

Министерство здравоохранения Свердловской области
Государственное казенное учреждение здравоохранения Свердловской области
«Специализированный дом ребенка»

ПРИКАЗ

25.01.2022

№ 35

О проведении процедуры самообследования по итогам 2021 года

В соответствии с п.13 ч. 3 ст.28, п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и на основании Устава ГКУЗ СО «Специализированный дом ребенка», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГКУЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по подготовке отчета по самообследованию в составе:
 - Седовой Е.И., старшего воспитателя отделения № 1
 - Кортиковой И.В., старшего воспитателя отделения № 2
 - Блохиной Е.Н., старшего воспитателя отделения № 3
 - Ахметовой У.М., старшего воспитателя отделения № 4
 - Митрофановой С.А., старшего воспитателя отделения № 5
 - Боевой Н.В., старшего воспитателя отделения № 6
 - Босовой Е.А., старшего воспитателя отделения № 7
2. Утвердить график работы по подготовке и проведению самообследования (Приложение 1).
3. Рассмотреть Отчет о результатах самообследования на Педагогическом совете до 15.03.2022г.

Ответственный – старший воспитатель отделения № 4, Ахметова У.М.


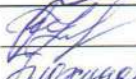
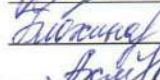




4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте ГКУЗ СО «Специализированный дом ребенка» до 01.04.2022г.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач


М.В.Фрайфельд

С приказом ознакомлены:

«26» января 2022 г.		Седова Е.И.
«26» января 2022 г.		Кортикова И.В.
«27» января 2022 г.		Блохина Е.Н.
«25» января 2022 г.		Ахметова У.М.
«27» января 2022 г.		Митрофанова С.А.
«27» января 2022 г.		Боева Н.В.
«27» января 2022 г.		Босова Е.А.

Приложение 1
к приказу от 25.01.2022г. № 35

График работы по подготовке и проведению самообследования

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Подготовка приказа по проведению самообследования	Главный врач	До 26.01.2022г.
2.	Сбор и подготовка информации для составления отчета	Члены рабочей группы	Январь
3.	Анализ показателей деятельности, подлежащей самообследованию	Старшие воспитатели, специалисты	Январь-февраль
4.	Подготовка текста отчета о самообследовании	Старший воспитатель отделения № 4 Ахметова У.М.	февраль
5.	Рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета, утверждение руководителем ГКУЗ	Старший воспитатель отделения № 4 Ахметова У.М.	До 15.03.2022г.
6.	Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте	Системный администратор	До 01.04.2022г.

**Положение
о порядке проведения самообследования**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Государственном казенном учреждении здравоохранения Свердловской области «Специализированный дом ребенка» (далее – ГКУЗ), расположенном по адресу: 620012 г. Екатеринбург, ул. Уральских Рабочих, д. 36; в отделении № 1 (г. Екатеринбург); в отделении № 2 (п. Вьюхино); в отделении № 3 (г.Ревда); в отделении № 4 (г. Первоуральск); в отделении № 5 (г. Екатеринбург); в отделении № 6 (г. Серов); в отделении № 7 (г. Нижний Тагил) (далее – отделения).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
 - приказом Минобрнауки России от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462»;
 - Уставом ГКУЗ.
- 1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются ГКУЗ.
- 1.4. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ГКУЗ в виде отчета о самообследовании.
- 1.5. Посредством отчета о самообследовании учредитель ГКУЗ, участники образовательных отношений и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности ГКУЗ.
- 1.6. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом ГКУЗ и утверждается руководителем.

2. Цели и задачи проведения самообследования

- 2.1. Самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности ГКУЗ проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГКУЗ и его отделений.
- 2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:
 - общая характеристика образовательной деятельности ГКУЗ;
 - система управления ГКУЗ;
 - содержание и качество подготовки воспитанников;
 - особенности организации образовательного процесса;
 - качество условий реализации основной образовательной программы

- дошкольного образования: кадровых, учебно-методических, библиотечно-информационных, материально-технических условий;
 - функционирование внутренней системы оценки качества образования;
 - анализ показателей деятельности ГКУЗ, подлежащего самообследованию.
- 2.3. Самообследование призвано установить уровень соответствия ГКУЗ требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 2.4. По итогам самообследования в ГКУЗ и его отделениях:
- выявляется уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
 - определяются резервы развития ГКУЗ и его отделений и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования;
 - корректируется система внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
 - принимаются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносятся изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

- 3.1. ГКУЗ и его отделения проводят самообследование ежегодно.
- 3.2. Проведение самообследования включает в себя:
- планирование и осуществление процедур самообследования;
 - обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании;
 - рассмотрение отчета педагогическим советом ГКУЗ.
- 3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.
- 3.4. В проведении самообследования используются методы:
- качественная и количественная обработка информации;
 - экспертная оценка, включая экспертизу документов;
 - анкетирование, опросы;
 - иные методы, позволяющие оценить качество оказываемых ГКУЗ услуг.
- 3.5. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в ГКУЗ: мониторинга качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования; педагогической диагностики развития воспитанников (по образовательным областям); психологической диагностики, оценки нервно-психического развития детей.
- 3.6. Руководитель ГКУЗ издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.
- 3.7. В состав рабочей группы включаются: руководитель ГКУЗ, руководители отделений, старшие воспитатели отделений, педагогические работники.

4. Оформление самообследований

- 4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности ГКУЗ и его отделений, подлежащие самообследованию.
- 4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию

календарный год.

- 4.3. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ ГКУЗ, форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются ГКУЗ.
- 4.4. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.
- 4.5. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте ГКУЗ отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет сотрудник ГКУЗ, ежегодно назначенный соответствующим приказом¹.
- 4.6. Отчет о самообследовании размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГКУЗ в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

- 5.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.
- 5.2. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя ГКУЗ.
- 5.3. Положение действует до принятия и утверждения нового положения.

¹ Имеется в виду ежегодный приказ об организации и проведении самообследования, где фиксируются реализуемые в ходе самообследования направления деятельности и указываются фамилии ответственных должностных лиц.