

Приложение № 2
к порядку организации работы
по проведению оценки эффективности
деятельности государственных
организаций социального
обслуживания Свердловской области

Доклад директора
Скутиной М.В.
о выполнении ключевых показателей деятельности организации
ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда»
За 4 квартал 2023 года
(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Верхняя Салда»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Устав
Местонахождение	Свердловская область, город Верхняя Салда, ул. Народного Фронта, 65
Основные виды деятельности	87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
ФИО руководителя (директор)	Скутина Марина Владимировна
Срок действия трудового договора: бессрочно	
начало	18.08.2022г.
окончание	17.08.2024г.

ЦЕЛЬ:

Повышение эффективности социального обслуживания с целью улучшения качества жизни населения Верхнесалдинского района и населения ГО ЗАТО Свободный.

ЗАДАЧИ:

1. Выполнение государственного задания по предоставлению социальных услуг населению.
2. Обеспечение доступности социального обслуживания и соответствия качества предоставляемых социальных услуг требованиям Стандарта социальных услуг в Свердловской области и Политики учреждения в области качества предоставления услуг населению.
3. Повышение эффективности деятельности учреждения посредством внедрения инновационных технологий, реализации социальных проектов, совершенствования материально-технической базы учреждения, улучшения условий труда работников.
4. Повышение профессионального уровня работников учреждения. Мотивация сотрудников к участию в методическом обучении, обучении на курсах повышения квалификации, семинарах, практикумах. Совершенствование системы стимулирования труда работников.
5. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения, развитие информационно-рекламной деятельности.
6. Совершенствование системы внутреннего контроля качества предоставляемых социальных услуг населению путем соблюдения требований стандартов СМК и СМ СО.

Ожидаемые результаты

1. Обеспечение соответствия качества предоставляемых социальных услуг утвержденным Стандартам.
2. Повышение доступности и качества социального обслуживания посредством информационно-рекламной деятельности с использованием информационных технологий.
3. Повышение эффективности деятельности учреждения посредством внедрения инновационных технологий, реализации социальных проектов, расширения спектра социальных услуг (в т. ч. за счет привлечения благотворителей и добровольцев).
4. Совершенствование работы внутреннего аудита по экспертной оценке деятельности учреждения в рамках СМК и СМ СО.
5. Сохранение и развитие кадрового потенциала учреждения в процессе стимулирования труда посредством формирования оптимальной структуры и штатной численности учреждения.
6. Укрепление материально-технической базы учреждения.
7. Актуализация нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с вновь принимаемыми законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

В Центре функционирует 8 отделений разной направленности. По итогам 12 месяцев 2023 года наше учреждение достигло следующих результатов:

- два отделения социального обслуживания граждан на дому обслуживают ежемесячно порядка 222 чел., в отделениях работает 13 социальных работников, из них 5 работников обслуживают граждан, проживающих в сельской местности. За 12 месяцев 2023 года отделениями обслужено 244 человека. Обслуживаемые территории — г. Верхняя Салда, пос. Басьяновский, д. Нелоба, ЗАТО пос. Свободный.

- социально-реабилитационное отделение, рассчитанное на 30 коек, работает для получателей социальных услуг всей Свердловской области, за 12 месяцев 2023 года было обслужено 697 человек, в том числе иногородних граждан – 561 человек;
- отделение дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов за 12 месяцев 2023 года оказало реабилитационные услуги 336 гражданам, из них 10 человек льготной категории обслуживания обслуживались бесплатно, 25 чел.- с частичной оплатой;
- отделение срочного социального обслуживания оказало помощь 3020 гражданам, в их числе - 6 чел. категории БОМЖ, 10 чел. категории МЛС. Пункт проката технических средств реабилитации и абилитации оснащен 396 единицами ТСР. В 2023 году списано 23 ед. ТСР, за 12 месяцев в Пункте было заключено 427 договоров на временное пользование, выдано 457 единицы ТСР, 98 человек направлены на реабилитацию в социально-реабилитационные центры области;
- отделение участкового социального обслуживания оказало услуги за отчетный период 1448 чел., была проведена работа по профилактике социального неблагополучия на территории, оказаны услуги по социальному сопровождению гражданам в решении их проблем, в отношении отдельных категорий граждан проводился социальный патронаж, организована работа 7 «Школ пожилого возраста» и 12 клубов по интересам для граждан пожилого возраста и инвалидов, проводится мониторинг жизнеустройства ветеранов ВОВ;
- отделение психолого-педагогической помощи семье и детям, осуществляющее свою деятельность на территории ГО ЗАТО Свободный, в отчетном периоде обслужило 624 чел., в т.ч. 13 детей находясь на социальном патронаже, с которыми проводятся индивидуальная коррекционная и развивающая работа;
- консультативное отделение, осуществляющее свою деятельность на территории ЗАТО Свободный, оказало помощь в предоставлении индивидуальных консультаций по правовым вопросам, в оформлении льгот и преимуществ для 695 человек.

Центром проводится работа по оказанию консультационных и методических услуг, всего за 12 месяцев их оказано 6247 единицы.

Утвержденное на 2023 год государственное задание по оказанию социальных услуг населению Верхнесалдинского городского округа и ЗАТО Свободный выполнено по итогам 12 месяцев 2023 года на 101,12%.

**Исполнение Государственного задания за 12 месяцев 2023 года
государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Верхняя Салда».**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	План 2023г.	Факт 2023г	Процент выполнения от плановых показателей	Примечание
4	Предоставление обслуживания в стационарной форме	Чел.	30	31,05	103,5%	
5	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме	Чел.	5702	5775	101,28%	
6	Предоставление социального обслуживания в форме на дому	Чел.	222	214,92	96,81%	
8	ИТОГО	-	5954	6020,97	101,12%	
9	СПРАВОЧНО:					
10	Предоставление консультационных и методических услуг	Шт.	5838	6247	107,01	

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности Организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение показателя, исполнение показателя*
1.	Общие показатели эффективности деятельности организаций:		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	Жалобы отсутствуют
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организаций*	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет	В базу данных bus.gov. и программу ИС СОН внесены: информация по итогам работы за 2022 год, уточненное государственное задание на 2023 год, уточненный план

		<p>информации организации официальном сайте размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте</p>	<p>ФХД на 2023 год.</p> <p>В учреждении действует официальный сайт Центра, где в актуальном режиме размещается информация о деятельности учреждения (https://zabota035.msp.midural.ru/). В разделе «Новости» сайта учреждения размещается информация о мероприятиях, проводимых в учреждении и другая полезная информация, за 12 месяцев 2023 года в новостной ленте размещено 123 новости.</p> <p>Информация о деятельности так же размещается в официальной группе в контакте: https://vk.com/vs_kcsonp. Официальная группа «В Контакте» имеет 290 подписчиков. Отчетность по ведению Госпаблика предоставляется в МСП СО в установленные сроки.</p> <p>Информация о деятельности учреждения размещается на информационных стендах в отделениях Центра, публикуется в печатных изданиях города («Салдинский рабочий», «Новатор», «Биржа новостей»).</p> <p>В 1 квартале телевидением «Свободные новости» транслировался видеосюжет об итоговом отчете ОПШСиД, КО за 2022 год на 20 заседании Думы ГО ЗАТО Свободный.</p> <p>Во 2 квартале телевидением «ВСМПО-АВИСМА» снят сюжет о деятельности отделения дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>Во 2 квартале телевидением «Свободные новости» транслировался видеосюжет о деятельности ИШВ направления активное долголетие «Школа здоровья» ГО ЗАТО Свободный.</p> <p>Во 2 квартале специалисты учреждения участвовали: -в собрании Совета ветеранов градообразующего предприятия ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», где рассказали о деятельности учреждения.</p> <p>В течении 2023 года специалистами отделений активно ведется информационно-разъяснительная работа о необходимости получения «Единой социальной карты «Уралочка» и о деятельности учреждения.</p>
--	--	--	---

* Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственному (муниципальному) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664«Об обеспечении бесплaтного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услуг, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет» и от 19.01.2018 № 12 «О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, ответственных за проведение мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений»

1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных	Отчетность предоставляется в установленные сроки.
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	Отчетность предоставляется в Министерство социальной политики Свердловской области в установленные сроки.
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность на 01.01.2024 года отсутствует.
1.6.	Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой	выполнение показателя по всем категориям работников невыполнение показателя	Уровень среднемесячной заработной платы соответствующих категорий работников сохраняется до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в Свердловской области в соответствии с Указами

	<p>деятельности по Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»</p>	<p>по всем или какой-либо категории работников</p>	<p>Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категория работников «специалист по социальной работе» - 43530,00 руб. <p>Уровень среднемесячной заработной платы по следующим категориям не выполнен, из-за длительных больничных листов, отпусков без сохранения заработной платы, очередных отпусков сотрудников и увольнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категория работников «социальный работник» - 49347,20 руб. - категория работников «средний медицинский персонал» - 51317,50 руб. <p>За 12 месяцев 2023 года показатель составил 91%</p>
<p>К = ЗПСОЦ / ЗПСО x 100, где: ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категорий работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО – величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области</p>			
<p>1.7. Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287)</p>		<p>не более 40% более 40%</p>	<p>За 12 месяцев 2023 года показатель составил 20,7 %.</p>
<p>Д = Ф1 / Ф2 x 100%, где:</p>			

Ф1 – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала; Ф2 – общий фонд оплаты труда работников организации			За 12 месяцев 2023г. соотношение зарплат составило 1/0,55	
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287	от 1/0,5 до 1/0,7 менее 1/0,5 и более 1/0,7		
31 / 32, где:				
31 – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1;				
32 – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $32=3в/3о$, где:				
3о – средняя заработная плата основного персонала;				
3в – средняя заработная плата вспомогательного персонала				
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K3-n); главный бухгалтер (K2)	Уровень соотношения заработной платы за 12 месяцев 2023г. составил: K1=1,44 K2=2,98 K3-n=2,87	
	учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 1,44	несоблюдение показателя предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K3-n); главный бухгалтер (K2)		

	области»		
К1=ЗПС1/ЗПСро К2=ЗПС2/ЗПСро К3-п=ЗПС3-п/ЗПСро, где: ЗПС1 – среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС2 - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС3-п- среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПСро - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера организации).			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ, услуг	1 квартал 15% и более От 7% до 14,9% Менее 7% 2 квартал 30% и более От 15% до 29,9% Менее 15% 3 квартал 45% и более От 30% до 44,9% Менее 30% 4 квартал 60% и более От 45% до 59,9% Менее 45%	Закупки осуществляются в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд учреждения на основании Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ. За 12 месяцев 2023 г. конкурентными способами было проведено 15 закупок на сумму 2 853 262,39 Их доля к совокупному годовому объему закупок товаров, работ, услуг составила 28,84%.
Д = ОЗ/СГОЗ x 100%, где ОЗ - объем закупок товаров, работ, услуг, (цена государственных контрактов (договоров), проведенных конкурентными способами нарастающим итогом с начала года; СГОЗ – совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год).			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с	реализация плановых мероприятий в объеме 90-	1. В учреждении регулярно проводится мониторинг обеспечения комплексной безопасности, материально-

	<p>надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности</p>	<p>100% реализация мероприятий в объеме менее 90%</p>	<p>технического обеспечения, отслеживается степень достижения планируемых мероприятий и их результатов, вносятся корректировки.</p> <p>2. В учреждении изданы приказы, разработаны планы:</p> <p>1) приказ от 29.12.2022 № 223-осн «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в 2023 году»;</p> <p>2) приказ от 29.12.2022 № 224-осн «Об установлении противопожарного режима»;</p> <p>3) разработан План мероприятий по пожарной безопасности на 2023 год;</p> <p>4) приказ от 27.01.23 № 18-осн. «О назначении ответственных лиц за использование, сохранность автотранспортных средств учреждения и организацию работы водителей автомобилей»;</p> <p>5) План мероприятий по противодействию идеологии терроризма и экстремизма на 2023 год;</p> <p>6) План мероприятий по охране труда на 2023 год;</p> <p>7) Приказ от 14.02.2023 № 31-осн. «О соблюдении мер безопасности в период интенсивного снеготаяния».</p> <p>3. В течение отчетного периода издавались приказы об организации дежурства в выходные и праздничные дни с назначением ответственных из руководящего состава и дежурных по графику, с проведением инструктажей перед праздничными днями и проведением мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности.</p> <p>4. Проведены контрольные мероприятия по проверке системы принтипов ХАССП в учреждении. Проведена работа по актуализации документов.</p> <p>5. В мае и ноябре 2023 года проведены объектовые тренировки «Эвакуация клиентов и сотрудников отделения при возникновении пожара и ЧС» в отделении дневного пребывания и социально-реабилитационном отделении учреждения.</p> <p>6. Приказом № 221-осн. от 29.12.2022г. утверждена Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-</p>
--	---	---	--

		<p>эпидемиологических мероприятий;</p> <p>7. В рамках Программы производственного контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 4 квартале проведен периодический медицинский осмотр работников; - специалисты учреждения прошли гигиеническое обучение; - проведены замеры физических факторов на рабочих местах сотрудников, в комнате хранения медицинских отходов, в жилых комнатах получателей социальных услуг; - по предписанию Роспотребнадзора проведено обследование сотрудников пищеблока на носительство возбудителей острых кишечных инфекций (ОКИ). <p>8. В рамках контрольных мероприятий ХАССП закуплена столовая посуда для получателей социальных услуг в СРО и ОДП.</p> <p>9. В течение отчетного периода проводились мероприятия по безопасной эксплуатации и автотранспортных средств (предрейсовый и послерейсовые медосмотры водителей, предрейсовый техосмотр автомобилей, проведение обучения водителей, инструктажи, работа с документами, регламентирующими работу водителей, изучение нововведений по безопасности дорожного движения и т.д.).</p> <p>10. В учреждении проводятся мероприятия по реализации законодательства по защите персональных данных в соответствии с ежеквартальными планами мероприятий по защите персональных данных на 2023 год:</p> <p>1) Разработаны локальные нормативные акты по вопросам персональных данных: О перечне лиц, осуществляющих обработку ПДн без использования средств автоматизации; О ПДн, обрабатываемых лицами в соответствии со штатным расписанием; О перечне НПА и ЛПА по вопросам ПДн, подлежащих обязательному ознакомлению всех сотрудников; Об</p>
--	--	--

		<p>утверждении типовых форм документов, заполняемых без использования средств автоматизации, инструкции по заполнению этих форм; Об оценке вреда; Об установлении процедур, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства о ПДн;</p> <p>2) Актуализированы локальные нормативные акты по вопросам персональных данных: Политика обработки ПДн; Положение об особенностях обработки ПДн осуществляемых без использования средств автоматизации; Положение об обработке ПДн с использованием средств автоматизации; Политика конфиденциальности;</p> <p>3) Проведен внутренний контроль режима защиты ПД в структурных подразделениях: ОССО, ОДП, ОСО на дому, СРО;</p> <p>4) Проведены следующие организационные мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ответственного за организацию обработки ПДн; - проведение оценки вреда; - определение уровня защищенности ПДн при их обработке в ИСПДн; - пересмотр классов защищенности информационных систем персональных данных. <p>5) Постоянно осуществляется информирование сотрудников с обязательными НПА и ЖПА.</p> <p>11. В 1 квартале 2023 года раздел «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения был актуализирован в соответствии с Методическими рекомендациями по размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области</p>
--	--	--

Деп. аmenta противодействия коррупции Свердловской области (версия 4.0).

Во 2 квартале 2023 года раздел «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения был актуализирован вновь в соответствии с письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 26.06.2023 года № 07-04-45/5669 «Об исполнении подпункта 3.6.1 пункта 3.6 Протокола от 16.08.2022 года № 2-К».

В соответствии с письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 26.06.2023 года № 07-04-45/5669 «Об исполнении подпункта 3.6.1 пункта 3.6 Протокола от 16.08.2022 года № 2-К» в июне 2023 года приказом по учреждению от 27.06.2023 года № 122-осн. внесены изменения в План мероприятий по противодействию коррупции ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда» на 2021-2024 г.г. Актуализированный План размещен на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции».

В 3 квартале текущего года на основании приказа по учреждению от 26.06.2023 года № 121-осн. в учреждении была проведена оценка коррупционных рисков, по результатам которой на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» размещены Отчет об оценке коррупционных рисков в ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда» в 2023 году, актуализированные Карта коррупционных рисков ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда», Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, План по минимизации коррупционных рисков ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда», Перечень коррупционно-опасных функций ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда». Размещен новый отчет. Документы размещены на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства социальной политики Свердловской области по наполнению разделов

«Противодействие коррупции» официальных сайтов государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области (редакция от 13.07.2022).

В августе-сентябре 2023 года в соответствии с методическими рекомендациями по разработке антикоррупционной политики организациями, учредителями (акционерами, участниками) которых являются Свердловская область, муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, разработанными Департаментом противодействия коррупции Свердловской области и одобренными Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области (протокол от 02.05.2023 № 1-К), методическими рекомендациями «Выявление и урегулирование конфликта интересов в учреждениях» для государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области (письмо Министерства социальной политики Свердловской области от 02.08.2023 № 07-04-45/6849) были актуализированы и утверждены приказами по учреждению Антикоррупционная политика, Положение о комиссии по противодействию коррупции, Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников, Положение о Порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений, был разработан Перечень типовых ситуаций конфликта интересов и порядок их разрешения в учреждении.

В ноябре 2023 года разработан и утверждён приказом по учреждению от 15.11.2023 года № 200-осн. План антикоррупционного просвещения на 2024 год. План размещен на официальном сайте учреждения, раздел «Противодействие коррупции», подраздел «Антикоррупционное просвещение», вкладка «Планы

	<p>антикоррупционного просвещения сотрудников ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда».</p> <p>В декабре была создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов учреждения, разработано и утверждено приказом по учреждению Положение о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Все документы размещены на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p>Методические материалы, видео, презентационные материалы не размещались.</p> <p>12. В 1 квартале 2023 года в учреждении проведены ремонтные работы склада продуктов питания, проведены сантехнические работы в социально-реабилитационном отделении.</p> <p>13. В 2023 году силами благотворителя и на благотворительные средства проведены ремонтные работы и оборудованы две душевые комнаты в СРО, частично проведена замена канализации.</p> <p>14. В социально-реабилитационном отделении проведены работы (предписание Пожнадзора №66-010-2023/0055пп 2023 года):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) монтаж системы пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре; 2) заделаны окна в коридоре СРО, для обеспечения нераспространения пожара согласно пожарным правилам; 3) монтаж (замена) оборудования для дублирования сигналов о возгорании на пульт пожарной части (ОКО). <p>15. Издан приказ по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024г.г., утвержден план на 2023-2024г.г., все запланированные мероприятия выполнены (частичный ремонт канализации, косметический ремонт помещений СРО, благоустройство территорий, сантехнические работы, электрические работы).</p>

		<p>Отопление подключено 15.09.2023г.</p> <p>16. В 4 квартале оборудован учебный кабинет для проведения обучения по охране труда (приобретены на благотворительные средства манекены-тренажеры, для проведения занятий по оказанию первой помощи, оборудованы стенды). Начато обучение сотрудников.</p> <p>17. В целях усиления антитеррористической защищенности установлено дополнительное видеонаблюдение в СРО.</p> <p>18. В целях пожарной безопасности проведена огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений СРО.</p> <p>19. В декабре для работников учреждения приобретены средства индивидуальной защиты (халаты, костюмы, обувь и др.).</p> <p>20. На благотворительные средства в 4 квартале в СРО закуплено новое оборудование: электроплита, 2 стиральные машины, посудомоечная машина, утюги, ноутбук.</p> <p>21. Проведены мероприятия по комплексной безопасности к новогодним праздникам: инструктажи; издан приказ от 22 декабря 2023 года № 225-осн. «Об организации дежурства в выходные и праздничные дни».</p> <p>22. Проведена работа по заключению договоров на 2024 год.</p> <p>23. Проведена инвентаризация основных средств учреждения.</p> <p>24. Проведена вакцинация от гриппа, на 01.01.2024г. Привито 100% сотрудников.</p> <p>25. Сотрудники учреждения приняли участие в методических секциях по всем направлениям деятельности учреждения.</p>
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, сотрудников	принимали участие не принимали участие
1.13.	Участие организации, работников организации, получателей услуг,	принимали участие в мероприятиях
		<p>В феврале 2023 года коллектив ансамбля «Уральская горенка» клуба «Людмила» выезжали в войсковую часть</p>

	<p>воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах</p>	<p>не принимали участие в мероприятиях</p>	<p>для поздравления бойцов и офицеров с Днём Защитника Отечества.</p> <p>Сотрудники Комплексного центра приняли участие во всероссийской акции «Живая открытка герою», где слушатели клуба «Сударушка» и «Почемучки» поздравили Защитников Отечества с предстоящим праздником в формате видеооткрытки.</p> <p>Во 2 квартале коллектив ансамбля «Уральская горенка» на XIII фестивале-конкурсе среди хоровых коллективов и ансамблей Горнозаводского округа награжден Дипломом II степени.</p> <p>В августе 2023 года специалисты Центра и слушатели ШПВ приняли участие в ежегодном туристическом слете граждан пожилого возраста Свердловской области.</p> <p>Специалисты Центра организовали проведение праздничной программы, посвященной Дню знаний для детей в д. Нелюба. Для участия привлекались спонсоры и благотворители.</p> <p>19 сентября клуб «Людмила» принял участие в отборочном кастинг-концерте фестиваля инклюзивного творчества «Творчество без преград-жизнь без барьеров». В результате клуб был награжден специальным призом.</p> <p>Коллектив ансамбля «Уральская горенка» клуба «Людмила» провел концерт в ДК Агаркова.</p> <p>Коллектив ансамбля «Уральская горенка» клуба «Людмила» на III открытом фестивале-конкурсе для людей с ограниченными возможностями здоровья «Поверь в себя» стал лауреатом в номинации «Народный вокал» (ансамбли).</p> <p>Культорганизатор социально-реабилитационного отделения заняла 2 место в областном конкурсе лучших практик Школ пожилого возраста.</p> <p>В окружном этапе конкурса на лучшую работу по освещению мероприятий в СМИ статья специалиста по социальной работе ОССО в номинации «Лучшая авторская публикация работника организации</p>
--	---	--	--

			<p>социального обслуживания в СМИ или газете, выпускаемой организацией социального обслуживания» заняла 3 место.</p> <p>Слушатели клубов и Школ принимают активное участие в ежегодных конкурсных мероприятиях Министерства социальной политики Свердловской области.</p> <p>В рамках проведения проекта «Подари детям праздник» специалистами ОССО был организован выезд в д.Нелоба для вручения новогодних подарков, предоставляемых ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» для 28 детей.</p> <p>Случаи чрезвычайной и нештатной ситуации с получателями услуг и работниками организации отсутствуют.</p>
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил	отсутствие случаев наличие случаев	
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	<p>более 90%</p> <p>менее 90%</p>	<p>В рамках независимой оценки качества по итогам 12 месяцев 2023 года приняли участие в анкетировании 821 человек, что составляет более 10% от общего количества обслуженных граждан – итоговая оценка удовлетворенности качеством оказания социальных услуг за 12 месяцев 2023 года составляет 100%.</p> <p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг по итоговому рейтингу за 2022 год составил 92,86 балла.</p> <p>Частично устранены недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг за 2022 год. В текущем периоде на сайте Центра размещена информация:</p> <p>1) об объеме социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц.</p> <p>2) алгоритм действий специалиста учреждения, владеющего навыками сурдоперевода при оказании при</p>

			<p>оказании услуг на отдаленной территории.</p> <p>3) алгоритм действий сотрудников по оказанию консультативных услуг по адресу: г. Верхняя Салда ул. Народного Фронта 65.</p> <p>4) собственником здания по адресу Верхняя Салда ул. Воронова д.6/1 обустроена стойка для автотранспортных средств инвалидов, установлен знак «Стоянка для инвалидов» с дублированием на дорожном покрытии.</p> <p>5) Обеспечено наличие сменных кресел-колясок в структурных подразделениях Центра по адресам: г. Верхняя Салда ул. Районная д.1, ГО ЗАТО Свободный ул. Карбышева д.7</p> <p>6) В 4 квартале 2023 года Учреждением за счет внебюджетных средств закуплено оборудование для дублирования инвалидов по зрению (тактильная вывеска, тактильные таблички), откидной поручень, кнопка вызова, мнемосхема для размещения по адресу: г. Верхняя Салда ул. Народного Фронта д.65.</p>
<p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.</p> <p>Р=Рф/Рп x100%, где</p> <p>Рф - фактический результат последней проведенной независимой оценки качества;</p> <p>Рп — плановый результат последней проведенной независимой оценки качества</p>			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	<p>Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки</p>	<p>1 квартал</p> <p>не менее 10%</p> <p>менее 10%</p> <p>2 квартал</p> <p>не менее 30%</p> <p>менее 30%</p> <p>3 квартал</p> <p>не менее 60%</p> <p>менее 60%</p> <p>4 квартал</p> <p>не менее 100%</p> <p>менее 100%</p>	<p>Показатель за 12 месяцев 2023 года составил 100 % от плановых показателей. Было запланировано обучение 1 работника (специалист по охране труда), который прошел обучение по программе «Антитеррористическая защищенность объектов и организаций».</p> <p>В 3 квартале 2023 года вне плана обучилось трое работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специалист по социальной работе прошел профессиональную переподготовку по программе «Социальная работа»; - специалист по закупкам обучился по программе повышения квалификации «Организация закупок

		<p>товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц согласно 223-ФЗ»;</p> <p>- в соответствии с письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 26.06.2023 года № 07-04-45/5675 «Об организации обучения» специалист по охране труда обучился по программе повышения квалификации «Противодействие идеологии терроризма и экстремизма».</p> <p>Заведующий отделением окончил обучение по программе «Документационное обеспечение управления, архивоведение» и получил диплом о среднем профессиональном образовании.</p> <p>В 4 квартале:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заведующий отделением прошел профессиональную переподготовку по программе «Специалист по социальной работе»; - психолог прошел профессиональную переподготовку по программе «Психология». <p>Продолжают получать образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инспектор по кадрам продолжает получать высшее образование по программе бакалавриата «Практическая психология и педагогика»; - секретарь руководителя продолжает получать высшее образование по программе бакалавриата «Садоводство».
Д = К1 / К2 x 100%, где: К1 – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); К2 – общее количество работников, которые обязаны были получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки		
1.17.	Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов	для организаций, численность работников которых превышает 100 человек
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	Численность работников учреждений не превышает 100 человек
<p>К = ИП / ССП x 100, где:</p> <p>ИП – среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию;</p> <p>ССП – среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода</p>		

для организаций, численность работников которых не превышает 100 человек			
трудоустройство лиц, имеющих инвалидность	1 человек и более 0 человек	Численность работников, имеющих инвалидность, составляет 5 человек, из них 3 человека имеют инвалидность III группы, 2 человека инвалидность II группы.	
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1. Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:			
выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95- 100% менее 95 %	Государственное задание по итогам 2023 года выполнено на 101,12 %.	
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию			
2.7.1	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	Действующих сертификатов нет.
2.7.2	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	Действующих сертификатов нет.

* достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5,1.6,1.7,1.8,1.9,1.10,1.11,1.12,1.13,1.14,1.15,1.16,1.17, 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6.

Директор ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда»

М.В. Скутина

