

Отчет
об исполнении в 2023 году Плана мероприятий по противодействию коррупции
ГАУСО СО «СРЦН Режевского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Показатели исполнения	Периодичность и сроки исполнения
1	Мониторинг нормативных правовых актов ГАУСО СО «СРЦН Режевского района» по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области	юрисконсульт	Замена (актуализация) правовых актов на сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней со дня принятия правового акта	По мере необходимости, но не позднее трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области
2	Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор	Формирование пакета документов и предоставление в срок в Министерство социальной политики Свердловской области	Ежегодно, до 1 марта, выполнено в установленные сроки
3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, нарушения норм этики и служебного поведения возникающих в Учреждении	Заместитель директора	Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения сотрудниками	Постоянно, в течение года
4	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов	Заместитель директора	Соблюдение Положения о конфликте интересов	Выполнено в полном объеме
5	Курсы повышения квалификации для ответственных лиц за профилактику коррупции в Учреждении	Заместитель директора директор	Анализ и контроль сроков прохождения курсов повышения квалификации	постоянно

6	Участие в учебных семинарах, совещаниях, организуемых Министерством социальной политики Свердловской области по подготовке ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор Заместитель директора	Участие ответственных лиц	В течение года
7	Проведение инвентаризации по использованию государственного имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенной инвентаризации	Директор Заместитель директора	Отсутствие нарушений в использовании и сохранности государственного имущества	Выполнено в полном объеме и установленные сроки
8	Проведение проверок по хранению и распределению материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей	Директор Заместитель директора	Отсутствие нарушений в хранении и распределении материально- технических ресурсов, приемки и выдачи товарно- материальных ценностей	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
9	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников учреждения посредством «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на	Заместитель директора	Обеспечение возможности оперативного информирования	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	официальный сайт Учреждения			
10	Информирование работников о работе комиссии по урегулированию конфликтов интересов	Заместитель директора	Информирование 40 чел. (100%) работников	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах	Заместитель директора	Оформление и размещение информации на стендах	Выполнено в полном объеме
12	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения сотрудниками	Заместитель директора	Проведение собрания с сотрудниками, участие 40 чел. (100%) работников	Выполнено в полном объеме
13	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	юрисконсульт	Организовано проведение индивидуальных консультирований	Выполнено в полном объеме
14	Организация мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией. Размещение информации на официальном сайте учреждения	Заместитель директора	Организованы мероприятия и информирование граждан на сайте учреждения	Выполнено в полном объеме
15	Организация мероприятий по антикоррупционному просвещению воспитанников Центра	Заместитель директора	14 чел (100%) участие воспитанников	Выполнено в полном объеме
16	Обучающие занятия с коллективом по вопросу предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Директор Заместитель директора	40 чел. (100%) участие работников	Выполнено в полном объеме
17	Анализ реализации Плана по противодействию коррупции за год на заседании комиссии	Директор Заместитель директора	Исполнение в установленные сроки в полном объеме	Выполнено в полном объеме

		Члены комиссии по противодействию коррупции		
--	--	---	--	--

Директор

А.С. Комина