

Утверждаю:
 Директор ГАУ «СРЦН
 Артинского района»
 И.А. Головина
 «23» ноября 2023 года

**План
 по антикоррупционному просвещению работников
 Государственного автономного учреждения социального обслуживания
 Свердловской области "Социально-реабилитационный центр для
 несовершеннолетних Артинского района" на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения
1	Изучение сотрудниками локальных правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции, и ознакомления с ними под подпись.	Юрисконсульт	Январь, июль
2	Обучение работников учреждения с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	Специалист по социальной работе КО Заместитель директора	Март
3	Проведение с работниками обучающего семинара на тему: «Правовые основы профилактики коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок»	Юрисконсульт Заместитель директора	Апрель
4	Проведение с работниками обучающего семинара на тему: «О мерах по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов»	Юрисконсульт Заместитель директора	Сентябрь
5	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря: - оформление стенда в учреждении; - беседа с сотрудниками учреждения о проблемах коррупции.	Юрисконсульт Заместитель директора	Декабрь
6	Проведение с работниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а так же разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов.	Юрисконсульт Заместитель директора	Май
7	Проведение разъяснительной работы	Заместитель	Июнь

	об необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и порядке подключения к указанному сервису, принятия мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности.	директора	
8	Обсуждение обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений, подготовленных и размещенных на сайте Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции.	Заместитель директора	Октябрь
9	Изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области и размещенных в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области, о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения.	Юрисконсульт Заместитель директора	август
10	Изучения с работниками комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников государственных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения, типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг и порядка их урегулирования.	Юрисконсульт Заместитель директора	В течение года
11	Выявление случаев нарушения работниками учреждения требований к должностному (служебному) поведению.	Юрисконсульт Заместитель директора	В течение года
12	Выявление случаев нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по	Юрисконсульт Заместитель директора	В течение года

	сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей.		
13	Оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного и требований к служебному поведению.	Юрисконсульт Заместитель директора	В течение года
14	Участие работников учреждения в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	Юрисконсульт Заместитель директора	В течение года
15	Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сферах таких закупок, принятия мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Юрисконсульт Заместитель директора	В течение года
16	Проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг, организация проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждением социального обслуживания.	Специалист по социальной работе консультативного отделения (отделения приема граждан)	1 раз в полугодие
17	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в учреждении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в учреждении.	Специалист по социальной работе консультативного отделения (отделения приема граждан)	В течение года