

Государственное автономное учреждение  
социального обслуживания Свердловской области  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних  
города Каменска-Уральского»

**П Р И К А З**

«31» августа 2022 г.

№ 77

**Об утверждении плана по минимизации коррупционных рисков  
в ГАУСО СО «СРЦН города Каменска-Уральского» на 2021-2024г.г.**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 декабря 2013 года № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план по минимизации коррупционных рисков в ГАУСО СО «СРЦН города Каменска-Уральского» на 2021-2024года с изменениями (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В.Борисова

Приложение №1  
к приказу директора  
ГАУСО СО «СРЦН города Каменска-Уральского»  
от 31 августа 2022 года №77  
Об утверждении плана по минимизации коррупционных рисков  
в ГАУСО СО «СРЦН города Каменска-Уральского»

**ПЛАН  
ПО МИНИМИЗАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫХ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Каменска-Уральского»  
2021-2024г.г**

/п	Коррупционно-опасные риски	Наименование должности ответственного лица	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация деятельности	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Информационная открытость учреждения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями
2	Трудоустройство сотрудников	Заместители директора, руководители структурных подразделений, инспектор по кадрам	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение обязательного собеседования с директором учреждения при приеме на работу
3	Работа со служебной информацией	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, инспектор по кадрам	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

4	Обращения юридических и физических лиц и общественных организаций	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан в соответствии с законодательством. Контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений
5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Директор, заместители директора, работники, уполномоченные представлять интересы учреждения	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении
6	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Директор, главный бухгалтер, заместители директора	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7	Регистрация материальных ценностей и ведение учета и сохранности материальных ценностей	Главный бухгалтер, бухгалтера, материально-ответственные лица	Соблюдение правил регистрации материальных ценностей. Соблюдение сроков проведения инвентаризации материальных ценностей с привлечением представителей структурных подразделений
8	Осуществление закупочной деятельности, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставке товаров, выполнение работ, оказание услуг	Директор, главный бухгалтер, юрист, ответственные лица за составление закупочной документации, размещение заказов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с действующим законодательством РФ. Разъяснительная работа с работниками учреждения, связанным с закупочной деятельностью о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении
9	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заместители директора, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Создание системы визирования документов ответственным лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение работникам о мерах ответственности за

			совершение коррупционных правонарушений
10	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер, заместители директора, работники бухгалтерии, руководители структурных подразделений, сотрудники, входящие в состав комиссии по установлению выплат стимулирующего характера	Создание и деятельность комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, в соответствии с утвержденными критериями оценки деятельности сотрудников. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11	Проведение аттестации работников	Заместители директора, ответственные лица	Комиссионное принятие решения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений