



1. Пункт 5.8 раздела 5 коллективного договора на 2023-2025 годы ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил» «Оплата труда» изложить в следующей редакции:

«5.8. Работникам учреждения в пределах средств фонда оплаты труда учреждения оказывается материальная помощь, за счет стимулирующей части фонда оплаты труда, предусмотренных Положением о порядке и условиях оказания материальной помощи работникам государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями города Нижний Тагил» (далее – Положение о порядке и условиях оказания материальной помощи) (Приложение № 7). Решение об оказании материальной помощи работникам учреждения и ее конкретных размерах принимает директор учреждения на основании письменного заявления работника и подтверждающих документов, предусмотренных Положением о порядке и условиях оказания материальной помощи.

Единовременная материальная помощь может выплачиваться фиксированными суммами или в процентном отношении от должностного оклада в зависимости от каждой конкретной ситуации и финансовых возможностей учреждения (в размере не более двух должностных окладов в год).

Материальная помощь директору учреждения выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда учреждения в соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 21.августа 2018 г. № 305 «Об утверждении Положения о выплате материальной помощи руководителям государственных учреждений, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет полномочия и функции учредителя», является выплатой социального характера, не входит в систему оплаты труда и выплачивается без применения районного коэффициента, установленного законодательством Российской Федерации.

Директору и другим работникам учреждения за счет экономии фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год (при наличии финансовых средств) выплачивается единовременная материальная помощь в размере не более двух окладов (должностных окладов) в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска).

2. Дополнить Коллективный договор на 2023-2025 годы ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил» Приложением № 7 (Приложение № 1 к дополнительному соглашению о внесении дополнений (изменений) в Коллективный договор на 2023-2025 годы ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил»)



Приложение № 1 к дополнительному соглашению  
о внесении дополнений (изменений) в Коллективный договор  
на 2023-2025 годы ГАУСО СО «РЦ города Нижний Тагил»

«Приложение № 7

**Положение о выплате единовременной  
материальной помощи работникам**

**государственного автономного учреждения социального обслуживания  
Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с  
ограниченными возможностями города Нижний Тагил»**

г. Нижний Тагил, 2023 год



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области», Приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 21.08.2018 № 305 «Об утверждении Положения о выплате материальной помощи руководителям государственных учреждений, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет полномочия и функции учредителя», Коллективного договора и Положением об оплате труда работников государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями города Нижний Тагил», и определяет порядок и основания выплаты единовременной материальной помощи работникам и директору учреждения.

1.2. Выплаты единовременной материальной помощи производится за счет экономии по фонду оплаты труда, выделяемых размеров субсидий на выполнение государственного задания на соответствующий финансовый год, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в размере не более двух должностных окладов в год.

1.3. Решение об оказании материальной помощи работникам учреждения и ее размерах принимает директор учреждения, на основании письменного заявления работника и подтверждающих документов, предусмотренных настоящим положением.

1.4. Материальная помощь является выплатой социального характера, не входит в систему оплаты труда и выплачивается без применения районного коэффициента, установленного законодательством Российской Федерации.

1.5. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата предоставляется один раз в год при предоставлении одной из частей предоставляемого отпуска.

1.6. Решение об оказании материальной помощи директору учреждения и размере материальной помощи принимает Министерство социальной политики Свердловской области (далее – Министерство) и оформляется приказом Министерства на основании заявления руководителя учреждения и подтверждающих документов, предусмотренных настоящим положением.

1.7. Подготовка проекта приказа Министерства об оказании материальной помощи директору учреждения осуществляется отделом государственной службы и кадров Министерства.

1.8. Размер материальной помощи директору определяется на основе размера должностного оклада директора, действующего на день принятия решения об оказании материальной помощи.

## **2. Основания выплаты и отказа в выплате**

2.1. Материальная помощь выплачивается в размере до одного должностного оклада сотрудникам в следующих случаях:

- смерть близких родственников (родители, супруги, дети работников учреждения) на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;
- утрата или повреждение имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств - на основании подтверждающих документов;
- длительная нетрудоспособность (три и более недели), дорогостоящее оперативное лечение по медицинским показаниям – на основании медицинского заключения и иных подтверждающих документов;
- рождение ребенка (детей) – на основании свидетельства о рождении ребенка;
- заключение брака – на основании свидетельства о заключении брака.



2.1.1. Материальная помощь выплачивается в размере до двух должностных окладов сотрудникам при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска).

2.2. основания выплаты и размер материальной помощи директору:

2.2.1. Материальная помощь выплачивается в размере до одного должностного оклада директору в следующих случаях:

- смерть близких родственников (родители, супруги, дети директора учреждения, а также родители, дети супругов директора учреждения) на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;

- утрата или повреждение имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств - на основании подтверждающих документов;

- длительная нетрудоспособность (три и более недели), дорогостоящее оперативное лечение по медицинским показаниям - на основании медицинского заключения и иных подтверждающих документов;

- рождение ребенка (детей) - на основании свидетельства о рождении ребенка;

- заключение брака - на основании свидетельства о заключении брака.

2.3. Материальная помощь выплачивается в размере до двух должностных окладов директору при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска).

2.4. Для принятия решения об оказании материальной помощи по основаниям предусмотренным подпунктом 2.2.1. пункта 2.2. настоящего положения, директор учреждения представляет в отдел государственной службы и кадров Министерства личное заявление на имя Министра об оказании материальной помощи.

Просьба об оказании материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, предусмотренной пунктом 2.3. настоящего положения, указывается директором учреждения в заявлении о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска).

2.5. Материальная помощь не выплачивается:

- при отсутствии экономии средств фонда оплаты труда учреждения;

- не подтверждается событие или родство

- если в течение календарного года директору или сотруднику учреждения выплачена материальная помощь в размере двух должностных окладов.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее положение является неотъемлемой частью Коллективного договора, вступает в силу со дня его утверждения директором учреждения.

3.2. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, Коллективного договора, в настоящее положение вносятся соответствующие изменения и дополнения.



Пролито, пронумеровано  
и скреплено печатью 5 листов

Директор ГАУССО СО «РГ города Нижний Тагил

Т.В. Лулева

