



ПМ 66231373167304913309

01.02.2023

Федеральная служба по труду и занятости, Государственная инспекция труда в Свердловской области

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

620027, г. Екатеринбург, ул. Мельковская, д.12

(место вынесения предостережения)

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

от «01» февраля 2023 г. № 66/7-326-23-ОБ/12-4445-И/57-242

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА"
620014, СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЕКАТЕРИНБУРГ ГОРОД, 8 МАРТА УЛИЦА,
СТРОЕНИЕ 16, ОГРН: 1026605248526, Дата присвоения ОГРН: 07.12.2002, ИНН: 6661068270,
КПП: 667101001, ДИРЕКТОР: Луначева Нэля Михайловна

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

1) При осуществлении:

Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляется федеральной инспекцией труда.

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

2) Поступили сведения о следующих действиях (бездействии):
письменное обращение [], содержащее сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, индекс регистрации источника сведений № 66/7-326-23-ОБ

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

Частью 2 статьи 22 ТК РФ установлено, что работодатель обязан соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров.

Согласно ст. 91 ТК РФ рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником.

Режим рабочего времени работников в соответствии со ст. 100 ТК РФ устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором.

В соответствии со ст. 99 ТК РФ сверхурочная работа выполняется работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, т.е. издается приказ работодателя, с которым знакомятся под роспись все привлекаемые лица. Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе допускается с письменного согласия работника в случаях, когда необходимо закончить начатую работу, которая из-за задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена в течение установленного рабочего времени, если невыполнение этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества работодателя, либо создать угрозу жизни и здоровью людей; для продолжения работы при неявке сменяющего работника.

Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в случаях при выполнении работ, необходимых для предотвращения катастрофы, аварии либо для устранения их последствий.

Не допускаются к выполнению сверхурочных работ беременные женщины, работники в возрасте до 18 лет. Инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до 3-х лет допускается привлекать к сверхурочным работам только с их согласия с этим правом они должны быть ознакомлены под роспись.

Время начала и окончания работы согласно ст. 100 ТК РФ устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, которые сотрудник обязан соблюдать в силу ст. 21 ТК РФ.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных структурных подразделений, индивидуального предпринимателя.

Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле- и видеосъемочных коллективов, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, в соответствии с перечнями работ, профессий, должностей этих работников, утвержденными Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, допускается в порядке, устанавливаемом коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению работодателя.

Согласно ст. 189 ТК РФ дисциплина труда - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.

Работодатель обязан в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.

Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

Согласно ст. 152 ТК РФ работодатель обязан оплачивать сверхурочно выполняемые работы за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, а за последующие часы - не менее, чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

В соответствии со статьей 419 Трудового кодекса Российской Федерации лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, могут

быть привлечены к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также к гражданско-правовой ответственности, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

В силу ч.1 ст. 5.27 КоАП РФ нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, если иное не предусмотрено частями 3, 4 и 6 настоящей статьи и статьей 5.27.1 настоящего Кодекса, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуальных предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагаю:

1) Принять соответствующие меры по обеспечению соблюдения указанных требований, а также направить в Государственную инспекцию труда в Свердловской области уведомление об исполнении настоящего предупреждения.

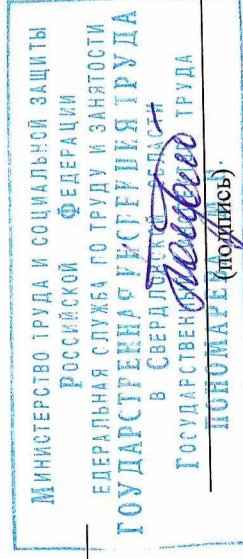
(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов))

5. Вы вправе подать возражение на данное предупреждение в порядке, установленном п. п. 7, 8 *Правил составления и направления предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предупреждение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предупреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 N 166*

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предупреждения)

Государственный инспектор труда отдела 03,
Пономарева Мария Николаевна

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, оформившего профилактическое мероприятие)



Государственный инспектор труда отдела 03 Пономарева Мария Николаевна, 305-57-03
(доб.3005), ponomarevazapaltina@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документальной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Контактные данные Государственной инспекции труда в Свердловской области для подачи уведомлений об исполнении предупреждения, возражений на предупреждение: 620027, г. Екатеринбург, ул. Мельковская, д.12, E-mail: git66@rostrud.ru.

Отметка о направлении предупреждения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале* soc056@egov66.ru