

**ОТЧЕТ**  
**О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил на 2023год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Установленный срок исполнения мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
<b>Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>					
1.	Проведение мониторинга выполнения работниками учреждения обязанностей, ограничений и запретов, связанных с предоставлением социальных услуг, требований к служебному поведению	Заместитель директора по ВИРР, Специалист по кадрам	Постоянно	на постоянной основе, в течение 2023года членами комиссии по противодействию коррупции в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил» проводились мониторинги (проверки документации, проведение открытых мероприятия) выполнения работниками учреждения обязанностей, ограничений и запретов, связанных с предоставлением социальных услуг, требований к служебному поведению, соблюдения работниками учреждения обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством (проверено 50 журналов специалистов, оказывающих услуги)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Проведение проверок соблюдения работниками учреждения обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	Специалист по кадрам	Ежегодно до 25 декабря		
3.	Обеспечение реализации обязанности работников учреждения сообщать о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности.	Заместитель директора по ВИРР, заместитель директора	Постоянно	на общих собраниях учреждения проводилось: - ознакомление работников с положениями законодательства РФ о противодействии коррупции - реализации обязанности работников учреждения сообщать о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности. - Ознакомление с условиями об антикоррупционной оговорке, включаемыми в гражданско-правовые договоры и трудовые договоры в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				(приказ № 79/1 от 09.07.2021г. «Об утверждении условий об антикоррупционной оговорке, включаемых в гражданско-правовые договоры и трудовые договоры в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил», проведено 4 собраний с участием 100 сотрудников)	
4.	Осуществление комплекса организационных и иных мер по соблюдению сотрудниками Центра ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	Заместитель директора по ВИРР, заместитель директора	Ежегодно до 25 декабря	на общих собраниях учреждения проводилось ознакомление работников с положениями законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции. Так же периодически на собраниях трудового коллектива зачитываются вновь вышедшие документы по противодействию коррупции (проведено 5 собраний с участием 95 сотрудников)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.	Доведение до сотрудников положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции.	Директор, Специалист по кадрам	Ежегодно до 25 декабря	Так же периодически обновляется информация для сотрудников и посетителей на информационном стенде и сайте учреждения по противодействию коррупции. (Обновлен стенд, информация, плакаты, брошюры)	
6.	Обмен информацией с правоохранительными, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами, претендующими на руководящие должности.	Директор	Постоянно	Обмен информацией не производился, в связи с тем, что руководящий состав учреждения не менялся.	Обмен информацией не производился, в связи с тем, что руководящий состав учреждения не менялся.
7.	Рассмотрение ежеквартально на	Директор,	Ежеквартал	на ежеквартальных совещаниях руководителя	Выполнено в полном

	совещаниях руководителя учреждения вопросов: - правовой пропаганды и профилактики антикоррупционной направленности; -результатов проверки деятельности учреждения социального обслуживания	Заместитель директора по ВИРР	ьно	рассматривались вопросы правовой пропаганды и профилактики антикоррупционной направленности, результатов проверки деятельности учреждений социального обслуживания (проведено 4 совещания руководителя с участием комиссии по противодействию коррупции учреждения)	объеме в установленные сроки
<b>Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан</b>					
8.	Информирование граждан о введении в управление социальной защиты «телефона доверия» и «Книги отзывов и предложений», в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил» «Книги жалоб и предложений»	Заместитель директора по ВИРР, Специалист по кадрам	Постоянно	для обеспечения гласности в работе по борьбе с коррупцией и информирования семей воспитанников о принимаемых мерах, направленных на профилактику коррупционных проявлений, использовался сайт Учреждения, функционирует почтовый ящик для писем и обращений граждан, телефон доверия. Проводилось информирование родителей и законных представителей воспитанников путем раздачи буклетов с информацией.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
9.	Информирование граждан через сайт Центра, а также путем информационных встреч о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции в сфере социальной защиты населения	Директор, заместитель директора	1 раз в квартал		
10	Проведение служебных расследований по каждой жалобе на действия работников учреждения, принятие мер по привлечению виновных лиц к ответственности	Директор, Специалист по кадрам , Юрисконсульт	Постоянно	Жалоб на действия работников учреждения не поступали	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11.	Осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления социальных услуг	Заведующие отделений	1 раз в квартал	ведомственный контроль за полнотой и качеством предоставления социальных услуг осуществлялся путем проверок документации, отчетности	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции</b>					
12.	Проведение мониторинга ситуации и эффективности	Специалист по кадрам ,	Ежеквартально	Мониторинг и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в учреждении проводился	Выполнено в полном объеме в

	принимаемых мер по противодействию коррупции в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил». Подготовка соответствующих аналитических материалов	Заведующие отделений		ежеквартально путем рассмотрения документации по антикоррупции на собраниях комиссии по противодействию коррупции. (проведено 4 заседания комиссии по противодействию коррупции)	установленные сроки
<b>Противодействие коррупции в бюджетной сфере</b>					
13.	Проведение самопроверок использования бюджетных средств, в том числе средств областного бюджета, выделяемых по наиболее затратным программам, а также субвенций, выделяемых из федерального бюджета.	Директор, Главный бухгалтер, заместитель директора	Ежеквартально	ежеквартально проводились самопроверки использования бюджетных средств, в том числе средств областного бюджета, выделяемых по наиболее затратным программам, а также субвенций, выделяемых из федерального бюджета (в рамках квартальных бухгалтерских отчетов)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14.	Осуществление самопроверочных мероприятий процесса начисления и выплаты заработной платы, поощрительных выплат в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил»	заместитель директора, Главный бухгалтер	По отдельному плану	Осуществлялись самопроверочные мероприятия процесса начисления и выплаты заработной платы, поощрительных выплат в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил» (проверка документации, отчетности, протоколов ежемесячных заседаний комиссии по премированию)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
15.	Совершенствование работы конкурсной, аукционной и котировочной комиссии ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил»	заместитель директора, Юрисконсульт	Ежеквартально	велись работы по совершенствованию работы конкурсной, аукционной и котировочной комиссии ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил» (проведена оценка коррупционных рисков учреждения при осуществлении закупок, составлен отчет, составлена карта коррупционных рисков и мер по их минимизации, критерии выбора закупок, издан приказ «Об утверждении условий об антикоррупционной оговорке, включаемых в гражданско-правовые договоры и трудовые договоры в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил», проверка документации, отчетности, внутренний аудит)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы</b>					
16.	Обеспечение информационного взаимодействия с	Специалист по кадрам	По необходимости	запрос справок (запрос справок об отсутствии судимости, заключений медицинского осмотра)	Выполнено в полном объеме в

	правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на работу в ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил».		сти		установленные сроки
17.	Проверка подлинности документов о высшем образовании работников учреждения.	Специалист по кадрам	По необходимости		
18.	Повышение уровня профессиональной компетентности кадрового состава учреждения.	Заместитель директора по ВИРР , Специалист по кадрам	Ежегодно	в течении года, для повышения уровня профессиональной компетентности кадрового состава учреждения, организовывались профессиональные переподготовки и повышения квалификации сотрудников, всего было обучено за 2023 год – 30 сотрудников	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19.	Организация информационной и разъяснительной работы в трудовом коллективе о необходимости соблюдения кодекса профессиональной этики	Специалист по кадрам	Ежегодно	На общем собрании проведена очередная разъяснительная работа в трудовом коллективе о необходимости соблюдения кодекса профессиональной этики. Вновь поступающие сотрудники ознакамливаются отдельно под подпись.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<p>ВЫВОД: Из 19 мероприятий Плана, запланированных на 2023год выполнено – 19, из них:</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки – 19 мероприятий;</p> <p>Выполнено не в полном объеме- 0 мероприятий;</p> <p>Выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;</p> <p>Не выполнено – 0 мероприятий</p>					

Исполнитель: Бараева Т. Н  
Тел. 8(3435) 31-61-81