



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Свердловской области от
10.08.2023 N 581-ПП

"О порядках предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение перевозчикам недополученных доходов при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении и бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области, регулирующие отношения, связанные с предоставлением мер социальной поддержки"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 16.11.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 августа 2023 г. N 581-ПП

О ПОРЯДКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ПЕРЕВОЗЧИКАМ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ПО БЕСПЛАТНОМУ ПРОЕЗДУ ПО ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ (КРОМЕ ТАКСИ) В МЕЖДУГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ И БЕСПЛАТНОМУ ПРОЕЗДУ И ОПЛАТЕ В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ И ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОТНОШЕНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", [статьями 101 и 111](#) Областного закона от 10 марта 1999 года N 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", в целях реализации [Законов](#) Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области", от 25 ноября 2004 года N 191-ОЗ "О социальной поддержке реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Свердловской области", от 15 июля 2005 года N 78-ОЗ "О социальной защите граждан, проживающих на территории Свердловской области, получивших увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта", от 15 июля 2005 года N 91-ОЗ "О почетном звании Свердловской области "Почетный гражданин Свердловской области", от 23 декабря 2005 года N 123-ОЗ "О знаке отличия Свердловской области "За заслуги перед Свердловской областью", [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 19.11.2014 N 1014-ПП "О предоставлении бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить:

1) [Порядок](#) предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение перевозчикам недополученных доходов при предоставлении меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении (прилагается);

2) [Порядок](#) предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение перевозчикам недополученных доходов при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении (прилагается).

2. Внести в [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 28.03.2012 N 312-ПП "О предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении в период с 1 апреля по 31 октября" ("Областная газета", 2012, 3 апреля, N 132) с

изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области от 06.03.2013 N 270-ПП, от 10.07.2013 N 885-ПП, от 29.08.2014 N 757-ПП, от 31.03.2015 N 218-ПП, от 15.10.2015 N 940-ПП, от 27.04.2017 N 288-ПП, от 17.10.2018 N 683-ПП, от 26.08.2021 N 534-ПП, от 08.09.2021 N 576-ПП, от 03.11.2022 N 745-ПП и от 18.01.2023 N 35-ПП (далее - Постановление Правительства Свердловской области от 28.03.2012 N 312-ПП), следующие изменения:

- 1) в **наименовании** слово "мер" заменить словом "меры";
- 2) **преамбулу** изложить в следующей редакции:

"В соответствии со **статьей 48** Федерального закона от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" Правительство Свердловской области постановляет:";

- 3) **пункт 1** после слов "по оплате" дополнить словами "в размере";
- 4) **пункт 2** изложить в следующей редакции:

"2. Утвердить Порядок предоставления отдельным категориям граждан, проживающих на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении (прилагается).".

3. Внести в **Порядок** предоставления отдельным категориям граждан, проживающих на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по оплате 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 28.03.2012 N 312-ПП, следующие изменения:

- 1) в **грифе** утверждения слово "мер" заменить словом "меры";
- 2) **пункт 1** после слов "по оплате" дополнить словами "в размере".
4. Признать утратившими силу:

1) **структуру** файла списка граждан, воспользовавшихся правом на получение меры социальной поддержки по оплате 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении, утвержденную Постановлением Правительства Свердловской области от 28.03.2012 N 312-ПП;

2) форму **списка** граждан, воспользовавшихся правом на получение меры социальной поддержки по оплате 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении, утвержденную Постановлением Правительства Свердловской области от 28.03.2012 N 312-ПП;

3) **Порядок** предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением отдельным категориям граждан, проживающих на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по оплате 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 28.03.2012 N 312-ПП;

4) **Постановление** Правительства Свердловской области от 19.11.2014 N 1016-ПП "О порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении и на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении" ("Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru), 2014, 24 ноября, N

6600201411240007) с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области от 06.03.2015 N 136-ПП, от 15.04.2015 N 252-ПП, от 09.08.2016 N 544-ПП, от 30.03.2017 N 197-ПП, от 21.07.2017 N 517-ПП, от 28.06.2018 N 402-ПП, от 26.08.2021 N 534-ПП и от 03.11.2022 N 745-ПП.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

6. Настоящее Постановление опубликовать на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области
Е.В.КУЙВАСhev

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 10 августа 2023 г. N 581-ПП
"О порядках предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение перевозчикам недополученных доходов при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении и бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области, регулирующие отношения, связанные с предоставлением мер социальной поддержки"

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
ПЕРЕВОЗЧИКАМ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕРЫ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН
ПО БЕСПЛАТНОМУ ПРОЕЗДУ ПО ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
(КРОМЕ ТАКСИ) В МЕЖДУГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ**

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении (далее - перевозчик), субсидий из областного бюджета на возмещение перевозчикам недополученных доходов при предоставлении меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении (далее - субсидия), требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка

предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, и ответственность за их нарушение.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение перевозчику недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении (далее - мера социальной поддержки).

3. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет Министерство социальной политики Свердловской области (далее - Министерство).

4. Субсидия предоставляется перевозчику, предоставляющему меру социальной поддержки, за счет средств областного бюджета на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

5. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проведенного путем запроса предложений (далее - отбор), на основании заявок на участие в отборе (далее - заявка), поданных перевозчиками, исходя из соответствия перевозчика категории, указанной в [пункте 4](#) настоящего порядка, требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего порядка, и очередности поступления заявок.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий год и плановый период (закона Свердловской области о внесении изменений в закон Свердловской области об областном бюджете на соответствующий год и плановый период).

7. Требования, которым должен соответствовать перевозчик на первое число месяца подачи заявки:

1) перевозчик должен обладать правом осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по соответствующим маршрутам;

2) перевозчик из числа уполномоченных участников договора простого товарищества должен обладать правом осуществления полномочия в отношениях с третьими лицами на совершение сделки от имени всех товарищей;

3) перевозчик из числа юридических лиц не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

4) перевозчик не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области либо средства из местных бюджетов на основании муниципальных правовых актов на цель, указанную в [пункте 2](#) настоящего порядка.

8. Министерство в целях проведения отбора ежегодно в период с 1 по 31 декабря года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии, размещает объявление о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Министерства), в котором указывается следующая информация:

1) срок проведения отбора (даты начала подачи и окончания приема заявок), который составляет период с 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления, по 30 ноября года, в котором планируется предоставление субсидии;

-
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
 - 3) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта Министерства;
 - 4) результат предоставления субсидии;
 - 5) требования к перевозчикам, указанные в [пункте 7](#) настоящего порядка, и перечень документов, указанных в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, представляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
 - 6) порядок подачи перевозчиками заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
 - 7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
 - 8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 12 и 13](#) настоящего порядка;
 - 9) порядок предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;
 - 10) срок, в течение которого перевозчик, признанный получателем субсидии, должен подписать соглашение;
 - 11) условия признания перевозчика, признанного получателем субсидии, уклонившимся от заключения соглашения;
 - 12) дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства;
 - 13) сведения о контактном лице Министерства (с указанием номера телефона).

9. Перевозчик в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, подает в Министерство или направляет посредством почтовой связи [заявку](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку, к которой прилагает следующие документы:

- 1) копию свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, либо копию свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, либо копию свидетельства об осуществлении перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, полученного в установленном порядке, либо копию муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, либо копию государственного контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам;
 - 2) копию договора простого товарищества, заключенного в письменной форме, или доверенность, выданную уполномоченному участнику договора простого товарищества остальными товарищами, на основании которой он уполномочен совершать от имени всех товарищей сделки с третьими лицами (для перевозчика из числа уполномоченных участников договора простого товарищества);
 - 3) справку по состоянию на первое число месяца подачи заявки, подписанную руководителем перевозчика, и подтверждающую, что перевозчик не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (для перевозчиков из числа юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений));
-

4) справку по состоянию на первое число месяца подачи заявки, подписанную руководителем перевозчика или перевозчиком из числа индивидуальных предпринимателей, и подтверждающую, что перевозчик не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных правовых актов на цель, указанную в [пункте 2](#) настоящего порядка;

5) согласие перевозчика на публикацию (размещение) информации о перевозчике, связанной с рассмотрением заявки, на официальном сайте Министерства (в произвольной форме).

Заявки, поступившие после 30 ноября года, в котором планируется предоставление субсидии, к рассмотрению не принимаются.

10. Перевозчик в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, имеет право отозвать заявку в случае необходимости внесения изменений в заявку или в случае принятия перевозчиком решения об отзыве заявки в период проведения отбора, направив в Министерство уведомление об отзыве заявки (далее - уведомление) с указанием реквизитов отзываемой заявки, способа возврата заявки (почтовым отправлением или при личном обращении перевозчика в Министерство).

Уведомление подписывается руководителем перевозчика либо перевозчиком, являющимся индивидуальным предпринимателем, и заверяется печатью (при наличии) перевозчика.

Министерство возвращает перевозчику заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению перевозчика в Министерство для участия в отборе в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

11. Перевозчик имеет право направить в Министерство письменное обращение в произвольной форме о разъяснении положений объявления о проведении отбора, начиная с даты его размещения на официальном сайте Министерства, но не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Министерство в течение 4 рабочих дней с даты поступления обращения, указанного в [части первой](#) настоящего пункта, дает разъяснение положений объявления о проведении отбора путем направления перевозчику письменного ответа.

12. Министерство:

1) регистрирует заявку в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области в день ее подачи в Министерство (поступления посредством почтовой связи);

2) в течение 10 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, осуществляет проверку:

наличия прилагаемых к заявке документов, указанных в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, и соответствия [заявки](#) форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку;

соответствия перевозчика категории, указанной в [пункте 4](#) настоящего порядка, и требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего порядка, путем рассмотрения документов, прилагаемых к заявке, а также на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока проверки, указанного в [абзаце первом подпункта 2](#) настоящего пункта, принимает решение о признании перевозчика получателем субсидии либо об отклонении заявки по основаниям, указанным в [пункте 13](#) настоящего порядка, по формам, утвержденным Министерством;

4) в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в [подпункте 3](#) настоящего пункта, размещает на официальном сайте Министерства следующие сведения:

дату и место рассмотрения заявки;

информацию о перевозчике, заявка которого была рассмотрена;

информацию о перевозчике, заявка которого была отклонена, с указанием причин отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует заявка;

наименование перевозчика, признанного получателем субсидии;

5) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет перевозчику копию решения об отклонении заявки.

13. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) непредставление перевозчиком документов, указанных в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, или представление их не в полном объеме;

2) несоответствие перевозчика категории, указанной в [пункте 4](#) настоящего порядка, и (или) требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего порядка;

3) несоответствие представленной перевозчиком заявки требованиям к форме и содержанию, указанным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, предоставленной перевозчиком.

14. Министерство заключает соглашение с перевозчиком, признанным получателем субсидии.

Для заключения соглашения Министерство производит расчет размера субсидии, который рассчитывается как произведение количества поездок, совершенных гражданами, воспользовавшимися мерой социальной поддержки за предшествующий календарный год, тарифа по перевозке пассажиров, средней дальности поездки граждан, воспользовавшихся мерой социальной поддержки за предшествующий календарный год, и размера предоставляемой меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Свердловской области.

15. Министерство оформляет проект соглашения в двух экземплярах, подписывает и направляет его заказным письмом с уведомлением о вручении либо передает нарочным способом (с распиской о вручении) в течение 2 рабочих дней со дня подписания проекта соглашения перевозчику, признанному получателем субсидии, для подписания.

В случае согласия с условиями соглашения перевозчик, признанный получателем субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает соглашение и возвращает заказным письмом с уведомлением о вручении либо нарочным способом (с распиской о вручении) в Министерство один экземпляр соглашения.

16. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в соглашении.

Размер субсидии на текущий финансовый год и плановый период, указанный в соглашении, подлежит изменению не позднее 25 декабря текущего финансового года с учетом суммы перечисленной субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению.

17. Для перечисления субсидии перевозчик, признанный получателем субсидии, с которым заключено

соглашение (далее - получатель субсидии), ежемесячно представляет в Министерство до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, [список](#) граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении за отчетный период (далее - список), по форме согласно приложению N 2 к настоящему порядку на бумажном носителе и соответствующий ему файл списка граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении за отчетный период, [структура](#) которого приведена в приложении N 3 к настоящему порядку.

При наличии соглашения между Министерством и получателем субсидии об электронном документообороте с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи представление в Министерство списка на бумажном носителе не требуется.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии списка производит его сверку на предмет наличия у лиц, включенных в список, права на меру социальной поддержки по базам данных персонифицированного учета граждан (далее - сверка списка) и принимает решение о перечислении субсидии, которое оформляется справкой о результатах сверки списка с указанием размера субсидии, подлежащей перечислению получателю субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, в срок, указанный в [пункте 21](#) настоящего порядка.

При выявлении Министерством по результатам сверки списка лиц, включенных в список, но отсутствующих в базах данных персонифицированного учета граждан, либо в случае если по результатам сверки списка у лиц, включенных в список, право на меру социальной поддержки не подтверждено, размер субсидии, подлежащей перечислению получателю субсидии, определяется без учета предоставления меры социальной поддержки указанным лицам. При этом получателю субсидии в течение одного рабочего дня со дня завершения сверки списка направляется копия справки о результатах сверки списка и информация о выявленных нарушениях.

В случае устранения нарушений, выявленных Министерством при сверке списка, получатель субсидии представляет в Министерство дополнительный список для перечисления субсидии. Министерство принимает решение о перечислении субсидии и осуществляет ее перечисление в порядке, предусмотренном [частями первой - третьей](#) настоящего пункта.

19. Субсидия перечисляется получателю субсидии при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие соглашения между Министерством и получателем субсидии;
- 2) представление списка в соответствии с [пунктом 17](#) настоящего порядка.

20. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим порядком для получения субсидии.

21. Субсидия перечисляется получателю субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о перечислении субсидии.

22. Результатом предоставления субсидии является доля граждан, воспользовавшихся мерой социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении, от количества граждан, обратившихся за предоставлением меры социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении.

Дата достижения результата предоставления субсидии и значение результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

23. Получатель субсидии обязан в срок не позднее первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии, представить в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее - отчет) по форме, определенной типовой формой соглашения, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области.

24. Мерой ответственности получателя субсидии при непредставлении отчета в установленный срок является возврат субсидии в областной бюджет.

25. Министерство производит проверку отчета в течение 10 рабочих дней со дня его получения, в том числе осуществляет оценку достижения значения результата предоставления субсидии.

26. Мерой ответственности получателя субсидии при недостижении значения результата предоставления субсидии является возврат части субсидии в областной бюджет. Размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} - (V_{\text{субсидии}} \times T) / S, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с соглашением;

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S - значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

27. В случае непредставления получателем субсидии отчета в установленный срок либо недостижения значения результата предоставления субсидии Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме с указанием платежных реквизитов, срока возврата и размера субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет (далее - требование о возврате субсидии):

при непредставлении отчета - в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 23](#) настоящего порядка;

при недостижении значения результата предоставления субсидии - в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 25](#) настоящего порядка.

28. Получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, указанные в требовании о возврате субсидии, направленном Министерством в соответствии с [пунктом 27](#) настоящего порядка.

При отказе получателя субсидии произвести возврат субсидии в добровольном порядке взыскание подлежащей возврату субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством.

30. Министерство после представления получателем субсидии отчета, а также по иным основаниям, предусмотренным в соглашении, проводит обязательные проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Получатель субсидии направляет по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для проведения проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса Министерства.

31. В течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий

и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, Министерство направляет получателю субсидии требование об устранении нарушений.

До устранения указанных нарушений перечисление субсидии получателю субсидии не осуществляется.

В случае неустранения получателем субсидии нарушений в срок, указанный в требовании об устранении нарушений, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного для устранения нарушений, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

32. Получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, указанные в требовании о возврате субсидии, направленном Министерством в соответствии с [частью третьей пункта 31](#) настоящего порядка.

При отказе получателя субсидии произвести возврат субсидии в добровольном порядке взыскание подлежащей возврату субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления субсидии, разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

33. При выявлении Министерством нарушения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

34. В отношении получателя субсидии проверки осуществляются также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверки, проведенной органами государственного финансового контроля Свердловской области, получатель субсидии возвращает субсидию в доход областного бюджета на основании представления и (или) предписания органов государственного финансового контроля Свердловской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении меры социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду по территории
Свердловской области на автомобильном
транспорте общего пользования
(кроме такси) в междугородном сообщении

Форма

Министру социальной политики
Свердловской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА

на участие юридического лица
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
или индивидуального предпринимателя в отборе на право
предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов при предоставлении
меры социальной поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду по территории Свердловской области
на автомобильном транспорте общего пользования
(кроме такси) в междугородном сообщении

_____,
(наименование юридического лица
или индивидуального предпринимателя)

предоставляющее (предоставляющий) меру социальной поддержки отдельным
категориям граждан по бесплатному проезду по территории Свердловской
области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в
междугородном сообщении (далее – перевозчик), в лице

(должность, Ф.И.О. руководителя перевозчика или перевозчика
из числа индивидуальных предпринимателей)

просит предоставить субсидию из областного бюджета в целях возмещения
недополученных доходов при предоставлении меры социальной поддержки
отдельным категориям граждан по бесплатному проезду по территории
Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме
такси) в междугородном сообщении.

Перевозчик с [Порядком](#) предоставления субсидий из областного бюджета на
возмещение перевозчикам недополученных доходов при предоставлении меры
социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду по
территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего
пользования (кроме такси) в междугородном сообщении, утвержденным
Правительством Свердловской области, ознакомлен.

К заявке на участие в отборе прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Полное и сокращенное наименование перевозчика:

Место нахождения перевозчика:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон, факс, адрес
электронной почты: _____

Платежные реквизиты: _____

Руководитель перевозчика/перевозчик,
являющийся индивидуальным

предпринимателем

(подпись)

М.П. (при наличии)

Контактный телефон:

Дата

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении меры социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду по территории
Свердловской области на автомобильном
транспорте общего пользования
(кроме такси) в междугородном сообщении

Форма

СПИСОК
граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда
по территории Свердловской области
на автомобильном транспорте общего пользования
(кроме такси) в междугородном сообщении
за _____ 20__ года

Номер строки	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (число, месяц, год)	Номер документа, дающего право на получение мер социальной поддержки	Дата выдачи документа, дающего право на получение мер социальной поддержки	Кем выдан документ, дающий право на получение мер социальной поддержки	Дата продажи билета (число, месяц, год)	Время продажи билета	Дата отправления	Время отправления	Номер маршрута	Зона действия билета (пункт отправления, пункт назначения)	Номер билета	Стоимость билета (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Руководитель перевозчика/перевозчик, являющийся

индивидуальным предпринимателем

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении меры социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду по территории
Свердловской области на автомобильном
транспорте общего пользования
(кроме такси) в междугородном сообщении

СТРУКТУРА

файла списка граждан, воспользовавшихся правом
бесплатного проезда по территории Свердловской области
на автомобильном транспорте общего пользования
(кроме такси) в междугородном сообщении
за _____ 20__ года

Имя поля	Тип поля	Размер поля	Описание поля
FM	C	25	фамилия
IM	C	15	имя
OT	C	15	отчество
DTR	D	10	дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)
LGT	N	7	категория льготника
NUD	C	10	номер документа, дающего право на получение мер социальной поддержки
DVU	D	10	дата выдачи документа, дающего право на получение мер социальной поддержки
KUD	C	50	кем выдан документ, дающий право на получение мер социальной поддержки
DTPR	D	10	дата продажи билета (ДД.ММ.ГГГГ)
VPR	C	5	время продажи билета (ЧЧ.ММ)
DTOT	D	10	дата отправления (ДД.ММ.ГГГГ)

VOT	C	5	время отправления
POT	C	50	пункт отправления
PNAZ	C	50	пункт назначения
NBIL	C	13	номер билета
SUMMA	N	5 (2)	сумма (стоимость билета)

Формат файла - DBASE 4 (dbf).

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 10 августа 2023 г. N 581-ПП
"О порядках предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении мер социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду по территории
Свердловской области на автомобильном
транспорте общего пользования
(кроме такси) в междугородном сообщении
и бесплатному проезду и оплате в размере
50 процентов стоимости проезда
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении и внесении
изменений в отдельные постановления
Правительства Свердловской области,
регулирующие отношения,
связанные с предоставлением мер
социальной поддержки"

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
ПЕРЕВОЗЧИКАМ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН
ПО БЕСПЛАТНОМУ ПРОЕЗДУ И ОПЛАТЕ В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ
СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА ПО ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ И ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ
В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ**

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении (далее - перевозчик), субсидий из областного бюджета на возмещение перевозчикам недополученных доходов при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении (далее - субсидия), требования по осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка

предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, и ответственность за их нарушение.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение перевозчику недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении (далее - меры социальной поддержки по проезду).

3. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет Министерство социальной политики Свердловской области (далее - Министерство).

4. Субсидия предоставляется перевозчику, предоставляющему меры социальной поддержки по проезду, за счет средств областного бюджета на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

5. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проведенного путем запроса предложений (далее - отбор), на основании заявок на участие в отборе (далее - заявка), поданных перевозчиками, исходя из соответствия перевозчика категории, указанной в [пункте 4](#) настоящего порядка, требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего порядка, и очередности поступления заявок.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий год и плановый период (закона Свердловской области о внесении изменений в закон Свердловской области об областном бюджете на соответствующий год и плановый период).

7. Требования, которым должен соответствовать перевозчик на первое число месяца подачи заявки:

1) перевозчик должен обладать правом обслуживания пригородных маршрутов регулярных пассажирских перевозок железнодорожным транспортом;

2) перевозчик из числа юридических лиц не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3) перевозчик не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области либо средства из местных бюджетов на основании муниципальных правовых актов на цель, указанную в [пункте 2](#) настоящего порядка.

8. Министерство в целях проведения отбора ежегодно в период с 1 по 31 декабря года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии, размещает объявление о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Министерства), в котором указывается следующая информация:

1) срок проведения отбора (даты начала подачи и окончания приема заявок), который составляет период с 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления, по 30 ноября года, в котором планируется предоставление субсидии;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта Министерства;

4) результат предоставления субсидии;

5) требования к перевозчикам, указанные в [пункте 7](#) настоящего порядка, и перечень документов, указанных в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, предоставляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи перевозчиками заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 12 и 13](#) настоящего порядка;

9) порядок предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

10) срок, в течение которого перевозчик, признанный получателем субсидии, должен подписать соглашение;

11) условия признания перевозчика, признанного получателем субсидии, уклонившимся от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства;

13) сведения о контактном лице Министерства (с указанием номера телефона).

9. Перевозчик в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, подает в Министерство или направляет посредством почтовой связи [заявку](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку, к которой прилагает следующие документы:

1) копию договора, заключенного с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации транспортного обслуживания населения, об обслуживании пригородных маршрутов регулярных пассажирских перевозок железнодорожным транспортом;

2) справку по состоянию на первое число месяца подачи заявки, подписанную руководителем перевозчика и подтверждающую, что перевозчик не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (для перевозчиков из числа юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений));

3) справку по состоянию на первое число месяца подачи заявки, подписанную руководителем перевозчика или перевозчиком из числа индивидуальных предпринимателей, и подтверждающую, что перевозчик не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных правовых актов на цель, указанную в [пункте 2](#) настоящего порядка;

4) согласие перевозчика на публикацию (размещение) информации о перевозчике, связанной с рассмотрением заявки, на официальном сайте Министерства (в произвольной форме).

Заявки, поступившие после 30 ноября года, в котором планируется предоставление субсидии, к рассмотрению не принимаются.

10. Перевозчик в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, имеет

право отозвать заявку в случае необходимости внесения изменений в заявку или в случае принятия перевозчиком решения об отзыве заявки в период проведения отбора, направив в Министерство уведомление об отзыве заявки (далее - уведомление) с указанием реквизитов отзываемой заявки, способа возврата заявки (почтовым отправлением или при личном обращении перевозчика в Министерство).

Уведомление подписывается руководителем перевозчика либо перевозчиком, являющимся индивидуальным предпринимателем, и заверяется печатью (при наличии) перевозчика.

Министерство возвращает перевозчику заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению перевозчика в Министерство для участия в отборе в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

11. Перевозчик имеет право направить в Министерство письменное обращение в произвольной форме о разъяснении положений объявления о проведении отбора, начиная с даты его размещения на официальном сайте Министерства, но не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Министерство в течение 4 рабочих дней с даты поступления обращения, указанного в [части первой](#) настоящего пункта, дает разъяснение положений объявления о проведении отбора путем направления перевозчику письменного ответа.

12. Министерство:

1) регистрирует заявку в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области в день ее подачи в Министерство (поступления посредством почтовой связи);

2) в течение 10 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, осуществляет проверку:

наличия прилагаемых к заявке документов, указанных в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, и соответствия [заявки](#) форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку;

соответствия перевозчика категории, указанной в [пункте 4](#) настоящего порядка, и требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего порядка, путем рассмотрения документов, прилагаемых к заявке, а также на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока проверки, указанного в [абзаце первом подпункта 2](#) настоящего пункта, принимает решение о признании перевозчика получателем субсидии либо об отклонении заявки по основаниям, указанным в [пункте 13](#) настоящего порядка, по формам, утвержденным Министерством;

4) в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в [подпункте 3](#) настоящего пункта, размещает на официальном сайте Министерства следующие сведения:

дату и место рассмотрения заявки;

информацию о перевозчике, заявка которого была рассмотрена;

информацию о перевозчике, заявка которого была отклонена, с указанием причин отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует заявка;

наименование перевозчика, признанного получателем субсидии;

5) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет перевозчику копию решения об отклонении заявки.

13. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) непредставление перевозчиком документов, указанных в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, или представление их не в полном объеме;
- 2) несоответствие перевозчика категории, указанной в [пункте 4](#) настоящего порядка, и требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего порядка;
- 3) несоответствие представленной перевозчиком заявки требованиям к форме и содержанию, указанным в объявлении о проведении отбора;
- 4) недостоверность информации, предоставленной перевозчиком.

14. Министерство заключает соглашение с перевозчиком, признанным получателем субсидии.

Для заключения соглашения Министерство производит расчет размера субсидии, который рассчитывается как произведение количества поездок, совершенных гражданами, воспользовавшимися мерами социальной поддержки по проезду за предшествующий календарный год, среднего зонного тарифа по перевозке пассажиров, средней дальности поездки граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки по проезду за предшествующий календарный год, и размера предоставляемых мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Свердловской области.

15. Министерство оформляет проект соглашения в двух экземплярах, подписывает и направляет его заказным письмом с уведомлением о вручении либо передает нарочным способом (с распиской о вручении) в течение 2 рабочих дней со дня подписания проекта соглашения перевозчику, признанному получателем субсидии, для подписания.

В случае согласия с условиями соглашения перевозчик, признанный получателем субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает соглашение и возвращает заказным письмом с уведомлением о вручении либо нарочным способом (с распиской о вручении) в Министерство один экземпляр соглашения.

16. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в соглашении.

Размер субсидии на текущий финансовый год и плановый период, указанный в соглашении, подлежит изменению не позднее 25 декабря текущего финансового года с учетом суммы перечисленной субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению.

17. Для перечисления субсидии перевозчик, признанный получателем субсидии, с которым заключено соглашение (далее - получатель субсидии), ежемесячно представляет в Министерство до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, [список](#) граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда и правом оплаты проезда в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении за отчетный период (далее - список), по форме согласно приложению N 2 к настоящему порядку на бумажном носителе и соответствующий ему файл списка граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда и правом оплаты проезда в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении за отчетный период, [структура](#) которого приведена в приложении N 3 к настоящему порядку.

В случае перевозки пассажиров из числа граждан, получающих страховые пенсии по старости и (или) достигших возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), и (или) приобретших в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" право на страховую

пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили, проживающих на территории Свердловской области, в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 28.03.2012 N 312-ПП "О предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении в период с 1 апреля по 31 октября" для перечисления субсидии получатель субсидии ежемесячно представляет в Министерство до 20 числа месяца, следующего за отчетным, [список](#) граждан, воспользовавшихся правом оплаты проезда в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении за отчетный период (далее - список граждан), по форме согласно приложению N 4 к настоящему порядку на бумажном носителе и соответствующий ему файл списка граждан, воспользовавшихся правом оплаты проезда в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении за отчетный период, [структура](#) которого приведена в приложении N 5 к настоящему порядку.

При наличии соглашения между Министерством и получателем субсидии об электронном документообороте с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи представление в Министерство списка и (или) списка граждан на бумажном носителе не требуется.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии списка и (или) списка граждан производит его (их) сверку на предмет наличия у лиц, включенных в список и (или) список граждан (далее - списки), права на меры социальной поддержки по проезду по базам данных персонифицированного учета граждан (далее - сверка списков) и принимает решение о перечислении субсидии, которое оформляется справкой о результатах сверки списков с указанием размера субсидии, подлежащей перечислению получателю субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, в срок, указанный в [пункте 21](#) настоящего порядка.

При выявлении Министерством по результатам сверки списков лиц, включенных в списки, но отсутствующих в базах данных персонифицированного учета граждан, либо в случае если по результатам сверки списков у лиц, включенных в список, право на меры социальной поддержки по проезду не подтверждено, размер субсидии, подлежащей перечислению получателю субсидии, определяется без учета предоставления мер социальной поддержки по проезду указанным лицам. При этом получателю субсидии в течение одного рабочего дня со дня завершения сверки списков направляется копия справки о результатах сверки списков и информация о выявленных нарушениях.

В случае устранения нарушений, выявленных Министерством при сверке списков, получатель субсидии представляет в Министерство дополнительные списки для перечисления субсидии. Министерство принимает решение о перечислении субсидии и осуществляет ее перечисление в порядке, предусмотренном [частями первой - третьей](#) настоящего пункта.

19. Субсидия перечисляется получателю субсидии при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие соглашения между Министерством и получателем субсидии;
- 2) представление списков в соответствии с [пунктом 17](#) настоящего порядка.

20. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим порядком для получения субсидии.

21. Субсидия перечисляется получателю субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о перечислении субсидии.

22. Результатом предоставления субсидии является доля граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки по бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении, от количества граждан, обратившихся за предоставлением мер социальной поддержки по бесплатному

проезду и оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении.

Дата достижения результата предоставления субсидии и значение результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

23. Получатель субсидии обязан в срок не позднее первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии, представить в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее - отчет) по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

24. Мерой ответственности получателя субсидии при непредставлении отчета в установленный срок является возврат субсидии в областной бюджет.

25. Министерство производит проверку отчета в течение 10 рабочих дней со дня его получения, в том числе осуществляет оценку достижения значения результата предоставления субсидии.

26. Мерой ответственности получателя субсидии при недостижении значения результата предоставления субсидии является возврат части субсидии в областной бюджет. Размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} - (V_{\text{субсидии}} \times T) / S, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с соглашением;

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S - значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

27. В случае непредставления получателем субсидии отчета в установленный срок либо недостижения значения результата предоставления субсидии Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме с указанием платежных реквизитов, срока возврата и размера субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет (далее - требование о возврате субсидии):

при непредставлении отчета - в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 23](#) настоящего порядка;

при недостижении значения результата предоставления субсидии - в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 25](#) настоящего порядка.

28. Получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, указанные в требовании о возврате субсидии, направленном Министерством в соответствии с [пунктом 27](#) настоящего порядка.

При отказе получателя субсидии произвести возврат денежных средств в добровольном порядке взыскание подлежащей возврату субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством.

30. Министерство после представления получателем субсидии отчета, а также по иным основаниям, предусмотренным в соглашении, проводит обязательные проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Получатель субсидии направляет по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для проведения проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса Министерства.

31. В течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, Министерство направляет получателю субсидии требование об устранении нарушений.

До устранения указанных нарушений перечисление субсидии получателю субсидии не осуществляется.

В случае неустранения получателем субсидии нарушений в срок, указанный в требовании об устранении нарушений, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного для устранения нарушений, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

32. Получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, указанные в требовании о возврате субсидии, направленном Министерством в соответствии с [частью третьей пункта 31](#) настоящего порядка.

При отказе получателя субсидии произвести возврат субсидии в добровольном порядке взыскание подлежащей возврату субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления субсидии, разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

33. При выявлении Министерством нарушения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

34. В отношении получателя субсидии проверки осуществляются также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверки, проведенной органами государственного финансового контроля Свердловской области, получатель субсидии возвращает субсидию в доход областного бюджета на основании представления и (или) предписания органов государственного финансового контроля Свердловской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении мер социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду и оплате
в размере 50 процентов стоимости проезда
по территории Свердловской области
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении

Форма

Министру социальной политики
Свердловской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА

на участие юридического лица
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
или индивидуального предпринимателя в отборе на право
предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов при предоставлении
мер социальной поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов
стоимости проезда по территории Свердловской области
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении

(наименование юридического лица
или индивидуального предпринимателя)

предоставляющее (предоставляющий) меры социальной поддержки отдельным
категориям граждан по бесплатному проезду и оплате в размере 50 процентов
стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и
водном транспорте в пригородном сообщении (далее – перевозчик), в лице

(должность, Ф.И.О. руководителя перевозчика или
перевозчика из числа индивидуальных предпринимателей)

просит предоставить субсидию из областного бюджета в целях возмещения
недополученных доходов при предоставлении мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан по бесплатному проезду и оплате в размере 50
процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на
железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении.

Перевозчик с [Порядком](#) предоставления субсидий из областного бюджета на
возмещение перевозчикам недополученных доходов при предоставлении мер
социальной поддержки отдельным категориям граждан по бесплатному проезду и
оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской
области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении,
утвержденным Правительством Свердловской области, ознакомлен.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Полное и сокращенное наименование перевозчика:

Место нахождения перевозчика:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон, факс, адрес
электронной почты: _____

Платежные реквизиты: _____

Руководитель перевозчика/перевозчик,
являющийся индивидуальным
предпринимателем _____
(подпись)

М.П. (при наличии)

Контактный телефон:

Дата

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении мер социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду и оплате
в размере 50 процентов стоимости проезда
по территории Свердловской области
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении

Форма

СПИСОК
граждан, воспользовавшихся правом бесплатного проезда
и правом оплаты проезда в размере 50 процентов стоимости
проезда по территории Свердловской области
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении
за _____ 20__ года

Номер строки	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (число, месяц, год)	Номер удостоверения, дающего право на получение мер социальной поддержки	Дата выдачи удостоверения, дающего право на получение мер социальной поддержки	Кем выдано удостоверение, дающее право на получение мер социальной поддержки	Дата продажи билета (число, месяц, год)	Время продажи билета	Дата отправления	Время отправления	Зона действия билета (пункт отправления, пункт назначения)	Тарифная зона	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Руководитель перевозчика/перевозчик, являющийся

индивидуальным предпринимателем

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении мер социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду и оплате
в размере 50 процентов стоимости проезда
по территории Свердловской области
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении

СТРУКТУРА

файла списка граждан, воспользовавшихся правом бесплатного
проезда и правом оплаты в размере 50 процентов стоимости
проезда по территории Свердловской области
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении
за _____ 20__ года

Имя поля	Тип поля	Размер поля	Описание поля
FM	C	25	фамилия
IM	C	15	имя
OT	C	15	отчество
DTR	D	10	дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)
LGT	N	7	категория льготника
NUD	C	10	номер удостоверения, дающего право на получение мер социальной поддержки
DVU	D	10	дата выдачи удостоверения, дающего право на получение мер социальной поддержки
KUD	C	50	кем выдано удостоверение, дающее право на получение мер социальной поддержки
DTPR	D	10	дата продажи билета (ДД.ММ.ГГГГ)
VPR	C	5	время продажи билета (ЧЧ.ММ)

DTOT	D	10	дата отправления (ДД.ММ.ГГГГ)
VOT	C	5	время отправления
POT	C	50	пункт отправления
PNAZ	C	50	пункт назначения
TZON	C	10	тарифная зона
NBIL	C	13	номер билета
CATBIL	C	4	категория билета
SUMMA	N	5 (2)	сумма (стоимость билета)

Формат файла - DBASE 4 (dbf)

Приложение N 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении мер социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду и оплате
в размере 50 процентов стоимости проезда
по территории Свердловской области
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении

Форма

СПИСОК
граждан, воспользовавшихся правом оплаты проезда
в размере 50 процентов стоимости проезда по территории
Свердловской области на железнодорожном транспорте
в пригородном сообщении
за _____ 20__ года

Номер строки	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (число, месяц, год)	Номер пенсионного удостоверения получателя страховой (трудовой) пенсии по старости (по возрасту), либо свидетельства пенсионера, либо справки об установлении страховой пенсии по старости, либо справки, подтверждающей факт приобретения права на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили	Дата выдачи пенсионного удостоверения, либо справки об установлении страховой пенсии по старости, либо справки, подтверждающей факт приобретения права на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили	Кем выдано пенсионное удостоверение, либо свидетельство пенсионера, либо справка об установлении страховой пенсии по старости, либо справка, подтверждающая факт приобретения права на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили	Дата продажи билета (число, месяц, год)	Время продажи билета	Дата отправления	Время отправления	З
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Руководитель перевозчика/перевозчик, являющийся

индивидуальным предпринимателем

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 5
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
перевозчикам недополученных доходов
при предоставлении мер социальной
поддержки отдельным категориям граждан
по бесплатному проезду и оплате
в размере 50 процентов стоимости проезда
по территории Свердловской области
на железнодорожном и водном транспорте
в пригородном сообщении

СТРУКТУРА

файла списка граждан, воспользовавшихся правом
оплаты проезда в размере 50 процентов стоимости
проезда по территории Свердловской области
на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении
за _____ 20__ года

Имя поля	Тип поля	Размер поля	Описание поля
FM	C	25	фамилия
IM	C	15	имя
OT	C	15	отчество
DTR	D	10	дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)
LGT	N	7	категория льготника
NUD	C	10	номер пенсионного удостоверения получателя страховой (трудовой) пенсии по старости (по возрасту), либо свидетельства пенсионера, либо справки об установлении страховой пенсии по старости, либо справки, подтверждающей факт приобретения права на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили
DVU	D	10	дата выдачи пенсионного удостоверения, либо справки об установлении страховой пенсии по старости, либо справки, подтверждающей факт приобретения права на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст

			для назначения которой не наступили
KUD	C	50	кем выдано пенсионное удостоверение, либо свидетельство пенсионера, либо справка об установлении страховой пенсии по старости, либо справка, подтверждающая факт приобретения права на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили
DTPR	D	10	дата продажи билета (ДД.ММ.ГГГГ)
VPR	C	5	время продажи билета (ЧЧ.ММ)
DTOT	D	10	дата отправления (ДД.ММ.ГГГГ)
VOT	C	5	время отправления
POT	C	50	пункт отправления
PNAZ	C	50	пункт назначения
TZON	C	10	тарифная зона
NBIL	C	13	номер билета
CATBIL	C	4	категория билета
SUMMA	N	5 (2)	сумма (стоимость билета)

Формат файла - DBASE 4 (dbf).