

136

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской
области «Центр социальной помощи семье и детям «Отрада»
Октябрьского района города Екатеринбурга»

ПРИКАЗ

11 апреля 2022 г.

№ 20-од

Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений.

В соответствии с указанием Министерства социальной политики Свердловской области от 21.03.2022 № 07-04-85/2126 «О направлении Методических рекомендаций», в целях организации работы по уведомлению работодателя о фактах обращения, склонения к совершению коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений в ГАУСО СО «ЦСПС и Д «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга. (Прилагается)

2. Специалисту по кадрам Л.А. Бухлаковой довести Приказ под подпись до сотрудников. (Приложение №1)

3. Заместителю директора М.П. Зыковой разместить приказ на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Приказ ГАУСО СО «ЦСПС и Д «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга от 24.08.2017 № 34-од «Об утверждении порядка информирования работниками работодателя о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами, о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений, возникновении конфликта интересов, и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов», считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.А. Топорков

С приказом ознакомлен:

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской
области «Центр социальной помощи семье и детям «Отрада»
Октябрьского района города Екатеринбурга»

**ПОРЯДОК
ИНФОРМИРОВАНИЯ СОТРУДНИКАМИ ГАУСО СО «ЦСПСиД
«ОТРАДА» ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА»
О СЛУЧАЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ НАРУШЕНИЙ И ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ
ТАКИХ СООБЩЕНИЙ**

Настоящий Порядок информирования сотрудниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» разработан в соответствии с Методическими рекомендациями Департамента кадровой политики Свердловской области от 18.02.2016, Указания Министерства Социальной политики Свердловской области от 21.03.2022 № 07-04-85/2121 «О направлении методических рекомендаций» (далее – Порядок) определяет порядок информирования работодателя работниками.

В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

- сотрудник организации – физические лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях на основании трудового договора;
- уведомление – сообщение сотрудника организации об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном Законе от 25 декабря 2014 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Сотрудник ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» обязан незамедлительно проинформировать правоохранительные органы и непосредственного руководителя о факте обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами учреждения или иными лицами, и направить уведомление в письменной форме директору ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга». (Приложение №1 к настоящему Порядку)

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) сотрудник ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» направляет директору уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;

- замещаемая должность;

- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

- сведения об информировании правоохранительных органов или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

Дирктор ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» рассматривает уведомление и передает его должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга», для регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее - Журнал) (Приложение № 2 к настоящему Порядку) в день получения уведомления.

Анонимные уведомления передаются должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга», для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится лицом ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» в течение одного рабочего дня со дня регистрации уведомления. (если, с учетом обстоятельств, изложенных в уведомлении, не требуется принятия решения незамедлительно в целях предотвращения совершения коррупционного правонарушения), с подготовкой письменного заключения, содержащего выводы по результатам проверки и предложения по принятию мер в целях недопущения коррупционного правонарушения.

В ходе проверки должны быть причины и обстоятельства способствовавшие обращению лица к работнику организации с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- действия (бездействие) работника организации, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

Письменное заключение по результатам проверки (материалы проверки) представляются директору ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проверки.

В заключении указываются:

- сроки проведения проверки;
- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений.

В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений в заключение выносятся рекомендации по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Директор ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» рассматривает представленные документы и принимается решение о направлении поступивших документов и материалов проверки в правоохранительные органы.

Директор вправе вынести рассмотрение уведомления и заключения по результатам проверки (с материалами проверки) на заседание Комиссии по противодействию коррупции в целях дополнительной проверки сведений, содержащихся в уведомлении, и разработки предложений в целях принятия мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Комиссия по противодействию коррупции ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» рассматривает представленные материалы не позднее трех рабочих дней со дня поступления уведомления и принимает решение с рекомендациями (предложениями) директору по принятию мер по недопущению коррупционного правонарушения. Решение Комиссии по противодействию коррупции направляется Директору в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В случае, если факт обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также информация о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, не подтвердились, но в ходе проведенной проверки выявлены признаки нарушения требований к служебному поведению либо конфликта интересов, директор ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга», с учетом рекомендаций Комиссии по противодействию коррупции учреждения (если уведомление и заключение по результатам проверки (с материалами проверки) направлялись на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции учреждения) принимает решение о применении мер дисциплинарной ответственности.

Кроме того, директор с учетом рекомендаций Комиссии по противодействию коррупции учреждения принимает необходимые решения о принятии необходимых мер по недопущению коррупционных правонарушений.

. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения

Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГАУСО СО «ЦСПСиД «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбурга» разработан на основании Федерального закона от 25 декабря 2008г №273-ФЗ «О противодействии коррупции», указы Президента Российской Федерации, от 08.07.2013г № 613 «Вопросы противодействия коррупции».

Настоящий порядок определяет порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения (других работников) от формальных и неформальных санкций.

Комплекс мер по защите работников представляет собой:

- а) обеспечение конфиденциальности сведений;
- б) защита от неправомерного увольнения и иных прав, и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей, и осуществления полномочий;
- г) меры прокурорского реагирования.

Дата: _____

Приложение № 1
к Порядку ГАУСО СО
«ЦСПСиД «Отрада»
Октябрьского района
города Екатеринбурга»

Директору ГАУСО СО
«ЦСПСиД «Отрада»
Октябрьского района
города Екатеринбурга»
Топоркову И.А.

ОТ _____
(Ф.И.О., занимаемая должность, место жительства
и телефон сотрудника)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о фактах обращения в целях склонения к
совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

- 1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к сотруднику учреждения в
связи с исполнением им должностных обязанностей (трудовых) обязанностей либо к иному сотруднику
каких либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время
другие условия))
- 2) _____
(подробные сведения о коррупционном правонарушении, совещению которого осуществлялось склонение,
способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению
информация об отказе (согласии) принять предложение о совершении коррупционного правонарушения)
- 3) _____
(все известные сведения о лице (лицах), склоняющих к совершению коррупционного правонарушения)

Дата. подпись

Приложение № 2
к Порядку уведомления работодателя
о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционного правонарушения и рассмотрения
таких уведомлений

ЖУРНАЛ

регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников
ГАУСО СО «ЦСПС иД» «Отрада» Октябрьского района города Екатеринбург к совершению коррупционных правонарушений

№ пп	Дата регистрации	Сведения об уведомляемом	Дата и место обращения, краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение по результатам проверки	Дата и исходящий № направления материалов в правоохранительные органы	Прим.