

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАСУСО СО "Верхнестуринский ДИ"

Н.В.Симакова

«27» ноября 2023 года



ПЛАН
антикоррупционного просвещения работников
в ГАСУСО СО «Верхнестуринский ДИ»
на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организация и проведение «Недели правовых знаний» с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры	Директор Заместитель директора	Январь Ноябрь
2.	Изучение локальных правовых актов учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомление с ними под роспись	Заместитель директора Специалист по кадрам	1 раз в квартал и по мере принятия локальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции
3.	Обсуждение обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений, подготовленных и размещенных на сайте Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции	Заместитель директора	Февраль Июль Декабрь
4.	Проведение «Дня антикоррупционного просвещения» с использованием доступных материалов: буклетов, видеороликов, информации с официального сайта учреждения и министерства социальной политики Свердловской области	Заместитель директора Специалист по кадрам Руководители структурных подразделений	Март Июнь Октябрь
5.	Актуализация на информационном стенде материалов, связанных с противоправными действиями в области противодействия коррупции	Заместитель директора	По мере необходимости

6.	Проведение с работниками обучающего семинара на тему «Правовые основы профилактики коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок»	Заместитель директора	Апрель
7.	Проведение разъяснительной работы о необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и порядке подключения к указанному сервису, принятия мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности	Главный бухгалтер	Май
8.	Обучение работников учреждения работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Заместитель директора Руководители структурных подразделений	1 раз в квартал
9.	Проведение лекции с работниками учреждения по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов	Главный бухгалтер	Сентябрь
10.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией	Руководители структурных подразделений	1 раз в квартал
11.	Изучение и использование в работе комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области, по выявлению личной заинтересованности руководителя и работников при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения, типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок и порядок их урегулирования	Специалист по закупкам	1 раз в квартал
12.	Размещение в местах предоставления социальных услуг и иных служебных помещениях учреждения, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с получателями социальных услуг информационных материалов с общественным разъяснением понятия коррупции, в том числе за установление наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа	Руководители структурных подразделений Делопроизводитель	Январь Август

	или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также о запрете приема подарков в связи с исполнением трудовых обязанностей		
13.	Проведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	В течение срока действия Плана антикоррупционного просвещения
14.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Заместитель директора Руководители структурных подразделений Специалист по кадрам	Декабрь