

государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Осень» города Первоуральска»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУ «КЦСОН
«Осень» города Первоуральска»
А.С.Ульянов
« 9 » 2023 г.



ОТЧЕТ
ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»
за 2022 год

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____

С.И.И.

О. В. Снигирева

Заместитель директора _____

М.А.

М.А.Мельчакова

Заместитель директора _____

Е.М.

Е. М. Татаринова

Главный бухгалтер _____

Н.П.Муфтеева

Н. П. Муфтеева

Применяемые сокращения:

Обозначение	Полные наименования
МСП СО	Министерство социальной политики Свердловской области
ЗУО	Западный управленческий округ Свердловской области
ОМО	Организационно-методическое отделение
ИППСУ	Индивидуальная программа предоставления социальных услуг
ИПРА	Индивидуальная программа реабилитации и /или абилитации инвалидов
ОСО на дому	Отделения социального обслуживания на дому №1, № 3, №4, №5, №6, № 7
ОССО	Отделение срочного социального обслуживания
УСС	Участковая социальная служба (отделение профилактики и социального сопровождения)
СРО	Социально-реабилитационное отделение
ОВП	Отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов
СРО «Мирный»	Социально-реабилитационное отделение «Мирный»

Направление 1. Общее руководство**Задачи:**

1. Организовать работу комиссий разной направленности.
2. Обеспечить исполнение мероприятий финансово-хозяйственной деятельности.
3. Обеспечить исполнение мероприятий кадровой политики.
4. Обеспечить исполнение требований охраны труда.
5. Создать условия для реализации функций управления учреждением

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Результат исполнения мероприятия
1.1	Организация работы комиссии ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» по противодействию коррупции	Наличие протоколов заседания комиссии	Состоялось 4 заседания: №1 от 18.03.2022 г. №2 от 20.06.2022 г. №3 от 09.09.2022 г. №4 от 15.12.2022 г. Рассмотрено 36 деклараций о конфликте интересов, поступивших от работников учреждения, согласованы изменения в карту коррупционных рисков учреждения. Также прошло 1 заседание рабочей группы по оценке коррупционных рисков. Протокол №1 от 09.12.2022г. Рабочая группа подготовила предложения для внесения изменений в карту коррупционных рисков учреждения.
1.2	Организация работы экспертной комиссии ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие протоколов заседания комиссии	Состоялось 5 заседаний. Составлено 5 протоколов: №1 от 18.02.2022 г. №2 от 17.03.2022 г. №3 от 05.05.2022 г. №4 от 31.10.2022 г. №5 от 30.12.2022г. Комиссия рассмотрела акты на уничтожение 544 дела с истекшим сроком хранения
1.3	Организация работы комиссии по проверке соответствия качества социальных услуг действующему законодательству	Наличие технологических карт контроля по результатам проверки отделений	Приказ учреждения №26-ОД от 25 января 2022 г. «О проведении внутренних контрольных мероприятий в ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» в 2022 году» Всего было произведено 10 проверочных выходов в подразделения. Составлено 10 технологических карт проверки. Составлен и утвержден Отчет о проведенных контрольных мероприятиях и об устраненных недостатках.
1.4	Организация внутренних аудитов системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности ГАУ «КЦСОН	Наличие актов несоответствий/наблюдений (при наличии). Наличие сводного отчета по	Деятельность по поддержанию системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» требованиям международных стандартов была завершена в соответствии с приказом №164-ОД от

	«Осень» города Первоуральска»	внутренним аудитам	18.04.2022 г.
2.1	Реализация мероприятий финансово-хозяйственной деятельности	Исполнение плана в 100%-ном объеме	Выполнено
3.1	Реализация мероприятий по работе с кадрами	Исполнение плана повышения квалификации работников. Соответствие уровня квалификации кадров существующим требованиям. Отсутствие дефицита кадров для осуществления основной деятельности	<p>В течение года на работу было принято 64 человека. В 2022 году проведена следующая работа по повышению квалификации персонала:</p> <p>1. Прошли переподготовку 10 человек по следующим программам: - «Социальная работа» квалификация Специалист по социальной работе профпереподготовка 4человека. - «Культурный организатор» (проф.переподготовка, 250 часов) – 1 человек. - Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере, проф.переподготовка, 540 часов – 5человек</p> <p>2. Прошли курсы повышения квалификации 32 человека по следующим программам - «Предаттестационная подготовка руководителей и специалистов организаций, осуществляющих эксплуатацию тепловых энергоустановок и тепловых сетей» (повышение квалификации) – 1 человек - «Комплексная реабилитация и абилитация инвалидов, современная концепция, основные направления, перспективы развития» (повышение квалификации, 72 часа) – 2 человека - «Избранные вопросы терапии» 144ч (повышение квалификации) – 1 человек - «Методики и технологии в сопровождаемом проживании» (повышение квалификации, 72 часа) – 2человека - «Услуги в сопровождаемом проживании, межведомственное взаимодействие» (повышение квалификации, 72 часа) – 1 человек - Повышение квалификации «Сестринское дело в терапии», 144 ч – 1человек - «Организация сопровождаемого проживания: правовые, методические и организационные вопросы» (повышение квалификации, 72 часа) – 1человек - «Реабилитация и абилитация инвалидов: правовые, организационные и методические вопросы» (повышение квалификации, 144 часа) – 1человек - профессиональное обучение по курсу «Социальный работник», 188 часов – 2 человека - «Обучение методам и приемам оказания первой помощи до оказания медицинской помощи» (повышение квалификации, 20 часов) – 1человек - «Повышение квалификации для руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей, лиц, назначенных руководителем</p>

			<p>организации, индивидуальным предпринимателем ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях», 50 часов – 15 человек</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Повышение квалификации для ответственных должностных лиц, занимающих должности главных специалистов технического и производственного профиля, должностных лиц, исполняющих их обязанности, на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно (за исключением многоэтажных жилых домов), объектов защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности»– 3 человека «Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях» – 1 человек 3. Окончание курса в среднем специальном учебном заведении по специальности «Социально-культурная деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности)с получением диплома– 1 человек 4. Посетили обучающие семинары и вебинары с получением сертификата 20 человек, в том числе по следующим направлениям: <ul style="list-style-type: none"> - «Серебряное» волонтерство» – 6 человек «Онлайн-занятия по финансовой грамотности для старшего поколения». Онлайн-занятие «Экономия для жизни»– 1 человек - «Новации учета и отчетности в бюджетной сфере в условиях завершающего этапа внедрения федеральных стандартов учета и системного перехода на электронный документооборот» – 1 человек XI Всероссийская научно-практическая конференция по финансовому просвещению в России «Современные технологии и эффективные решения в сфере повышения финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг»– 2 человека - «Особенности формирования бюджетной отчетности за полугодие 2022 года. Новации, изменения, сложности, дальнейшее внедрение электронного документооборота» – 1 человек - «Профилактика ВИЧ-инфекции в сфере труда», – 9 человек - «Основы сдачи годовой отчетности в бюджетной сфере за 2022 год. Обзор изменений в учете, стандартах, первичных документах, кодах бюджетной классификации в 2022-2023 году» - 1 человек <p>Итого в обучающих мероприятиях приняли участие 50 человек.</p>
4.1	Реализация мероприятий по охране труда	Отсутствие нарушений / несоответствий в области охраны труда	Среда для функционирования в учреждении включает в себя оснащение рабочих мест необходимым оборудованием, проведение инструктажей по охране труда, наличие коллективного договора, проведение периодических осмотров и т.д.

			<p>В 2022 году проведены в учреждении следующие проверки соблюдения трудового законодательства:</p> <p>1. Государственная инспекция труда в Свердловской области 21.01.2022г. Выявлено 4 нарушения. Все нарушения устранены в срок.</p> <p>2. Прокуратура города Первоуральска 16.11.2022г. Выявлено 8 недочетов. В течение месяца со дня внесения представления (с 19.01.2023 по 18.02.2023) будут приняты конкретные меры по устранению допущенных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих. Должностные лица привлечены к установленной законом ответственности.</p> <p>В 2022 году в департамент по труду и занятости города Первоуральска была подана Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда на 30 рабочих мест (62 чел.).</p>
5.1	Содействие в организации работы Наблюдательного совета	Наличие протоколов заседаний Наблюдательного совета	Проведено 18 заседаний Наблюдательного совета, в том числе 14 заседаний проведено в заочной форме, 4 - в очной форме.
5.2	Организация работы общего собрания работников ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие протоколов собраний	Собрания не проводились в связи с ограничениями из-за неблагоприятной эпидемической обстановки
5.3	Содействие в организации заседаний Попечительского совета	Наличие протоколов заседаний Попечительского совета	Заседания Попечительского совета в 2022 году не проводились
5.4	Участие в реализации ведомственного проекта Министерства социальной политики Свердловской области «Внедрение системы менеджмента бережливого производства в социальное обслуживание Свердловской области», «Бережливое домохозяйство»	Наличие отчетов об участии в мероприятиях проекта	<p>1. Принято участие в совещаниях и мастер-классах в рамках реализации ведомственного проекта МСП СО «Внедрение систем менеджмента бережливого производства в социальное обслуживание Свердловской области» - 4 мероприятия</p> <p>2. Проведена работа по изучению стандартов операционных процедур на официальном портале Ассоциации социально ориентированных некоммерческих организаций Свердловской области и подготовке предложений по корректировке стандартов</p>

Направление 2. Организационно-методическая и информационная работа

Задачи:

1. Осуществлять мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности сотрудников ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска», учреждений социального обслуживания Западного управленческого округа Свердловской области.
2. Организовать и координировать проведение отборочных туров конкурсных мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области на территории Западного управленческого округа Свердловской области.
3. Проводить мониторинг по отдельным направлениям деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска», учреждений социального обслуживания Западного управленческого округа Свердловской области.
4. Осуществлять подготовку отчетной, плановой, информационной, методической документации.
5. Проводить мероприятия, направленные на обеспечение информационной доступности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска», поддержание информационных систем учреждения в актуальном состоянии

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Организация работы методических секций руководителей и специалистов учреждений социального обслуживания, находящихся на территории Западного управленческого округа	Наличие плана и графика работы методических секций на 2022 год. Наличие протоколов заседаний методических секций	Методические секции были организованы и проведены в соответствии с планом работы (в различных формах: заочно, в режиме видеоконференции и очно) Проведено 20 методических секций в различных формах работы (очных и заочных), наличие 20 протоколов проведения секций
1.2	Организация работы Методического совета ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие протоколов заседаний методического совета. Наличие не менее 5 утвержденных материалов (документов) в год	Проведено 4 заседания методического совета. Утверждено 25 материалов. Имеются протоколы заседаний методического совета.
1.3	Организация работы «Школы профессионального совершенства»	Не менее 4 занятий (не менее 1 занятия в квартал)	Проведено 3 обучающих занятия, направлены материалы для самостоятельного изучения в структурные подразделения. Материалы по темам мероприятий, 3 листа регистрации участников имеются.
1.4	Проведение технической учебы в структурных подразделениях	Исполнение планов технической учебы структурных подразделений в полном объеме	В каждом отделении был подготовлен план технической учебы на 2022 год Занятия по технической учебе проводятся в ежемесячном режиме. Проведено 120 занятий по технической учебе в отделениях.
2.1	Организационно-координационные мероприятия по проведению областных конкурсов (в т.ч. отборочных и финальных туров): 1) региональный этап IX Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области (отборочные туры); 2) конкурс профессионального мастерства работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области «Профессионал-2022»; 3) Конкурс туристических клубов среди граждан пожилого возраста Свердловской области);	Проведение не менее 7 отборочных туров конкурсных мероприятий в ЗУО, наличие протоколов проведения мероприятий	1. Проведено 12 комплексов организационных мероприятий для 7 конкурсов. Достижения: 1. Принято участие в финальном туре конкурса « Золотая осень » среди граждан пожилого возраста Западного управленческого округа Свердловской области. 2. Принято участие в областном фестивале клубного движения. Среди победителей второго тура фестиваля - ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска: - «Ларец для украшений», канзаши + плетение их бумажных трубочек (клуб «Умелые руки», автор Ахметова Ф.Г.); - «Кардиган», ирландское кружево (клуб «Дамские рукоделия», автор Минаева Т.М.). 3. Принято участие в организации третьего (финального) тура конкурса работников организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Свердловской области, «Профессионал» в 2022 г. - 25.05. – 26.05.2022 г. (К.В. Сесюнина стала победителем конкурса, заняла 1 место в номинации «Лучший социальный работник организации социального обслуживания»); 4. В финале конкурса туристических клубов граждан пожилого возраста

	<p>4) ежегодный фестиваль клубного движения среди граждан пожилого возраста и инвалидов (отборочные + финал);</p> <p>5) олимпиада по финансовой грамотности среди граждан пожилого возраста Свердловской области;</p> <p>6) конкурс «Золотая осень» среди граждан пожилого возраста Свердловской области;</p> <p>7) конкурс на лучшую работу по освещению мероприятий в средствах массовой информации организаций социального обслуживания Свердловской области.</p>		<p>Свердловской области команда Западного управленческого округа Свердловской области заняла 3 место в квесте.</p> <p>5. По итогам конкурса на лучшую работу по освещению мероприятий в средствах массовой информации организаций социального обслуживания «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» стал победителем в номинации «Лучшая публикация специалиста организации социального обслуживания в печатном СМИ или корпоративном издании о деятельности, осуществляемой в организации социального обслуживания» (публикация в корпоративной газете «Осенний TREND» «Клубы разные нужны» методиста Блохиной Е.А.)</p> <p>6. Принято участие в организации регионального этапа XII Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области (в дистанционной форме). Представитель Западного управленческого округа Свердловской области (ГАУ «КЦСОН Шалинского района») стал победителем (1 место) в номинации «Цифровой джентльмен»</p> <p>7. Проведены организационно-координационные мероприятия по организации и проведению второго и финального туров олимпиады по финансовой грамотности среди граждан пожилого возраста Свердловской области. Одним из победителей стала участница, представляющая ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» От Учреждения в финальный тур вышла Михеева Надежда Ивановна, участница клубов и ШПВ участковой социальной службы.</p> <p>8. Принято участие в конкурсе лучших практик школы пожилого возраста. Социолог Н.Ю. Туголукова с практикой «Англоязычный мир «на блюдечке» стала одним из 13 победителей конкурса.</p>
3.1	<p>Проведение мониторинга состояния деятельности учреждений социального обслуживания на территории Западного управленческого округа Свердловской области / ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»</p>	<p>Наличие анкет, подтверждающих проведение опросов граждан. Наличие протоколов / аналитических справок по результатам обработки анкет</p>	<p>Проведены опросы / анкетирования граждан по направлениям:</p> <p>1) информированность населения города о социальном центре /пункте проката ТСП 120 чел.</p> <p>2) опрос по оценке качества оказания услуг в организациях социального обслуживания населения /независимая оценка качества – 800 чел.</p> <p>3) мониторинг нуждаемости жителей города в социальном обслуживании – 70 анкет</p> <p>4) мониторинг конфликтных ситуаций в стационарных отделениях – 12 чел.</p> <p>5) мониторинг внедрения целевых моделей НСИ (ключевые показатели эффективности (КПЭ) для «жизненной ситуации») – 77 чел.</p>
4.1	<p>Организация сбора статистических</p>	<p>Наличие не менее 10</p>	<p>В течение года осуществлялся сбор и анализ информации от учреждений</p>

	данных и информации, формирование сводных данных и статистической информации по Западному управленческому округу Свердловской области по запросам МСП СО	обобщенных форм статистических данных по ЗУО	социального обслуживания Итого по ЗУО: сформировано и отправлено сводных – 504 отчетов, в том числе плановых 56 шт, внеплановых 448 шт.
4.1.1	Подготовка отчетов по различным направлениям деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие не менее 20 отчетов	Сформировано отчетов/информаций по учреждению : 1079 отчетов, в том числе мониторинги: - о количестве обслуженных граждан старше трудоспособного возраста и инвалидах нарастающим итогом в ежемесячном режиме и с апреля месяца вносится в гуглтетность по ссылке - мониторинги по КОВИД-4 шт ежедневно - мониторинг по вакцинации от гриппа с 01.09 по 30.12.2022г.
4.1.2	Подготовка планов по различным направлениям деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Наличие не менее 10 планов	Подготовлены планы: - план исполнения государственного задания по предоставлению социальных услуг - по работе со СМИ (ежемесячно) - план корпоративного обучения сотрудников ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» в рамках «Школы профессионального совершенства» - план мероприятий по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ - план мероприятий ко Дню Победы в Великой Отечественной войне. - план мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год - план по участию в мероприятиях Всероссийской недели сбережений-2022 в Свердловской области - план мероприятий, приуроченных к Международному дню инвалидов - план финансово-хозяйственной деятельности - план закупки товаров (работ, услуг) и др.
4.2	Выработка предложений по вопросам повышения качества социального обслуживания и совершенствования деятельности учреждений, в том числе по итогам работы методических секций, проведения конкурсов и других мероприятий	Наличие оформленных предложений (ответов на запросы о внесении предложений)	Подготовлено и направлено 8 предложений, в т.ч.: 1) в МСП СО: - предложения по типовой номенклатуре дел для учреждений социального обслуживания Западного управленческого округа Свердловской области - предложения по профилактике профессионального выгорания в период пандемии коронавирусной инфекции от учреждений социального обслуживания населения Западного управленческого округа Свердловской области 2) в ГКУ СОН СО «ОМЦСП»: - материалы для семинара по работе с лицами без определенного места

			<p>жительства</p> <ul style="list-style-type: none"> - сводная информация с предложениями учреждений социального обслуживания Западного управленческого округа Свердловской области по разработке методических рекомендаций ведения ИПКСУ получателей услуг - предложения по подготовке нормативных актов (положений), регламентирующих деятельность учреждений социального обслуживания при организации работы с лицами БОМЖ - предложения по содержательной части семинара «Нормативное правовое и методическое обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания населения в Свердловской области по работе с лицами без определённого места жительства и занятий» - предложения о проведении конкурсных и методических мероприятий в 2023 году в электронной форме <p>3) в «Ассоциация СО НКО СО»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - замечания и предложения по результатам проведения профессиональной экспертизы «Программы для решения типовой жизненной ситуации»
4.3	Разработка информационно-аналитических и информационно-методических пособий (материалов) по вопросам социального обслуживания:	Наличие утвержденных методических рекомендаций	<ol style="list-style-type: none"> 1) Осуществлялась разработка требований к формам планов работников различных структурных подразделений ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» и периодичности планирования деятельности 2) Переработано и актуализировано положение о реализации клубной деятельности в участковой социальной службе 3) Разработаны «Требования к формам, периодичности подготовки и хранению планов и отчетов по исполнению планов работников структурных подразделений ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»» (утверждены приказом ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» от 14.12.2022 г. №681-ОД) 4) Подготовлен сборник практик ШПВ и волонтерства от Учреждений ЗУО. Сборник направлен в ОмЦ СП
4.4	Разработка информационной продукции (буклетов, памяток, информационных листов) для получателей социальных услуг, сотрудников учреждений	Наличие утвержденных информационных материалов	В течение 2022 года были разработаны и утверждены на методическом совете 25 информационных материалов
4.5	Разработка материалов для проведения мероприятий в рамках деятельности структурных подразделений, в т.ч. для обеспечения клубной деятельности (планы, сценарии, программы и пр., в т.ч.	Наличие материалов для проведения занятий (программ, сценариев, планов и т.д.)	<p>Разработано не менее 40 материалов для проведения мероприятий (тематические беседы, материалы для проведения занятий в клубах и т.п.), в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Вспомним историю» - «Союз души с родной природой»

	для проведения мероприятий с использованием дистанционных форм)		- «По местам боевой славы» - «Чтобы старость была в радость» - «Храмы Верхотурья» - «Новогодний калейдоскоп» - «Время года-осень» - «Эхо прошедшей войны» - «Правила хорошего тона» и др.
5.1	Подготовка и проведение мероприятий, направленных на информационную открытость учреждений, повышение качества и доступности социальных услуг: 1) Подготовка и размещение информации о деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» на официальном сайте учреждения, иных средствах размещения информации	Наличие информации на официальном сайте, не менее 50 публикаций за год	1) На официальном сайте ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» https://zabota061.msp.midural.ru/ размещено: - 83 заметки о проведенных мероприятиях; - 81 информационное сообщение; - 16 объявлений; - 6 поздравлений. 2) В печатных средствах массовой информации размещены информационные сообщения: - о работе СЦП ТСР («Толкучка») - в течение всего периода 1 раз в месяц) 3) В госпаблике «Вконтакте» размещено: - 17 заметок о проведенных мероприятиях; - 8 информационных сообщений; - 2 объявления; - 2 поздравления. Всего размещено 227 публикаций/информационных сообщений.
5.2	Проведение мероприятий, направленных на актуализацию и совершенствование информационной системы «Социальное обслуживание населения» и других информационных систем (тестирование, подготовка предложений)	Наличие актуализированных данных в информационных системах	Имеются в наличии нормально функционирующие, актуализированные информационные системы - модули (ежедневно)
5.3	Выпуск корпоративных изданий: 1) газеты «Осенний trend», 2) бюллетеня «Участковый вестник»	Наличие газеты, бюллетеня	В течение года выпущен один выпуск корпоративной газеты
Направление 3. Социальное обслуживание			
Задачи:			
1. Предоставить социальные услуги гражданам, находящимся на социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг, договорами о предоставлении социальных услуг			
№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Предоставление социально-бытовых	Наличие актов о	Предоставление социально-бытовых услуг:

	услуг: - на дому, в т.ч. бригадным методом (ОСО на дому) - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП)	предоставлении социальных услуг	- на дому, в т.ч. бригадным методом (ОСО на дому) – 111260 ед./829 чел. - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 3296 усл./220 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП) – 100473 усл./782 чел. Всего: 215029 ед./ 1831 чел.
1.2	Предоставление социально-медицинских услуг: - на дому (ОСО на дому) - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-медицинских услуг: - на дому (ОСО на дому) – 15150 ед./742 чел. - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО и УСС) – 3974 ед./205 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП) – 27275 ед./782 чел. Всего: 46399 ед./1729 чел.
1.3	Предоставление социально-психологических услуг - на дому (ОСО на дому) - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный»)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-психологических услуг - на дому – 6446 ед./513 чел. - в форме стационарного социального обслуживания -198 усл./56 чел. Всего: 6644 ед./569 чел.
1.4	Предоставление социально-педагогических услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО); - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-педагогических услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 2835 ед./220 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный», ОВП) – 3026 ед./753 чел. Всего: 5861 ед./973 чел.
1.5	Предоставление услуг, оказываемых в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление услуг, оказываемых в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 880 ед./165 чел Всего: 880 ед./165 чел.
1.6	Предоставление социально-трудовых услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО); - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный»)	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-трудовых услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО) – 436 ед./96 чел. - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный») – 19 ед./10 чел. Всего 455 ед./106 чел.
1.7	Предоставление социально-правовых услуг: - в форме полустационарного	Наличие актов о предоставлении социальных услуг	Предоставление социально-правовых услуг: - в форме полустационарного социального обслуживания (СРО, УСС) – 220 ед./220 чел.

	социального обслуживания (СРО); - в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный»)		- в форме стационарного социального обслуживания (СРО «Мирный») – 755 ед./755 чел. Всего: 975 ед./975 чел.
1.8	Предоставление срочных социальных услуг, в т.ч.:	Предоставление срочных социальных услуг – 6335 ед./4778 чел.	
1.8.1	1) организация работы центра / пункта проката ТСР;	Не менее 1200 договоров в год	Заключено 918 договоров за год
1.8.2	2) организация выездов междисциплинарной бригады;	Не менее 4 выездов	За отчетный период было организовано 3 выезда междисциплинарной бригады (п. Новоуткинск, п. Вересовка, п. Кузино), оказана помощь 19 гражданам. Выезд в п. Перескачка в 1 квартале был отменен из-за неблагоприятной эпид. обстановки
1.8.3	3) организация работы мобильной бригады;	Не менее 12 выездов	За отчетный период организовано 42 выезда мобильной бригады в соответствии с планом и по обращению граждан.
1.8.4	4) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости	Не менее 50 человек в год	За отчетный период услуга обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости была оказана 23 гражданам. План не выполнен из-за неблагоприятной эпид. обстановки
Направление 4. Социальная реабилитация и абилитация			
Задачи:			
1. Организовать мероприятия, направленные на реализацию ИПРА			
№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели / параметры выполнения	Отметка о выполнении
1.1	Формирование перечней мероприятий, рекомендованных ИПРА инвалида	Наличие не менее 100 сформированных перечней	За отчетный период подготовлено 1816 перечней рекомендованных услуг ИПРА
1.2	Информирование граждан, получивших впервые ИПРА, о мероприятиях по социальной реабилитации в ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска»	Не менее 500 информирований в течение года	Проконсультировано по телефону 1242 инвалидов
1.3	Организация направления граждан в учреждения социального обслуживания Свердловской области для прохождения курса реабилитации (в т.ч. инвалидов, ветеранов и др.)	Не менее 80 человек в год	за 2022 год в указанные учреждения были направлены 169 жителей г. Первоуральска: - в ОЦРИ направлено 19 граждан, - в ГАУ «КЦСОН г. Полевского» (СРО) – 19 граждан - в ГАУ «КЦСОН г. Красноуфимска» (СРО) – 6 граждан - в ГАУ «КЦСОН г. Каменска-Уральского» (СРО) - 2 гражданина - в ГАУ «КЦСОН Невьянского района» (СРО) - 2 гражданина - в СРО «Мирный» - 115 чел. - в ГАУ «КЦСОН Сысертского района» (СРО) – 2 гражданина - в ГАУ «Тагильский пансионат» (СРО) 4 гражданина
1.4	Проведение мероприятий по социально-	100%-ный охват	Проведено информирование и консультирование по вопросам социально -

	средовой реабилитации и абилитации:	обратившихся граждан, имеющих инвалидность, которым рекомендованы данные мероприятия в ИПРА	средовой реабилитации, всего граждан – 16 инв.
1.5	Проведение мероприятий по социокультурной реабилитации и абилитации:	100%-ный охват обратившихся граждан, имеющих инвалидность, которым рекомендованы данные мероприятия в ИПРА	Проведено консультирование и обучение навыкам проведения досуга, отдыха, формирование культурно-прикладных навыков и интересов, всего граждан – 16 инв.
1.6	Проведение мероприятий по социально-бытовой адаптации:	100%-ный охват обратившихся граждан, имеющих инвалидность, которым рекомендованы данные мероприятия в ИПРА	Проведено адаптационное обучение инвалида и членов его семьи по вопросам самообслуживания и бытовой деятельности (занятия по обучению навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах), всего граждан – 6 инв.
1.7	Проведение мероприятий по социально-психологической реабилитации	100%-ный охват обратившихся граждан, имеющих инвалидность, которым рекомендованы данные мероприятия в ИПРА	-

Направление 5. Профилактика и социальное сопровождение

Задачи:

1. Провести мероприятия, направленные на обеспечение условий для социальной адаптации и интеграции в общественную жизнь пожилых людей и инвалидов.
2. Осуществлять социальное сопровождение / социальный патронаж различных категорий граждан.
3. Повысить уровень информированности граждан о деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска».
4. Принять участие в работе комиссий, направленных на профилактику социально негативных явлений.
5. Привлечь добровольцев для реализации различных видов деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска».

№	Наименование мероприятия	Показатели /	Отметка о выполнении
----------	---------------------------------	---------------------	-----------------------------

п/п		параметры выполнения	
1.1	Организация работы клубов по интересам для граждан пожилого возраста, инвалидов и пр.	Организована работа не менее 14 клубов	<p>Клубная работа: организация и курирование деятельности клубов общения по интересам</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) «Рукодельницы» 2) «Гологорочка» 3) «Вдохновение» 4) «Бриз» 5) «Foto – друг» 6) «Нестареющие сердца» 7) «Бригантина надежды» 8) «Музыкальная гостиная» 9) «Пушкинская гостиная» 10) «Колибри» 11) «Веселые мастерицы» 12) «Ретро» 13) «Тропа здоровья» 14) «Дамские рукоделия» 15) «Белая ладья» 16) «Умелые руки» 17) «У самовара» <p>Проведено занятий (собраний) клубов, кружков, секций (ед.) - 510 Количество граждан, принявших участие в работе клубов, кружков, секций - 130 чел.</p>
1.2	Организация работы «Школы пожилого возраста»	Реализовано не менее 5 направлений «Школы пожилого возраста»	<p>Всего с января по декабрь обучение прошло 153 слушателей, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Краеведение» - 32 чел. 2. «Правовая и экономическая культура» - 5 чел. 3. «Садоводы и огородники» - 7 чел. 4. «Компьютерная грамотность» - 35 чел. 5. «Финансовая грамотность» - 9 чел. 6. «Обучение навыкам ухода» - 15 чел. 7. «Активное долголетие» - 25 чел. 8. «Безопасная жизнедеятельность» - 6 чел. 9. «Прикладная и творческая деятельность» - 5 чел. 10. «Английский язык» - 7 чел. 11. «Социокультурная реабилитация» - 7 чел.
1.3	Проведение культурных и просветительских мероприятий, в том числе с привлечением волонтеров серебряного возраста:	Проведено не менее 50 культурно – массовых и просветительских мероприятий	Проведено 84 культурно-массовых и просветительских мероприятий

	-просветительские мероприятия; - культурные мероприятия; - социальные акции.		
2.1	Патронажные выходы (первичные и повторные) в адреса прибытия граждан, освободившихся из мест лишения свободы	Не менее 50 выходов в год, наличие актов	выполнено в полном объеме (136 патронажных выходов)
3.1	Консультирование граждан по вопросам социального обслуживания, в т.ч.: - в ходе личного приема; - во время выездных консультационных мероприятий; - во время проведения совместных приемных дней	Не менее 3500 консультаций в год. Исполнения графиков приема / консультирования граждан в полном объеме	выполнено в полном объеме (4117 консультаций)
4.1	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений по направлению деятельности социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание	Не менее 4 докладов в год	Подготовлено 4 доклада для участия в заседаниях Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений по направлению деятельности социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание
4.2	Организация заседаний рабочей группы для оперативного решения возникающих проблем и вопросов по социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание	Не менее 4 докладов в год	Принято участие в 4 заседаниях Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений по направлению деятельности социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание
5.1	Организация работы по привлечению волонтеров для оказания помощи гражданам	Не менее 1 договоров о волонтерской деятельности	выполнено в полном объеме (заключено 17 соглашений с волонтерами физическими лицами)
5.2	Организация работы по заключению соглашений с организациями города о взаимном сотрудничестве	Не менее 1 соглашения о взаимном сотрудничестве	выполнено в полном объеме (заключено 7 соглашений с организациями)
Направление 6. Исполнение отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан			
Задачи:			
1. Выявлять совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.			
2. Осуществлять подбор и обследований условий жизни граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.			
1.1	Выявление недееспособных или не полностью дееспособных граждан (в т.ч. через поступление информации о	Наличие документов, подтверждающих факт выявления	информации о предполагаемой недееспособности гражданина не поступала

	предполагаемой недееспособности гражданина)		
2.1	Подбор граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан	Наличие документов, подтверждающих факт подбора граждан	граждане не выразили желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.
2.2	Обследование условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном, оформление и утверждение акта обследования условий жизни гражданина (близких родственников)	Наличие актов обследования условий жизни граждан (близких родственников), выразившего желание стать опекуном или попечителем совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина	граждане не выразили желание на обследование условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном, оформление и утверждение акта обследования условий жизни гражданина (близких родственников)

Направление 7. Культурно-досуговые мероприятия и социальные акции

Задача:

1. Организовать и провести заседания мини-клубов на дому.
2. Организовать и провести мероприятия и социальные акции, приуроченные к значимым событиям.

1.1	Организация работы мини-клубов на дому	Исполнение планов работы мини-клубов в полном объеме. Не менее 4 заседаний каждого мини-клуба в год	Всего прошло 24 заседания мини-клубов на дому, в т.ч.: - «Оптимист» (ОСО №1) – 4 - «Ажурная беседка» (ОСО №3) – 4 - «Матрешки» (ОСО №4) – 4 - «Сельчане» (ОСО №5) – 4 - «Бодрость» (ОСО №6) – 4 - «Мир женщины» (ОСО на дому №7) – 4
2.1	Участие в подготовке и проведении основных мероприятий, приуроченных к празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов:	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено более 15 мероприятий , в т.ч.: - тематическая беседа «Победный май 45-го» - тематическая беседа «Этот день Победы» - тематическая беседа «Расцвели яблони и груши» - тематическая беседа «ВОВ в творчестве художников баталистов» - викторина «По фронтовым дорогам» - викторина «Эхо прошедшей войны» - игра «Поле чудес» на тему «Сороковые-пороховые» - «Мы будем чтить ваш подвиг вечно...» - поздравление на дому граждан с вручением сладких подарков;

			<ul style="list-style-type: none"> - благотворительная акция по высадке саженцев «Память жива»; - тематическая беседа и праздничный концерт «Великим огненным годам свякую память сохраняя» и др. <p>К участию в мероприятиях привлечено более 170 человек</p>
2.2	Участие в мероприятиях, посвященных Дню защитника Отечества	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	<p>Проведено 11 мероприятий, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплексное мероприятие «Эхо Афганистана»; - тематическая беседа «День защитника Отечества»; - тематическая викторина «Мундиры, чины и медали»; - тематическая викторина «Во времена былые»; - развлекательное мероприятие «Рыцарский турнир» - праздничные визиты на дом к гражданам, находящимся на обслуживании и др. <p>К участию в мероприятиях привлечено 214 чел.</p>
2.3	Участие в мероприятиях, приуроченных к Весенней неделе добра	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	<p>Проведено 7 мероприятий, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Дари добро» - благотворительная акция по сбору средств личной гигиены (подгузники, пеленки, банные принадлежности) и передаче их нуждающимся гражданам; - уборка придомовой территории граждан, находящихся на социальном обслуживании на дому; - проведение субботника на территории, прилегающей к Совету ветеранов (в п. Динас); - социальная акция «Ниточки добра» - изготовление и передача вязаных изделий (мочалок, домашних тапочек, держателей для кухонных полотенец, подставок под горячие блюда) пожилым гражданам; - концертная программа «Душа поет...»; - информационное мероприятие «Весенняя Неделя Добра» с вручением перекидного настенного календаря и прихваток для кухни. <p>К участию в мероприятиях привлечено более 84 чел., в т.ч. 30 - волонтеры</p>
2.4	Участие в месячнике мероприятий, посвященных Дню пенсионера Свердловской области, Дню пожилого человека	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	<p>1) Проведено более 10 массовых мероприятий, приуроченных ко Дню пенсионера Свердловской области, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематическая беседа-экскурсия «Музей-заповедник Петергоф» - викторина «Хоровод цветов» - тематическая беседа «Всемирная история денег» - тематическая беседа «История любви: А.Вертинская и Л.Циргава» - мероприятие-калейдоскоп «Жизнь прожить, не поле перейти» - игра-викторина «Лабиринт профессий» - тематическая беседа «Женская красота: достигаем совершенства» - тематическая беседа «Время года – осень» и др.

			<p>Участие приняли более 200 граждан</p> <p>2) Проведено 10 массовых мероприятий, приуроченных ко Дню пожилого - тематическая беседа «Стареть будем красиво»; - тематическая беседа «Ода старости»; - выставка «Мир ярких красок»; - выставка фоторабот «Осеннее очарование» и др.</p> <p>Участие приняли более 60 граждан</p> <p>3) Проведены акции – поздравления граждан, находящихся на социальном обслуживании на дому с Днем пенсионера</p> <p>Привлечено не менее 100 участников</p> <p>4) Проведена акция по сбору овощей и фруктов для нуждающихся получателей социальных услуг «Осень – щедрая душа». Помощь оказана 29 гражданам.</p>
2.5	Участие в мероприятиях, приуроченных ко Дню народов Среднего Урала	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено 5 мероприятий, в т. ч: - тематическая беседа «День народов Среднего Урала» - тематическая беседа «Предания и легенды Урала» - тематическая беседа «Заповедные места Урала» - тематическая беседа «Уральская старина – знакома и не очень» - викторина «Путешествие по Среднему Уралу»
2.6	Участие в мероприятиях, приуроченных ко Дню народного единства	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено 3 мероприятия, в т.ч.: - тематическая беседа «День народного единства» - игра «Поле чудес» на тему «История страны - история народа» - концертная программа Участие приняли более 45 граждан
2.7	Участие в мероприятиях, приуроченных ко Дню матери	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено 10 мероприятий, в т.ч.: - тематическая беседа «Мама - самый дорогой человек для каждого» - викторина «Мама-милая мама» - мастер-класс «Текстильные бусы»; - концертная программа «Нежным, дорогим, любимым...» и пр. Участие приняли более 160 граждан
2.8	Участие в мероприятиях по проведению добровольческой акции «10 000 добрых дел в один день»	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	1) Проведены социальные акции: - "С миру по нитке..." - "Посылка солдату" - "10000 добрых дел" - "Дари добро на благо людям" 2) Проведены культурно-массовые мероприятия: - "Надо жить, надо верить"

			- "Частичка счастья" Охвачено мероприятиями 142 человека, привлечено 127 волонтеров
2.9	Участие в мероприятиях, приуроченных к Международному дню инвалидов (декада инвалидов):	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме	Проведено 8 мероприятий: - мастер-класс «Мы вместе» - выступление ансамбля «Зорька алая» - творческий марафон «Очумелые ручки» - участие в общероссийской акции Тотальный тест «Доступная среда» - посещение инвалидов, обслуживаемых на дому, с вручением подарков, изготовленных волонтерами - публикация на сайте «Об ассортименте социального центра проката (аппарат Теплон)» - поэтическая программа «Любите поэтов и с полки почаще берите стихи» - тематическая беседа «Творчество В. А. Серова» Привлечено не менее 157 участников
2.10	Участие в мероприятиях, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Исполнение специального плана мероприятий в полном объеме. Наличие информационных материалов в местах приема граждан	ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска» к Международному Дню борьбы с коррупцией приурочил участие в VIII Антикоррупционном марафоне. В учреждении специалистом по кадрам было проведено мероприятие «Лекция для работников Учреждения «Типовые коррупционные ситуации в сфере социального обслуживания граждан». Участие приняли 25 чел.
2.11	Поздравление ветеранов ВОВ с юбилейными датами совместно с Администрацией ГО Первоуральска	Не менее 150 поздравлений в год	Вручено 135 писем ветеранам ВОВ.
Направление 8. Контрольно-аналитическая деятельность			
Задачи:			
1. Осуществлять внутренний контроль деятельности ГАУ «КЦСОН «Осень» города Первоуральска».			
2. Готовить планово-отчетную и иную документацию в соответствии с сетевым графиком / поступающими запросами.			
3. Проводить анализ исполнения планов, финансово-экономический анализ.			
1.1	Организация внутреннего контроля по различным направлениям деятельности: - исполнение государственного задания; - предоставление социальных услуг различных видов и т.д.	Наличие документации, подтверждающей проведение контрольных мероприятий	Ежемесячно - отчеты о выполнении показателей эффективности деятельности сотрудников 166 шт. Осуществление контроля за предоставлением социальных услуг социальными работниками отделения посредством выходов на дом к получателям социальных услуг – 581 акт проверки Ведение учетно-отчетной документации Подготовка отчетной документации: -отчет об отделении социального обслуживания (ежемесячно); -отчет об исполнении государственного задания по услугам (ежемесячно); -отчет об исполнении государственного задания по услугам за квартал

			<p>(ежеквартально);</p> <p>-отчет «Услуги» из программы «ИС СОН» нарастающим итогом от начала года;</p> <p>-отчет о гражданах, получивших услуги в отделении, в т. ч. об инвалидах (ежемесячно нарастающим итогом);</p> <p>-содержательный отчет о работе отделения (ежеквартально). Не менее 468 отчетов</p> <p>Анализ показателей выполнения по реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА) – 12 отчетов</p> <p>И др.</p>
2.1	Подготовка отчетной документации по направлениям работы	Наличие отчетов	<p>Подготовлены следующие отчеты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о выполнении государственного задания (ежемесячно); 2) о работе бригады по уборке помещения (ежемесячно); 3) о гражданах, получивших услуги в отделении, в т.ч. об инвалидах (ежемесячно); 4) о выполнении поручений Президента по вручению писем (ежемесячно); 5) о мероприятиях по профилактике экстремизма (ежеквартально) <p>и др. см. направление 2, п.7</p> <p>И т.д. в соответствии с сетевым графиком, не менее 120 отчетов</p>
3.1	Анализ договоров с поставщиками товаров, работ, услуг	Наличие электронных форм документов, подтверждающих проведение анализа	<p>Анализ проводился в течение всего 2022 г. Электронные формы документов, подтверждающих проведение анализа, имеются. По состоянию на 30 декабря 2022 г. заключено 154 договора с поставщиками товаров, работ, услуг, из них 60 договоров заключено с использованием конкурентных способов закупок.</p>
3.2	Анализ исполнения заключенных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Наличие электронных форм документов, подтверждающих проведение анализа	<p>Анализ исполнения заключенных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг проводился в течение всего 2022 г. Разногласия, возникающие в процессе работы с поставщиками в 2022 году, были урегулированы подписанием протоколов разногласий, либо подписанием дополнительных соглашений к договорам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Электронные формы документов, подтверждающих проведение анализа, имеются.</p>
3.3	Анализ потребления энергоресурсов, выявление экономии и перерасхода	Наличие электронных форм документов, подтверждающих проведение анализа	<p>За 2022 г. экономия/перерасход энергоресурсов составили:</p> <ul style="list-style-type: none"> - электроэнергия: -70603,72 руб. - горячее водоснабжение: +896,36 руб. - водопотребление: +4737,67 руб. - водоотведение: +2903,78 руб. <p>Электронные формы документов, подтверждающих проведение анализа, имеются.</p>
3.4	Анализ по доходам, полученным от оказания платных услуг в разрезе отделений	Наличие электронных форм документов, подтверждающих проведение анализа	<p>Доходы от оказания платных социальных услуг за 2022 год составили 8270043,1 руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доходы отделений социального обслуживания на дому составили 902705,34 руб.; - доходы социально-реабилитационного отделения составили 221202,76 руб.; - доходы социально-реабилитационного отделения «Мирный» составили 5127284,55 руб.;

			- доходы отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов составили 1096706,34 руб. Доходы от оказания дополнительных социальных услуг за плату в социально-реабилитационном отделении «Мирный» за 2022 год составили 922144,11 руб. Электронные формы документов, подтверждающих проведение анализа, имеются.
3.5	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	Исполнение плана в полном объеме	Выполнено
3.6	Анализ исполнения годовых планов структурных подразделений	Наличие информационной справки	Собраны годовые отчеты всех отделений - 12 штук.