

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции
Управления социальной политики Министерства социальной политики
Свердловской области № 24
от 29 января 2021 г.

г. Екатеринбург

№ 1

Председательствовал:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Начальник Управления социальной политики
№ 24, председатель комиссии | Рожнов Андрей
Николаевич |
| 2. Ведущий специалист Управления, секретарь
комиссии | Малащенко
Лариса
Владимировна |

Члены Комиссии:

- | | |
|--|---|
| 3. Заместитель начальника Управления, заместитель
председателя комиссии | — Левенских Светлана
Владимировна |
| 4. Заместитель начальника Управления | — Кузнецова
Ольга Николаевна
(отсутствует, по
болезни) |
| 5. Начальник отдела обеспечения социальных
гарантий, организации социального обслуживания,
семейной политики и профилактики социального
сиротства | — Кузьминых Ирина
Александровна |
| 6. Начальник отдела – главный бухгалтер отдела
бухгалтерского учета и отчетности и
информационного обеспечения | — Базарнова Эльвира
Рифхатовна |
| 7. Ведущий специалист Управления (юридическое
обеспечение деятельности Управления) | — Воспукова Татьяна
Евгеньевна |
| 8. Председатель общественной организации
пенсионеров и инвалидов Кировского района
«Ассоциация жертв политических репрессий» | — Суриф Татьяна
Ивановна |

I. Об утверждении Плана работы комиссии по противодействию коррупции в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 24 на 2021 год
(Л.В. Малащенко)

Решили:

1) Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 24.

II. Об утверждении Плана противодействию коррупции Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 24 на 2021 год
(С.В. Левенских)

2.1. Заслушали информацию заместителя начальника Управления Левенских С.В., ответственного лица за координацию работы по противодействию коррупции, замечания и предложения от членов комиссии по проекту плана противодействия коррупции на 2021–2023 годы.

Решили:

1) одобрить проект Плана противодействия коррупции Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 24 на 2021-2023 годы и направить начальнику Управления для утверждения.

2.2. Ведущему специалисту, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Малащенко Л.В.), заместителю начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности и информационного обеспечения (Бурухин А.Л.):

обеспечить размещение утвержденного Плана противодействия коррупции Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 24 на 2021-2023 годы на официальном сайте Управления.

III. О соблюдении требований антикоррупционного законодательства в части предоставления сведений о доходах, расходах, имущества и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Управления социальной политики № 24
(Л.В. Малащенко)

3.1. Принять к сведению информацию ведущего специалиста (Малащенко Л.В.) о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) государственными гражданскими служащими Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Березовскому за отчетный 2020 год.

3.2. Ведущему специалисту, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Малащенко Л.В.), оказать консультативную помощь гражданским служащим при представлении сведений о доходах и заполнении Справки БК.

Срок – до 01.04.2021.

3.3. Заместителям начальника Управления Левенских С.В., Кузнецовой О.Н., начальникам отделов Базарновой Э.Р., Комаровой С.В., Кузьминых И.А., Павловой Л.С.:

взять под личный контроль своевременное представление подчиненными гражданскими служащими Сведений о доходах, а также сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственными гражданскими служащими Управления размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее – сведения о сайтах).



Срок – до 01.04.2021.

3.4. Гражданским служащим Управления предоставить информацию из личного кабинета Федеральной налоговой службы должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Малащенко Л.В.) для сверки данных об имуществе, сведений о доходах, отсутствии задолженностей по налогам и сборам.

Срок – до 20.03.2021.

Председатель комиссии,
Начальник Управления

Секретарь комиссии,
Ведущий специалист

 А.Н. Рожнов
 Л.В. Малащенко

