

**Министерство социальной политики Свердловской области**  
государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Чкаловского района города Екатеринбурга»

**ПРИКАЗ**

10.07.2023

№ 30

Об утверждении карты коррупционных рисков,  
плана по минимизации установленных коррупционных рисков  
ГАУ «КЦСОН Чкаловского района г. Екатеринбурга»

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», письма Министерства социальной политики Свердловской области от 26.06.2023 № 07-04-45/5669 «Об исполнении подпунктов 3.6.1 пункта 3.3 Протокола от 16.08.2022 № 2-К», по результатам проведенной оценки коррупционных рисков

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Карту коррупционных рисков ГАУ «КЦСОН Чкаловского района г. Екатеринбурга».
2. Утвердить план по минимизации установленных коррупционных рисков в ГАУ «КЦСОН Чкаловского района г. Екатеринбурга»
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора – Мокрушина Анатолия Николаевича.

Директор

О.Г. Семячкова

УТВЕРЖДЕН  
приказом ГАУ «КЦСОН Чкаловского  
района г. Екатеринбурга»  
от «10» июля 2023 г. № 30

**ПЛАН**  
**по минимизации установленных коррупционных рисков в**  
**ГАУ «КЦСОН Чкаловского района г. Екатеринбурга»**

№ п/п	Потенциальный коррупционный риск	Мероприятия по минимизации коррупционных рисков
1	Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.	1. Безусловное соблюдение действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд. 2. Обеспечение прозрачности и открытости закупок. 3. Контроль деятельности специалистов закупкам. 4. Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников. 5. Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.
2	Обеспечение и контроль за целевым, эффективным и добросовестным использованием, а также сохранностью государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением.	1. Обеспечение своевременного текущего и капитального ремонта государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением. 2. Обеспечение использования зданий и сооружений по прямому назначению, рациональное распределение помещений. 3. Рациональное планирование ежедневных маршрутов движения автотранспортных средств. 4. Обеспечение мер по оснащению зданий, сооружений (помещений) пожарной и охранной сигнализацией, а также физической охраны объектов, задействованных в непосредственном социальном обслуживании получателей социальных услуг. 5. Не допущение необоснованного простоя государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением. 6. Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников. 7. Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.
3	Хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей и бланков строгой отчетности.	1. Неукоснительное выполнение требований нормативных актов в области бухгалтерского, технического и складского учета и отчетности, учетной политики учреждения и иных локальных нормативных актов учреждения. 2. Осуществление внутреннего финансового контроля в установленном в учреждении порядке.

		<p>3. Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников.</p> <p>4. Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.</p>
4	Организация и проведение проверок по соблюдению сотрудниками учреждения требований к служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.	<p>1. Обеспечение непредвзятости при организации и проведении проверок по соблюдению сотрудниками учреждения требований к служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>2. Обеспечение беспристрастности при проведении проверок по соблюдению сотрудниками учреждения требований к служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>3. Обеспечение конфиденциальности при проведении проверок по соблюдению сотрудниками учреждения требований к служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>4. Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников.</p> <p>5. Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.</p>
5	Осуществление функций по оказанию социальных услуг гражданам.	<p>1. Обеспечение соблюдения действующего законодательства, стандартов оказания социальных услуг, локальных нормативных актов учреждения в данной области.</p> <p>2. Осуществление внутреннего финансового контроля в установленном в учреждении порядке.</p> <p>3. Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников.</p> <p>4. Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.</p>
6	Организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными.	<p>1. Обеспечение соблюдения действующего законодательства, локальных нормативных актов учреждения в данной области.</p> <p>2. Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников.</p> <p>3. Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.</p>
7	Распределение направлений в стационарное отделение медико-социальной	<p>1. Обеспечение соблюдения Действующего законодательства, стандартов оказания социальных услуг, локальных нормативных актов</p>

	реабилитации лицам, нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме.	учреждения в данной области. 2. Осуществление внутреннего финансового контроля в установленном в учреждении порядке. 3 Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников. 4 Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.
8	Прием и проверка документов от лиц, нуждающихся в социальном обслуживании и получателям социальных услуг.	1. Обеспечение соблюдения действующего законодательства, локальных нормативных актов учреждения в данной области. 2. Осуществление внутреннего финансового контроля в установленном в учреждении порядке. 3. Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников. 4. Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.
9	Формирование и реализация плана финансово хозяйственной деятельности учреждения.	1. Обеспечение соблюдения действующего законодательства, нормативных актов в области бухгалтерского, технического и складского учета и отчетности, учетной политики учреждения и иных локальных нормативных актов учреждения. 2. Осуществление внутреннего финансового контроля в установленном в учреждении порядке. 3. Обеспечение выполнения требований системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности, повышений уровня приверженности руководителей и сотрудников. 4. Осуществление внутренних аудитов в установленном порядке.