



**ПРАВИЛА**  
**пребывания в государственном автономном учреждении**  
**социального обслуживания населения Свердловской области**  
**«Дом ночного пребывания»**

**1. Общие положения.**

1.1. ГАУ «Дом ночного пребывания» входит в государственную систему социальных служб Свердловской области, является учреждением социального обслуживания населения, предназначенным для полустационарного обслуживания граждан, нуждающихся в социальной поддержке, путем оказания своевременной и квалифицированной социальной помощи различных видов, оказания отдельным лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию помощи в реализации законных прав и интересов, содействия и улучшения их социального и материального положения, а также психологического статуса, в первую очередь гражданам из числа лиц без определенного места жительства и занятий.

1.2. Основной задачей ГАУ «Дом ночного пребывания» является организация социального обслуживания населения, которая представляет собой деятельность по удовлетворению потребности граждан в социальных услугах.

1.3. В соответствии с основной задачей учреждения и с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, ГАУ «Дом ночного пребывания» оказывает получателям социальных услуг следующие социальные услуги:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;
- социально-педагогические;
- социально-правовые;
- социально-трудовые;
- срочные социальные услуги.

1.4. Клиенты ГАУ «Дом ночного пребывания» обязаны выполнять необходимые требования и соблюдать Правила пребывания в Учреждении.

1.5. Правила пребывания в Учреждении разработаны в соответствии с Приказом Министерства социальной политики Свердловской области №482 от 11.08.2015 г. «Об утверждении стандартов в новой редакции», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 216н от 29.04.2015 г. «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а



также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких показаний», на основании Устава и Положения государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Дом ночного пребывания».

1.6. Правила определяют условия приема, пребывания клиентов в ГАУ «Дом ночного пребывания» и предусматривают условия их отчисления.

## **2. Условия приема в ГАУ «Дом ночного пребывания».**

2.1. В ГАУ «Дом ночного пребывания» могут быть приняты граждане мужского и женского пола не моложе 18 лет, прибывшие самостоятельно, сохранившие способность к самообслуживанию и активному передвижению.

2.2. Основанием для приема в ГАУ «Дом ночного пребывания» являются:

- письменное заявление гражданина на имя руководителя учреждения;
- обращение органа социальной защиты населения;
- направление из учреждений органов внутренних дел;
- паспорт или документ, удостоверяющий личность с подтверждением Российского гражданства;
- заключение флюорографии, срок годности – 6 месяцев;
- наличие свободных мест;
- отсутствие противопоказаний к приему в учреждение.

2.3. Противопоказаниями к приему в ГАУ «Дом ночного пребывания» является наличие:

- туберкулеза в активной стадии;
- заразных заболеваний кожи и волос;
- острых инфекционных и венерических заболеваний;
- психических заболеваний, сопровождающихся на момент приема расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих;
- алкогольного опьянения и признаков приема наркотических средств.

Лица, у которых при поступлении обнаружены вышеуказанные противопоказания, а также повышенная температура, сыпь неясной этиологии, подлежат направлению в учреждения здравоохранения.

2.4. Прием в ГАУ «Дом ночного пребывания» осуществляет сотрудник, назначенный директором, совместно с медицинским работником.

2.5. При приеме дежурный вахтер под роспись в журнале знакомит клиентов с Правилами пребывания в Учреждении, Правилами пожарной безопасности.

## **3. Порядок предоставления социальных услуг**

3.1. Социальное обслуживание клиентов ГАУ «Дом ночного пребывания» осуществляется на основании заявления и договора установленной формы (Приложение № 1), заключаемого между гражданином и Учреждением, в лице директора учреждения.

3.2. В договоре определяются условия, виды и объем предоставляемых услуг, сроки в которые должны быть оказаны услуги, права, обязанности и



ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий договора, а также условия досрочного расторжения договора, размер и порядок оплаты социальных услуг.

3.3. Бесплатно койко-место предоставляется в рамках оказания срочных социальных услуг одному лицу на период до 30 суток в году.

Допускается продление срока бесплатного пребывания – при наличии особых обстоятельств, по решению директора ГАУ «Дом ночного пребывания».

3.4. Предоставление социального обслуживания на платной основе оказывается клиентам Учреждения в соответствии с тарифами, установленными на основании Постановления региональной энергетической комиссии Свердловской области.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с федеральным законом предоставляются за плату или частичную оплату, если на дату обращения среднедушевой доход получателей социальных услуг, рассчитанный в соответствии с федеральным законом, превышает предельную величину среднедушевого дохода, установленную в размере полуторной величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области для основных социально-демографических групп населения.

3.5. Оплата за оказание социальных услуг производится в установленные администрацией сроки.

3.6. Период предоставления социального обслуживания в учреждении определяется индивидуальной программой, но не более 6 месяцев в течение календарного года.

3.7. Приём клиентов в ГАУ «Дом ночного пребывания», медицинский осмотр и санобработка производится с 8-30 до 15-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.

3.8. Время прибытия в учреждение на ночлег 20-00 часов, убытия 8-00 часов.

3.9. Ежедневное прибытие клиентов Учреждения для ночлега производится по пропускам, которые предъявляются дежурному охраннику или иному должностному лицу осуществляющему охрану.

3.10. Прибывшие на ночлег предоставляют досмотру проносимые на территорию сумки, свертки или иные предметы лицам, осуществляющим охрану.

3.11. Доступ в спальные помещения и на территорию ГАУ «Дом ночного пребывания» прекращается для проживающих лиц в 22-00 часа.

3.12. Лица, находящиеся в нетрезвом состоянии к ночлегу не допускаются, пропуск изымается.

3.13. Отбой и прекращение перемещений в 23-00 часа.

3.14. Допуск в помещения ГАУ «Дом ночного пребывания», в не установленное Распорядком дня время, может быть произведен в особых случаях с письменного разрешения директора Учреждения.

3.15. Смена постельного белья производится не реже одного раза в 7 дней или по мере загрязнения.

3.16. Для хранения вещей Клиенту учреждения предоставляется прикроватная тумбочка (для хранения предметов личной гигиены), шкаф для одежды (с возможностью хранения не более одной сумки и 2 плечиков с одеждой).



3.17. Выселение клиентов ГАУ «Дом ночного пребывания» осуществляется в сроки окончания бесплатного (льготного) пребывания, окончания оплаты, на договорных условиях и при направлении в другие стационарные учреждения.

3.18. Досрочное выселение клиентов ГАУ «Дом ночного пребывания» осуществляется на основании личного заявления, при выявлении медицинских противопоказаний, нарушении договорных условий оплаты за предоставление услуг, нарушении норм и Правил пребывания в Учреждении, общественного порядка, Правил пожарной безопасности.

3.19. Клиентам, проживающим на платной основе, при досрочном выселении за нарушение Правил пребывания, сумма предоплаты не возвращается.

3.20. Клиентам, проживающим на платной основе, при досрочном выселении по уважительной причине (госпитализация или иные обстоятельства) сумма предоплаты возвращается при предоставлении заявления и документа в течение 3 месяцев с момента выселения.

3.21. Повторный прием в ГАУ «Дом ночного пребывания», при выселении за нарушение Правил пребывания, производится не ранее чем через 30 суток.

3.22. Начало работы сотрудников учреждения определяется Распорядком дня для сотрудников, утвержденным директором ГАУ «Дом ночного пребывания».

#### **4. Права и обязанности клиентов ГАУ «Дом ночного пребывания»**

##### ***Клиенты Учреждения ИМЕЮТ ПРАВО на:***

4.1. Уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждения;

4.2. Информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;

4.3. Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику учреждения при оказании социальных услуг;

4.4. Защиту своих законных прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

4.5. Обращаться непосредственно к администрации учреждения по вопросам, связанным с их пребыванием в Учреждении;

4.6. Обращаться с заявлением в органы представительной и исполнительной власти, суд, прокуратуру, а также в общественные организации ветеранов и инвалидов;

4.7. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

##### ***Клиенты Учреждения ОБЯЗАНЫ:***

4.8. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, бережно относиться к имуществу и оборудованию учреждения, соблюдать чистоту в палатах и местах общего пользования;

4.9. Выполнять законные требования и распоряжения сотрудников Учреждения для обеспечения качественного предоставления социальных услуг;

4.10. Вести себя с сотрудниками и клиентами учреждения вежливо, корректно, не допускать грубости и оскорблений;

4.11. Своевременно оплачивать предоставленные платные услуги;



- 4.12. Соблюдать режим дня;
- 4.13. В случае временного отсутствия (больница, посещения родственников, знакомых и т.п.) сообщать о своем месте и сроке пребывания;
- 4.14. В случае утраты или порчи имущества возместить ущерб в соответствии с действующим законодательством;
- 4.15. Использовать занимаемую ими площадь в соответствии с ее назначением;
- 4.16. Соблюдать правила внутреннего распорядка, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования сантехническим оборудованием, экономно расходовать электроэнергию и воду.
- 4.17. Своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг

***Клиентам Учреждения, ЗАПРЕЩАЕТСЯ:***

- 4.18. Нарушать общественный порядок, оскорблять сотрудников и клиентов учреждения, громко слушать: музыку, смотреть аудиовизуальные произведения, после отбоя мешать спать соседям по палате и т.д.
- 4.19. Приносить и хранить в комнатах громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, спиртные напитки, наркотические вещества, огнестрельное, холодное и газовое оружие;
- 4.20. Распивать спиртные напитки в Учреждении, употреблять наркотики, появляться в состоянии опьянения, проводить в комнаты посторонних лиц;
- 4.21. Производить переделку электропроводки, инвентаря и сантехнического оборудования;
- 4.22. Пользоваться нагревательными элементами, неисправными и не сертифицированными электроприборами;
- 4.23. Переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
- 4.24. Выбрасывать из окон мусор и другие предметы;
- 4.25. Самовольно переходить на жительство из одной комнаты в другую;
- 4.26. Ложиться на постель в верхней одежде и обуви;
- 4.27. Отсутствовать в Учреждении без заявления на сохранение койко-места (но не более 3-х дней);
- 4.28. Курить в жилых комнатах и других подсобных помещениях (кроме специально отведенных для этого мест).
- 4.29. Использовать мебель и имущество Учреждения не по назначению;
- 4.30. Совершать в здании и на территории учреждения административные и уголовные правонарушения;
- 4.31. Находиться на территории Учреждения в дневное время без разрешения администрации;
- 4.32. Посещение проживающих посторонними лицами без разрешения администрации ГАУ «Дом ночного пребывания».



## 5. Условия прекращения пребывания клиентов в ГАУ «Дом ночного пребывания»

5.1. Прекращение социального обслуживания клиентам производится приказом директора Учреждения:

- на основании личного заявления;
- по истечении срока обслуживания.

5.2. Администрация Учреждения имеет право досрочно выселить клиентов ГАУ «Дом ночного пребывания» приказом директора, в случае:

- выявления медицинских противопоказаний;
- привлечения к уголовной ответственности;
- грубо нарушающих общественный порядок, Правила пребывания в ГАУ «Дом ночного пребывания», правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования сантехническим оборудованием;
- имеющих задолженность по оплате;
- неоднократно нарушающих условия договора.

5.3. Администрация Учреждения имеет право досрочно выселить лиц, проживающих в ГАУ «Дом ночного пребывания» на основании обоснованного представления сотрудника охраны или дежурного вахтера в случае:

- обнаружения у них при досмотре недозволенных предметов (спиртные напитки, наркотические вещества, режущие, колющие предметы, взрывчатые вещества и прочее);
- обнаружения выданного для пользования имущества ГАУ «Дом ночного пребывания» (постельные принадлежности) - кража, вынос;
- нарушения общественного порядка, когда действия выселяемого могут оказать опасное воздействие или угрозу для других проживающих лиц, обслуживающего персонала или имущества ГАУ «Дом ночного пребывания» внутри помещений и на территории учреждения;
- отсутствие более 2 суток без уведомления администрации учреждения.

5.4. При досрочном выселении личные вещи клиентов, неостребованные в течении 2 суток, утилизируются.

При выселении за нарушение Правил пребывания, оставленные вещи утилизируются (путем выброса в контейнер) в день выселения ЛИБО могут быть обработаны в дезинфекционной камере с последующей передачей другим клиентам.

5.5. Правила обязательны для всех проживающих в Учреждении.

Заместитель директора



И. У. Родыгина