

УТВЕРЖДЕН:

Начальник управления социальной
политики № 16

Н.В. Коптева

«22» ноября 2023 года

ПЛАН

**антикоррупционного просвещения государственных гражданских служащих
Управления социальной политики № 16
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок проведения мероприятия
Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера			
1.	Проведение профессиональной учебы с государственными гражданскими служащими Управления социальной политики № 16 (далее – гражданские служащие Управления) по теме: «Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год».	ответственный за профилактику коррупции	1 квартал 2024 года
2.	Индивидуальные консультации с государственными гражданскими служащими Управления по вопросам предоставления сведений и доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ответственный за профилактику коррупции	1 квартал 2024 года
3.	Индивидуальные консультации с государственными гражданскими служащими Управления по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ответственный за профилактику коррупции	1 квартал 2024 года
Соблюдение ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы Свердловской области			
4.	Проведение профессиональной учебы с государственными гражданскими служащими Управления по теме: «Порядок уведомления представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»	ответственный за профилактику коррупции	2 квартал 2024 года
5.	Индивидуальное информирование государственных гражданских служащих о соблюдении запретов после увольнения с гражданской службы.	ответственный за профилактику коррупции	В течение 2024 года
Соблюдение норм законодательства Российской Федерации, содержащих запрет на дарение подарков лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Свердловской области, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей			
6.	Размещение в местах предоставления	ответственный за	постоянно,