



Утверждаю
И.о. директора «Нижнетуринского
детского дома-интерната
для умственно отсталых детей»
Ю.В.Чуриков
« 14 » января 2021г.

**План
мероприятий по улучшению условий труда
по результатам специальной оценки на рабочих местах ГКУ «Нижнетуринского ДДИ»
в 2021 г.**

№ п/п	Мероприятие	Наименование подразделения рабочее место	Срок испол- пол- нения	Ответственный	Примеча- ние
1	Организовать рациональные режимы труда и отдыха работников медицинского отделения	Медицинское отделение: р.м. Медицинская сестра палатная; р.м. Младшая медицинская сестра по уходу за больными; р.м. Санитарка; р.м. Медицинская сестра по массажу; р.м. Медицинская сестра физиотерапии; р.м. Медицинская сестра процедурной; р.м. Фельдшер;	До 01.02. 2021	Заведующий ме- дицинским от- делением- врач- психиатр Рябков Р.В.	
2	Организовать и провести периодический медицинский осмотр сотрудников учреждения согласно контингента на 2021 г.	Административно управленческий аппарат; Правовое обслуживание; Группа ремонтно-технического и энергетического обслуживания; Группа транспортного обслуживания и по- грузочно – разгрузочных работ; Группа материально-технического снабже- ния; Группа бытового обслуживания; Группа обслуживания и содержания зданий и территории; Группа организации питания; Отделение психолого педагогической помо- щи;	до 01.04. 21	Инженер Холмогоров Н.В.	

		Медицинское отделение; Служба бухгалтерского учета и финансово-экономической деятельности; Комплектование и учет кадров; Делопроизводство.			
3	Организовать дополнительные перерывы в работе продолжительностью 10 мин. за 2 часа до обеда и после него.	Группа транспортного обслуживания и погрузочно – разгрузочных работ р.м.водителя автомобиля.	до 01.02. 21г	Специалист по кадрам Князева С.В.	

Составил инженер



Н.В. Холмогоров