

приказом директора ГАУС СОС «ИКСОН
Ленинского района города Калининград»
С.Н. Власова
№ - ОД от « » августа 2021 г.



мер обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг на объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, находящемся в государственной собственности Свердловской области, который невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов до его реконструкции или капитального ремонта

1. Полное наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области или подведомственного ему органа или организации, предоставляющего услуги населению (далее – орган или организация): государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Нижний Тагил»; Сокращенное наименование - ГАУСО СО «КЦСОН Ленинского района города Нижний Тагил»;
2. Юридически адрес органа или организации, телефон, e-mail: 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 16, тел./факс 8 (3435) 41-15-51, sconlen@mail.ru;
3. Сфера деятельности органа или организации: социальная защита;
4. Сведения об объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (далее – объект социальной инфраструктуры): отдельно стоящее здание 2 этажа, 1051,1 кв.м, наличие прилегающего земельного участка (да, нет) – 5306,0 кв.м; год постройки здания 1967 г.; последний ремонт - 2013 г.;
5. Адрес объекта социальной инфраструктуры: 622042, Свердловская область, г. Нижний Тагил, **Жуковского, 13А**, тел. 8(3435)43-31-11;
6. Основание для пользования объектом социальной инфраструктуры (хозяйственное ведение, оперативное управление): оперативное управление;
7. Реквизиты паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области (N, дата составления): паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры № 04 от «31» августа 2021 года.
8. Состояние доступности объекта социальной инфраструктуры (согласно пункту 3.5 паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области): **доступно условно**;
9. Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): несовершеннолетние.

10. Категории обслуживаемых инвалидов (К - инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках; О - инвалиды с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата; С - инвалиды с нарушением зрения; Г - инвалиды с нарушением слуха; У - инвалиды с умственными нарушениями): инвалиды с нарушениями умственного развития.

11. Меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг: в связи с необходимостью обеспечения доступности для инвалидов мест предоставления услуг в ГАУСО СО «КЦСОН Ленинского района города Нижний Тагил» (стационарное отделение ул. Жуковского, 13А) и учитывая, что до проведения капитального ремонта и реконструкции объекта социальной инфраструктуры, являющегося в настоящее время (указывается состояние доступности) для инвалидов, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и пунктом 2 статьи 8 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 148-03 «О социальной защите инвалидов в Свердловской области» согласовываются следующие меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг:

№ п/п	Категория обслуживаемых инвалидов, для которых разработаны мероприятия (К,О,С,Г,У)	Наименование структурно – функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры, не отвечающей требованиям доступности для данной категории обслуживаемых инвалидов	Наименование мероприятия по обеспечению доступности структурно – функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры
1.	Ребенок-инвалид (К,О,С,У)	Вход (выходы) в здание	При получении с наружной кнопки вызова сигнала или иного сообщения, поступившего на вахту, о приходе в Центр инвалида, ответственному лицу необходимо: -выйти на улицу; -открыть входные двери Оказать при необходимости помощь при входе в здание, в т. ч., инвалиду-колясочнику доступ в помещение холла путем установки накладного пандуса на крыльцо при входе в здание и входной двери в помещение.
2	Ребенок-инвалид (К,О,С,У)	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Ответственный специалист должен: - сообщить свою фамилию, имя, отчество, должность и выяснить, по какому вопросу обратился гражданин. Узнать фамилию, имя, отчество посетителя; - уточнить, в какой помощи нуждается инвалид или другой маломобильный гражданин, цель посещения; - направить и сопроводить инвалида в необходимый кабинет для осуществления личного приема, либо необходимый специалист учреждения спуститься к инвалиду для дачи

			<p>консультации или рекомендации.</p> <p>- приказом руководителя учреждения № ____ - ОД от « ____ » _____ 20__ г. «Об организации работы и назначении ответственных лиц по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов и иных маломобильных групп населения в ГАУСО СО «КЦСОН Ленинского района города Нижний Тагил»»</p> <ul style="list-style-type: none"> • утвержден «Алгоритм оказания ситуационной помощи детям – инвалидам в зависимости от стойких расстройств функций организма (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата) при оказании им услуг, в доступной для них форме; • назначены ответственные лица по оказанию помощи детям – инвалидам при предоставлении им социальных услуг; • определены специалисты, оказывающие помощь инвалидам при передвижении по зданию; • утверждена инструкция и проводится обучение (инструктаж) и проверка знаний персонала – работников по курируемому направлению работы с учетом требований доступности (достигаемости и безопасности) объектов и предоставляемых услуг, а также при оказании помощи инвалидам силами работников учреждения;
3	Ребенок-инвалид (К,О,С,У)	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	<p>Осуществление приема граждан, имеющих нарушения зрения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подвести инвалида к стулу и направить его руку на спинку стула; - при общении необходимо учитывать постоянную необходимость инвалида в ориентации в пространстве. Если ответственный специалист перемещается по кабинету или покидает его — свои действия сопровождает голосом. Если в ходе личного приема возникла необходимость приглашения других специалистов, нужно представить их и дать им возможность выразить свое присутствие голосом; - при возникновении необходимости ознакомления с документами, предоставляемыми инвалидом, не нарушается порядок их расположения. Необходимо комментировать свои действия и называть документы, которые нужны для решения вопроса,

			<p>связанного с личным обращением инвалида. В случае предоставления неполного комплекта документов, ответственный специалист в письменном виде сообщает инвалиду перечень недостающих документов, а также, по просьбе инвалида, записывает информацию на его диктофон; - в случае необходимости подписи инвалида на документе, ответственный специалист полностью читает его, убеждается в понятии инвалидом изложенной информации, предлагает помощь в подписании документа - располагает документы, которые нужны для решения вопроса, связанного с личным обращением инвалида. В случае предоставления неполного комплекта документов, ответственный специалист в письменном виде или иным альтернативным способом сообщает инвалиду перечень недостающих документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимо соблюдать общие этические нормы общения с инвалидами с нарушением слуха - не указывать на грамматические ошибки, не делать замечания по устной речи; <p>Осуществление приема граждан, испытывающих трудности при передвижении, инвалидов-колясочников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при общении и приеме документов необходимо использовать прикладной стол для осуществления приема; - необходимо соблюдать общие этические нормы общения с инвалидами-колясочниками.
4.	Ребенок-инвалид (К,О,С,У)	Санитарно – гигиенические помещения	В случае необходимости ответственный специалист сопровождает инвалида в санитарную комнату
6.	Ребенок-инвалид (К,О,С,У)	Система информации и связи (на всех зонах)	Система информации в центре обеспечена с помощью сотрудников. В случае необходимости ответственный специалист использует магнитно-маркерную доску.

12. Дополнительная информация:

СОГЛАСОВАН:

Председатель Ленинской районной организации г. Нижний Тагил общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»	_____ (подпись) «__» _____ 20__ г.
Председатель Нижнетагильской местной общественной организации инвалидов «Равновесие»	<i>М.И. Мещеряков</i> (подпись) «__» _____ 20__ г.
Председатель Нижнетагильской местной организации филиал Свердловской областной организации ОООИ «Всероссийское общество глухих»	_____ (подпись) «__» _____ 20__ г.
Председатель Нижнетагильского местного отделения общероссийской общественной организации инвалидов «Новые возможности»	<i>П.А. Рудникова</i> (подпись) «__» _____ 20__ г.



Рудникова О.А.