

Информация о предоставлении компенсации расходов на приобретение комплекта одежды для посещения ребенком общеобразовательной организации (многодетной семье, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в Свердловской области величины прожиточного минимума на душу населения)

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2016 N 58-ПП «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на приобретение комплекта одежды для посещения ребенком общеобразовательной организации» утвержден Порядок предоставления компенсации расходов на приобретение комплекта одежды для посещения ребенком общеобразовательной организации.

Согласно пункту 2 Порядка компенсация расходов на приобретение комплекта одежды предоставляется многодетной семье **один раз в два календарных года не более 2000,00 рублей** на каждого ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации, расположенной на территории Свердловской области, при соблюдении следующих условий:

- 1) многодетная семья проживает на территории Свердловской области;
- 2) многодетная семья имеет среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области (ниже 14 088,00 рублей на человека);
- 3) ребенок (дети) обучается в общеобразовательной организации, расположенной на территории Свердловской области;
- 4) обращение с заявлением о предоставлении компенсации расходов на приобретение комплекта одежды последовало в течение календарного года, в котором были понесены такие расходы;
- 5) ребенок (дети) не находится на полном государственном обеспечении.

Комплект одежды для посещения ребенком общеобразовательной организации включает в себя:

- 1) костюм;
- 2) не менее двух разных предметов одежды, а именно:
предметы одежды для мальчиков и юношей: костюм, пиджак (кардиган, жакет), брюки, жилет, рубашка (сорочка), свитер (джермпер), пуловер, водолазка, фуфайка, аксессуар (галстук, поясной ремень);
предметы одежды для девочек и девушек: костюм, платье, сарафан, юбка, брюки, пиджак (кардиган, жакет), жилет, блузка (рубашка), водолазка, фуфайка, фартук, кофта, свитер (джермпер), пуловер, аксессуар (шарф, галстук, поясной ремень).

Предоставление многодетной семье компенсации расходов на приобретение комплекта одежды осуществляется на основании **заявления и документов**, подтверждающих соблюдение условий предоставления компенсации расходов на приобретение комплекта одежды, указанных в пункте 2 Порядка.

Документами (справками), подтверждающими соблюдение условий предоставления компенсации расходов на приобретение комплекта одежды, указанных в пункте 2 Порядка, необходимыми для предоставления компенсации расходов на приобретение комплекта одежды, являются:

- 1) удостоверение многодетной семьи Свердловской области;
- 2) свидетельство о заключении (расторжении брака);
- 3) справка об обучении ребенка (детей) в общеобразовательной организации, расположенной на территории Свердловской области;
- 4) справка, содержащая сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства или по месту пребывания на территории Свердловской области;
- 5) документы (справки), подтверждающие доход каждого члена семьи заявителя за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- 6) документы, подтверждающие расходы на приобретение комплекта одежды;

7) справка из военного комиссариата о призыве супруга на военную службу либо справка из военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования - в случае призыва супруга на военную службу либо обучения в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования;

8) справка, выданная соответствующим учреждением, в котором находится или отбывает наказание супруг (супруга), - в случае применения в отношении супруга (супруги) меры пресечения в виде заключения под стражу либо отбывания супругом (супругой) наказания в виде лишения свободы;

9) решение суда о направлении супруга (супруги) на принудительное лечение - в случае нахождения супруга (супруги) на принудительном лечении;

10) документ, подтверждающий приобретение ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения возраста 18 лет, - в случае приобретения ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения возраста 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) документ о помещении ребенка (детей) под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - в случае помещения ребенка (детей) под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

12) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, оформленный в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, - в случае обращения заявителя через представителя;

13) приказ о назначении опекуном или попечителем - в случае обращения за компенсацией расходов на приобретение комплекта одежды для посещения общеобразовательной организации ребенком, находящимся под опекой (попечительством).

Заявитель прилагает к заявлению документы (справки), указанные в подпунктах 1, 2, (в случае если государственная регистрация заключения (расторжения) брака производилась вне пределов Российской Федерации), 5, 6, 9 и 12 части второй пункта 6 настоящего порядка.

В случае если родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, получает на день подачи заявления в соответствии с Законом Свердловской области от 14 декабря 2004 года N 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка» ежемесячное пособие на этого ребенка, либо в соответствии с Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года N 126-ОЗ «Об оказании государственной социальной помощи, материальной помощи и предоставлении социальных гарантий отдельным категориям граждан в Свердловской области» социальное пособие малоимущим семьям, к заявлению прилагает только:

1) документы, подтверждающие расходы на приобретение комплекта одежды;

а также предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и удостоверение многодетной семьи.

Заявление о назначении социальных выплат можно подать в Управление:

а) через Единый портал государственных услуг;

б) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – отдел ГБУ СО «Многофункциональный центр» в г. Новоуральске, ул. Фрунзе, 7, либо по предварительной записи на официальном сайте МФЦ <https://mfc66.ru/> справа Запись онлайн, либо без предварительной записи в следующие часы приема:

Пн: 09:00 — 19:00

Вт, Ср, Чт, Пт: 09:00 — 20:00

Сб: 09:00 — 17:00.

в) лично по адресу: г. Новоуральск, ул. Гагагина, 7А, 4 этаж.

Приемные дни: вт., ср., с 7.48 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00

Консультацию можно получить у специалистов Управления по телефону 5-40-70, доб. 200, 201, 209, 210, 215 отдел, обеспечения мер социальной поддержки.