

Министерство социальной политики Свердловской области
государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Забота» Белоярского района»
(ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»)

ПРИКАЗ

20.10.2022

№ 184 ад

п.г.т. Белоярский

об утверждении плана антитеррористических мероприятий

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.03.2006 N 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2016 (ред. от 15.08.2020) № 410 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях предупреждения и защиты учреждения от проявлений террористических актов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антитеррористических мероприятий в ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района» на 2022-2025/прилагается/
2. Назначить ответственным исполнителем по реализации настоящего плана Чеглееву И.М., заместителя директора
3. Контроль за выполнением настоящего оставляю за собой.

Директор



Е.В.Сажаева

Приложение № 1
к приказу от 30.12.2024 № 182 ад
«об утверждении плана
антитеррористических мероприятий»

ПЛАН
антитеррористических мероприятий на 2023-2025г

№ п/п	мероприятие	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Изучение нормативных документов по обеспечению комплексной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	Заместитель директора Чеглеева И.М	
1.2	Актуализация организационно-распорядительной документов (приказов, инструкций, планов эвакуации, информационных табличек, стендов с наглядными материалами и проч.)	постоянно	Заместитель директора Чеглеева И.М	
1.3	Проведение вводных, первичных, периодических, целевых инструктажей по антитеррористической защищенности	постоянно	Заместитель директора Чеглеева И.М.,	
1.4	Проведение периодических, целевых инструктажей по антитеррористической защищенности в подразделениях	1 раз в квартал	Заместитель директора Чеглеева И.М Заведующие отделениями (социальной службой)	
1.5	Проводить мероприятия, консультации, разъяснительные работы по вопросам противодействия	постоянно	Заведующие отделениями	

	терроризма и экстремизма для сотрудников и клиентов учреждения		(социальной службой)	
1.6	Проведение заседаний комиссий по усилению антитеррористической безопасности в учреждении	1 раз в квартал	Заместитель директора Чеглеева И.М, члены комиссии	
1.7	Предоставление в Министерство социальной политики информации о состоянии комплексной безопасности Учреждения	1 раз в квартал; по требованию МСП	Заместитель директора Чеглеева И.М	
1.8	Оформление наглядной информации на стендах учреждения по антитеррористической защищенности (памятки, листовки, брошюры и т.д.)	постоянно	Заместитель директора Чеглеева И.М	
1.8	Размещение информации на сайте учреждения	По мере актуализации	Программист	
1.9	Актуализировать ПАСПОРТ антитеррористической и противодиверсионной защищенности государственного автономное учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» «Забота» Белоярского района»	До 20.05.2023г	Заместитель директора Чеглеева И.М	
2.Меры по усилению антитеррористической защищенности				
2.1	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов Учреждения.	постоянно	Заместитель директора Чеглеева И.М	
2.2	Контроль за соблюдением пропускного режима персоналом и посетителями Учреждения, а также въездом на территорию учреждения, проверка, в	постоянно	Заведующие отделениями (социальной службой)	

	необходимых случаях, документов и пропусков у лиц, проходящих на объект.		Корнилова Р.И., заведующий СРО Шувалова Е.В., заведующий ОВП Специалист по охране труда Червинская М.Г.,	
2.3	Приобрести и оборудовать социально – реабилитационное отделение системой видеонаблюдения (с обеспечением хранения не менее 30 суток)	2023-2025гг по мере выделения денежных средств	Чеглеева И.М., заместитель директора; Чадова Т.А, главный бухгалтер	
2.4	Приобрести и оборудовать объект ручным металлоискателем	2023-2025гг по мере выделения денежных средств	Чеглеева И.М., заместитель директора; Чадова Т.А, главный бухгалтер	
2.5	Поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечение бесперебойной и устойчивой связи на объектах Учреждения	постоянно	Чеглеева И.М., заместитель директора; Червинская М.Г., специалист в области ОТ Корнилова Р.И, заведующий СРО Шувалова Е.В., заведующий ОВП	
2.6	Поддержание взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и	постоянно	Чеглеева И.М., заместитель директора	

	экстремизму				
2.7	Обеспечение целостности ограждения по периметру территории учреждения и наличие закрывающихся ворот и калитки	постоянно	Корнилова заведующий СРО	Р.И.	
2.8	Обследование зданий на соответствие требованиям антитеррористической защищенности с составлением соответствующего Акта	1 раз в квартал	Заместитель директора Чеглеева И.М., члены комиссии		
2.9	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Дежурный персонал (операторы, сторож, вахтер, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, сооружений и т.п.)		
2.10	Вести наблюдение за автотранспортом, припаркованным в непосредственной близости у здания Учреждения	постоянно	Дежурный персонал (операторы, сторож, вахтер, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, сооружений и т.п.)		
2.11	Своевременное выявление фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объект	постоянно	Дежурный персонал (операторы, сторож, вахтер, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, сооружений и т.п.)		
2.12	Постоянное содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов. Обеспечение контроля за освещенностью территории в	постоянно	Чеглеева И.М., заместитель директора; Червинская М.Г.,		

	темное время суток			специалист в области ОТ Корнилова Р.И., заведующий СРО	
2.13	Провести ревизию внешнего освещения территории	январь		Чеглеева И.М., заместитель директора; Корнилова Р.И., заведующий СРО Балеевских, техник	
2.14	Осуществление контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	постоянно		Заведующие отделений, организующие мероприятия	
2.15	Провести в текущем году учения, тренировки с отработкой вопросов антитеррористической и противодиверсионной защиты объектов учреждения, минимизации и ликвидации последствий террористического акта (2 объекта- СРО, ОВП)	май ноябрь		Чеглеева И.М., заместитель директора; Червинская М.Г., специалист в области ОТ Корнилова Р.И., заведующий СРО Шувалова Е.В., заведующий ОВП	

Заместитель директора

И.М.Чеглеева

