

**Отчет за 2023 год об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
ГАУ СО СО «ЦСПСиД «Гнездышко» Кировского района города Екатеринбурга
на 2021 – 2024 годы**

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения	Сведения об исполнении
1	2	3	4	
Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции				
1.	Мониторинг локальных актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области	Малькова Т.Г.	в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства постоянно	Выполнено
2.	Ознакомление с кодексом этики и служебного поведения работников учреждения, вновь поступающих на работу	Малькова Т.Г., Носова М.П., заместители директора и руководители структурных		Выполнено

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения	
1	2	3	4	
		подразделений в пределах компетенции		
3.	Приведение локальных актов ГАУСО СО «ЦСПСиД» Гнездышко Кировского района г. Екатеринбурга» в области противодействия коррупции в соответствии с изменениями в региональном и федеральном законодательством	Малькова Т.Г.	Постоянно	Выполнено
Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных и правонарушений				
4.	Организация и проведение сбора сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителем.	Малькова Т.Г	до 30 апреля ежегодно	Выполнено
5.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Малькова Т.Г	по мере возникновения оснований для заседания комиссии	Выполнено
6.	Обеспечение контроля за соблюдением требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников Учреждения, соблюдением норм этики и служебного поведения, исполнением обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным	Малькова Т.Г., Носова М.П.	в течение года	Выполнено
7.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	Малькова Т.Г., Носова М.П.заведующие отделением и структурными подразделениями в пределах компетенции	в течение года	Выполнено
8.	Организация работы по доведению до граждан, принимаемых на работу в Учреждение информации:	Носова М.П.	в течение года	Выполнено

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения	
1	2	3	4	
	1) об ответственности за коррупционные правонарушения; 2) рекомендаций по соблюдению работниками норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 27.11.2017 № 55501); 3) о запретах и ограничениях, требованиях			
9.	Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия, почты доверия) *	Малькова Т.Г.	в течение года	Выполнено
Профессиональное развитие работников в сфере организации противодействия коррупции				
10.	Проведение технической учебы среди работников по вопросу соблюдения кодекса этики и служебного поведения и противодействия коррупции	Малькова Т.Г., заместители директора, руководители структурных подразделений	Ноябрь-декабрь	Выполнено
11.	Проведение с работниками лекций по вопросам уплаты налогов физических лиц и ответственности за уклонение	Малькова Т.Г.	Постоянно	Выполнено
12.	Мероприятия по проведению разъяснительной работы с лицами, участвующими в осуществлении закупок. Рассмотрение типовых ситуаций конфликта интересов конфликта интересов при осуществлении закупок и	Малькова Т.Г.	в течение года	Выполнено
13.	Проведение разъяснительной работы с работниками,	Малькова Т.Г.	в течение года	Выполнено

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения	
1	2	3	4	
	которым связано с коррупционными рисками			
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля в учреждении				
14.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Сухова К.С.	В течение года	Выполнено
15.	Контроль осуществления закупок в соответствии с планом графиком	Малькова Т.Г.	в течение года	Выполнено
16.	Проведение контроля качества оказываемых услуг	Проскуракова Е.Г.	в течение года	Выполнено
Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности				
17.	Разработка и внедрение карт коррупционных рисков и мер по их минимизации	Малькова Т.Г.	первый квартал года	Выполнено
Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции				
18.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт Учреждения, выделенный адрес электронной почты и	Малькова Т.Г.	в течение года	Выполнено

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения	
1	2	3	4	
19.	Рассмотрение сообщений граждан, получателей социальных услуг, о возникновении личной заинтересованности сотрудников учреждения, которая привела или может привести к конфликту интересов.	Комиссия по противодействию коррупции	По факту поступления сообщений	Выполнено
20.	Обеспечение работы «телефона доверия», сайта учреждения для предоставления возможности гражданам и организациям сообщать о фактах коррупционных	Язовских А.Н.	в течение года	Выполнено
Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции				
21.	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в соответствии с установленными	Язовских А.Н	в течение года	Выполнено
22.	Наполнение раздела «противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения с учетом ' перечня информации, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и	Язовских А.Н	в течение года	Выполнено
23.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения информации о работе комиссии по противодействию коррупции	Язовских А.Н	в течение 3 рабочих дней после регистрации протокола	Выполнено
24.	Размещение в разделе «противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения отчета о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию	Язовских А.Н	1 квартал года	Выполнено
25.	Организация проведения (участия в проведении) мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Малькова Т.Г.	ежегодно, с 1 ноября по 9 декабря отчетного года	Выполнено

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения	
1	2	3	4	
Антикоррупционное просвещение				
26.	Проведение консультирования граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции в рамках оказания	Малькова Т.Г.	в течение года	Выполнено
27.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Малькова Т.Г.	к Международному дню борьбы с коррупцией	Выполнено
28.	Размещение печатных и цифровых материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАУСО СО «ЦСПСиД «Гнездышко» Кировского района	Язовских А.Н.	В течение календарного года, до 31 декабря.	Выполнено
29.	Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг по вопросам недопустимости создания коррупционных факторов (в том числе разъяснения запретов на отчуждение имущества в пользу работников)	заведующие структурными подразделениями, оказывающие социальные услуги	в течение года	Выполнено

ВЫВОД: Из 29 мероприятий Плана, запланированных на 2023 год выполнено 30 мероприятий, из них:
 выполнено в полном объеме в установленные сроки – 29 мероприятий;
 выполнено не в полном объеме – 0 мероприятий;
 выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
 не выполнено – 0 мероприятий

Директор

И.В.Татаурова.