

ГАУ «СРЦН Тугулымского района»
 № 185
 «31» 03 2024

Доклад руководителя (директора)
Лукановой Марины Андреевны

о выполнении ключевых показателей эффективности
 деятельности организации

Государственного автономного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Социально - реабилитационного центра для
несовершеннолетних Тугулымского района»

ГАУ «СРЦН Тугулымского района»
за I квартал 2023 года

Глава 1. Общие сведения

| | |
|--|---|
| Полное наименование организации | Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних Тугулымского района» |
| Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация | - Постановление Главы МО Тугулымский район № 155 от 24.03.2003 года «О создании социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних». - Постановление Правительства Свердловской области № 983-ПП от 21.12.2017 г. «О создании государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Тугулымского района» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Тугулымского района» |
| Местонахождение | 623650, Свердловская обл., п.г.т. Тугулым, ул. Гагарина, д.13 |
| Основные виды деятельности | Предоставление социального обслуживания несовершеннолетним в стационарной форме, полустационарной форме и на дому. |
| Ф.И.О. руководителя (директора) | Луканова Марина Андреевна |
| Срок действия трудового договора: начало окончание | 24 марта 2022 г. 24 марта 2024 г. |

В I квартале 2023 года Учреждением предоставлялись социальные услуги в стационарной, полустационарной форме и на дому. Всего за отчетный период оказана 23 067 социальных услуги, обслужено - 363 клиента.

Результаты работы за отчетный период:

1. Социально-педагогическая реабилитация воспитанников отделения социальной реабилитации (временный приют) осуществляется посредством реализации программ по направлениям: «Семейное воспитание», «Патриотическое воспитание», «Сотвори мир своими руками», а также для детей дошкольного возраста «Математика», «Окружающий мир», «Ознакомление с художественной литературой».
2. В течение квартала выявлен 1 несовершеннолетний, оставшийся без попечения родителей. Несовершеннолетний жизнеустроен в семью бабушки по линии отца.
3. На социальном обслуживании в полустационарной форме и на дому находился 51 ребенок с инвалидностью, 10 детей в стационарной форме.
4. На социальном сопровождении находится 77 замещающих семей (в них 146 несовершеннолетних), из них на кризисном сопровождении 9 семей (в них 10 несовершеннолетних), на стабильном сопровождении 68 семей (в них 136 несовершеннолетних).
5. Размещено на сайте Учреждения 28 новостных публикаций.
6. В муниципальной общественно-политической газете Тугулымского городского округа «Знамя труда» опубликовано 2 статьи:
 - 6.1. от 18.03.2023 года № 10 «Поделиться увлечением своим»;
 - 6.2. от 25.03.2023 года № 11 «Подводя итоги второго десятилетия».
7. Все воспитанники школьного возраста вовлечены в систему дополнительного образования, посещают кружки и секции.
8. Специалисты, воспитанники учреждения приняли участие в месячнике День защитника Отечества:
 - 8.1. для клиентов учреждения организован и проведен районный конкурс творческих работ «Защитник Отечества глазами детей»;
 - 8.2. 17.02.2023 года проведена патриотическая игра «Зарница» с участием членов ветеранской организации ОМВД России по Тугулымскому району.
9. Учреждение принимает активное участие в Спартакиаде среди предприятий, организаций, учреждений, поселковых и сельских управ администрации Тугулымского городского округа, посвященной 100-летию волейбола в России:
 - 9.1. 21.01.2023 года команда учреждения приняла участие в соревнованиях по шашкам – 3 место;
 - 9.2. 18.02.2023 года – соревнования по волейболу среди мужчин;
 - 9.3. 25.02.2023 года – соревнования по мини футболу – 3 место.

10. Сотрудники, воспитанники учреждения приняли участие в Лыжне России: 3 воспитанника, 4 сотрудника. Специалист Отделения сопровождения замещающих семей заняла 3 место в массовом забеге.

11. В марте проведен ряд мероприятий, в рамках празднования 20-летнего юбилея со дня образования учреждения.

12. 3 марта члены первичной профсоюзной организации учреждения приняли участие в торжественном мероприятии, посвященном 105-летию образования профсоюзного движения Свердловской области.

Председатель первичной профсоюзной организации награждена Почетной грамотой Свердловской областной организацией ПРГУ и ОО РФ.

Казначей первичной профсоюзной организации награждена Почетной грамотой Федерацией профсоюзов Свердловской области.

Три члена первичной профсоюзной организации награждены Благодарственными письмами Федерации ПРГУ и ОО РФ.

13. 16 марта специалисты учреждения приняли участие в торжественном мероприятии, посвященном 105-летию образования Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе, участковый специалист Отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних с участковой службой награждены Почетными грамотами Главы Тугулымского городского округа.

14. 2 воспитателя Отделения социальной реабилитации (временный приют) приняли участие в 1 этапе Всероссийского специализированного конкурса – направление «Декоративно-прикладное творчество».

15. Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе подала заявку на участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства в сфере социального обслуживания в 2023 году – номинация «За созидание и долголетие в профессии».

16. С 2023 года на базе учреждения начала свою деятельность Комиссия по профилактике социального сиротства. В течение квартала проведено 2 заседания (Юшалинская, Луговская поселковые управы), на которых рассмотрены 11 законных представителя – выданы рекомендации с конкретными сроками их исполнения.

17. Администрацией Учреждения проводится просветительская работа о необходимости прохождения ревакцинации против новой коронавирусной инфекции Covid-19.

На конец квартала все сотрудники ревакцинированы. Ревакцинация сотрудников проводится в соответствии со сроками.

18. Все системы безопасности жизнедеятельности работали в исправном режиме. Нештатных ситуаций не было.

19. Привлечено благотворительной помощи на сумму 46 087 рублей.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

| N п/п | Наименование ключевого показателя | Критерии оценки, единица измерения | Исполнение показателя |
|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Общие показатели эффективности деятельности организаций: | | | |
| 1.1. | Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации) | отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период | За отчетный период жалоб на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) не было |
| Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения о его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной) | | | |
| 1.2. | Обеспечение информационной открытости организации | своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте | На официальных сайтах в сети Интернет размещалась информация об учреждении своевременно и в полном объеме |
| Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 N 1239 "Об утверждении Правил размещения информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта", Приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 N 664 "Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и от 19.01.2018 N 12 «О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений, перечня государственных учреждений, | | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| ответственных за проведение мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений» | | | |
| 1.3. | Соблюдение сроков формирования и качества предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности | соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных | Сроки формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности соблюдались |
| 1.4. | Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области | соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации | Сроки предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области соблюдались |
| 1.5. | Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности | отсутствие задолженности наличие задолженности | Просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности нет |
| 1.6. | Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 28 декабря 2012 года N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | выполнение показателя по всем категориям работников невыполнение показателя по всем или какой-либо категории работников | Выполнение показателя по должности медицинская сестра – 48838,78 ЗПСОЦ – 48838,78 ЗПСО – 48812,00 К = ЗПСОЦ / ЗПСО * 100 = 100,05 |
| К = ЗПСОЦ / ЗПСО * 100, где: ЗПСОЦ - среднемесячная заработная плата отдельных категорий работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО - величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области | | | |
| 1.7. | Соблюдение предельной доли оплаты труда | не более 40% | Ф1 – 789415,22 |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | <p>работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287)</p> | <p>более 40%</p> | <p>$\Phi 2 - 4301887,18$ $D = \Phi 1 / \Phi 2 * 100\% = 18,35$</p> |
| <p>$D = \Phi 1 / \Phi 2 * 100\%$, где: $\Phi 1$ - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала; $\Phi 2$ - общий фонд оплаты труда работников организации</p> | | | |
| 1.8. | <p>Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287</p> | <p>от 1/0,5 до 1/0,7 менее 1/0,5 и более 1/0,7</p> | <p>$3_1 / 3_2 = 1/0,828$ $3_0 - 27115,80$ $3_в - 22465,12$</p> |
| <p>$3_1 / 3_2$, где: 3_1 - показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; 3_2 - соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $3_2 = \frac{3_в}{3_0}$, где: 3_0 - средняя заработная плата основного персонала; $3_в$ - средняя заработная плата вспомогательного персонала</p> | | | |
| 1.9. | <p>Соблюдение предельного уровня</p> | <p>соблюдение предельного уровня</p> | <p>$K_1 = 3ПС_1 / 3ПС_{ро}$</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>соотношения среднемесячной заработной платы (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 N 170-ПП "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области"</p> | <p>соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K_1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) ($K_3 - n$); главный бухгалтер (K_2)</p> <p>несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (*); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) ($K_3 - n$); главный бухгалтер (K_2))</p> | <p>57766,70/21762,53= 2,65</p> <p>$K_2 = 3\text{ПС}_2 / 3\text{ПС}_{\text{ро}}$ 50800,00/21762,53=2,33</p> <p>$K_3 - n = 3\text{ПС}_{3-n} / 3\text{ПС}_{\text{ро}}$ 41783,30/21762,53=1,92</p> |
| <p>$K_2 = 3\text{ПС}_2 / 3\text{ПС}_{\text{ро}}$ $K_1 = 3\text{ПС}_1 / 3\text{ПС}_{\text{ро}}$ $K_3 - n = 3\text{ПС}_{3-n} / 3\text{ПС}_{\text{ро}}$, где</p> <p>$3\text{ПС}_1$ - среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;</p> <p>3ПС_2 - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;</p> <p>3ПС_{3-n} - и - среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;</p> | | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| ЗПС _{ро} - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, его заместителей, главного бухгалтера организации). | | | |
| 1.10. | Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг | <p>I квартал 15% и более от 7% до 14,9% менее 7%</p> <p>II квартал 30% и более от 15% до 29,9% менее 15%</p> <p>III квартал 45% и более от 30% до 44,9% менее 30%</p> <p>IV квартал 60% и более от 45% до 59,9% менее 45%</p> | <p>O3/СГОЗx100 = 12,04% O3 – 440263,02 СГОЗ – 3658040,01</p> <p>O3/СГОЗx100= O3 - СГОЗ -3658040,01</p> <p>O3/СГОЗx100= O3- СГОЗ- 3658040,01</p> <p>O3/СГОЗx100= O3- СГОЗ- 3658040,01</p> |
| Д = O3/ СГОЗ* x 100%, где: O3 - объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года; СГОЗ - совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год). | | | |
| 1.11. | Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими | <p>реализация плановых мероприятий в объеме 90 - 100%</p> <p>реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%</p> | Реализация плановых мероприятий осуществлена в объеме 100% |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности | | | |
| 1.12. | Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования | принимали участие не принимали участие | Не принимали участие | |
| 1.13. | Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах | принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях | 3 воспитанника приняли участие в районном этапе областного конкурса «Неопалимая Купина» | |
| 1.14. | Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации | отсутствие случаев наличие случаев | Случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации не было | |
| 1.15. | Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг | более 90% менее 90% | В 2020 году Учреждение участвовало в процедуре независимой оценки качества оказания услуг. Общий балл Учреждения 98,2% | |
| Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг. $P = Rф / Rп \times 100\%$, где: Rф - фактический результат последней проведенной независимой оценки качества; Rп - плановый результат последней проведенной независимой оценки качества | | | | |
| 1.16. | Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка): | | | |
| | доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки | 1 квартал не менее 10% менее 10% 2 квартал не менее 30% менее 30% | K1 - 3 K2 - 4 $D = K1 / K2 \times 100\% = 75\%$ K1 - K2 - $D = K1 / K2 \times 100\% =$ | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | 3 квартал не менее 60% менее 60% | K1- K2- $D = K1/K2 * 100\% =$ |
| | | 4 квартал не менее 100% менее 100% | K1- K2- $D = K1/K2 * 100\% =$ |
| $D = K1 / K2 * 100\%$, где: K1 - количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); K2 - общее количество работников, которые обязаны были получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки | | | |
| 1.17. | Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов | | |
| | для организаций, численность работников которых не превышает 100 человек | | |
| | трудоустройство лиц, имеющих инвалидность | 1 человек и более | трудоустроено 2 сотрудника |
| | | 1 человек | |
| 2. | Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций: | | |
| 2.1. | Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания: | | |
| | выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) | 95 - 100% менее 95% | выполнение ГЗ составило: в стационарной форме – 95,3%; в полустационарной форме – 100%; на дому – 101% |
| Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию. $V = \sum Fi / \sum Pi \times 100\%$, где: Fi - фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); Pi - плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); $\sum Fi$ - сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ); $\sum Pi$ - плановое количество социальных услуг. Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95% | | | |
| 2.4. | Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций - детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов) | | | |
| 2.4.1. | Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением | 3% и более менее 3% | Нет |
| $D = \frac{ДС}{ДО} \times 100\%$, где: ДС - количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО - общее количество воспитанников | | | |
| 2.4.2. | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период | отсутствие преступлений и правонарушений наличие преступлений и правонарушений | Нет |
| 2.4.3. | Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период | отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов | 2 самовольных уходов |
| 2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию | | | |
| 2.7.1. | Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов | наличие сертификата отсутствие сертификата | Сертификат №: 19.0449.026-90 от 11.03.2019 г. |
| 2.7.2. | Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов | наличие сертификата отсутствие сертификата | Сертификат №: SR-0064-RU-90 от 17.04.2019 г. |

Директор

М.А. Луканова