивидуальных номерах налогоплательщиков в профилях лиц, участвующих в закупках для эффективного анализа с использованием общедоступных баз данных, указание в используемых формах профиля лиц, участвующих в осуществлении закупок, даты его формирования.

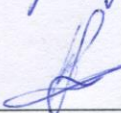
Срок исполнения- постоянно, отчет до 25.03.2024 г, 25.06.2024 г, далее – один раз в полугодие, до 20 июня и до 20 декабря, ответственный – Быкова М.А.

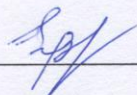
Голосовали за выполнение всех пунктов заседания единогласно.

Подписи :

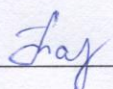
Председатель комиссии  Братушева Е.А

Члены комиссии:

 Быкова Т.С

 Ефремова О.Ю (секретарь)

 Быкова М.А

 Тамарова Л.В