

Утверждаю:  
Директор ГАУСО СО  
«РЦ города Нижний Тагил»  
Т. В Лунова  
Приказ №  
от «14» ноября 2023

**План антикоррупционного просвещения работников ГАУСО СО «РЦ  
города Нижний Тагил на 2024 год.**

| №п/п | Наименование мероприятия   | Сроки проведения   | Ответственный за проведение                            |
|------|--|--|--|
| 1    | <p>Информирование работников о проводимой в учреждении работе по противодействию коррупции, в том числе путем:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проведение разъяснительной работы в учреждении по недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения.</li><li>- изучения локальных правовых актов учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомления с ними под подпись</li><li>- обучения работников учреждения работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в разделе</li></ul> | <p>В течении года (1 раз в квартал)<br/>На общих собраниях коллектива,<br/>вновь поступающих работников при приеме на работу в учреждение.</p> | <p>Бараева Т. Н<br/>Вяткина Н.В<br/>Прокошева Н. В</p> |

|   |  |                              |  |
|---|--|------------------------------|--|
|   | <p>«Противодействие коррупции»</p> <p>- проведение с работниками обучающего семинара на тему: «Правовые основы профилактики коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок»».</p> <p>- изучение с работниками комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников государственных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения, типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг и порядка их урегулирования.</p> |                              |  |
| 2 | <p>Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.</p>  | <p>Ноябрь - декабрь 2024</p> | <p>Бараева Т. Н</p>                                      |
| 3 | <p>Проведение с работниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов</p>  | <p>Сентябрь 2024</p>         | <p>Татаурова Н. Ю<br/>Артеменко Ю.И<br/>Бараева Т. Н</p> |
| 4 | <p>Проведение</p>  | <p>Сентябрь 2024</p>         | <p>Татаурова Н. Ю</p>                                    |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | <p>разъяснительной работы о необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствия) задолженности по налогам и порядке подключения к указанному сервису, принятия мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности.</p>          |   | <p>Артеменко Ю.И<br/>Бараева Т. Н</p>                  |
| 5 | <p>Обсуждение обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений, подготовленных и размещенных на сайте Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции</p>  | <p>В течении года<br/>(1 раз в квартал)<br/>На общих собраниях коллектива</p> | <p>юриисконсульт</p>                                   |
| 6 | <p>Изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области и размещенных в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МСП СО, о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих</p> | <p>I квартал<br/>2024года</p>   | <p>Бараева Т. Н<br/>Вяткина Н.В<br/>Прокошева Н. В</p> |

|   |   |                                  |   |
|---|---|----------------------------------|---|
|   | государственные должности Свердловской области в МСП СО и органах социальной защиты населения Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения. |                                  |   |
| 7 | Проведение добровольной оценки знаний, полученных лицами, участвующих в осуществлении закупок   | В течении года (1 раз в квартал) | Бараева Т. Н<br>Вяткина Н.В<br>Прокошева Н. В |