

Министерство социальной политики населения  
Свердловской области

государственное казенное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области  
«Социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних города Алапаевска»

**ПРИКАЗ**

**10.07.2023**

**№ 01-08/192-од**

г. Алапаевск

*Об утверждении карты коррупционных рисков*

Во исполнение требований подпункта 3.6.1 пункта 3.6 протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 16.08.2022 № 2-К,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Разработать и утвердить карту коррупционных рисков ГКУ «СРЦН города Алапаевска» (Приложение 1).
2. Разместить Карту коррупционных рисков на официальном сайте ГКУ «СРЦН города Алапаевска» в срок до 13.07.2023 года
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

И.о. Директора

Е.В. Кучкина



УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. Директора ГКУ  
«СР ЦИ города Алапаевска»  
Е.В. Кузнецина  
«10» июля 2023 года



# **Карта коррупционных рисков Государственного казенного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр несовершеннолетних города Алапаевска»**





	Разработка, согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий учреждения.	И.о. директора	низкая	Организация повышения профессионального уровня работников учреждения, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы;
	Непредставление проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы, на антикоррупционную экспертизу.	И.о. директора	низкая	Перераспределение функций между работниками учреждения внутри структурного подразделения.
3.	Представление интересов учреждения в судебных и иных органах власти	И.о. директора социальный педагог юрисконсульт	низкая	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя учреждения с руководителем учреждения.  Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

		представления в суде интересов учреждения, используя договоренность с участниками судебного процесса. Получение положительного решения по делам учреждения, инициируя разработку проекта локального нормативного акта, содержащего коррупционные факторы.			
4.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени учреждения; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.	заместитель директора контрактный управляющий	низкая	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);</p> <p>Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников учреждения с гражданами и представителями организаций;</p> <p>Разъяснение работникам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul> <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p> <p>Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с</p>
5.	Осуществление функций распорядителя	При проверке правильности оформления поступивших на	главный бухгалтер	низкая	

и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на учреждение полномочий.	оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, работник учреждения выявляет, что определенные работы (услуги): - уже были ранее оплачены; - не предусмотрены государственным (муниципальным) контрактом (договором). При этом от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение провести оплату.			гражданами и представителями организаций.  Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
	В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику учреждения поступает предложение за вознаграждение: - скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности; - не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности.			
6. Осуществление полномочий собственника	Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	И.о.директора	низкая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;



		Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду государственного (муниципального) имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения.	И.о. директора	низкая	Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий работником учреждения.
7.	Осуществление функций государственного (муниципального) заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов государственных (муниципальных) контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.  При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки;	заместитель директора, контрактный управляющий	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>Проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных (муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним;</p> <p>Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;</p>

	- необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.				
	При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных государственных (муниципальных) контрактов (договоров).	заместитель директора	высокая	Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);  Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
	При ведении претензионной работы работнику учреждения предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения государственного (муниципального) контракта (договора).	заместитель директора	высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции.	
	Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.  Дискриминационные изменения документации.	заместитель директора	высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно -опасной функции;	



					Оборудование мест взаимодействия работников учреждений и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.
8.	Оказание государственной (муниципальной) услуги	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной (муниципальной) услуги.	И.о.директора	низкая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания государственной (муниципальной) услуги;</p> <p>Размещение на официальном сайте учреждения Административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги;</p> <p>Совершенствование механизма отбора работников учреждения для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной (муниципальной) услуги;</p> <p>Разъяснение работникам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>