

Протокол № 5
комиссии по противодействию коррупции
ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района»

Дата проведения: 21 декабря 2023 года

Время проведения: 10:00 ч.

Место проведения: ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района», г.Нижний Тагил, пр. Строителей, д. 11

Состав комиссии:

Председатель: Поводырь Маргарита Петровна, директор.

Заместитель председателя: Титова Лидия Сергеевна, заместитель директора.

Секретарь: Чарыева Софья Александровна, юрисконсульт.

Члены комиссии:

1. Виноградова Ольга Сергеевна, заведующий ОСО на дому № 3;
2. Пискунова Наталья Геннадьевна главный бухгалтер;
3. Тимофеева Дарья Юрьевна, специалист по социальной работе;
4. Хмылова Лариса Владимировна, заместитель начальника кадрово-юридического отдела
Управления социальной политики № 21 (по согласованию).

На заседании присутствуют: 6 человек: Поводырь М.П., Титова Л.С., Чарыева С.А., Виноградова О.С., Пискунова Н.Г., Тимофеева Д.Ю.

Повестка заседания:

1. О подготовке отчета по вопросам противодействия коррупции за 2023 год.
2. Определение конкретных задач комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.

Ход заседания:

Слушали по первому вопросу: Заместителя директора Титову Л.С.: «За 2023 год в рамках проведения работы по профилактике и предупреждению коррупции проведена следующая работа:

«1) Актуализированы локальные нормативные акты и приведен в соответствие официальный сайт Учреждения с Методическими рекомендациями по наполнению разделов «Противодействие коррупции» официальных сайтов государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области 2022 год в редакции от 13.07.2022г., направленных письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 18.07.2022г. № 07-04-45/5866;

2) Проводится антикоррупционная экспертиза локальных актов Учреждения, в том числе договоров, в договоры в обязательном порядке включается антикоррупционная оговорка;

3) Ежеквартально проводятся инструктажи и собрания с работниками структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции;

4) Не реже одного раза в квартал с работниками проводятся обучающие семинары по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

5) Организована работа руководителей отделений по проведению инструктажей, собраний с работниками по вопросам противодействия коррупции, осуществляется контроль данной работы;

6) На основании утвержденных в Учреждении Перечня коррупционных рисков и Плана по минимизации установленных коррупционных рисков, в третьем квартале 2023 года проведена оценка коррупционных рисков Учреждения, в том числе при осуществлении закупок;

7) Ответственные лица по выявлению личной заинтересованности в Учреждении обучены в соответствии с подпунктом 3.12 пункта 3 раздела I протокола от 21.07.2021г. № 2-К заседания Комиссии по координации комиссии по противодействию коррупции в Свердловской области 29.06.2021г. на основании письма Министерства социальной политики Свердловской области от 08.09.2021г. № 07-04-45/7298;

8) Актуализирована Антикоррупционная политика; подготовлены проекты Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и Кодекса этики и служебного поведения;

9) В учреждении организована работа по созданию Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников;

10) Утвержден План антикоррупционного просвещения на 2024 год и доведен до заинтересованных лиц.

Слушали по второму вопросу: Директора Поводырь М.П., председателя комиссии, которая поставила следующие задачи на 2024 год:

1) Юрисконсульту Чарыевой С.А. разработать план по противодействию коррупции и довести до заинтересованных лиц;

2) Заместителю председателя Титовой Л.С. организовать работу руководителей отделений по проведению инструктажей, собраний с работниками по вопросам противодействия коррупции и контролировать данную работу;

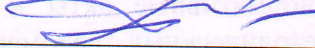
3) На основании утвержденных в Учреждении Перечня коррупционных рисков и Плана по минимизации установленных коррупционных рисков, инициировать проведение оценки коррупционных рисков по мере необходимости;

4) Обеспечить соблюдение Плана по минимизации установленных коррупционных рисков в учреждении.

Решили:

1. Принять информацию к сведению и использованию в работе.

2. Неукоснительно соблюдать План работы по противодействию коррупции.

Председатель:  М.П. Поводырь

Секретарь:  С.А. Чарыева