

Форма

Приложение № 2  
к порядку организации работы по  
проведению оценки эффективности  
деятельности государственных  
организаций социального  
обслуживания Свердловской  
области

Доклад руководителя (директора)  
Спешиловой Юлии Анатольевны  
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации  
государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города  
Красноуфимска и Красноуфимска и Красноуфимского района»  
(наименование организации)  
**за 4 квартал 2021 года**  
(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

|  |   |
|--|---|
| Полное наименование организации  | государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города Красноуфимска и Красноуфимска и Красноуфимского района»   |
| Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация | Постановление Правительства Свердловской области №892-пп от 22.12.2016  |
| Местонахождение  | 623300 Свердловская обл., Красноуфимский район, п. Березовая Роща, ул. Нарядная, 2  |
| Основные виды деятельности   | 1) предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;<br>2) предоставление социального обслуживания на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;</p> <p>3) предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.</p> |
| ФИО руководителя (директора)  | Спешилова Юлия Анатольевна   |
| Срок действия трудового договора:<br>бессрочно<br>начало<br>окончание | 02.08.2021г.<br>01.08.2022г.   |

Учреждение осуществляет социальное обслуживание в стационарной форме, в полустационарной форме и в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов и срочных социальных услуг.

За 4 квартал 2021 года социальные услуги предоставлены 1758 клиентам. Государственное задание выполнено на 100,0%.

## Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

| Номер строки | Наименование ключевого показателя | Критерии оценки, единица измерения | Достигнутое значение показателя, исполнение показателя* |
|--------------|-----------------------------------|------------------------------------|---|
|--------------|-----------------------------------|------------------------------------|---|

| 1   | 2  | 3  | 4 |
|---|--|--|---|
| 1. Общие показатели эффективности деятельности организаций: |  |  |   |
| 1.1.  | Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации) | <p>отсутствие обоснованных жалоб</p> <p>наличие обоснованных жалоб в отчетный период</p> | 5 |

| 1  | 2   | 3  | 4 |
|--|---|--|---|
| Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной) |   |  |   |
| 1.2.   | Обеспечение информационной открытости организации   | своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации<br><br>100% отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте                                   | 4 |
| 1.3.   | Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности   | соблюдение сроков и качества предоставления отчетных данных<br><br>нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных  | 5 |
| 1.4.   | Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области  | соблюдение сроков и качества предоставления отчетных данных и информации<br><br>нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации  | 5 |
| 1.5.   | Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности   | отсутствие задолженности<br><br>наличие задолженности  | 6 |
| 1.6.   | Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | выполнение показателя по всем категориям работников<br><br>Средний медицинский персонал:<br>ЗП СОЦ – 41 582,11<br>ЗП СО – 41 400,00<br>$K = \text{ЗП СОЦ} / \text{ЗП СО} * 100\% = 100,4 \%$<br><br>не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников | 7 |

| 1    | 2  | 3  | 4 |
|------|--|--|---|
| 1.7. | Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287)   | <p>Не более 40%</p> <p>Ф1 – 5 260 838,93</p> <p>Ф2 – 31 555 507,55</p> <p><math>D = \Phi 1 / \Phi 2 * 100\% = 16,67\%</math></p> <p>более 40 %</p>   | 6 |
| 1.8. | Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287   | <p>от 1/0,5 до 1/0,7</p> <p>3 1 - 1</p> <p>3 2 – 0,64</p> <p>3 о – 32 977,19</p> <p>3 в – 20 952,60</p> <p><math>3 1 / 3 2 = 1/0,64</math></p> <p>менее 1/0,5 и более 1/0,7</p>  | 6 |
| 1.9. | Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6, И предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской | <p>соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям:</p> <p>директор (К1) – <math>99\,508,91/29\,348,33 = 3,39</math>;</p> <p>заместитель директора по АХЧ (К3-1) – <math>66\,509,73/29\,348,33 = 2,27</math>;</p> <p>заместитель директора по ВРР (К3-2) – <math>62\,800,68/29\,348,33 = 2,14</math>;</p> <p>главный бухгалтер (К2) – <math>79\,121,68/29\,348,33 = 2,69</math></p> <p>несоблюдение показателя</p> |   |

| 1  | 2  | 3  | 4 |
|--|--|--|---|
|  | области»   |  |   |
| 1.10.  | Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг  | ОЗ – 5396313,39 руб.<br>СГОЗ – 7668500,32 руб.<br>$D=5396313,39/7668500,32$<br>$*100\% = 70,3 \%$                    | 9 |
| 1.11.  | Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности | реализация плановых мероприятий в объеме 90–100%<br><br>реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%           | 5 |
| 1.12.  | Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования   | принимали участие<br><br>не принимали участие  | 0 |
| 1.13.  | Участие организации, работников организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах   | принимали участие в мероприятиях:<br>- всероссийский конкурс «Семья года»<br><br>не принимали участие в мероприятиях | 3 |
| 1.14.  | Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил               | отсутствие случаев<br><br>наличие случаев  | 3 |
| 1.15.  | Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг   | более 90%<br>(по анкетам клиентов)<br><br>менее 90%  | 2 |
| 1.16.  | Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):   |  |   |
|  | доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки   | 4 квартал<br>не менее 100 %<br>К1- 28<br>К2- 20<br>$K1/K2$<br>$=28/20 \times 100\% = 140,0\%$                        | 4 |
| 1.17   | Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов  |  |   |
|  | для организаций, численность работников которых не превышает 100 человек   |  |   |
|  | Трудоустройство лиц, имеющих инвалидность  | 2 человека   | 2 |
| 2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций: |  |  |   |
| 2.1.   | Для государственных автономных и бюджетных организаций социального   |  |   |

| 1   | 2  | 3   | 4          |
|---|--|---|------------|
|   | обслуживания:  |   |            |
|   | выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)   | 95 – 100 %<br>$SUM Fi - 1\,758,88$<br>$SUM Pi - 1\,758,50$<br>$V = SUM Fi / SUM Pi \times 100\%$<br>$= 100,02\%$<br><br>менее 95% | 10         |
| 2.4. Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов) |  |   |            |
| 2.4.1.  | Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением  | 3% и более<br><br>$D = 2/20 \times 100\% = 10\%$<br><br>менее 3%  | 4          |
| 2.4.2.  | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период  | отсутствие преступлений и правонарушений<br><br>наличие преступлений и правонарушений   | 3          |
| 2.4.3.  | Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период   | отсутствие самовольных уходов<br><br>наличие самовольных уходов   | 3<br><br>0 |
| 2.6. Для государственных бюджетных, автономных организаций – реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья   |  |   |            |
| 2.6.1.  | Оборачиваемость коек при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания (занятость койко-места за отчетный период)   | 100 %<br><br>менее 95%  | 4          |
| 2.6.2.  | Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья  | отсутствие взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями  | 0          |
| 2.6.3.  | Доля получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности), от общего числа получателей, прошедших курс социальной реабилитации за отчетный период в реабилитационном центре | от 65% до 100%  | 3          |
| 2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию  |  |   |            |
| 2.7.1.  | Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями   | наличие сертификата   | 5          |

| 1      | 2   | 3   | 4 |
|--------|---|---|---|
|        | международных стандартов  | отсутствие сертификата                            |   |
| 2.7.2. | Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов | наличие сертификата<br><br>отсутствие сертификата | 5 |

«\* достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12., 1.13., 1.14., 1.15., 1.16., 1.17, 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.»

Директор

