

Министерство социальной политики Свердловской области
ГКУ социального обслуживания Свердловской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
«Красногорский» города Каменска-Уральского»

**О назначении ответственного за антитеррористическую
безопасность**

Номер документа	Дата составления
65 – ОД	29.12.2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», с целью координации комплекса мер по совершенствованию системы обеспечения безопасности учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за антитеррористическую безопасность в ГКУ «СРЦН «Красногорский» города Каменска-Уральского» в 2023 году – специалиста по социальной работе Грибкова Андрея Сергеевича.
2. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность (Приложение 1).
3. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности ГКУ «СРЦН «Красногорский» города Каменска-Уральского» - специалиста по социальной работе Грибкова Андрея Сергеевича.
4. Утвердить список должностных лиц, имеющих право доступа к информации ограниченного распространения по вопросам антитеррористической защищенности ГКУ «СРЦН «Красногорский» города Каменска-Уральского», далее – Список (Приложение 2).
5. Мыльниковой И.В., делопроизводителю, ознакомить сотрудников, включенных в список под роспись.
6. Приказ ГКУ «СРЦН «Красногорский» города Каменска-Уральского» от 15.05.2021 г. № 47/1- ОД считать утратившим силу.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Студеникина О. Р.

С приказом ознакомлены:

Грибков А.С. _____

Мыльникова И.В. _____

**Функциональные обязанности
лица, ответственного за антитеррористическую безопасность**

I. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности должен изучить и знать:

- документы по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической безопасности;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования объектов социальной сферы;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной безопасности и действий персонала в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг учреждения, требования по обеспечению технической оснащенности и антитеррористической безопасности объекта;
- порядок осуществления пропускного режима;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации.

II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической безопасности в условиях производственного процесса, проведения массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, гражданской обороны, военным комиссариатом, другими органами и организациями, находящимися на территории городского округа Каменска-Уральского, по вопросам обеспечения общественной и антитеррористической безопасности учреждения;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории учреждения;
- внесение предложений директору учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической безопасности объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, воспитанников учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической безопасности учреждения;

- организация и проведение с персоналом инструктажей и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений учреждения;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора учреждения по вопросам антитеррористической безопасности;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений учреждения, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической безопасности учреждения.

III. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений директора учреждения по вопросам обеспечения общественной и антитеррористической безопасности учреждения;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты учреждения, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от директора и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной и антитеррористической безопасности объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной и антитеррористической безопасности объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутри объектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с директором учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической безопасности учреждения;
- по поручению директора учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

Список должностных лиц, имеющих право доступа к информации ограниченного распространения по вопросам антитеррористической защищенности ГКУ «СРЦН «Красногорский» города Каменска-Уральского»

1. Директор;
2. Заместитель директора;
3. Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе;
4. Главный бухгалтер;
5. Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности.