



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.1 из 38 Экземпляр № 1

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета

Трудового коллектива

Баранова О.Ю.
«14» марта 2022 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ «КЦСОН «Забота»
Белоярского района»

Сажаева Е.В.
«14» марта 2022 г



ПРОГРАММА
вводного инструктажа

ИОТ 001-2022



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСО
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.2 из 38 Экземпляр № 1

Содержание

1.	Область применения и назначения
2.	Нормативные ссылки
3.	Основные понятия, основные сокращения и их полные наименования
4.	Общие сведения об учреждении
5.	Цели, предмет и виды деятельности учреждения
6.	Основные положения законодательства об охране труда. Коллективный договор, трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин, Льготы и компенсации. Правила внутреннего трудового распорядка, ответственность за нарушение правил.
7.	Заключение
8.	Приложение к программе вводного инструктажа
9.	Лист рассылки и ознакомления



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.3 из 38 Экземпляр № 1

1. Область применения и назначения

1.1. Настоящая программа вводного инструктажа по охране труда (далее – Программа) разработана с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний представляет собой перечень вопросов, которые в обязательном порядке должны быть доведены до принятого на работу сотрудника.

1.2. Настоящая программа разработана в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, регулирующими вопросы обеспечения прав работников на охрану труда в ГАУ КЦСОН «Забота» Белоярского района» (далее – Учреждение), в целях обеспечения безопасных условий труда и предотвращения несчастных случаев на производстве.

2. Нормативные ссылки.

- 2.1. В Программе использованы ссылки на:
- Федеральный закон от 02.07.2021г. № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;
 - статьи 209 разд. X Трудового кодекса Российской Федерации;
 - Постановление от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
 - ГОСТ 12.0.004-2015 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

3. Основные понятия, основные сокращения и их полные наименования

3.1. Для программы вводного инструктажа по охране труда применяются следующие основные понятия (таблица 1):

Охрана труда	Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовое, социально-экономические, организационно-технические, санитарно – гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
--------------	---

таблица 1



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забора» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСО
«Забора» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.4 из 38 Экземпляр № 1

Система управления охраной труда (СУОТ)	это единый комплекс взаимосвязанных взаимодействующих между собой элементов устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя процедуры по достижению этих целей.
Трудовой договор	Соглашение между работодателем и работником
Рабочее время	Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен выполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.
Время отдыха	Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.
Дисциплина труда	Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными законами, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором, локальными нормативными актами организации.
Работодатель	юридическое лицо, физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником. Работодатель имеет права и несет обязанности, установленные трудовым законодательством страны
Работник	субъект трудового права, физическое лицо, работающее по трудовому договору работодателя и получающее за это заработную плату. Работник имеет права и несет



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.5 из 38 Экземпляр № 1

	обязанности, установленные трудовым законодательством страны.
Условия труда	Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.
Безопасные условия труда, безопасность труда	Условия, при которых воздействие на работников вредных или опасных факторов исключено, либо уровень их воздействия не превышает установленных норм.
Вредный производственный фактор	Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.
Опасный производственный фактор	Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника
Опасность	Потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.
Острое профессиональное заболевание	результат однократного (в течение не более одного рабочего дня) воздействия на работника вредного производственного фактора, повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.
Оценка состояния здоровья работников	Процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров
Несчастный случай на производстве	Событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанности по трудовому договору (контракту) и в иных установленных Федеральным законом случаях как на территории организации, так и за ее пределами, либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСО
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.6 из 38 Экземпляр № 1

	работника на другую работу, временную и стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.
Рабочее место	Место, где работник должен находиться и куда ему необходимо прибыть в связи с работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя
Специальная оценка условий труда(СОУТ)	Комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и/или опасных факторов производственной среды трудового процесса, и оценке уровня воздействия на работника, с учетом отклонения фактических значений от установленных нормативов, и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников. По результатам проведения специальной оценки, устанавливаются классы условий труда на рабочих местах
Средства индивидуальной защиты (СИЗ)	Технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных или опасных факторов и защита от загрязнения.
Средства коллективной защиты	Технические средства защиты работников конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадью, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов
Производственная деятельность	Совокупность действий работников при применении средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа

(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.7 из 38 Экземпляр № 1

	строительство, оказание различных видов услуг.
Первая помощь	Комплекс мероприятий, направленных на восстановление или сохранение жизни и здоровья пострадавшего, осуществляемых немедицинскими работниками (взаимопомощь) или самим пострадавшим (самопомощь).
Требования охраны труда	Государственные нормативные требования охраны труда, а также требования охраны труда, установленные локальными актами работодателя, в том числе правилами (стандартами) организации и инструкциями по охране труда.
Правила внутреннего трудового распорядка организации	Локальный нормативный акт организации, регламентирующий в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в организации.
Профессиональный риск	Вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного или опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья
Поражение электрическим током	Один из основных травмирующих факторов. Поражение электрическим током — это прохождение электрического тока через тело человека, сопровождающееся нарушением функций каких-либо внутренних органов или ожогом тканей.



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦС
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.8 из 38 Экземпляр №

Профессиональное заболевание	Хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом воздействия на него вредного (и производственного (ых) фактора (ов) повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности
Управление профессиональными рисками	Комплекс взаимосвязанных мероприятий процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней, мониторинг и пересмотр выявления профессиональных рисков

3.2. Для программы вводного инструктажа по охране труда применяются следующие сокращения и их полные наименования, которые представлены в таблице 2:

Таблица 2

№	Сокращение	Полное наименование
1	2	3
1.	Учреждение	государственное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» Белоярского района»
3.	ТК РФ	Трудовой кодекс Российской Федерации
4.	Постановление Минтруда № 1/29	Постановление Министерства труда и социального развития 13 января 2003 г. № «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»
5.	Федеральный закон от 02.07.2021г. № 311	Федеральный закон от 02.07.2021г. № 311 «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» раздел X ТК РФ



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.9 из 38 Экземпляр № 1

11.	Приказ Министерства труда и социальной защиты № 771н	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. N 771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»
12.	Приказ Минздравсоцразвития № 290н	Приказ здравоохранения и социального развития России от 01.06.2009 № 290н (ред. от 12.01.2015) "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2009 N 14742)
14.	Приказ Минтруда РФ № 632н	Приказ Минтруда России от 15.09.2021 N 632н "Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»
15.	Приказ Минздравсоцразвития № 160	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 февраля 2005 г. N 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»
16.	Приказ Минздравсоцразвития РФ	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 N 275 "О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20.05.2005 N 6609)
17.	СИЗ	средства индивидуальной и коллективной защиты
8.	СОУТ	специальная оценка условий труда
9.	СУОТ	Система управления охраной труда
10.	Комиссия	комиссия по охране труда
11.	ОСО	отделение социального обслуживания на дому
12.	СРО	социально-реабилитационное отделение

	государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» Белоярского района» Программа вводного инструктажа (приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦС «Забота» Белоярского района»)
	ПВИ- 2022 стр.10 из 38 Экземпляр №

13.	ОВП	отделение временного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов
14.	УСС	участковая социальная служба
15.	ОПБН	отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
16.	ОСЗС	отделение сопровождения замещающих семей
17.	ОППП	отделение психолого-педагогической помощи

4. Общие сведения об учреждении

1. Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» Белоярского района» (далее ГАУ «КЦС «Забота» Белоярского района») создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере социального обслуживания.

Свою деятельность учреждение осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 24.06.1999 N 121-ФЗ Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом Свердловской области от 03.12.2014 N 108-ОЗ (ред. от 03.07.2020) «О социальном обслуживании граждан Свердловской области», Уставом учреждения и другими нормативными правовыми актами.

Местонахождение

Юридический адрес учреждения: 624030, Свердловская область, Белоярский район, поселок городского типа Белоярский, улица Нагорная,

Фактическое местонахождение структурных подразделений:

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. ОСО на дому (Белоярский) | 624030 пгт. Белоярский, ул.Центральная |
| 2. ОСО на дому (Большебруснянское) | 624042 с.Большебруснянское, ул.Школьная |
| 3. ОСО на дому (Верхнее Дуброво) | 624053 рп. Верхнее Дуброво, ул. Клубная |
| 4. ОСО на дому (Заречный) | 624250 г.Заречный, ул.Комсомольская |
| 5. ОСО на дому (Камышево) | 624045 с.Камышево, ул.30 лет Победы |
| 6. ОСО на дому (Кочневское) | 624038 с.Кочневское, ул.Садовая,6; |
| 7. ОСО на дому (Студенческий) | 624037 п.Студенческий, ул.Мира,23а; |
| 8. ОСО на дому (Хромцово) | 624046 п.Совхозный, ул.Первомайская |



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забора» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забора» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.11 из 38 Экземпляр № 1

- | | |
|---|--|
| 9. ОСО на дому (Черноусово) | 624044 с. Черноусово, ул.Центральная,5; |
| 10. СРО | 624030 пгт. Белоярский, ул.Нагорная,11 А |
| 11. ОССО | 624250 г.Заречный, ул.Комсомольская,3 |
| 12. УСС (отделение профилактики
и социального сопровождения) | 624030 пгт.Белоярский, ул.Центральная,2 |
| 13. ОВП | 624250 г.Заречный, ул.Ленина, 26а; |

Обслуживаемая территория



Площадь обслуживаемой территории 1401,19 кв.км. Территория включает:

- городской округ Заречный, Белоярский городской округ, городской округ Верхнее Дуброво и муниципальное образование «п. Уральский»;
- 45 населенных пунктов



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦС
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.12 из 38 Экземпляр №



В учреждении осуществляет свою деятельность 155 человек.
Вся полная информация об Учреждении и его деятельности расположена
Web-сайте Учреждения: <https://zabota050.msp.midural.ru/>
Обратиться в учреждение можно через электронную почту E
soc050@egov66.ru



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.13 из 38 Экземпляр № 1

5. Цели, предмет и виды деятельности учреждения в соответствии с Уставом учреждения

1. Предметом деятельности учреждения является социальное обслуживание граждан, в том числе реабилитация и (или) абилитация инвалидов.

2. Основными видами деятельности, которые учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

1) предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;

2) предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;

3) предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

3. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

1) оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции Автономного учреждения;

2) предоставление услуг по организации досуга и развлечений;

3) предоставление платных медицинских услуг в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность;

4) предоставление социальных услуг с обеспечением проживания: круглосуточная деятельность по обеспечению социальной помощи гражданам с ограниченными возможностями, услуги сиделки;

5) оказание помощи гражданам в обучении навыкам компьютерной



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОИ
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.14 из 38 Экземпляр № 1

грамотности;

6) предоставление услуг по чистке и уборке жилых зданий и нежил помещений, в том числе от снега и льда;

7) предоставление услуг автотранспорта для перевозки граждан, в т числе с ограниченными возможностями;

8) предоставление услуг по доставке продуктов и промышленных товаров;

9) предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства;

10) предоставление в пользование компьютерной техники, оргтехники, видео - аудио, фотоаппаратуры, звукового оборудования, бытовой техники, спортивных тренажеров, туристского инвентаря, предметов обихода в условиях и в порядке, установленных законодательством;

11) подготовка, редактирование или корректирование документов, печата и обработка текстов, секретарские услуги, написание писем и резюме, фотокопирование, ксерокопирование, ламинирование документов;

12) предоставление услуг общественного питания (услуги столовой, производство и реализация хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий;

13) издание аудиовизуальных произведений на электронных и цифровых носителях;

14) предоставление услуг швейной мастерской по пошиву одежды, постельного белья и мелкому ремонту.

4. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, предусмотренные Уставом.

5. Право учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой законодательством Российской Федерации предусмотрено получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

6. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных учреждению, до окончания сроков действия таких документов.

6. Основные положения законодательства об охране труда.

6.1. Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические, лечебно - профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Законодательство об охране труда в Российской Федерации основывается на Конституции РФ и состоит из Федеральных законов в области охраны т



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.15 из 38 Экземпляр № 1

(«Трудовой кодекс Российской Федерации» (ТК РФ), Постановлений Правительства РФ, Постановлений Министерств и ведомств.

6.2. Трудовой договор.

С Вами должен быть в обязательном порядке заключен трудовой договор, в соответствии с которым, работодатель обязуется:

- предоставить работу по обусловленной трудовой функции;
- обеспечить условия труда, предусмотренные ТК РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права;
- своевременно и в полном размере выплачивать заработную плату.

Вы обязуетесь лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

В трудовом договоре могут предусматриваться условия об испытании, о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной), об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение производилось за счет средств работодателя, и т. д.

Дополнительные условия трудового договора не должны ухудшать положение работника по сравнению с законодательством, соглашением любого уровня (генеральным, отраслевым, специальным) и коллективным договором.

Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на неопределенный срок.

Запрещается требовать от Вас выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания Вами и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя.

Вы обязаны приступить к исполнению трудовых обязанностей со дня, определенного трудовым договором.

Если в трудовом договоре не оговорен день начала работы, Вы должны приступить к работе на следующий рабочий день после вступления договора в силу.



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦО
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.16 из 38 Экземпляр №

Если Вы не приступили к работе в установленный срок без уважительных причин в течение недели, то трудовой договор аннулируется.

Прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу должен объявлен Вам под роспись в трехдневный срок со дня подписания трудового договора. По Вашему требованию работодатель обязан выдать надлежно заверенную копию указанного приказа (распоряжения).

6.3. Прекращение трудового договора.

Основания для прекращения трудового договора:

- 1) соглашение сторон;
- 2) истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются, ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе работника;
- 4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- 5) перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- 6) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией;
- 7) отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
- 8) отказ работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- 9) отказ работника от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность;
- 10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- 11) нарушение установленных ТК РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

Трудовой договор может быть прекращен и по другим основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами.

Во всех случаях днем увольнения работника является последний день его работы.

6.4. Отстранение от работы

Работодатель обязан отстранить Вас от работы (не допускать рабо



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.17 из 38 Экземпляр № 1

следующих ситуациях:

- при появлении на работе (или выполнении трудовых обязанностей) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- если Вы не прошли в установленном порядке обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр;
- при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения Вами работы, обусловленной трудовым договором;
- если Вы не прошли в установленном порядке инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте;
- если Вы не прошли в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- по требованиям органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, и в других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

В случаях отстранения от работы, если Вы не прошли обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный предварительный или периодический медицинский осмотры не по своей вине, оплата производится за все время отстранения от работы как за простой.

6.5. Рабочее время и время отдыха

Установленная продолжительность рабочего времени в неделю не может превышать 40 часов при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями.

6.6. Неполное рабочее время. По соглашению между Вами и работодателем может устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день или неполная рабочая неделя. Работодатель обязан установить неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет), также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

6.6. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней.

Продолжительность рабочего дня или смены непосредственно



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦ
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.18 из 38 Экземпляр

предшествующих нерабочему праздничному дню уменьшается на один час.

При непрерывных и на иных отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

Накануне выходных дней продолжительность работы при шестидневном рабочем графике не может превышать пяти часов.

6.7. Работа в ночное время.

Ночное время — время с 22 час до 6 часов.

Продолжительность работы в ночное время сокращается на один час.

Не сокращается продолжительность работы в ночное время для работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, а также для работников, принятых специально для работы в ночное время, если иное не предусмотрено коллективным договором.

К работе в ночное время не допускаются:

- беременные женщины;
- инвалиды;

Женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, работники, имеющие детей - инвалидов, а также работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, и опекуны детей указанного возраста могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия и при условии, если такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением. При этом, указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от работы в ночное время.

6.8. Время отдыха — время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Виды времени отдыха:

- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

В течение рабочего дня (смены) Вам должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСО
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.19 из 38 Экземпляр № 1

минут, который в рабочее время не включается. На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка организации.

На отдельных видах работ предусматривается предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов для обогрева и отдыха обусловленных технологией и организацией производства и труда.

Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов.

6.9. Выходные дни.

Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю, при шестидневной рабочей неделе — один выходной день.

Общим выходным днем является воскресенье. Второй выходной день при пятидневной рабочей неделе устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка организации. Оба выходных дня предоставляют, как правило, подряд.

В организациях, в которых приостановка работы в выходные дни невозможна по производственно-техническим и организационным условиям, выходные дни предоставляются в различные дни недели поочередно каждой группе работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка организации.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день. В нерабочие праздничные дни допускаются работы, приостановка которых невозможна по производственно-техническим условиям (непрерывно действующие производства), работы, вызываемые необходимостью обслуживания населения, а также неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы.

6.10. Ежегодные оплачиваемые отпуска.

Вы имеете право на ежегодный отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 28 календарных дней.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦ
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.20 из 38 Экземпляр

работодателя. Отпуск за второй и последующие годы работы предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередным предоставлением ежегодных оплачиваемых отпусков.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск с сохранением заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

6.11. При приеме на работу Вас обязаны в обязательном порядке ознакомить с Правилами внутреннего трудового распорядка, принятыми в учреждении.

6.12. Дисциплинарные взыскания

За совершение Вами дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Вас трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от Вас объяснение в письменной форме. В случае Вашего отказа дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Ваш отказ от объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания должен быть объявлен Вам под расписку в течение трех дней со дня его издания.

В случае Вашего отказа подписать указанный приказ (распоряжение) составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано в



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забора» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа

(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦС
«Забора» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.21 из 38 Экземпляр Л

Государственной инспекции труда или органах по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Вы будете подвергнуты новому дисциплинарному взысканию, то дисциплинарное взыскание автоматически снимается.

6.13. Обязанности работника, в том числе по охране труда

В соответствии с трудовым законодательством Вы обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на Вас договором;

Вас договором;

- выполнять установленные нормы труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

• немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

6.14. Ответственность за нарушение Трудового законодательства и других правил и норм.

Лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.22 из 38 Экземпляр №

6.15. Организация работы по охране труда

В учреждении действует единая система организации работы по охране труда в соответствии с Положением о системе управления охраной труда в ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района» (далее – Система управления охраной труда). В соответствии с Системой управления охраной труда директор осуществляет общее руководство работой по охране труда и несет ответственность за ее состояние.

Работа по охране труда включает контроль за соблюдением работниками требований охраны труда, создание безопасных условий труда, профилактику производственного травматизма и предупреждение несчастных случаев.

В учреждении, в соответствии с действующими законодательными иными нормативными правовыми актами по охране труда, проводится обучение и проверка знаний по охране труда у работников учреждения в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и не допускают к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

При поступлении на работу работников информируют об условиях охраны труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагаемых им компенсациях и средствах индивидуальной защиты под роспись в журнале учета инструктажа на рабочем месте.

Обучение по охране труда проводится на рабочем месте, в соответствии с инструкцией по охране труда по должности или виду выполняемых работ, в том числе по оказанию пострадавшим первой доврачебной помощи.

Обучение и проверка знаний проводится в форме инструктажа, тестирования, опроса. Проведение инструктажа фиксируется в журнале учета инструктажа на рабочем месте, пожарной безопасности, электробезопасности.

6.16. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для учреждения.

Для работников учреждения характерно воздействие следующих вредных производственных факторов:

- Освещенность;
- Шум;
- Зрительно напряженные работы;
- Работа в различных климатических условиях;
- Электромагнитные, электростатические, ионизирующие излучения;
- Вибрация;
- Тяжесть трудового процесса;

По результатам проведенной СОУТ установлен 2 класс опасности, который является допустимым.



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.23 из 38 Экземпляр № 1

6.17. Методы и средства по предотвращению несчастных случаев и профзаболеваний.

С целью сохранения жизни и здоровья работников и предотвращение (локализация) аварийной ситуации деятельность учреждения направлена на решение следующих основных задач:

- обеспечение безопасных условий труда;
- обеспечение безвредных условий труда;
- поддержание работоспособности работников;
- предупреждение аварий;
- готовность к локализации аварий и их последствий.

Комплекс мероприятий по предотвращению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в учреждении строится следующим образом:

- создана система охраны труда в организации: положения, приказы, распоряжения, инструкции и т.д.
- осуществляются санитарно-гигиенические мероприятия, направленные на поддержание работоспособности и здоровья работников.

Проводятся:

- работа с персоналом: обучение, поддержание трудовой и технологической дисциплины.
- **применение** средств индивидуальной и коллективной защиты.
- **пропаганда:** плакаты, листовки, знаки безопасности.
- **социально-экономические мероприятия**, вытекающие из требований законодательства об охране труда и промышленной безопасности.
- **мероприятия по превентивному контролю** состояния охраны труда в организации.
- **подготовка и представление** в соответствующие органы отчетности о состоянии охраны труда в организации.

Безопасность Вашего труда определяется:

- вашей квалификацией;
- ответственностью каждого работника за создание безопасных условий труда и свою личную безопасность;
- созданием безопасных условий труда со стороны администрации.

Работник перед началом работы обязан:

- иметь внешний вид в соответствии с корпоративными требованиями;
- надеть, если необходимо, положенные средства индивидуальной защиты, предварительно проверив их исправность и удобство во время пользования;



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦ
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.24 из 38 Экземпляр

- проверить исправность и безопасность инструмента, приспособлений, которыми предстоит работать, а также состояние рабочего места.

В течение рабочего дня работник обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;
- режим труда и отдыха;
- выполнять только ту работу, которая поручена Вам администрацией;
- выполнять установленные требования безопасности;
- соблюдать пожарную безопасность;

курить в отведенных местах.

6.18. Требования безопасности во время работы с ПК.

При эксплуатации персонального компьютера на работника организации могут оказывать действие следующие опасные производственные факторы:

- повышенные уровни электромагнитного излучения;
- пониженная или повышенная влажность воздуха рабочей зоны;
- пониженная или повышенная подвижность воздуха рабочей зоны;
- повышенный уровень шума;
- повышенный или пониженный уровень освещенности;
- повышенная яркость светового изображения;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- напряжение зрения, внимания, длительные статические нагрузки.

Работник учреждения, эксплуатирующий электрооборудование при выполнении трудовых обязанностей должен иметь:

- элементарное знакомство с эксплуатируемой электроустановкой (инструкция по эксплуатации, место подключения электроустановки к распределительному устройству и т.д.);
- знать основные меры предосторожности по охране труда, соблюдать организационно-технические меры при выполнении работ (знание названий инструкций, исправность питающей линии подключения — переносные огороженные участки, места смятия);
- применение основных и дополнительных средств защиты при использовании инструмента с изолированными ручками, при подключении заземления и зануления).

Средствами индивидуальной защиты пользователя персонального компьютера является индивидуальный экран, защита временем работы более 4 часов в день и расстоянием глаз до экрана монитора не менее 50 см.

- Работник учреждения при работе с персональным компьютером обязан:
- осмотреть и привести в порядок рабочее место;



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.25 из 38 Экземпляр № 1

- отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране.

- проверить правильность подключения оборудования в электросеть.

Проверить исправность проводящих проводов и отсутствие оголенных участков проводов.

Убедиться в наличии защитного заземления.

Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврик, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

Работнику учреждения при работе с персональным компьютером запрещается приступать к работе при:

- отсутствии специальной вилки с подключением заземления.

- обнаружении неисправности оборудования.

При размещении персональных компьютеров в ряд на расстоянии менее 1,2 м, при расположении рабочих мест с компьютерами в колонку на расстоянии менее 2,0 м, при рядом расположении дисплеев экранами друг к другу.

Работнику при работе на ПК запрещается:

- касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры;

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;

- производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования.

Работник обязан соблюдать последовательность включения ПК:

- включить блок питания;

- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.);

- включить системный блок (процессор).

Работник обязан отключить ПК от электросети:

- при обнаружении неисправности,

- при внезапном снятии напряжения электросети,

- во время чистки и уборки оборудования.

6.19. Основные требования по предупреждению электротравматизма



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦ
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.26 из 38 Экземпляр:

При эксплуатации электроприборов запрещается:

- использовать электроприборы в условиях, не соответствующих рекомендациям /инструкциям/ предприятий-изготовителей, или имеющих неисправности, могущие привести к пожару, а также эксплуатировать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными розетками;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать их со снятой защитной арматурой (рассеивателями);
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами без подставок из негорючих материалов;
- оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, ПЭВМ и др.;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, использовать некалиброванные плавкие вставки и другие самодельные аппараты защиты от перегрузок и короткого замыкания.

Работник перед началом работы с электрооборудованием должен произвести:

- осмотр электрооборудования;
- проверку комплектности и надежности крепления деталей;
- проверку внешним осмотром исправности кабеля (шнура);
- проверку четкости работы выключателя;
- использовать только штатные приспособления.

Работник обязан доложить руководителю при обнаружении дефектов электрооборудования и не эксплуатировать неисправное электрооборудование.

Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную специальную розетку для бытовых приборов.

Работник во время работы с электрооборудованием обязан поддерживать порядок на рабочем месте.

При работе электрооборудования запрещается:

- оставлять включенное электрооборудование без надзора;
- передавать электрооборудование лицам, не имеющим право работы с ним;
- ударять по электрооборудованию;
- снимать средства защиты;
- дергать за подводящий провод для отключения;
- держать палец на выключателе при переносе электрооборудования;
- натягивать, переключивать и перегибать подводящий кабель;



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.27 из 38 Экземпляр № 1

- ставить на кабель (шнур) посторонние предметы;
- брать в руки и прикасаться к проводам лежащим на земле или полу.

Отключение электрооборудования необходимо производить:

- при перерыве в работе;
- при окончании рабочего процесса.

Работник после работы обязан отключить электрооборудование, вынув исправную вилку из исправной розетки.

Требования безопасности в аварийных ситуациях при работе с электрооборудованием.

Работник обязан:

- во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, повреждении электрооборудования, появления запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации технику-электрику или своему непосредственному руководителю;

- не приступать к работе с неисправным электрооборудованием до устранения неисправности;

- при обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону с мобильного, нужно набрать "103", служба спасения «112».

6.20. Основные требования личной гигиены.

Работник должен соблюдать правила личной гигиены. Не допускается принимать пищу в помещениях на рабочих местах. Рабочие помещения и помещения массового пользования должны содержаться в чистоте, регулярно проветриваться.

Работник социальной службы обязан приходить на работу здоровым, аккуратным, в чистой одежде. В течение рабочего дня работник обязан соблюдать правила личной гигиены:

- тщательно мыть руки с мылом перед началом работы, после каждого перерыва в работе и соприкосновения с загрязненными предметами (посещения магазина, уборки, выноса мусора, приготовления пищи), а также после посещения туалета, с последующей обработкой рук дезинфицирующим средством, перед оказанием помощи клиентам, после ухода за клиентами с легко передающимися инфекциями, после любых контактов со слизистыми оболочками, кровью и другими биологическими жидкостями, после соприкосновения (даже если одеты перчатки) с возможными загрязненными предметами ухода (судно, горшок, посуда и др.), после соприкосновения с волосами, телом, чистящими и дезинфицирующими средствами, бензином, горючесмазочными материалами и др.;

- своевременно производить стирку и (или) замену СИЗ.

Деятельность в условиях распространения новой коронавирусной



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забора» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «К
«Забора» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.28 из 38 Экземпляр

инфекции (COVID- 19), а также других вирусных и инфекционных заболеваний.

Для профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID- 19), а также других вирусных и инфекционных заболеваний, работники учреждения должны строго выполнять требования санитарно-эпидемических правил профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID- 19), а также вирусных и инфекционных заболеваний в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, в том числе:

- соблюдать правила личной и общественной гигиены: регулярно мыть руки с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, а также после каждого посещения туалета.;
- использовать СИЗ (перчатки, медицинские одноразовые маски, средства защиты);
- измерять температуру тела два раза в день: при входе в здание учреждения, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры);
- в случае обнаружения признаков острого респираторного заболевания работник обязан остаться дома и вызвать врача.

При обнаружении у работника симптомов инфекционных заболеваний до работы не допускается.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации каждый работник несет персональную ответственность за нарушение требований СанПиН в части несоблюдения профилактических мероприятий, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19), а также других вирусных и инфекционных заболеваний, если:

- это повлекло массовое заболевание или отравление людей;
- создало угрозу наступления таких последствий

6.21. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на работодателя.

6.22. Средства индивидуальной защиты

В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ № 29 от 01.06.2009 года, приказом директора учреждения, отдельные категории работников обеспечиваются бесплатными СИЗ.

Приобретение СИЗ осуществляется за счет средств работодателя.

Приобретение и выдача работникам СИЗ, не имеющих декларации соответствия и (или) сертификата соответствия, либо имеющих декларацию соответствия и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

СИЗ выдаются по установленным нормам.

Решение по улучшению норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.29 из 38 Экземпляр № 1

сравнению с типовыми нормами с учетом финансово-экономического положения принимаются общим собранием работников и закрепляются в Коллективном договоре на соответствующий период времени.

Смывающие и (или) обезвреживающие средства предоставляются работникам в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств (далее - Типовые нормы).

Смывающие и (или) обезвреживающие средства, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении их срока годности.

Выдача работникам и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи спецодежды.

Карточка заполняется в день выдачи спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты.

Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

Выдаваемая спецодежда, должна соответствовать полу, росту, размерам, работника, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

Выдача СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы и др.), производится только после проведения инструктажа работников о правилах применения указанных СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также организует тренировки по их применению.

Работникам запрещается использовать СИЗ не по прямому назначению.

Работники должны ставить в известность работодателя (или его представителя) о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам им выдают другие исправные СИЗ. Заведующий хозяйством обеспечивает замену или ремонт спецодежды, пришедших в негодность до окончания срока носки по причинам, не зависящим от работника.

По истечении сроков носки непригодные СИЗ списываются, пригодные для дальнейшей эксплуатации, используются по назначению после проведения мероприятий по уходу за ними (стирки, чистки, дезинфекции и ремонта).

Пригодность указанных СИЗ к дальнейшему использованию устанавливается визуально. Процент износа СИЗ устанавливается расчетным путем с учетом установленной нормы. Списание и износ фиксируются в личной карточке учета выдачи СИЗ.

СИЗ выданные сотрудникам считаются собственностью учреждения и подлежат обязательному возврату: при увольнении, переводе на другое рабочее место, для которой выданная СИЗ не подходят.

6.23. Пожарная безопасность

Курение разрешается только на улице в строго отведенных для этого местах, где есть специальные знаки и пепельницы.

На территории учреждения не разрешается устраивать свалки мусора.



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСО
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.30 из 38 Экземпляр № 1

Все двери эвакуационных выходов зданий должны свободно открываться сторону выхода из помещений. При пребывании людей в помещении двери могут запираются лишь на внутренние легко открывающиеся запоры.

Запрещается:

- загромождать проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц - мебелью, шкафами, оборудованием, различными материалами, а также забивать двери эвакуационных выходов;
- устраивать на путях эвакуации пороги и другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

В помещениях, имеющих один эвакуационный выход, допускаются нахождение (проведение мероприятий с количеством присутствующих в этих помещениях) не более 50 человек.

Порядок действий при пожаре.

Каждый работающий при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, признаки гари, повышение температуры и т.п.) обязан:

- немедленно сообщить об этом по телефону с мобильного, нужно набрать "103" в пожарную охрану или службу спасения «112».

(при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

- сообщить о пожаре директору учреждения (при его отсутствии другому должностному лицу);
- принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

Должностное лицо обязано:

- отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты), остановить работу систем вентиляции, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;
- прекратить все мероприятия в офисе и на строительных площадках, кроме работ связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех лиц, не участвующих в тушении пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работникам, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.31 из 38 Экземпляр № 1

вания
ивания

«КЦСОН

яр № 1

в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

По прибытию пожарного подразделения директор (или лицо его замещающее) обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, прилегающих строений и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

6.24. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности учреждения (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

Помимо несчастных случаев на производстве работодатель ведет учет обстоятельств и причин, которые привели к микроповреждениям (микротравмам) работников.

По требованию пострадавшего или в случае смерти пострадавшего по требованию лиц, состоявших на иждивении пострадавшего, либо лиц, состоящих с ним в близком родстве, в расследовании несчастного случая может принимать участие их законный представитель или иное доверенное лицо.

Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено работодателю или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления.

Для расследования несчастного случая формируется комиссия, ее состав и полномочия определяются в приказе. По каждому несчастному случаю, квалифицированному по результатам расследования как несчастный случай на производстве и повлекшему за собой необходимость перевода пострадавшего в соответствии с медицинским заключением, на другую работу, потерю им трудоспособности на срок не менее одного дня либо смерть пострадавшего, оформляется акт о несчастном случае на производстве в двух экземплярах.

В акте о несчастном случае на производстве должны быть подробно описаны обстоятельства и причины несчастного случая на производстве, а также указаны лица, допустившие нарушения требований безопасности и охраны труда. В случае установления факта грубой неосторожности

«Забота»

а Е.В.

2 г



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСО
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.32 из 38 Экземпляр № 1

застрахованного, содействовавшей возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, в акте указывается степень вины застрахованного в процентах, установленных по результатам расследования несчастного случая на производстве.

Расследованию и учету в соответствии с Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний подлежат острые и хронические профессиональные заболевания (отравления), возникновение которых работников обусловлено воздействием вредных производственных факторов при выполнении ими трудовых обязанностей или производственной деятельности по заданию работодателя.

6.25. Оказание доврачебной помощи пострадавшим

Работники учреждения проходят ежегодно обучение оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему на производстве в аккредитованном учебном центре с выдачей удостоверения работнику об обучении по программе «Оказание первой помощи пострадавшим»

Работник обязан незамедлительно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о каждом происшедшем несчастном случае или ухудшении состояния своего здоровья в связи с проявлениями признаков острого заболевания (отравления) при осуществлении действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем.

Первоочередные меры по оказанию доврачебной помощи:

- осмотр места происшествия;
- реанимация (например, искусственное дыхание и т.д.);
- остановка кровотечения.

Порядок первоочередных мер по оказанию помощи определяется конкретной ситуацией и инструкцией по оказанию первой доврачебной помощи.

Ответственное лицо регулярно осуществляет проверку комплектации аптечки первой медицинской помощи в соответствии с ее перечнем и сроком годности медикаментов.

Оказание первой помощи проводится до прибытия квалифицированных специалистов, которые возьмут на себя дальнейшую заботу о пострадавшем.

6.26. Требования безопасности во время исполнения трудовых обязанностей за пределами учреждения, в том числе во время служебных командировок.

Работник, выполняющий свои обязанности за пределами учреждения, обязан:

При движении пешком необходимо выполнять правила дорожного движения



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.33 из 38 Экземпляр № 1

ивания
живания

У «КЦСОН

ляр № 1

«Забота»

ва Е.В.
022 г

для пешехода:

- при переходе через автодорожные проезды необходимо пользоваться пешеходными мостами и тоннелями;
- при отсутствии пешеходных мостов и тоннелей переходить автодорожные проезды по зеленому сигналу светофора по обозначенному переходу «зеброй»;
- при отсутствии инженерных сооружений или светофоров, стоя на обочине автопроезда или на тротуаре, оценить расстояние до приближающихся автомашин, условия перехода автопроезда и переходить автопроезд по перпендикулярному направлению при отсутствии транспорта и безопасности перехода.

Железнодорожные пути переходить по пешеходным тоннелям и мостам (переходам).

При пользовании служебной машиной, оборудованной ремнем безопасности, работник обязан быть пристегнут им.

Работник обязан производить посадку и высадку в служебную машину со стороны тротуара или обочины, посадка со стороны проезжей части возможна при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

Работнику при езде в служебной машине или в другом транспортном средстве запрещается отвлекать водителя от управления транспортным средством во время движения автомобиля и открывать двери транспортного средства во время его движения.

Работник обязан ходить в условиях гололеда осторожно и только по дорожкам, посыпанным противоскользящим покрытием (песком). Не наступать на крышку канализационного люка.

Заключение

Ежегодно по всему миру происходит 270 миллионов несчастных случаев. Каждый день 5000 человек умирают из-за несчастных случаев на рабочем месте. 70—80% происшедших несчастных случаев так или иначе связаны с человеческим фактором.

Вы должны четко знать и выполнять все требования безопасности труда, правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать трудовую и производственную дисциплину.

Работа должна осуществляться на основе четкого выполнения стандартов, правил, норм и инструкций.

Ваша безопасность зависит не только от усилий администрации, но и от Вас самих.

Успех будет достигнут лишь тогда, когда не только руководители, но и Вы



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСО
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.34 из 38 Экземпляр № 1

вместе с остальными работниками будете осуществлять контроль самоконтроль на протяжении всего рабочего дня.

Для Вас должно быть незыблемым правило: «Не нарушай требования безопасности труда сам и не давай нарушать их коллеге по работе. Если обнаружил нарушение, которое может привести к несчастному случаю, останови работу и сообщи непосредственному и (или) вышестоящему руководителю».

Полный объем знаний по безопасности труда доводится до работников в ходе обучения и инструктажа на рабочем месте по утвержденным программам.

Проверка знаний по охране труда, поступающих на работу проводится не позднее одного месяца.

В дополнение: вновь поступившие на работу руководитель, специалист, кроме вводного инструктажа должен быть ознакомлен:

- а) с состоянием условий труда и производственной обстановкой на вверенном ему объекте, участке;
 - б) с производственным травматизмом и профзаболеваемостью;
 - в) с проводимыми мероприятиями по улучшению условий и охраны труда;
- а также руководящими документами по вопросам охраны труда и дополнительными обязанностями работника по охране труда на конкретном рабочем месте.

Дух товарищества внутри коллектива благотворно влияет на производительность труда и на его безопасность. Преодоление ежедневных напряжений, неизбежных в любой работе, происходит легче в дружном, сплоченном коллективе, чем в одиночку, в условиях конфронтации. Работники, не пользующиеся уважением в коллективе, чаще других подвергаются травмированию.

Рабочий день в подразделении должен начинаться и заканчиваться ежедневным контролем состояния безопасности труда.

Вся работа по охране труда должна быть направлена на побуждение всех работающих к пунктуальности, строгому выполнению всех требований охраны труда.

Контроль за безопасностью труда может быть действенным только тогда, когда в нем будут участвовать все.



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»
Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.35 из 38 Экземпляр № 1

Приложение № 1
к программе проведения
вводного инструктажа по охране труда

№ п/п	Тема	Продолжительность в час.
1	Общие сведения об учреждении, оказание социальных услуг населению. Расположение структурных подразделений, вспомогательных помещений	0,25
2	Основные положения законодательства о труде и об охране труда. Трудовой договор. Правила внутреннего трудового распорядка, ознакомление с Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н). Рабочее время и время отдыха. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда и ответственность за ее нарушение	0,30
3	Охрана труда в учреждении. Государственный надзор и общественный контроль за ее состоянием	0,15
4	Обязанности работника по охране труда. Пожарная, промышленная, транспортная безопасность. Требования электробезопасности. Правила поведения на территории организации	0,45
5	Условия труда. Опасные и вредные производственные факторы, характерные для учреждения. Средства коллективной и индивидуальной защиты. Меры предупреждения профессиональных заболеваний	0,25
6	Основные требования производственной санитарии и личной гигиены. Полагающиеся работнику средства индивидуальной защиты. Порядок и типовые нормы	0,15



государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Забота» Белоярского района»

Программа вводного инструктажа
(приложение 1 к Порядку проведения инструктажей по охране труда в ГАУ «КЦС
«Забота» Белоярского района»)

ПВИ- 2022

стр.36 из 38 Экземпляр №

	выдачи средств индивидуальной защиты, соответствующих профессии или должности работника	
7	Обстоятельства и причины типичных несчастных случаев, аварий, пожаров, острых отравлений, травм. Методы, способы и средства их предотвращения. Действия работника при их возникновении	0,25
8	Первая помощь пострадавшим	0,5
9	Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Социальное обеспечение пострадавших на производстве	0,20
Итого:		2,5

