

Министерство социальной политики Свердловской области
государственное казенное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
Суходоложского района»
(ГКУ «СРЦН Суходоложского района»)

ПРИКАЗ

05 июля 2023 года

№ 66-од

О проведении оценки коррупционных рисков деятельности ГКУ «СРЦН Суходоложского района», пересмотра перечня должностей, связанных с коррупционными рисками, плана по минимизации коррупционных рисков в учреждении

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009г. № 2-03 «О противодействии коррупции в Свердловской области», а так же в целях обеспечения соблюдения принципов антикоррупционной политики, правил служебного поведения и норм служебной этики, добросовестного и эффективного исполнения работниками учреждения должностных обязанностей, а также профилактики коррупционных проявлений в учреждении:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести оценку коррупционных рисков в ГКУ «СРЦН Суходоложского района».
2. Пересмотреть перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоны повышенного коррупционного риска и План по минимизации установленных коррупционных рисков.
3. Логинову С.А., программисту, разместить данные документы на официальном сайте ГКУ «СРЦН Суходоложского района» в разделе «Противодействие коррупции».
4. Тамаровой Л.В., инспектору по кадрам ознакомить работников ГКУ «СРЦН Суходоложского района» с документами под роспись.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора

С.А. Додонова

С приказом ознакомлены: _____ С.А. Логинов
_____ Л.В. Тамарова

Порядок проведения оценки коррупционных рисков в ГКУ «СРЦН Сухоложского района»

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики ГКУ «СРЦН Сухоложского района» (далее – Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, 1 раз в год, в третьем квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
-характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
-должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
-вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее predisposing к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

Карта коррупционных рисков

Государственного казенного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сухоложского района»

№	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
1	Обеспечение деятельности учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников либо иной личной заинтересованности	Директор, заместители директора
2	Обеспечение деятельности учреждения	Определение предмета и цены закупки. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения. Возможны: сговор с контрагентом, получение наличных денежных средств от контрагента.	члены закупочной комиссии
3	Принятие на работу сотрудника	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение	Директор, заместители директора, специалист по кадрам
4	Оплата труда	Необоснованное начисление премий, стимулирующих выплат Дифференцированная оплата труда на аналогичных	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, специалист по кадрам

		должностях при прочих равных условиях. Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	
5	Рассмотрение обращений юридических лиц, граждан, сотрудников учреждения	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ и установленным в учреждении порядком	Директор, заместители директора, лица, ответственные за рассмотрение обращений граждан
6	Взаимоотношения с должностными лицами в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях и предприятиях	Передача подарков, материальных ценностей, оказание каких-либо услуг, не связанных с профессиональной деятельностью, должностным лицам в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания (деловые сувениры), протокольных мероприятий	Директор, заместители директора, должностные лица, уполномоченные директором представлять интересы учреждения
7	Организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными.	Требование от получателей социальных услуг информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством, несанкционированное использование персональных данных клиентов	Специалисты, оказывающие услуги
8	Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	Нецелевое использование средств	Директор, главный бухгалтер, заместители директора

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГКУ «СРЦН Сухоложского
района» от 23.08.2019 № 64-од
(в редакции, утвержденной приказом
от 05.07.2023 №66-од)

Перечень
должностей, выполнение обязанностей по которым связано
с коррупционными рисками в Г КУ «СРЦН Сухоложского района»

1. Директор
2. Заместители директора
3. Главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по закупкам
4. Специалист по кадрам
5. Заведующий складом
6. Работники, имеющие доступ к работе с персональными данными (воспитатели, социальные педагоги, специалист по социальной работе, педагог-психолог, медицинские сестры, юрисконсульт)