

Протокол
заседания комиссии по противодействию коррупции
государственного автономного учреждения Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения города Ревды»
17 июля 2023 года

17.07.2023 г.

№ 1

Председательствовал:

Директор, председатель комиссии

- Л.Г.Федоренко

Заведующая ОСОД № 3, секретарь

- Ю.В. Костицына

Члены комиссии:

Заместитель директора,
заместитель председателя комиссии,
ответственный за работу по профилактике
коррупционных правонарушений

- Е.В. Сергеева

Заместитель директора

- Н.А. Голубцова

Экономист

- А.Ю. Суханкина

Ведущий специалист отдела правового,
кадрового и информационного обеспечения
Управления социальной политики № 5

- Н.В. Баулина

- I. О результатах исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 6 месяцев 2023 года в ГАУСО СО «КЦСОН города Ревды».
-

(Сергеева Е.В.)

1. Информацию о результатах исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 6 месяцев 2023 года принять к сведению. Нарушений не выявлено. Работу признать удовлетворительной.

1.1. Заместителю директора Сергеевой Е.В. обеспечить своевременную актуализацию локальных правовых актов по противодействию коррупции. Срок – постоянно.

1.2. Заведующей ОСОД № 3 Костицыной Ю.В. обеспечить своевременное наполнение актуальной информацией сайта учреждения. Срок – постоянно.

2. Информацию об утверждении условий об антикоррупционной оговорке, включаемых в гражданско-правовые договоры и трудовые договоры ГАУСО СО «КЦСОН города Ревды»

2.1. Заместителю директора Сергеевой Е.В. обеспечить включение антикоррупционной оговорки в соответствующий раздел трудовых договоров.

2.2. Юрисконсульту обеспечить включение условий об антикоррупционной оговорке в соответствующий раздел гражданско-правовых договоров, заключаемых для обеспечения нужд Учреждения.

II. Отчёт о ведении книги жалоб и предложений для получения информации от граждан о качестве предоставляемых услуг за 6 месяцев 2022 года.

(Н.А.Голубцова)

2. Принять к сведению информацию заместителя директора Голубцовой Н.А. Жалоб не поступало.

2.1. Заместителю директора Голубцовой Н.А. продолжать работу по ведению книги жалоб и предложений. Регулярно делать анализ обращений граждан. Срок – постоянно.

Председатель комиссии

Л.Г.Федоренко

Секретарь комиссии

Ю.В.Костицына