

**ОТЧЁТ**  
**о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области -**  
**Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области**  
**по Верх-Исетскому району города Екатеринбурга,**  
**утвержденного приказом Управления социальной политики по Верх-Исетскому району города Екатеринбурга от 05.02.2016 № 8**  
**за 3 квартал 2017 года**

№ пп	Наименование мероприятия	Проведенная работа	Срок исполнения мероприятия
<b>Нормативно - правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.	Анализ локальных нормативно-правовых актов Управления в целях приведения их в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Систематически проводится анализ нормативных правовых актов Управления социальной политики по Верх-Исетскому району города Екатеринбурга (далее - Управление), в целях совершенствования правового регулирования противодействия коррупции и приведения его в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Приведение в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции локальных нормативно-правовых актов Управления	Изданы в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции соответствующие локальные нормативно-правовые акты Управления По результатам анализа ЛНПА Управления за девять месяцев текущего года издано приказов	выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>			
3.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Управления, включёнными в Перечень коррупционно-опасных функций Управления; обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений	В отчетном периоде сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год гражданскими служащими Управления сданы своевременно по 36 должностям (включая начальника Управления), включённым в Перечень, связанный с коррупционными рисками. Всего государственными служащими Управления предоставлены 72 справки, включая членов их семей	Справки предоставлены государственными служащими своевременно - до 28 апреля 2017, уточненных справок не предоставлено
4.	Обеспечение проведения проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленными государственными гражданскими служащими Управления, включёнными в	В отчетном периоде в рамках проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера были направлены своевременно соответствующие запросы в ИФНС; ОГИБДД	Ежегодно, до 25 декабря Выполнено в полном объеме в

№ пп	Наименование мероприятия	Проведенная работа	Срок исполнения мероприятия
	Перечень коррупционно-опасных функций Управления	ОМВД; УФСГР – Росреестр по Свердловской области. По результатам ответов выявлены расхождения в предоставлении сведений у двух государственных гражданских служащих Управления. В результате проверок обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, не установлено	установленные сроки
5.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, включённые в Перечень коррупционно-опасных функций Управления, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а так же контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три календарных года, предшествующих совершению сделки	Информация по расходам была представлена одним государственным служащим. Проведен анализ, нарушений не выявлено	Ежегодно, до 01 июля
6.	Обеспечение проведения проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Управлении, включённых в Перечень коррупционно-опасных функций Управления	В отчетном периоде все необходимые запросы по проведению данных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера отправлены и получены в полном объёме и своевременно. Расхождений не установлено	В течение года
7.	Организация проверок представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу в Управление, назначении на должности государственной гражданской службы Управления, включая членов их семей	За отчетный период информация, являющаяся основанием для проведения проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Управления, не поступала	В течение года
8.	Организация проведения проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению	Проверки по соблюдению государственными гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению в отчетном периоде не проводились в виду отсутствия оснований	В течение года
9.	Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Проводится систематический анализ Перечня должностей в Управлении для уточнения и актуализации должностей, связанных с коррупциогенными факторами.	Ежегодно до 31 декабря

№ пп	Наименование мероприятия	Проведенная работа	Срок исполнения мероприятия
	характера	Перечень утвержден приказом начальника управления от 30.12.2016 года № 93	
10.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у государственных гражданских служащих Управления	За отчетный период случаев возникновения конфликта интересов у лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении не выявлено	Постоянно
11.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения государственными служащими Управления и работниками подведомственных государственных учреждений системы социального обслуживания населения Верх-Исетского района города Екатеринбурга	Организационные, разъяснительные и иные меры, направленные на недопущение коррупционного поведения государственными служащими Управления и работниками подведомственных государственных учреждений системы социального обслуживания населения Верх-Исетского района города Екатеринбурга(подведомственные учреждения) реализуются в соответствии с Планом, утвержденным приказом начальника Управления от 29.03.2017года № 32	В соответствии с планами, утверждаемыми ежегодно
12.	Доведение до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	Систематически доводится до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении, необходимая информация о положениях законодательства Российской Федерации и Свердловской области о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	В соответствии с планами технической учебы структурных подразделений
<b>Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции</b>			
13.	Прохождение обучения государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике, участие в обучающих семинарах, проводимых Министерством	В отчетном периоде курсы повышения квалификации по антикоррупционной тематике не проводились. Данный специалист принял участие во всех семинарах, ВКС, проводимых Министерством и довел информацию до подведомственных учреждений	По мере необходимости
14.	Проведение профессиональной, технической учебы с государственными гражданскими служащими Управления о соблюдении требований к служебному поведению, с обсуждением практики применения антикоррупционного законодательства	Проведено учебное занятие 29.09.2017г. по темам: 1.«Изучение Методических рекомендаций по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией, разработанных Минтрудом России» 2. Изучение программы Семинара «О соблюдении ограничений,	В соответствии с планами технической учебы в структурных подразделениях

№ пп	Наименование мероприятия	Проведенная работа	Срок исполнения мероприятия
		<p>налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с коммерческой и некоммерческой организацией»</p> <p>3. «Изучение Федерального закона от 01.07.2017 № 132-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части размещения в государственной информационной системе в области государственной службы сведений о применении взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений»»</p> <p>4. «Разъяснение требований Федерального закона от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам. Практика его реализации»</p> <p>5. «Ознакомление с Отраслевым соглашением по регулированию трудовых и социально-экономических отношений государственных гражданских служащих и работников системы социальной защиты населения Свердловской области на 2017-2020 годы»</p> <p>6. Изучение Обзора судебных решений по вопросам противодействия коррупции, подготовленного Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области за 3 квартал 2017 года»</p>	
<b>Противодействие коррупции в бюджетной сфере</b>			
15.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Систематически осуществляется внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит	Постоянно
<b>Внедрение инновационных технологий, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие граждан и организаций в рамках доступности и качества предоставления государственных услуг</b>			
16.	Размещение на официальном сайте Управления информации о порядке предоставления государственных услуг, работе «телефона доверия», и поддержании ее в актуальном состоянии	Поддерживается информация в актуальном состоянии	Постоянно

№ пп	Наименование мероприятия	Проведенная работа	Срок исполнения мероприятия
17.	Обеспечение возможности общения в режиме ON-LINE на официальном сайте Управления	Постоянно обеспечена возможность общения в режиме ON-LINE на официальном сайте Управления ( <a href="http://usp28.msp.midural.ru/">http://usp28.msp.midural.ru/</a> ) посредством интерактивной страницы «Обратиться в Управление». За 3 квартал 2017 года через сайт Управления поступило 10 обращений	Постоянно
18.	Повышение качества предоставления государственных услуг, включая расширение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг, и доли граждан, использующих механизм получения государственных услуг в электронной форме	Оказано за 3 квартал 2017 года оказано 3809 государственных услуг	Постоянно
<b>Повышение эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции</b>			
19.	Развитие механизмов досудебного обжалования решений и действий (бездействий) должностных лиц Управления	Постоянно обеспечена возможность обращения граждан через Государственную федеральную систему досудебного обжалования, находящуюся на портале Государственных услуг. В 3 квартале 2017 года жалоб на решения и действия (бездействия) должностных лиц Управления не поступало	Постоянно
20.	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в Управлении, анализ обращений и результатов их рассмотрения	Обеспечена возможность обращений граждан по вопросам коррупции на «телефон доверия» через сайт, позволяющий гражданам и юридическим лицам оперативно обращаться в Управление Обращений на «телефон доверия» в 3 квартале 2017 года не поступало	Постоянно
<b>Обеспечение открытости деятельности Управления, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Управления в сфере противодействия коррупции</b>			
21.	Информирование граждан о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Актуальная информация о составе, работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Управлении размещена на стенде и сайте Управления	По мере проведения заседаний

№ пп	Наименование мероприятия	Проведенная работа	Срок исполнения мероприятия
22.	Взаимодействие со СМИ, информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции	Информация постоянно актуализируется	Постоянно
23.	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Управления, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Сведения размещены в соответствии с установленными законодательством сроками (до 23.05.2017)	Ежегодно, в течение 14 рабочих дней после даты окончания срока для их представления
24.	Мониторинг размещения информации в подразделе по противодействию коррупции на официальном сайте Управления в соответствии с методическими рекомендациями Министерства по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов по вопросам противодействия коррупции	Информация постоянно обновляется	Постоянно
<b>Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение населения в сфере противодействия коррупции</b>			
25.	Организация разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления государственных услуг и функций	Постоянное консультирование граждан Информация размещена в кабинетах, осуществляющих прием граждан, на стендах Управления	Постоянно
26.	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении, поддержание данной информации в актуальном состоянии	Памятки, разъясняющие положения о коррупции (взятках, подкупе и т.п.), размещены во всех местах предоставления государственных услуг (кабинетах, коридорах, фойе, стенде по профилактике коррупции) в Управлении и во всех подведомственных Учреждениях оформлены стенды по противодействию коррупции, размещены плакаты, объявления, брошюры и т.п. Соответствующие материалы постоянно обновляются и дополняются	Постоянно
27.	Организация и проведение в Управлении приемного дня, посвященного Международному дню борьбы с	Проведение приемного дня запланировано на 4 квартал  Размещен график проведения в 2017 году Министерством	09 декабря

№ пп	Наименование мероприятия	Проведенная работа	Срок исполнения мероприятия
	коррупцией	социальной политики Свердловской области «прямых линий» с гражданами по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Министерства на сайте и стенах Управления и подведомственных учреждений.	
<b>Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции</b>			
28.	Предоставление в Министерство отчетности для мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области», (региональный антикоррупционный мониторинг)	Предоставлено в отчетном периоде в соответствии с планами	Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным
29.	Предоставление в Министерство отчетности для мониторинга реализации антикоррупционных мер в органах в сфере социальной защиты населения Свердловской области (федеральный антикоррупционный мониторинг)	Предоставлено в отчетном периоде в соответствии с планами	Один раз в полугодие: до 10 июня, до 10 декабря
30.	Предоставление в Министерство протокола о проведении социологического опроса уровня восприятия коррупции в Управлении соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ	В 3 квартале 2017 года Управление социальной политики по Верх-Исетскому району города Екатеринбурга назначено ответственным территориальным Управлением, осуществляющим подсчет значений итоговых протоколов территориальных Управлений социальной политики Свердловской области, в управленческом округе Свердловской области по городу Екатеринбургу. Итоговый протокол по округу направлен в Министерство	Ежегодно, по мере требования
<b>Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции</b>			
31.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	29.09.2017 проведено очередное заседание комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально
32.	Обеспечение ротации состава Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Состав меняется в соответствии с необходимостью	По мере необходимости
<b>Повышение эффективности деятельности органов в сфере социальной защиты населения Свердловской области по противодействию коррупции</b>			

№ пп	Наименование мероприятия	Проведенная работа	Срок исполнения мероприятия
33.	Анализ реализации плана противодействия коррупции, подготовка информационно-аналитического отчета	В соответствии с планами	Ежеквартально, до 30 числа месяца следующего за отчетным периодом

Все мероприятия, запланированные на 3 квартал 2017 года, выполнены в полном объеме в установленные сроки

Татьяна Николаевна Калашникова  
(343) 368-44-20