

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
города Каменска - Уральского»

ПРИКАЗ

№ 01-07/116

16.02.2023 г.

г. Каменск - Уральский

**«Об утверждении положения о благотворительной деятельности,
создании комиссии»**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом 12.01.1996 г. № 7 «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 402 от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о благотворительной деятельности (добровольческих пожертвованиях) государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Каменска – Уральского» (Приложение 1).
2. Создать комиссию по благотворительности, функции и полномочия которой указаны в п.5.4. Положения, в следующем составе:

Председатель комиссии	Бучельникова Т.Н.	Главный бухгалтер
Члены комиссии	Кайгородова И.А.	Зам. директора
	Камышева Р.В.	Зам. директора
	Еремина Н.А.	Делопроизводитель
3. Установить. Что благотворительная помощь в виде продуктового набора должна иметь срок годности: на момент передачи от Благотворителя – не менее месяца. Определить должностных лиц, ответственных лиц за проверкой срока годности продуктовых наборов – заведующие отделений, которым предназначены данные пожертвования от Благотворителя.
4. Добровольные пожертвования от физических лиц принимать на основании заявления (Приложение 2 к Положению), с последующим составлением договора пожертвования (Приложение 1 к Положению).
5. Делопроизводителю Ереминой Н.А. ознакомить всех сотрудников с данным приказом под роспись.
6. Считать недействительным приказ ГАУ «КЦСОН города Каменска – Уральского» от 07.10.2019 г. № 01-09/683.
7. Лицу, ответственному за размещение информации на официальном сайте учреждения Мукаиловой Ю.И., разместить данный приказ и Положение на официальном сайте учреждения, в разделе «Противодействие коррупции», в срок до 20.02.2023 г.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Кайгородову И.А.

Директор



И.С. Гапанович

Согласовано:
Председатель Совета трудового
Коллектива

_____ Г.А. Шафикова
« _____ » _____ 2023 г.



Утверждаю:
Директор ГАУ «КЦСОН города
Каменска - Уральского»
_____ И.С. Гапанович
« _____ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о благотворительной деятельности
(добровольных пожертвованиях)

**Государственного автономного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения
города Каменска - Уральского**

г. Каменск – Уральский
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 №135 – ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Каменска – Уральского».

1.2. Положение определяет порядок привлечения, получения (приема), учета, использования и контроля добровольных пожертвований физических и юридических лиц в государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Каменска – Уральского».

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования благотворителей являются составной частью дополнительных поступлений имущества (в том числе денежных средств) в Учреждении.

1.5. Согласно статье 1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Участниками благотворительной деятельности являются:

Благотворители – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

Благополучатель – Учреждение, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.7. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества может осуществляться на основании двух видов гражданско – правовых отношений: договором дарения либо пожертвованием.

По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу... (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. На принятие пожертвования не требуется чьего – либо разрешения или согласия.

Учреждение, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (ст. 582 ГК РФ).

Назначение благотворительной помощи имеет важное значение для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом добровольные пожертвования, направленные на развитие материальной базы учреждения, ведение уставной деятельности учреждения.

Факт целевого использования имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актами или иными документами.

2. Цели и задачи привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения ведения уставной деятельности.

2.2. В случае, если цели добровольного пожертвования не обозначены, то добровольное пожертвование используется на:

- улучшение материально – технического обеспечения учреждения;
- приобретение необходимых медицинских изделий, промышленных и прочих товаров для качественного оказания социальных услуг нуждающимся клиентам Учреждения.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическому и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждения в виде:

- передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- наделения правами владения, пользования и распоряжения объектами;
- выполнения работ;
- предоставления услуг.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора пожертвования, оформленного в письменном виде (Приложение 1), либо заявления (Приложения 2). Условия договора пожертвования при оказании спонсорской помощи согласуется учреждением с Благотворителем.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в безналичном порядке на расчетный счет учреждения, при этом в платежном документе должно быть указано назначение взноса или путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются Благодарителями комиссии по пожертвованиям, назначенной приказом директора учреждения, по акту приема – передачи.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав, определяется благотворителями в договоре пожертвования самостоятельно.

5. Учет добровольных пожертвований

5.1. Учет имущества. Полученного от благотворителей, определяется датой его передачи по акту приема – передачи. По приносящей доход деятельности.

5.2. Учет добровольных пожертвований в виде денежных средств осуществляется главным бухгалтером учреждения по приносящей доход деятельности.

5.3. Распределение пожертвований, цели которого не определены, производится комиссией по пожертвованиям, назначенной приказом директора.

5.4. Комиссия по пожертвованиям состоит из 4 человек, во главе с председателем комиссии.

5.5. Функции и полномочия комиссии:

- принятие по акту приема – передачи имущества от Благотворителей;
- принятие решений по вопросу использования пожертвований с учетом п. 2.1., 2.2., настоящего Положения.

5.6. Решение комиссии оформляется протоколом, подписанным всеми членами комиссии.

6. Ответственность и контроль использования добровольных пожертвований

6.1. Учреждение представляет отчеты о размерах полученной благотворительной помощи и целевом использовании Учредителю. В налоговую инспекцию.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет Директор Учреждения.

6.3. По просьбе Благотворителей, осуществляющих добровольное пожертвование, Учреждение предоставляет информацию об использовании порученных пожертвований.

6.4. Срок действия настоящего Положения до принятия нового.

Договор пожертвования № _____

г. Каменск – Уральский

202__ г.

« _____ » _____

_____, в лице _____, действующего на основании _____, и Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Каменска – Уральского», в лице директора Гапанович Ирины Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Благополучитель, безвозмездно в общественно полезных целях, передает в собственность Благополучателя:

- _____, далее по тексту «Пожертвование», в количестве _____ штуки на сумму _____

(_____) рублей _____ копеек.

2. Благополучатель принимает на себя обязательство использования Пожертвования по целевому назначению.

3. Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4. Передача Пожертвования оформляется актом приема – передачи, являющимся неотъемлемой частью Договора.

5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса сторон:

Благотворитель	Благополучатель
	ГАУ «КЦСОН города Каменска – Уральского» ИНН: 6612005006 КПП 661201001 Адрес: 623406, Свердловская область, г. Каменск – Уральский, ул. Алюминиевая, 12 Тел.: (3439)39-90-66 Министерство финансов Свердловской области р/с № 40601810165773000001 в Операционном управлении Уральского управления Центрального банка РФ, л/с 33015008980 банк: Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК: 046577001 ОКПО: 44663345 / Гапанович И.С.

Форма заявления

Директору ГАУ «КЦСОН
города Каменска – Уральского»
_____ Гапанович И.С.

от _____
/ФИО Благотворителя/

Заявление

Прошу Вас принять от меня в качестве добровольного пожертвования имущество:
_____, стоимостью _____
рублей в целях _____.

« _____ » _____ 202__ г. _____ / _____ /

**Акт приема – передачи
к договору пожертвования**

г. Каменск – Уральский

« ____ » _____ 202__ г.

_____, в лице _____, действующего на основании _____ именуемое в дальнейшем «*Благотворитель*», с одной стороны, и Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Каменска – Уральского», в лице директора Гапанович Ирины Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «*Благополучатель*», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили акт о нижеследующем:

В соответствии с договором пожертвования № _____ от « ____ » _____ г. Благотворитель передает, а Благополучатель получает _____ в количестве _____, на сумму _____.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью договора пожертвования.

Благотворитель	Благополучатель
_____/	ГАУ «КЦСОН города Каменска – Уральского» / Гапанович И.С.