


 УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГАСУ СО «Боровской ДИ»  
 В.А. Соколова  
 «23» января 2024 г.

Отчёт  
 о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
 ГАСУ СО «Боровской ДИ» на 2021–2024 годы  
 за 2023 год

Номер строки	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа), представленные отчеты	Оценка результатов выполнения
1	2	3	4
1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции	Мониторинг изменения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции проводится систематически	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Приведение нормативных правовых актов учреждений по вопросам противодействия коррупции в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области	<p>Приведено в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области 15 нормативных правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции, в том числе</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изменения в правовые акты не вносились.</li> <li>2. Приняты новые правовые акты</li> </ol> <p>- приказ от 20.12.2022 № 142 «О создании системы управления по антикоррупционной политике, утверждения документации по антикоррупционной деятельности» с признанием утратившим силу приказа от 13.09.2022 № 115 «Об утверждении Положения о конфликте интересов в ГАСУ СО «Боровской ДИ».</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ от 15.03.2023 №72 «О реализации законодательства по противодействию коррупции и обеспечения единого подхода к организации и проведению работы по вопросам противодействия коррупции в ГАСУСО СО «Боровской ДИ»», с признанием утратившим силу приказа от 16.03.2022 №94 «О назначении ответственных лиц»,</li> <li>- приказ от 13.03.2023 №65 «Об утверждении перечня должностей, обязанности по которым связаны с коррупционными рисками», с признанием утратившим силу приказа от 16.03.2022 №83 «Об утверждении перечня должностей, обязанности по которым связаны с коррупционным риском»,</li> <li>- приказ от 15.03.2023 №66 «Об утверждении Положения по Минимизации установленных коррупционных рисков», с признанием утратившим силу приказа от 11.05.2021 №86 «Об утверждении плана по минимизации установленных коррупционных рисков»,</li> <li>- приказ от 15.03.2023 №67 «Об утверждении положения о конфликте интересов в ГАСУСО СО «Боровской ДИ», с признанием утратившим силу приказа от 16.03.2022 №65 «Об утверждении положения о конфликте интересов в ГАСУСО СО «Боровской ДИ»,</li> <li>- приказ от 20.12.2022 № 142 «Об утверждении положения о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГАСУСО СО «Боровской ДИ», с признанием утратившим силу приказа от 13.09.2022 № 115 «Об утверждении Положения о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГАСУСО СО «Боровской ДИ»,</li> <li>- приказ от 15.03.2023 №68 «Об организации работы по привлечению и расходованию благотворительных пожертвований», с признанием утратившим силу приказа от 16.03.2022 № 67 «Об утверждении коррупционных рисков деятельности ГАСУСО СО «Боровской ДИ»,</li> <li>- приказ от 15.03.2023 №71 «О назначении лиц, ответственных за реализацию мер по предупреждению коррупции в ГАСУСО СО «Боровской ДИ», с признанием утратившим силу приказа от 11.05.2021 № 91 «О назначении лиц, ответственных за реализацию мер по предупреждению коррупции в ГАСУСО СО «Боровской ДИ»,</li> <li>- приказ от 15.03.2023 №76 «О проведении оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАСУСО СО «Боровской ДИ», с признанием утратившим силу приказа от 11.10.2022 № 130 .</li> </ul>	
--	--	---	--



		<p>«Об утверждении коррупционных рисков деятельности ГАСУСО СО «Боровской ДИ».</p> <p>- приказ от 15.03.2023 №75 «Об утверждении плана антикоррупционного просвещения сотрудников ГАСУСО СО «Боровской ДИ» на 2023 год,</p> <p>-приказ от 15.03.2023 №74 «Об утверждении форм документов связанных с противодействием коррупции»,</p> <p>-приказ от 15.03.2023 № 73 «О персональной ответственности за антикоррупционную работу в ГАСУСО СО «Боровской ДИ»,</p> <p>- приказ от 15.03.2023 № 70 «Об организации работы по привлечению и расходованию благотворительных пожертвований»,</p> <p>-приказ от 15.03.2023 №69 «Об утверждении Положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАСУСО СО «Боровской ДИ».</p> <p>- приказ от 15.03.2023 №64 «Об утверждении Положения об антикоррупционной политике ГАСУСО СО «Боровской ДИ».</p> <p>На сайте учреждения размещено 15 правовых актов</p>	<p>Выполнено не в полном объеме. Не ознaкомлено с приказом №142, 3 работника в связи с декретным отпуском</p>
3.	Ознакомление работников под роспись с правовым актом по вопросам противодействия коррупции	<p>Ознaкомлено с приказом от 20.12.2022 №142 «О создании системы управления по антикоррупционной политике, утверждения документации по антикоррупционной деятельности» под подпись 42 работников учреждения, что составляет 90% от фактического числа работников</p>	Выполнено в полном объеме
4.	Проведение занятий с работниками по разъяснению положений правового акта по вопросам противодействия коррупции	<p>Проведено 1 занятие с работниками по разъяснению положений правовых актов по вопросам противодействию коррупции и ознaкомлены об уголовной и административной ответственности за коррупционные правонарушения, в которых приняло участие 42 человека.</p>	Выполнено в полном объеме
5.	Проведение разъяснительной работы с лицами, участвующими в осуществлении закупок, включая рассмотрение типовых	<p>Проведено занятие с лицами участвующими в осуществлении закупок, включая типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок и конфликта интересов</p>	Выполнено в полном объеме

	ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок и порядок их урегулирования		
--	--	--	--

**ВЫВОД:** Из 5 мероприятий Плана, запланированных на 2023 год выполнено 5 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленных сроки -5 мероприятий; выполнено не в полном объеме -0 мероприятий выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков -0 мероприятий; не выполнено – мероприятий.

Заместитель директора



Н.Н. Зверев