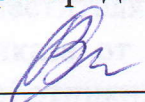


Представитель работников
Председатель Совета трудового
коллектива ГАУСО СО «КЦСОН
Пригородного района»

 О.С. Виноградова

« 11 » 10 2023 г.

Представитель работодателя
Заместитель директора
ГАУСО СО «КЦСОН
Пригородного района»

 Л.С. Титова

« 11 » 10 2023 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 13

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ (ИЗМЕНЕНИЙ)

В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

НА 2021-2024 ГОДЫ

государственного автономного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения Пригородного района»

(ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района»)

ПРИНЯТ НА СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

(протокол № 5 от 11 октября 2023)

г. Нижний Тагил

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
ГКУ «Нижнетагильский ЦЗ»

« 18 » 10 2023 г.

Запись за № 65-АЧ

государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Пригородного района», именуемое далее «Работодатель», в лице заместителя директора Титовой Лидии Сергеевны, действующей на основании приказа от 29.09.2023г. № 196 и работники Учреждения, именуемые далее «Работники», в лице председателя Совета трудового коллектива (далее – СТК) Виноградовой Ольги Сергеевны, действующего на основании Положения СТК, протокола № 5 Общего собрания трудового коллектива от 11 октября 2023 года, в целях соответствия Коллективного договора трудовому законодательству и иным нормативным правовым актам на основании Трудового Кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение к Коллективному договору о нижеследующем:

1. Внести изменения в Раздел 4 «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района» на 2021-2024гг, и пункты 4.3. изложить в следующей редакции:

«п. 4.3. Для отдельных категорий работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, устанавливается сменный режим работы с установлением продолжительности смен и выходных дней в соответствии с трудовым договором и графиком сменности согласно п. 4.4. Коллективного договора, с сохранением предельной продолжительности рабочего времени: для женщин, работающих в сельской местности – 36 часов в неделю, для остальных категорий – 40 часов в неделю, а именно:

4.3.1. График «сутки через трое». Продолжительность одной рабочей смены - 22 часа (с 08.00 одних суток до 08.00 следующих суток) с перерывом на обед – 2 часа по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.

4.3.2. График «два выходных дня после двух рабочих дней»:

4.3.2.1. Продолжительность одной рабочей смены – 11 часов (с 8.00 до 20.00) с перерывом на обед – 1 час по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.

4.3.2.2. Продолжительность одной рабочей смены – 11 часов (с 8.00 до 19.30) с перерывом на обед – 30 минут по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.

4.3.3. График «два выходных дня после одного рабочего дня». Продолжительность одной рабочей смены – 13 часов (с 8.00 до 22.00) с перерывом на обед – 1 час по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.

4.3.4. График «два выходных дня после одного рабочего дня». Продолжительность одной рабочей смены – 15 часов (с 17.00 до 09.00) с перерывом на обед – 1 час по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.»

3

2. Внести изменения в Раздел 4 «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района» на 2021-2024гг, и часть пятую пункта 4.4. и изложить в следующей редакции:

«Для данной категории работников введен суммированный учет рабочего времени с учетным периодом: в 2023 году – квартал, с 01.01.2024 года – календарный год. При этом работа, выполненная сверх нормального числа рабочих часов за учетный период, оплачивается в месяце, следующим за месяцем окончания учетного периода, при наличии экономии выделенных субсидий на выполнение государственного задания или работнику предоставляются выходные дни, в количестве не менее сверх отработанного времени.»

3. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района», являющиеся Приложением № 1 к Коллективному договору, и пункт 6.9. изложить в следующей редакции:

«п. 6.9. Для отдельных категорий работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, устанавливается сменный режим работы с установлением продолжительности смен и выходных дней в соответствии с трудовым договором и графиком сменности согласно п. 6.10. Правил внутреннего трудового распорядка, с соблюдением предельной продолжительности рабочего времени: для женщин, работающих в сельской местности – 36 часов в неделю, для остальных категорий – 40 часов в неделю, а именно:

6.9.1. График «сутки через трое». Продолжительность одной рабочей смены - 22 часа (с 08.00 одних суток до 08.00 следующих суток) с перерывом на обед – 2 часа по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.

6.9.2. График «два выходных дня после двух рабочих дней»:

6.9.2.1. Продолжительность одной рабочей смены – 11 часов (с 8.00 до 20.00) с перерывом на обед – 1 час по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.

6.9.2.2. Продолжительность одной рабочей смены – 11 часов (с 8.00 до 19.30) с перерывом на обед – 30 минут по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.

6.9.3. График «два выходных дня после одного рабочего дня». Продолжительность одной рабочей смены – 13 часов (с 8.00 до 22.00) с перерывом на обед – 1 час по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.

6.9.4. График «два выходных дня после одного рабочего дня». Продолжительность одной рабочей смены – 15 часов (с 17.00 до 09.00) с перерывом на обед – 1 час по гибкому графику. Время обеденного перерыва в рабочее время не включается и не оплачивается.»

4. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района», являющиеся Приложением № 1 к Коллективному договору, и пункт 6.12. изложить в следующей редакции:

«6.12. Для данной категории работников, работающих по графикам, установленными п.6.9. настоящих Правил, введен суммированный учет рабочего времени с учетным периодом: в 2023 году – квартал, с 01.01.2024 года – календарный год.»

5. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района», являющиеся Приложением № 1 к Коллективному договору, и пункт 6.12.9.2. изложить в следующей редакции:

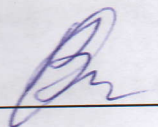
«6.12.9.2. Учет рабочего времени осуществляется в конце календарного года на основании ежемесячного ведения табеля учета использования рабочего времени (далее - табеля).».

6. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка ГАУСО СО «КЦСОН Пригородного района», являющиеся Приложением № 1 к Коллективному договору, и пункт 6.12.10.1. изложить в следующей редакции:

«6.12.10.1. При использовании суммированного учета рабочего времени, работа, выполненная сверх нормального числа рабочих часов за учетный период, оплачивается в месяце, следующим за месяцем окончания учетного периода, после подсчета часов переработки по табелю учета использования рабочего времени, при наличии экономии выделенных субсидий на выполнение государственного задания или работнику предоставляются выходные дни, в количестве не менее сверх отработанного времени. Время переработки определяется как разница между фактически отработанным работником временем и нормальным числом рабочих часов, установленным для данной категории работников, за учетный период.».

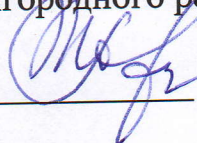
7. Настоящее дополнительное соглашение к Коллективному договору вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 1 октября 2023 года.

Председатель Совета трудового
коллектива ГАУСО СО «КЦСОН
Пригородного района»



О.С. Виноградова

Представитель работодателя
Заместитель директора
ГАУСО СО «КЦСОН
Пригородного района»



Л.С. Титова

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 4 (четыре) листов

Должность Заместитель директора

Подпись М.И. Титова

« 11 » сентября 20 2023 года

М.П.

