

**Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Тагилстроевского района города Нижний Тагил»**

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГАУ «КЦСОН
Тагилстроевского района г. Нижний Тагил»

19.07.2023 г.

№3

- Присутствовали:** Емельянова Н.В., председатель комиссии, директор;
Тимофеева Т.В., секретарь, специалист по социальной работе;
- Члены комиссии:** 1. Хмылова Л.В., начальник кадрово-юридического отдела
Территориального отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области – Управления
социальной политики Министерства социальной политики
Свердловской области № 21;
2. Воронина М.Н., председатель профсоюзной организации ГАУ
«КЦСОН Тагилстроевского района г. Нижний Тагил»;
3. Герасимова С.Я., заместитель директора;
4. Паршикова И.В., заместитель директора;
5. Верхососова В.Н., заместитель директора;
6. Малахова Ю.Е. юрисконсульт.

На заседании комиссии присутствовали 7 из 8 человек.
Кворум имеется, комиссия правомочна при принятии решений.

Повестка дня:

- 1. Об актуализации документов, связанных с осуществлением закупок, в 2023 году.**

Ход заседания:

По вопросу повестки заседания слушали Малахову Ю.Е. которая подняла вопрос об актуализации локальных нормативных документов Центра, связанных с оценкой коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг на нужды учреждения. С этой целью она представила комиссии проекты документов:

- карта коррупционных рисков и мер по их минимизации;
- перечень коррупционно-опасных функций учреждения (при наличии которых необходим дополнительный контроль за реализацией мер по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и (или) коррупционных правонарушений);
- перечень должностей, замещение которых и исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;
- критерии выбора закупок с повышенными коррупционными рисками.

Решение комиссии:

Одобрить актуализацию документов, связанных с осуществлением закупок, в 2023 году и утвердить документы приказом директора.

Председатель

_____
Н.В. Емельянова

Секретарь

_____
Т.В. Тимофеева