

Министерство социальной политики
Свердловской области
государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской области

**НОВОУРАЛЬСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**

(ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН»)

Гагарина ул., д.7а, г. Новоуральск,
Свердловская область, 624134
Тел./факс (34370) 4-84-18, тел. (34370) 5-40-88

E-mail: soc071@egov66.ru

Сайт: <http://zabota071.msp.midural.ru>

ОКПО 79933440, ОГРН 1056601831879

ИНН/КПП 6629018356/668201001

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН»

О.С. Илемкова



**АКТ КОНТРОЛЯ
полноты и качества оказания социальных услуг
на соответствие стандартам социальных услуг
за 1 квартал 2023 года.**

Цель: выборочная проверка соответствия качества социальных услуг требованиям Приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг».

Основание контроля: приказ Министерства социальной политики Свердловской области 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг» (в действующей редакции), письмо Министерства социальной политики Свердловской области от 13.05.2016 № 07-13-13/3715 «О критериях оценки учреждениями качественных показателей государственного задания», письмо Министерства социальной политики Свердловской области от 04.12.2018г. № 07-17-12/9152 «О направлении материалов», приказ ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН» от 30.12.2022 г. № 75 «Об организации работ по контролю качества социальных услуг в 2023 году и об отмене приказа ГАУ «Новоуральский КЦСОН» от 01.06.2016 №17/1 «Об организации работ по контролю качества социальных услуг» с целью фактического определения соответствия оказываемых социальных услуг в ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН» стандартам социальных услуг, утвержденным приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг».

Комиссия в составе:

Председатель: Еремина Л.Г., директор (временная нетрудоспособность);

заместитель председателя: Илемкова О.С., заместитель директора;

секретарь: Клементьева С.Ю., специалист по социальной работе;

члены комиссии: Караваева Е.В., заместитель директора;

Коновалова С.В., заместитель директора;

Пашкевич В.А., юристконсульт;

Иванова Н.А., заведующий участковой социальной службой (отпуск);

Скоморохова И.В., заведующий отделением срочного социального обслуживания, заведующий консультативным отделением,
провела выборочную проверку соответствия качества социальных услуг требованиям Приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг» (в действующей редакции).

Выборочная проверка проведена за январь 2023 г.

Проверяемое подразделение: отделение социального обслуживания на дому

Проверено: 2 социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

Перечень документов, подлежащих проверке:

1. Личные дела получателей социальных услуг (ИППСУ)

2. Плановая документация (план посещения, заявление о предоставлении социальных услуг).

3. Отчетная документация (акт о предоставлении социальных услуг).

ОСО	
Белкова З.В.	Вялкова Г.В.
Веретнова В.Н.	Осипова Л.И.
Гильмияров В.Г.	Быкова А.П.
Дерлина Н.К.	Закиров М.М.
Домрачева Л.И.	Токарев С.Г.

**Соблюдение требования стандартов
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Объем, сроки, условия предоставления услуг					Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение	Укомплектованность специалистами и их квалификация		
1.14.1. Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	До 2-х раз в месяц Факт -2 раза в месяц Факт -2 раза в месяц Факт -2 раза в месяц Факт -2 раза в месяц Факт -2 раза в месяц	До 1 часа рабочего времени Согласование с клиентом порядка, суммы и срока оплаты квитанций, сверка документов по расчетам, посещение пункта приема платежей	Посещение одного пункта оплаты для одного клиента (независимо от количества квитанций, полученных от клиента) - 1 услуга	—	Социальный работник	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено.	Белкова З.В. Веретнова В.Н. Гильмияров В.Г. Дерлина Н.К. Домрачева Л.И.
1.15.2 Доставка воды на дом клиенту, проживающему в жилом помещении без центрального водоснабжения	До 5-и раз в неделю Факт -10 раз в месяц Факт -10 раз в месяц Факт -12 раз в месяц Факт -13 раз в месяц Факт -17	Доставка воды на дом клиенту до 20 литров воды подготовка емкости для доставки воды, наполнение емкостей водой,	Одна доставка до 20 литров воды 1 клиенту - 1 услуга	—	Социальный работник	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено.	Вялкова Г.В. Осипова Л.И. Быкова А.П. Закиров М.М. Токарев С.Г.

	раз в месяц	доставка воды из водозаборного устройства (колонка, колодец) в пределах района проживания клиента, размещение наполненных емкостей в отведенном месте.					
--	-------------	--	--	--	--	--	--

Проверяемое подразделение: отделение общего типа

Проверена: 1 социальная услуга в стационарной форме

Перечень документов, подлежащих проверке:

1. Личные дела получателей социальных услуг (ИППСУ)

2. Плановая документация (журнал (учета оказания социально - бытовой услуги) 1.4.1

« Предоставление одежды, обуви, нательного белья совершеннолетним гражданам», заявление о предоставлении социальных услуг).

3. Отчетная документация (акт о предоставлении социальных услуг).

ООТ
Чернышева А.П. Останина Т.Г. Пономарева Т.П. Провкова Т.Н. Рявкина В.Н.

**Соблюдение требования стандартов
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Объем, сроки, условия предоставления услуг					Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение	Укомплектованность специалистами и их квалификация		
1.4.1 Предоставление одежды, обуви, нательного белья совершеннолетним	На период проживания в организации социального обслуживания	Обеспечение одеждой, обувью, нательным бельем осуществляется на время	Предоставление или смена одного предмета одежды, обуви, нательного	Кладовая, оборудованная стеллажами; одежда, обувь,	Заведующий хозяйством	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	

олетним гражданам	ния Факт – 4 раза в месяц Факт – 4 раза в месяц Факт – 5 раз в месяц Факт – 5 раз в месяц Факт – 5 раз в месяц	предоставления получателю социальной услуги "Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам" в соответствии с нормами материального обеспечения, утверждаемыми Правительством Свердловской области.	белья для одного клиента - 1 услуга	нательное белье. Расходны е материал ы (канцеляр ские товары)			Чернышева А.П. Останина Т.Г. Пономарева Т.П. Провкова Т.Н. Рявкина В.Н.
----------------------	---	---	--	---	--	--	--

Проверяемое подразделение: отделение социальной реабилитации (временный приют)

Проверена: 1 социальная услуга в стационарной форме

Перечень документов, подлежащих проверке:

1. Личные дела получателей социальных услуг (ИППСУ)
2. Плановая документация (журнал регистрации оказания социальных услуг, заявление о предоставлении социальных услуг).
3. Отчетная документация (акт о предоставлении социальных услуг).

ОСР (временный приют)
Рысина В.И. Паршина Я.Д. Искандаров Р.Р. Карпов Д.И. Мыльникова Т.Н.

**Соблюдение требования стандартов
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Объем, сроки, условия предоставления услуг					Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение	Укомплектованность специалистами и их квалификация		

2.10.1 Проведение групповых занятий, обучающих их здоровому образу жизни	До 4-х раз в месяц	Проведение занятия с группой клиентов от 10 до 25 человек, обучающего здоровому образу жизни, в том числе по тематике: 1) выработки санитарно-гигиенических навыков, навыков ведения здорового образа жизни, предупреждения и профилактики заболеваний; 2) предупреждения появления вредных привычек и избавления от них; 3) санитарно-просветительской работы для решения вопросов возрастной адаптации; 4) подготовки к созданию семьи и рождению ребенка. Продолжительность одного занятия 40 минут.	Проведение занятия по одной тематике для одного клиента в группе - 1 услуга	Не требуется	Воспитатель	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Рысина В.И. Паршина Я.Д. Искандаров Р.Р. Карпов Д.И. Мыльникова Т.Н.
---	--------------------	--	---	--------------	-------------	---	--

Проверяемое подразделение: отделение срочного социального обслуживания

Проверена: 1 социальная услуга в полустационарной форме

Перечень документов, подлежащих проверке:

1. Заявления получателей социальных услуг

2. Отчетная документация (акт о предоставлении социальных услуг).

3. Плановая документация (Журнал регистрации актов о предоставлении срочных услуг и актов об оказании услуг в рамках профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании гражданам, обратившимся в срочное отделение).

ОССО
Шаповалова Е.В. Гиндулина И.А. Ошурков М.С. Шишкоедов И.С. Кропотухина Р.С.

**Соблюдение требования стандартов
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Объем, сроки, условия предоставления услуг					Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение	Укомплектованность специалистами и их квалификация		
8.7 Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной и негосударственных системах социальных служб и защиту своих интересов	По мере возникновения потребности (январь 2023г.) Факт — 1 раз в месяц Факт — 1 раз в месяц Факт — 1 раз в месяц Факт — 1 раз в месяц Факт — 1 раз в месяц	Разъяснение клиенту сути и правового содержания интересующих его вопросов, определение возможных путей их решения, а также порядка предоставления социальных услуг поставщика, ми социальных услуг в Свердловской области. Продолжительность оказания услуги до 30 минут.	Оказание помощи одному клиенту — 1 услуга	Рабочий кабинет: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стул для клиента, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер. Расходные материалы: канцелярские товары, расходные материалы для копировального аппарата и принтера	Специалист по социальной работе	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Шаповалова Е.В. Гиндулина И.А. Ошурков М.С. Шишкеедов И.С. Кропотухина Р.С.

Заключение:

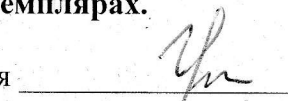
1. По результатам контроля установлено:

- полнота и качество социальных услуг, предоставляемых клиентам, соответствуют требованиям стандарта социальных услуг, утвержденных приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»;
- работники отделения соответствуют требованиям к профессиональной подготовке и квалификации персонала поставщика социальных услуг по профессиям, должностям, специальностям, которые определяются на основании профессиональных стандартов;
- специалисты внимательны и доброжелательны к получателям социальных услуг;
- нарушений в ходе проверки не выявлено.

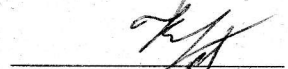
Акт составлен в 2-х экземплярах.

Заместитель председателя _____

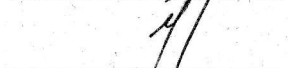
Члены комиссии:




\ О.С.Илемкова
(расшифровка)



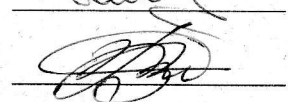
\ Е.В.Караваева
(расшифровка)



\ С.В.Коновалова
(расшифровка)



\ В.А. Пашкевич
(расшифровка)



\ И.В. Скоморохова
(расшифровка)