

ПРИКАЗ

«29» 08 2025г.

№ 144

**Об утверждении «Положения по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка» и «Инструкции по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 29 октября 2024), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (в редакции от 15 декабря 2022), Постановлением Правительства Свердловской области от 11 февраля 2014 года №70-ПП «О координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Свердловской области» (в редакции от 03 августа 2023) в целях создания условий для полноценной интеграции инвалидов в общество и повышения доступности для инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения на объектах социальной инфраструктуры и услуг в ГКУ СО «Дом ребенка»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Аннулировать приказ № 118 от 23.05.2023 года.
2. Утвердить и ввести в действие прилагаемое «Положение по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка» (далее Положение) (Приложение № 1), а также оказания при этом необходимой ситуационной помощи по предоставлению услуг инвалидам, лицам с ограниченными возможностями здоровья и маломобильным группам населения при посещении ГКУ СО «Дом ребенка». Ознакомить сотрудников отделений № № 1 - 7.
3. Утвердить «Инструкцию по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка» (Приложение № 2). Ознакомить сотрудников.
4. Назначить лиц, ответственных за организацию работ по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при предоставлении им услуг, а также соблюдении Положения сотрудниками ГКУ СО «Дом ребенка» (Приложение № 3). Ознакомить ответственных лиц и сотрудников с обязательным проставлением подписи в листе ознакомления.
5. Назначить лиц, ответственных за оказание помощи при предоставлении социальных услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения (Приложение № 4).

- Ознакомить ответственных лиц с обязательным проставлением подписи в листе ознакомления.
6. Назначить лиц, ответственных за проведение инструктажа по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка» (приложение № 5). Ознакомить ответственных лиц с обязательным проставлением подписи в листе ознакомления.
  7. Провести Инструктаж по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»:
    - первичный (при поступлении на работу);
    - повторный (периодичность – не менее одного раза в год);
    - внеплановый (по отдельному приказу о внеплановом инструктировании);
    - целевой (по отдельному приказу о проведении мероприятия с привлечением добровольцев и/или волонтеров).Обязательно с проставлением подписи в журнале учета инструктажей.
  8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



М.В. Фрайфельд

Приложение № 1 к приказу ГКУ СО «Дом ребенка»  
от «29» 08 2025 г. № 144

Об утверждении «Положения по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка» и «Инструкция по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»»



**Положение  
по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и  
предоставляемых услуг инвалидам и иным маломобильным группам населения, а также  
оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка»**

**1. Общие положения:**

1.1. Настоящее Положение по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка» (далее - Положение) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими зданий и помещений государственного казенного учреждения Свердловской области «Дом ребенка» (далее - Учреждение) и получении услуг, предотвращение дискриминации по признаку инвалидности и соблюдение норм законодательства в сфере социальной защиты инвалидов сотрудниками Учреждения (далее - Сотрудники).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 29 октября 2024), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (в редакции от 15 декабря 2022), Постановлением Правительства Свердловской области от 11 февраля 2014 года №70-ПП «О координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Свердловской области» (в редакции от 03 августа 2023) и иными нормативными правовыми документами в целях создания условий для полноценной интеграции инвалидов в общество и повышения доступности для инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании социальных услуг на объектах (в зданиях и на территории) при посещении ГКУ СО «Дом ребенка».

**2. Цели и задачи Положения:**

2.1. Цель Положения - обеспечение равных возможностей всем гражданам на получение всех необходимых социальных услуг, предоставляемых Учреждением без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами Учреждения.

2.2. Меры по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом ситуационной помощи в Учреждении, включают:

а) определение должностных лиц, ответственных за организацию работ по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и иных категорий

маломобильных групп населения и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение и инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

г) отражение на официальном сайте Учреждения информации по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов организации и предоставляемых услуг с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению.

### **3. Структура управления деятельностью Учреждения, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи**

3.1. Эффективное управление деятельностью Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия заведующего, дежурного врача и Сотрудников Учреждения.

3.2. Руководитель утверждает Положение, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за его эффективной реализацией, а также оценкой результатов реализации Положения в Учреждении.

3.3. Сотрудники Учреждения осуществляют меры по реализации Положения в соответствии с должностными обязанностями по обеспечению доступности для инвалидов объектов (помещений) и услуг в Учреждении.

3.4. Заведующие, специалисты по социальной работе, дежурные врачи отвечают за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Положения, осуществляют контроль за его реализацией в Учреждении в соответствии с должностными обязанностями (Приложение № 3).

3.5. Основные положения доводятся до сведения всех Сотрудников Учреждения и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам организации доступности объектов и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

### **4. Условия доступности объектов социальной инфраструктуры Учреждения в соответствии с установленными требованиями:**

4.1. Технические условия доступности объектов Учреждения приведены в соответствие с актуальным паспортом доступности для каждого отделения.

4.2. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости, с помощью Сотрудников Учреждения, в том числе с использованием кресла-коляски.

4.3. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения, слуха и самостоятельного передвижения по территории объекта.

4.4. Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

4.5. Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности.

### **5. Условия доступности услуг Учреждения в соответствии с установленными требованиями:**

5.1. Оказание Сотрудниками Учреждения инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий.

5.2. Оказание Сотрудниками Учреждения, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

## **6. Дополнительные условия доступности услуг в Учреждении:**

- 6.1. Оборудование мест для парковки автотранспортных средств инвалидов на прилегающих к Учреждению территориях (в случае невозможности разместить на территории) или на территории Учреждения.
- 6.2. Предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов информации об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления.
- 6.3. Сопровождение получателя социальной услуги при передвижении по территории Учреждения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми Учреждением.

## **7. Требования к уровню подготовки персонала:**

- 7.1. Знание понятия «Доступная среда для инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения» и основных требований доступности объектов и услуг для маломобильных групп населения; основных видов архитектурных, информационных и ситуационных барьеров, препятствующих получению услуг инвалидами наравне с другими лицами, а также возможных способов их устранения в зависимости от категории инвалидности.
- 7.2. Осведомленность о перечне предоставляемых услуг в организации; формах и порядке предоставления услуг (в организации, на дому, электронно и дистанционно).
- 7.3. Информированность о специальном (вспомогательном) оборудовании и приспособлениях для инвалидов, имеющихся в распоряжении отделений ГКУ СО «Дом ребенка», наличии доступа к ним, порядке их эксплуатации (включая требования безопасности).
- 7.4. Ознакомление с порядком эвакуации граждан на объекте, в том числе инвалидов и других маломобильных групп населения, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.
- 7.5. Наличие разработанных правил взаимодействия Сотрудников Учреждения при предоставлении услуг инвалиду.

Составил: начальник хозяйственного отдела



В.Г. Двинских

Приложение № 2 к приказу ГКУ СО «Дом ребенка»

от « 29 » 08 2025 г. № 144

Об утверждении «Положения по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка» и «Инструкция по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»»

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГКУ СО «Дом ребенка»



М.В. Фрайфельд

М.В. Фрайфельд

« 29 »

08

2025

**Инструкция по сопровождению инвалидов  
и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг  
в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая инструкция определяет правила поведения сотрудников ГКУ СО «Дом ребенка» при предоставлении услуг Инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения (далее – Инвалид(ы)).

1.2. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Маломобильные группы населения (далее МГН) - это люди испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве (люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.).

1.3. Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 29 октября 2024), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (в редакции от 15 декабря 2022), Постановлением Правительства Свердловской области от 11 февраля 2014 года №70-ПП «О координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Свердловской области» (в редакции от 03 августа 2023) и иными нормативными правовыми документами.

1.4. Инструкция разработана в целях обеспечения доступа Инвалидов к услугам и объектам ГКУ СО «Дом ребенка», на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи, а также при непосредственном оказании услуг Инвалидам.

1.5. Требования к уровню подготовки сотрудников:

а) знание понятия «доступная среда для инвалидов» и основных требований доступности объектов и услуг для Инвалидов; основных видов архитектурных, информационных и ситуационных барьеров, препятствующих получению услуг Инвалидами наравне с другими лицами, а также возможных способов их устранения в зависимости от категории инвалидности;

б) осведомленность о перечне предоставляемых услуг в ГКУ СО «Дом ребенка»; формах и порядке предоставления услуг (в здании ГКУ СО «Дом ребенка», на дому, электронно и дистанционно);

в) информированность о специальном (вспомогательном) оборудовании и приспособлениях для Инвалидов, имеющихся в распоряжении ГКУ СО «Дом ребенка», наличии доступа к ним,

порядке их эксплуатации (включая требования безопасности);

г) ознакомление с порядком эвакуации граждан на объекте, в том числе Инвалидов, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.

## **2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ЭТИКЕТА**

2.1. Обращение к человеку: при встрече обращайтесь с Инвалидом вежливо и уважительно. Когда Вы разговариваете с Инвалидом любой категории, обращайтесь непосредственно к нему, а не к сопровождающему или сурдопереводчику, которые присутствуют при разговоре.

2.2. Адекватность и вежливость: относитесь к другому человеку, как к себе самому, точно так же его уважайте - и тогда оказание услуги в ГКУ СО «Дом ребенка» и общение будут эффективными.

2.3. Называйте себя и других: когда Вы встречаетесь с человеком, который плохо видит или совсем не видит, обязательно называйте себя и тех людей, которые пришли с вами. Если у Вас общая беседа в группе, не забывайте пояснить, к кому в данный момент Вы обращаетесь, и назвать себя.

2.4. Предложение помощи: если Вы предлагаете помощь, ждите, пока ее примут, а затем спрашивайте, что и как делать; всегда предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или обойти препятствие.

2.4. Обеспечение доступности услуг: всегда лично убеждайтесь в доступности мест, где предусмотрено оказание услуг и прием граждан. Заранее поинтересуйтесь, какие могут возникнуть проблемы или барьеры и как их можно устранить.

2.5. Обращение с кресло-коляской: инвалидная коляска - это часть неприкасаемого пространства человека, который ее использует. Не облакачивайтесь на нее и не толкайте. Начать катить коляску без согласия Инвалида - то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения. Если Вас попросили помочь Инвалиду, передвигающемуся на коляске, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.

2.6. Внимательность и терпеливость: когда Вы разговариваете с человеком, испытывающим трудности в общении, слушайте его внимательно. Будьте терпеливы, ждите, когда человек сам закончит фразу. Не поправляйте его и не договаривайте за него. Повторите, что Вы поняли, это поможет человеку ответить вам, а вам — понять его.

2.7. Расположение для беседы: когда Вы говорите с человеком, пользующимся инвалидной коляской или костылями, расположитесь так, чтобы ваши и его глаза были на одном уровне, тогда вам будет легче разговаривать. Разговаривая с теми, кто может, читать по губам, расположитесь так, чтобы на Вас падал свет, и Вас было хорошо видно.

2.8. Привлечение внимания человека: чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, помащите ему рукой или похлопайте по плечу. Смотрите ему прямо в глаза и говорите четко, но имейте в виду, что не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам.

## **3. СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНВАЛИДОВ НА ПРИЁМЕ В ГКУ СО «ДОМ РЕБЕНКА» И ПРИ ОКАЗАНИИ ИМ УСЛУГ**

3.1. Инвалидам оказывается необходимая помощь при входе в здание (выходе из здания).

3.2. В первоочередном порядке уточняется, в какой помощи нуждается Инвалид, цель посещения ГКУ СО «Дом ребенка», необходимость сопровождения.

3.3. Для обеспечения доступа Инвалидов к услугам специалиста при приёме Инвалида в ГКУ СО «Дом ребенка» необходимо:

а) рассказать Инвалиду об особенностях здания ГКУ СО «Дом ребенка» - количестве этажей; наличии или отсутствии: лифтов, поручней, других приспособлений и устройств для Инвалидов применительно к его функциональным ограничениям; расположении санитарных комнат, возможных препятствиях на пути и т.д.;

б) познакомить Инвалида со всеми специалистами, задействованными в работе с ним, лично, представив по фамилии, имени и отчеству специалиста и Инвалида друг другу. Информировать, к кому он должен обратиться во всех случаях возникающих затруднений.

в) при оказании услуги в ГКУ СО «Дом ребенка» чётко разъяснить график оказания услуги (выдать расписание приема граждан, записать на лист время и место оказания услуги и т.д.); указать место её проведения (показать нужный кабинет), акцентировав внимание на путь по учреждению

от входа до кабинета, при необходимости сопроводить до места оказания услуги.

г) обеспечить допуск в здание собаки-поводыря, сопровождающей инвалида по зрению.

3.4. Особенности общения с Инвалидами, имеющими нарушение зрения или незрячими:

- Оказывая свою помощь незрячему человеку, направляйте его, не стискивая его руку, идите так, как Вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой. Если Вы заметили, что незрячий человек сбился с маршрута, не управляйте его движением на расстоянии, подойдите и помогите выбраться на нужный путь.

- Опишите кратко, где Вы находитесь. Предупреждайте о препятствиях: ступенях, лужах, ямах, низких притолах, трубах и т.п. Используйте фразы, характеризующие цвет, расстояние, окружающую обстановку.

- Не командуйте, не трогайте и не играйте с собакой-поводырем.

- Если Вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите его об этом. Говорите обычным голосом. Когда незрячий человек должен подписать документ, прочитайте его обязательно полностью. Инвалидность не освобождает слепого человека от ответственности, обусловленной законодательством.

- Когда Вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте его руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет.

- Когда Вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому Вы обращаетесь.

- Не заставляйте вашего собеседника обращаться в пустоту: если Вы перемещаетесь, предупредите его об этом.

- Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами, старайтесь быть точными в определениях.

- Оказывая помощь незрячему, двигайтесь не торопясь, и при спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним. Не делайте рывков, резких движений, предупредите о препятствиях.

3.5. Особенности общения с Инвалидами, имеющими нарушение слуха:

- Разговаривая с человеком, у которого плохой слух, смотрите прямо на него. Не затемняйте свое лицо и не загромождайте его руками, волосами или какими-то предметами. Ваш собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

- Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Если Вы не знаете, какой предпочесть, спросите у них. Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае говорите более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

- Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, назовите его по имени. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой.

- Говорите ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, не надо.

- Если Вас просят повторить что-то, попробуйте перефразировать свое предложение. Используйте жесты. Убедитесь, что Вас поняли. Не стесняйтесь спросить, понял ли Вас собеседник.

- Если Вы сообщаете информацию, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, напишите ее, сообщите по факсу или электронной почте или любым другим способом, но так, чтобы она была точно понята.

- Если существуют трудности при устном общении, спросите, не будет ли проще переписываться.

- Не забывайте о среде, которая Вас окружает. В больших или многолюдных помещениях трудно общаться с людьми, которые плохо слышат. Яркое солнце или тень тоже могут быть барьерами.

- Очень часто глухие люди используют язык жестов. Если Вы общаетесь через переводчика, не забудьте, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику.

- Не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Вам лучше всего спросить об этом при первой встрече. Если ваш собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил. Помните, что только три из десяти слов хорошо прочитываются.

- Нужно смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые

фразы и избегать несущественных слов; использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.

### 3.6. Виды барьеров при оказании услуг Инвалидам

Основные категории маломобильных граждан	Значимые барьеры окружающей среды (для учета на объекте)
<p><b>Категория «К»:</b> Инвалиды, передвигающиеся на кресле-коляске</p>	<p>Высокие пороги, ступени. Отсутствие поручней, нарушение их высоты. Неровное, скользкое и мягкое (с высоким ворсом, крупно-насыпное и прочее) покрытие. Неправильно установленные пандусы, отсутствие скатов. Узкие дверные проемы и коридоры. Неадаптированные санитарные комнаты. Отсутствие места для разворота в помещениях. Высокое расположение информации на стойках и стендах.</p>
<p><b>Категория «О»</b> Подкатегория «О-н»: Инвалиды с поражением нижних конечностей (использующие трости, костыли, опоры)</p>	<p>Высокие пороги, ступени. Неровное и скользкое покрытие. Неправильно установленные пандусы. Отсутствие поручней. Отсутствие мест отдыха на пути движения.</p>
<p><b>Категория «О»</b> Подкатегория «О-в»: Инвалиды с поражением верхних конечностей</p>	<p>Трудности в открывании дверей. Трудности в пользовании выключателями, кранами и др. Невозможность, сложность в написании текстов. Иные ограничения действия руками.</p>
<p><b>Категория «С»:</b> Слепые и слабовидящие инвалиды</p>	<p>Преграды на пути движения (колонны, тумбы, стойки и прочее). Ступени, особенно разной геометрии, без цветового, тактильного обозначения. Отсутствие контрастной и тактильной информации и указателей. Отсутствие информационных табличек, выполненных шрифтом Брайля. Отсутствие поручней, иных направляющих. Неорганизованность доступа на объект и места ожидания собаки-проводника. Отсутствие дублирующей звуковой информации при экстренных случаях.</p>
<p><b>Категория «Г»:</b> Глухие и слабослышащие</p>	<p>Отсутствие и недостаточность зрительной информации. Отсутствие сурдо- и тифлосурдоперевода и переводчика. Отсутствие аудиоконтура, индукционных петель. Электромагнитные помехи. Иные информационные барьеры и отсутствие дублирующей световой информации при чрезвычайных ситуациях.</p>
<p><b>Категория «У»:</b> Инвалиды с особенностями интеллектуального развития</p>	<p>Отсутствие (недостаточность) понятной информации, информации на простом языке. Отсутствие ограждений опасных мест. Трудности ориентации при неоднозначности информации. Неорганизованность сопровождения на объекте.</p>

Составил: начальник хозяйственного отдела

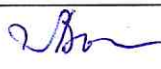

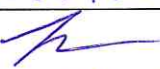

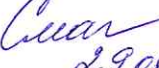




В.Г. Двинских

Приложение № 3 к приказу ГКУ СО «Дом ребенка»  
от «29» 08 2025 г. № 144

Об утверждении «Положения по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка» и «Инструкция по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»»

**Ответственные сотрудники за организацию работ  
по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры  
для инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения**








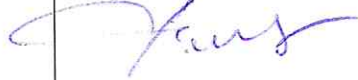


Должность	Фамилия, инициалы сотрудника	Ознакомлен: (подпись, дата)
Заведующие отделениями:	Вьюхина Л.О. (Отделение №2)	 29.08.2025г.
	Сырова О.Г. (Отделение №3)	 29.08.2025г.
	Васенина М.В. (Отделение №4)	 29.08.2025г.
	Гладких М.В. (Отделение №5)	 29.08.2025г.
	Смагина Е.С. (Отделение №6)	 29.08.2025г.
	Кривоногова Л.В. (Отделение №7)	 29.08.2025г.
	Заместитель главного врача	Розина О.Л.
Начальник хозяйственного отдела	Двинских В.Г.	 29.08.2025г.

Приложение № 4 к приказу ГКУ СО «Дом ребенка»  
от «29» 08 2025 г. № 144

Об утверждении «Положения по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка» и «Инструкция по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»»

**Ответственные сотрудники  
за оказание помощи при предоставлении социальных услуг  
инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения**

Должность	Фамилия, инициалы сотрудника	Ознакомлен: (подпись, дата)
<b>Отделение № 1</b>		
Специалист по социальной работе	Терентьева Насиба Файзиевна	<i>ТФ</i> 03.09.2025г.
Старший воспитатель	Седова Елена Ивановна	<i>С</i> 03.09.2025г.
Педагог-психолог	Аликина Наталья Николаевна	<i>А</i> 03.09.2025г.
<b>Отделение № 2</b>		
Специалист по социальной работе	Якушева Ольга Васильевна	<i>Я</i> 04.09.2025г.
Старший воспитатель	Клешнина Наталья Юрьевна	<i>К</i> 04.09.2025г.
Педагог-психолог	Кашеварова Лариса Артемьевна	<i>Л</i> 04.09.2025г.
<b>Отделение № 3</b>		
Специалист по социальной работе	Киселева Татьяна Сергеевна	<i>К</i> 07.11.2025г.
Старший воспитатель	Блохина Елена Николаевна	<i>Б</i> 07.11.2025г.
Педагог-психолог	Баженова Наталья Петровна	<i>Б</i> 07.11.2025г.
<b>Отделение № 4</b>		
Специалист по социальной работе	Шакирова Наталья Михайловна	<i>Ш</i> 07.11.2025г.
Старший педагог	Шестакова Алена Валерьевна	<i>Ш</i> 07.11.2025г.
Педагог-психолог	Соловьева Ольга Владимировна	<i>С</i> 07.11.2025г.

<b>Отделение № 5</b>		
Специалист по социальной работе	Ананьина Юлия Васильевна	
Старший воспитатель	Митрофанова Светлана Андреевна	
Педагог-психолог	Шабунина Мария Эдуардовна	
Учитель-дефектолог	Дюдя Екатерина Григорьевна	
<b>Отделение № 6</b>		
Специалист по социальной работе	Милёхина Лейла Гусейнхановна	
Старший воспитатель	Боева Наталья Валерьевна	
Педагог-психолог	Сотникова Мария Аркадьевна	
Фельдшер	Опарова Татьяна Юрьевна	
<b>Отделение № 7</b>		
Специалист по социальной работе	Николина Елена Валерьевна	
Старший воспитатель	Босова Елена Александровна	
Педагог-психолог	Фетисова Марина Викторовна	

Приложение № 5 к приказу ГКУ СО «Дом ребенка»

от «29» 08 2025 г. № 1421

Об утверждении «Положения по обеспечению условий доступности объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг инвалидам и иным категориям маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой ситуационной помощи в ГКУ СО «Дом ребенка» и «Инструкция по сопровождению инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»»

**Ответственные сотрудники  
за проведение инструктажа по сопровождению  
инвалидов и иных категорий маломобильных групп населения  
при оказании им услуг в помещениях и на территории ГКУ СО «Дом ребенка»**

Отделение ГКУ СО «Дом ребенка»	Должность	Фамилия, инициалы сотрудника	Ознакомлен: (подпись, дата)
Отделение № 1	Ведущий инженер	Шабанова Елена Александровна	 29.08.2025
Отделение № 2	Заведующий отделением	Вьюхина Людмила Олеговна	 29.08.2025
Отделение № 3	Старший воспитатель	Блохина Елена Николаевна	 29.08.2025
Отделение № 4	Старшая медицинская сестра	Гнусарева Светлана Георгиевна	 29.08.2025
Отделение № 5	Инженер по охране труда	Плетнева Татьяна Васильевна	29.08.2025 
Отделение № 6	Инженер по охране труда	Самойлова Людмила Валерьевна	 29.08.2025
Отделение № 7	Врач-невролог	Ушенина Елена Григорьевна	 29.08.2025