

Министерство социальной политики Свердловской области

государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Социально-реабилитационный Центр для  
несовершеннолетних «Золушка» Тавдинского района»

П р и к а з № дд - о

от 09.01.2024 г.

г. Тавда

***О назначении лиц, ответственных за обеспечение  
безопасного производства работ и охраны труда***

На основании ст.ст. 22, 212 Трудового Кодекса РФ для обеспечения состояния условий и охраны труда в отделениях Учреждения

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить лицами, ответственными за обеспечение безопасного производства работ и охраны труда в подразделениях Учреждения:

– ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание, транспортное обслуживание и погрузочно-разгрузочные работы, обслуживание и содержание зданий и территорий (плотник) – заместителя директора Хохрякова А.А., удостоверение № 1882/22 от 19.08.22 г.;

– материально-техническое снабжение, организация питания, бытовое обслуживание, обслуживание и содержание зданий и территорий, отделение социальной реабилитации (временный приют), отделение помощи женщинам, отделение реабилитации детей, отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних, отделение сопровождения замещающих семей, участковая социальная служба и приемное отделение, расположенных в здании по адресу г. Тавда, ул. Рабочая, 3, – зам. директора Степанову О.Г., удостоверение № 655404 от 23.07.21 г.;

– общее руководство, бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность, правовое обслуживание, делопроизводство, комплектование и учет кадров, отделения временного проживания №№ 1 и 2 (заведующие отделениями), социально-реабилитационное отделение (заведующий отделением), отделения социального обслуживания на дому №№ 1...5 (заведующие отделениями), отделение срочного социального обслуживания, материально-техническое снабжение, бытовое обслуживание и обслуживание и содержание зданий и территорий, расположенных в здании по адресу г. Тавда, ул. П.Морозова, 13, – зам. директора Гольцеву Е.В., протокол проверки знаний № Пр.03-А/2 от 28.04.23 г.;

– отделение социальной реабилитации (временный приют) и обслуживание и содержание зданий и территорий, расположенных в здании по адресу г. Тавда, ул. Рабочая, 4, – зав. отделением Киселеву Е.А., удостоверение № 451-ОТ от 22.03.22 г.;

– отделение временного проживания № 1, материально-техническое снабжение, бытовое обслуживание и обслуживание и содержание зданий и территорий, расположенных по адресу г. Тавда, ул. Фабричная, 6, – зав. отделением Ветлугаеву С.Б., удостоверение № 449-ОТ от 22.03.22 г.;

- отделение временного проживания № 2, материально-техническое снабжение, бытовое обслуживание и обслуживание и содержание зданий и территорий, расположенных по адресу д. Оверино, ул. Новая, 1А, ул. Заречная, 5 и 6,
- зав. отделением Слободчикову И.А., удостоверение № 450 от 22.03.2022 г.;
- социально-реабилитационное отделение – зав. отделением Зубарева Е.В., удостоверение № 444-ОТ от 22.03.22 г.;
- отделение социального обслуживания на дому № 1 – зав. отделением Петухову Е.М., удостоверение № 445-ОТ от 22.03.22 г.;
- отделение социального обслуживания на дому № 2 – зав. отделением Зорину Е.В., удостоверение № 448-ОТ от 22.03.22 г.;
- отделение социального обслуживания на дому № 4 – зав. отделением Новоселову А.А., удостоверение № 447-ОТ от 22.03.22 г.;
- отделение социального обслуживания на дому № 5 – зав. отделением Гончарову Р.И., удостоверение № 446-ОТ от 22.03.22 г.

## 2. Ответственным лицам:

- обеспечивать функционирование системы управления охраной труда;
- обеспечивать организацию управления профессиональными рисками;
- ознакомливать подчинённых работников с условиями труда на рабочем месте, а также контроль над соблюдением ими требований законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по охране труда и иных локальных нормативных актов, действующих в Учреждении;
- обеспечивать принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций на рабочих местах подчинённого персонала, сохранению жизни и здоровья подчинённых работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивать безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, применении в производстве работ инструментов, сырья и материалов, соответствующих требованиям охраны труда на каждом рабочем месте;
- обеспечивать режим труда и отдыха подчинённых работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивать обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ в соответствии с Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденными постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464, а также Приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», которое включает в себя инструктажи, стажировки, обучение и проверку знаний;
- контролировать соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда;
- незамедлительно уведомлять специалиста по кадрам для принятия мер по отстранению (недопущению к работе) подчинённого работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- контролировать за состоянием условий труда на рабочих местах, а также правильностью применения и использованием подчинёнными работниками специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- участвовать в разработке инструкций по охране труда для подчинённых работников;
- обеспечивать своевременное, незамедлительное оповещение в установленном порядке о несчастных случаях на производстве, произошедших с подчинённым персоналом;
- реализовывать требования охраны труда, изложенные в правилах по охране труда, типовых инструкциях по охране труда и других нормативных правовых актах в области охраны труда.

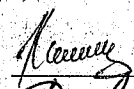
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Ермаčkова

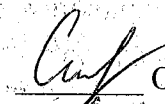
С приказом ознакомлены:

Зам. директора



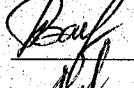
А.А. Хохряков

Зам. директора



О.Г. Степанова

Специалист по  
ОТ



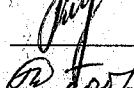
П.С. Вахрушев

Зам. директора



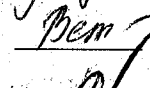
Е.В. Гольцева

Зав. отделением



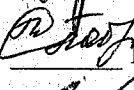
Е.А. Киселева

Зав. отделением



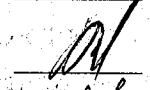
С.Б. Ветлугаева

Зав. отделением



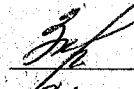
И.А. Слободчикова

Зав. отделением



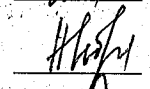
Е.М. Петухова

Зав. отделением



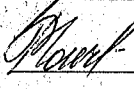
Е.В. Зорина

Зав. отделением



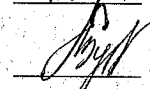
А.А. Новоселова

Зав. отделением



Р.И. Гончарова

Зав. отделением



Е.В. Зубарева